

# **PR MANAGEMENT ApS**

Bækkeskovvej 9  
2665 Vallensbæk Strand

Årsrapport  
1. juli 2018 - 30. juni 2019

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**14/11/2019**

**Erik Korpela Andersen**  
**Dirigent**

(Urevideret)

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger .....	5
-------------------------------------------------------------------	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	6
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	9
-------------------------	---

Balance .....	10
---------------	----

Noter .....	12
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	PR MANAGEMENT ApS Bækkeskovvej 9 2665 Vallensbæk Strand
	CVR-nr: 70020912 Regnskabsår: 01/07/2018 - 30/06/2019
<b>Bankforbindelse</b>	Danske Bank A/S Holmens Kanal 2 1090 København K
<b>Revisor</b>	UNICONSULT, REGISTRERET REVISIONS ApS Valmuevej 16 3450 Allerød DK Danmark CVR-nr: 10510945 P-enhed: 1000087747

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. juli 2018 - 30. juni 2019 for PR MANAGEMENT ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Vallensbæk Strand, den

**Direktion**

Erik Korpela-Andersen

# Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i PR Management ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for PR Management ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Allerød,

Bodil Jacobsen , mne16987  
Registreret revisor  
UNICONSULT, REGISTRERET REVISIONS ApS  
CVR: 10510945

# Ledelsesberetning

## Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i investering i kapitalandele i mindre virksomheder og værdipapirer m.v.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2018 til 30. juni 2019 udviser et resultat på kr. 352.271, og selskabets balance pr. 30. juni 2019 udviser en balancesum på kr. 13.795.407 og en egenkapital på kr. 13.688.972.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## Generelt

Årsrapporten for PR management ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner

## Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Ledelsen har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringsprincippet, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes medtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder lønninger samt lønafhængige omkostninger, salg, administration mv..

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

### Resultat af kapitalandele i associerede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten "Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder"

**Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede kursgevinster -tab vedrørende værdipapirer.

**SKAT**

Årets skat, som består af årets aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balance****Kapitalandele i associerede virksomheder**

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort og måles efter den indre værdis metode.

Nettoopskrivning af kapitalandele i associerede virksomheder vises som reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i egenkapitalen i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

**Andre tilgodehavender**

Udskudte skatteaktiver og tilgodehavende udbytteskatter.

**Værdipapirer er indregnet under omsætningsaktiver**

Værdipapirer indregnes under omsætningsaktiver, og omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs. Årets ændring i aktiernes samlede kursværdi indregnes med et beløb i resultatopgørelsens finansielle poster.

**Likvidider**

Likvidider omfatter likvide beholdninger som er indestående i pengeinstitut.

**Egenkapitalen**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

**Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode**

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn. Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

**Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne



# Resultatopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>94.179</b>	<b>291.286</b>
Administrationsomkostninger .....		-401.057	-411.960
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>-306.878</b>	<b>-120.674</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder .....		233.610	66.146
Andre finansielle indtægter .....		1.370.778	680.056
Øvrige finansielle omkostninger .....		-911.627	-872.296
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>385.883</b>	<b>-246.768</b>
Skat af årets resultat .....		-33.312	39.732
<b>Årets resultat</b> .....		<b>352.271</b>	<b>-207.036</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen .....		0	105.800
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode .....		233.610	66.146
Overført resultat .....		118.661	-378.982
<b>I alt</b> .....		<b>352.271</b>	<b>-207.036</b>

# Balance 30. juni 2019

## Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Kapitalandele i associerede virksomheder .....		439.849	164.991
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>1</b>	<b>439.849</b>	<b>164.991</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>439.849</b>	<b>164.991</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		0	51.625
Tilgodehavender hos associerede virksomheder .....		0	187.109
Udskudte skatteaktiver .....		6.120	39.732
Tilgodehavende skat .....		8.405	0
Andre tilgodehavender .....		69.256	58.130
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>83.781</b>	<b>336.596</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....		11.943.247	8.504.613
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt .....</b>		<b>11.943.247</b>	<b>8.504.613</b>
Likvide beholdninger .....		1.328.530	4.634.168
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>13.355.558</b>	<b>13.475.377</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>13.795.407</b>	<b>13.640.368</b>

# Balance 30. juni 2019

## Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv. ....		200.000	200.000
Andre reserver .....		368.601	134.991
Overført resultat .....		13.120.371	13.001.708
Forslag til udbytte .....		0	105.800
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>13.688.972</b>	<b>13.442.499</b>
Andre hensatte forpligtelser .....		0	38.130
<b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>		<b>0</b>	<b>38.130</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		106.435	10.000
Skyldig selskabsskat .....		0	53.430
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		0	39.989
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....			56.320
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>106.435</b>	<b>159.739</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>106.435</b>	<b>159.739</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>13.795.407</b>	<b>13.640.368</b>

# Noter

## 1. Finansielle anlægsaktiver i alt

	<b>Kapitalandele i associerede virksomheder kr.</b>
Kostpris primo	15.000
Tilgang	13.148
Tilgang i forbindelse med fusion	28.100
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>56.248</b>
Nettoopskrivninger primo	97.400
Andel i årets resultat jf. note	233.610
Tilgang i forbindelse med fusion	52.591
<b>Nettoopskrivninger ultimo</b>	<b>383.601</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>439.849</b>

Kapitalandele i associerede virksomheder omfatter:

Navn, retsform og hjemsted	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
iPPM A/S, Vejby	20,83%	2.111.613	1.121.660

## 2. Oplysning om eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen

## 3. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen

#### 4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2018/19</b>
Gennemsnitligt antal ansatte .....	1