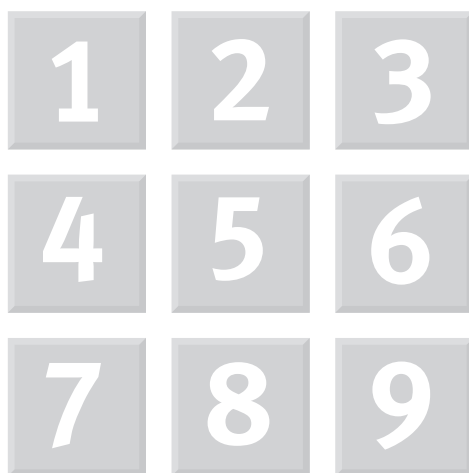


## **DBI-BYG A/S**

Ole Rømers Vej 1 A  
3000 Helsingør

CVR-nr. 70 68 18 11



### **Årsrapport for perioden 1. juli 2016 til 30. juni 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 30. november 2017

---

Maja Olsen  
dirigent



**DØSSING & PARTNERE**  
*Revisionsinteressentskab*

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	11
Balance 30. juni	12
Noter til årsrapporten	14

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

DBI-BYG A/S  
Ole Rømers Vej 1 A  
3000 Helsingør

Telefon: 49 70 98 44  
Telefax: 49 70 92 73

CVR-nr.: 70 68 18 11  
Regnskabsperiode: 1. juli 2016 - 30. juni 2017  
Stiftet: 30. november 1982  
Hjemsted: Helsingør

### Bestyrelse

Jesper Olsen  
Kurt Olsen  
Maja Olsen  
Brian Olsen

### Direktion

Jesper Olsen, direktør

### Revision

DØSSING & PARTNERE  
Revisionsinteressentskab, Registrerede Revisorer  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 for DBI-BYG A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsingør, den 14. november 2017

### Direktion

Jesper Olsen  
direktør

### Bestyrelse

Jesper Olsen

Kurt Olsen

Maja Olsen

Brian Olsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i DBI-BYG A/S

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DBI-BYG A/S for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vor øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 14. november 2017

**DØSSING & PARTNERE**  
*Revisionsinteressentskab, Registrerede Revisorer*  
**CVR-nr. 54 87 99 11**

Torben Fritzbøger  
registreret revisor

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af udførelse af murer- og entreprenørarbejde, udlejning af ejendom, diverse aktiviteter ved køb, salg og pleje af biler samt vognmandskørsel.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2016/17 udviser et overskud på kr. 385.711, og selskabets balance pr. 30. juni 2017 udviser en egenkapital på kr. 7.414.894.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DBI-BYG A/S for 2016/17 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2016/17 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Ejendomme	50 år	86 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.200 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til kursværdien på balancedagen, såfremt de er børsnoterede, eller en anslået dagsværdi, såfremt de ikke er børsnoterede.

Deposita måles til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

## Anvendt regnskabspraksis

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>8.261.117</b>	<b>7.444.315</b>
Personaleomkostninger	1	-6.694.543	-6.607.032
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>1.566.574</b>	<b>837.283</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-954.541	-653.484
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>612.033</b>	<b>183.799</b>
Finansielle indtægter		21.308	30.747
Finansielle omkostninger	3	-130.920	-401.394
<b>Resultat før skat</b>		<b>502.421</b>	<b>-186.848</b>
Skat af årets resultat	4	-116.710	35.402
<b>Årets resultat</b>		<b>385.711</b>	<b>-151.446</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		385.711	-151.446
		<b>385.711</b>	<b>-151.446</b>

## Balance 30. juni

	Note	2016/17	2015/16
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		8.329.531	7.658.898
Produktionsanlæg og maskiner		3.792.322	1.456.310
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.366.937	728.882
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>13.488.790</b>	<b>9.844.090</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		7.214	7.214
Deposita		4.785	4.785
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>11.999</b>	<b>11.999</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>13.500.789</b>	<b>9.856.089</b>
Råvarer og hjælpematerialer		25.000	25.000
Færdigvarer og handelsvarer		1.016.954	1.475.745
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.041.954</b>	<b>1.500.745</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.342.493	1.131.792
Igangværende arbejder for fremmed regning		27.940	55.055
Andre tilgodehavender		762.079	890.399
Periodeafgrænsningsposter		106.571	190.793
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.239.083</b>	<b>2.268.039</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>56.386</b>	<b>694.752</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>4.337.423</b>	<b>4.463.536</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>17.838.212</b>	<b>14.319.625</b>

