



B a a g ø e | S c h o u

statsautoriseret revisionsaktieselskab

Farum Sport ApS

Farum Bytorv 44

3520 Farum

CVR-nr. 70 27 64 10

Årsrapport for 1. april 2023 - 31. marts 2024
(42. regnskabsår)

Årsrapport er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den 30. september 2024

Steen Egede Hansen
dirigent



Selskabsoplysninger

Selskabet:	Farum Sport ApS Farum Bytorv 44 3520 Farum
CVR-nr.:	70 27 64 10
Stiftet:	21. december 1982
Hjemsted:	Furesø
Regnskabsår:	1. april 2023 - 31. marts 2024
Direktion	Steen Egede Hansen
Revisor	Niklas Tullberg Hoff Baagøe Schou Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Fiolstræde 44, 3. th. 1171 København K



Ledelsespåtegning

Direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. april 2023 - 31. marts 2024 for Farum Sport ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Farum, den 30. september 2024

I direktionen:

Steen Egede Hansen



Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Farum Sport ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Farum Sport ApS for regnskabsåret 1. april 2023 - 31. marts 2024. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2023 - 31. marts 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København K, den 30. september 2024

Baagø Schou

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 21 14 81 48

Niklas Tullberg Hoff

Registreret revisor

MNE-nr. 34 597



Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive detailhandelsvirksomhed med salg fra butikker i Farum.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør kr. 709.623.

Egenkapitalen udgør kr. 5.540.966.

Årets resultat anses som tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Farum Sport ApS for 1. april 2023 - 31. marts 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Selskabets årsregnskab er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver bliver gennemgået årligt for at afgøre, om der er indikation på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter med fradrag af direkte driftsomkostninger samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen, som består af butikkernes varesalg, indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



Anvendt regnskabspraksis

Vareforbrug

Omfatter de direkte omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Modtaget kompensation, fra regeringens hjælpepakker i forbindelse med Covid-19 pandemien, er indregnet under andre driftsindtægter. Beløbene er periodiseret i overensstemmelse med de konkrete kompensationsperioder og er reduceret med de forventede tilbagebetalingsbeløb.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingsomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning i lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.



Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Øvrigt driftsmateriel og inventar	5 år	0-150.000 kr.
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsomkostninger/driftsindtægter.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.



Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder, modtagne forudbetalinger fra kunder i form af gavekort og tilgodebeviser samt anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Resultatopgørelse

	Note	2023/24	2022/23
BRUTTOFORTJENESTE		4.982.294	4.967.924
Personaleomkostninger.....	1	-4.017.026	-3.735.574
Afskrivninger		-82.640	-102.211
Andre driftsomkostninger		<u>0</u>	<u>-23.628</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER		882.628	1.106.511
Finansielle indtægter	2	31.482	15.828
Finansielle omkostninger		<u>-4.134</u>	<u>-17.040</u>
RESULTAT FØR SKAT		909.976	1.105.299
Skat af årets resultat		<u>-200.353</u>	<u>-244.673</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>709.623</u>	<u>860.626</u>
OVERSKUDSDISPONERING:			
Udbytte for regnskabsåret		500.000	500.000
Overført resultat		<u>209.623</u>	<u>360.626</u>
Disponeret i alt		<u>709.623</u>	<u>860.626</u>



Balance

AKTIVER

	Note	31/03-24	31/03-23
ANLÆGSAKTIVER:			
Materielle anlægsaktiver:			
Driftsmateriel og inventar		291.945	359.333
Indretning af lejede lokaler		14.845	30.097
Materielle anlægsaktiver i alt		<u>306.790</u>	<u>389.430</u>
Finansielle anlægsaktiver:			
Andre tilgodehavender		619.250	619.250
Deposita		415.090	411.826
Finansielle anlægsaktiver i alt		<u>1.034.340</u>	<u>1.031.076</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT		<u>1.341.130</u>	<u>1.420.506</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER:			
Varebeholdninger:			
Handelsvarer		<u>4.550.002</u>	<u>4.634.514</u>
Varebeholdninger i alt		<u>4.550.002</u>	<u>4.634.514</u>
Tilgodehavender:			
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser		121.448	219.597
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		884.980	579.027
Andre tilgodehavender		444.270	252.224
Periodeafgrænsningsposter		23.932	41.007
Tilgodehavender i alt		<u>1.474.630</u>	<u>1.091.855</u>
Likvide beholdninger		<u>43.353</u>	<u>700.993</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		<u>6.067.985</u>	<u>6.427.362</u>
AKTIVER I ALT		<u><u>7.409.115</u></u>	<u><u>7.847.868</u></u>



Balance

PASSIVER

	Note	31/03-24	31/03-23
EGENKAPITAL:			
Selskabskapital		200.000	200.000
Overført resultat		4.840.966	4.631.343
Forslag til udbytte for regnskabsåret		500.000	500.000
EGENKAPITAL I ALT		<u>5.540.966</u>	<u>5.331.343</u>
HENSATTE FORPLIGTELSER:			
Udskudt skat		<u>19.146</u>	<u>175.413</u>
HENSATTE FORPLIGTELSER I ALT		<u>19.146</u>	<u>175.413</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER:			
Kortfristede gældsforpligtelser:			
Gæld til kreditinstitutter		105.065	80.401
Modtagne forudbetalinger fra kunder		243.262	266.121
Leverandører af varer og tjenesteydelser		758.192	901.453
Selskabsskat		356.620	409.288
Anden gæld		385.864	683.849
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>1.849.003</u>	<u>2.341.112</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT		<u>1.849.003</u>	<u>2.341.112</u>
PASSIVER I ALT		<u>7.409.115</u>	<u>7.847.868</u>
Personaleforhold	1		
Kontraktlige forpligtelser og eventual poster mv.	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		



Noter

1 Personaleforhold	2023/24	2022/23
Lønninger	3.631.616	3.309.324
Pensioner	278.713	312.437
Andre omkostninger til social sikring	<u>106.697</u>	<u>113.813</u>
Personale omkostninger i alt	<u>4.017.026</u>	<u>3.735.574</u>
Gennemsnitligt antal ansatte	<u>9</u>	<u>9</u>

2 Finansielle indtægter

Af de finansielle indtægter udgør kr. 27.505 renter fra tilknyttede virksomheder.

3 Kontraktlige forpligtelser og eventuel poster mv.

Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med moderselskabet Farum Sport Holding ApS som administrationselskab og hæfter derfor ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ligeledes ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte.

Leasingforpligtelser

Selskabet har indgået leasingaftale vedrørende personbil, med restleasingydelser på samlet t.kr.86 og en restløbetid på op til 17 mdr.

Huslejeforpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftaler vedrørende butikslokaler som kan opsiges med et varsel på 6-7 måneder. Husleje i uopsigelsesperioden udgør pr. statusdagen et samlet beløb svarende til t.kr. 663.



Noter

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på nominelt kr. 500.000 med sikkerhed i driftsmidler, driftsmateriel, goodwill samt lejerettigheder til fordel for selskabets pengeinstitut. Den regnskabsmæssige værdi af de aktiver der er omfattet af pantsætningen er pr. statusdagen t.kr. 307.

Selskabet har udstedt virksomhedspant i form af skadesløsbrev på nominelt kr. 1.500.000 med sikkerhed i simple fordringer fra salg af varer og tjenesteydelser, driftsinventar og driftsmateriel, lagerbeholdninger, goodwill samt lejerettigheder til fordel for selskabets pengeinstitut. På balancedagen er gæld til pengeinstitutter på i alt t.kr. 105 omfattet af dette pant.