

Carl-Tiedemann ApS

Skånegade 1, 4 tv
2300 København S

Årsrapport
1. juli 2018 - 30. juni 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

07/10/2019

Carl Anton Tidemann
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	8
-------------------------	---

Balance	9
---------------	---

Noter	11
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Carl-Tiedemann ApS

Skånegade 1, 4 tv

2300 København S

e-mailadresse: carl.tiedemann@mail.dk

CVR-nr: 70307812

Regnskabsår: 01/07/2018 - 30/06/2019

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. juli 2018 - 30. juni 2019 for Carl-Tiedemann ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

København, den 07/10/2019

Direktion

Carl Anton Tidemann

Bestyrelse

Carl Anton Tidemann

Annette Tidemann

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets har påbegyndt nye vedtægtsbestemte hovedaktiviteter.

1. Regnskabsmæssig assistance.
2. Udarbejdelse af software.
3. Musikstudie.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Carl-Tiedemann ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancetidspunktet.

Konkurrencemæssige vilkår

Selskabet er aktør på et marked med meget hård konkurrence, ligesom markedet må betragtes som yderst overskueligt og gennemsigtigt.

Derfor har selskabets ledelse fundet det påkrævet at anvende undtagelsesbestemmelserne i årsregnskabslovens § 32 i henhold til hvilken selskabet kan undlade at vise omsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger. I stedet er disse poster sammendraget i posten bruttofortjeneste.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs.

Valutakursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, så snart levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter enhver omkostning, der ikke er direkte afledt af nettoomsætningen. Småanskaffelser under kr. 13.800,00 straksafskrives.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og omkostninger til social sikring.

Selskabsskat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat samt forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen. Skatter vedrørende tidligere år indregnes ligeledes i resultatopgørelsen.

Balance

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. I det omfang det skønnes nødvendigt, neskrives til imødegåelse af forventet tab.

Selskabsskat

Selskabsskat afsættes med 22 % af årets skattepligtige indkomst. Udskudt skat beregnes som 22 % af skattemæssige merafskrivninger.

Anden gæld

Anden gæld måles til nominel værdi.

Eventualforpligtelser

Eventualforpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne. En forpligtelse, der eksisterer på balancedagen, men hvor det ikke er muligt at opgøre størrelsen af forpligtelsen, anses for en eventualforpligtelse.

Resultatopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Nettoomsætning		0	0
Eksterne omkostninger		-27.737	-42.681
Bruttoresultat		-27.737	-42.681
Personaleomkostninger		-3.470	-2.841
Resultat af ordinær primær drift		-31.207	-45.522
Andre finansielle indtægter		0	0
Øvrige finansielle omkostninger		0	-15.524
Ordinært resultat før skat		-31.207	-61.046
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		-31.207	-61.046
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-31.207	-61.046
I alt		-31.207	-61.046

Balance 30. juni 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Likvide beholdninger		2.937.539	3.209.570
Omsætningsaktiver i alt		2.937.539	3.209.570
Aktiver i alt		2.937.539	3.209.570

Balance 30. juni 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.		200.000	200.000
Overført resultat		2.677.427	2.708.634
Egenkapital i alt		2.877.427	2.908.634
Skyldig selskabsskat		0	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt		0	0
Skyldig selskabsskat		0	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		60.112	300.936
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		60.112	300.936
Gældsforpligtelser i alt		60.112	300.936
Passiver i alt		2.937.539	3.209.570

Noter

1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	1