## Balance 30. juni

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		6.914.894	6.529.183
<b>Egenkapital</b>	6	<b>7.414.894</b>	<b>7.029.183</b>
Hensættelse til udskudt skat		1.048.608	931.898
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>1.048.608</b>	<b>931.898</b>
Gæld til realkreditinstitutter		1.169.040	1.354.176
Andre kreditinstitutter		1.395.306	1.327.808
Leasingforpligtelser		2.725.400	621.248
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>5.289.746</b>	<b>3.303.232</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	845.000	810.554
Kreditinstitutter		737.924	329.045
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.440.854	1.072.178
Gæld til tilknyttede virksomheder		39.597	44.772
Anden gæld		1.021.589	798.763
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>4.084.964</b>	<b>3.055.312</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>9.374.710</b>	<b>6.358.544</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>17.838.212</b>	<b>14.319.625</b>
Eventualposter m.v.	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

## Noter

	2016/17	2015/16
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	5.794.744	5.746.158
Pensioner	545.974	482.023
Andre omkostninger til social sikring	219.214	246.686
Andre personaleomkostninger	134.611	132.165
	<b>6.694.543</b>	<b>6.607.032</b>
	18	19
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	954.541	653.484
	<b>954.541</b>	<b>653.484</b>
der fordeler sig således:		
Bygninger	30.283	22.265
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	393.151	380.680
Finansielt leasede aktiver	531.107	250.539
	<b>954.541</b>	<b>653.484</b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	1.688	1.821
Finansielle omkostninger associerede virksomheder	0	338
Andre finansielle omkostninger	129.232	399.235
	<b>130.920</b>	<b>401.394</b>



## Noter

	2016/17 kr.	2015/16 kr.
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets udskudte skat	116.710	-35.402
	<b>116.710</b>	<b>-35.402</b>

## 5 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktions- anlæg og ma- skiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. juli 2016	7.863.238	2.212.174	4.389.957
Tilgang i årets løb	700.916	3.369.310	1.031.206
Afgang i årets løb	0	-930.200	0
Kostpris 30. juni 2017	8.564.154	4.651.284	5.421.163
Af- og nedskrivninger 1. juli 2016	204.340	755.864	3.661.075
Årets afskrivninger	30.283	531.107	393.151
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-428.009	0
Af- og nedskrivninger 30. juni 2017	234.623	858.962	4.054.226
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2017</b>	<b>8.329.531</b>	<b>3.792.322</b>	<b>1.366.937</b>
Regnskabsmæssig værdi af leasede aktiver	0	3.792.322	0

## 6 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2016	500.000	6.529.183	7.029.183
Årets resultat	0	385.711	385.711
<b>Egenkapital 30. juni 2017</b>	<b>500.000</b>	<b>6.914.894</b>	<b>7.414.894</b>

## Noter

### 7 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. juli 2016	Gæld 30. juni 2017	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til reakreditinstitutter	1.514.176	1.344.040	175.000	419.040
Andre kreditinstitutter	1.492.808	1.445.306	50.000	1.195.306
Leasingforpligtelser	1.021.248	3.345.400	620.000	594.360
Selskabsskat	85.554	0	0	0
	<b>4.113.786</b>	<b>6.134.746</b>	<b>845.000</b>	<b>2.208.706</b>

### 8 Eventualposter m.v.

Selskabet har stillet garanti på kr. 293.462 overfor en enkeltstående entreprise, denne udløber den 4. januar 2021. Selskabet har ligeledes stillet garanti på kr. 14.196 overfor Helsingør Kommune.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Klavins Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter begrænset og subsidiært med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

### 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Udstedt realkreditpantebreve på i alt kr. 3.047.000 i Ole Rømersvej 1a, 3000 Helsingør til sikkerhed for lån hos realkreditinstitut på i alt kr. 1.344.040. Herudover er der til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut m.fl. udstedt ejerpantebrev på i alt kr. 3.400.000. Den regnskabsmæssige værdi af det pantsatte aktiv udgør på balancedagen kr. 8.329.531. Virksomhedspant på kr. 1.500.000, heri indgår ligeledes selskabet Anti Rust Center Nordsjælland ApS mellemværende med pengeinstitut max. kr. 25.846.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Brian Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-213274543841

IP: 93.164.36.239

2017-12-04 05:54:38Z

NEM ID 

## Maja Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-663634706008

IP: 87.54.59.30

2017-12-05 11:38:01Z

NEM ID 

## Kurt Aron Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-606876898175

IP: 87.54.59.30

2017-12-05 11:42:23Z

NEM ID 

## Jesper Olsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-785292571906

IP: 87.54.59.30

2017-12-14 13:46:28Z

NEM ID 

## Jesper Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-785292571906

IP: 87.54.59.30

2017-12-14 13:46:28Z

NEM ID 

## Torben Fritzbøger (CVR valideret)

Registreret revisor

Serienummer: CVR:54879911-RID:1078841985786

IP: 195.215.238.238

2017-12-14 14:03:12Z

NEM ID 

## Maja Olsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-663634706008

IP: 87.54.59.30

2017-12-14 14:44:22Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Y5EAY-GEJCV-MTQYIM-WNDQN-M5N0T-0J60B

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>