

**PLANNJA A/S**  
Strømmen 6  
9400 Nørresundby  
CVR-nr. 69437419

## **Årsrapport 2017**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 18.05.2018

### **Dirigent**

---

Navn: Carl Olof Emil Lundgren

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2017	6
Balance pr. 31.12.2017	7
Egenkapitalopgørelse for 2017	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

PLANNJA A/S  
Strømmen 6  
9400 Nørresundby

CVR-nr.: 69437419  
Hjemsted: Aalborg  
Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

### Bestyrelse

Airi Maritta Kemiläinen, formand  
Pia Maarit Tanskanen, næstformand  
Carl Olof Emil Lundgren

### Direktion

Carl Olof Emil Lundgren

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Østre Havnepromenade 26, 4. sal  
9000 Aalborg

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for PLANNJA A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nørresundby, den 18.05.2018

### Direktion

Carl Olof Emil Lundgren

### Bestyrelse

Airi Maritta Kemiläinen  
formand

Pia Maarit Tanskanen  
næstformand

Carl Olof Emil Lundgren

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i PLANNJA A/S

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for PLANNJA A/S for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors erklæringer

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 18.05.2018

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Lars Birner Sørensen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne11671

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i service og administration for koncernforbundne selskaber.

### Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har realiseret et overskud på 268 t.kr. Egenkapitalen herefter udgør 13.512 t.kr.

## Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>942.252</b>	<b>728</b>
Personaleomkostninger	2	<u>(775.847)</u>	<u>(933)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>166.405</b>	<b>(205)</b>
Andre finansielle indtægter		104.273	99
Andre finansielle omkostninger		<u>(2.903)</u>	<u>(7)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>267.775</u></b>	<b><u>(113)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>267.775</u>	<u>(113)</u>
		<b><u>267.775</u></b>	<b><u>(113)</u></b>



**Balance pr. 31.12.2017**

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		13.687.515	13.393
Andre tilgodehavender		13.469	10
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>13.700.984</u></b>	<b><u>13.403</u></b>
 <b>Omsætningsaktiver</b>		 <b><u>13.700.984</u></b>	 <b><u>13.403</u></b>
 <b>Aktiver</b>		 <b><u>13.700.984</u></b>	 <b><u>13.403</u></b>

**Balance pr. 31.12.2017**

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
Virksomhedskapital		6.000.000	6.000
Overført overskud eller underskud		7.511.651	7.244
<b>Egenkapital</b>		<b>13.511.651</b>	<b>13.244</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		40.000	0
Anden gæld	3	149.333	157
Periodeafgrænsningsposter		0	2
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>189.333</b>	<b>159</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>189.333</b>	<b>159</b>
<b>Passiver</b>		<b>13.700.984</b>	<b>13.403</b>
Begivenheder efter balancedagen	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	4		
Eventualaktiver	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		
Koncernforhold	7		

## Egenkapitaloppgørelse for 2017

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	6.000.000	7.243.876	13.243.876
Årets resultat	0	267.775	267.775
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>6.000.000</b>	<b>7.511.651</b>	<b>13.511.651</b>

## Noter

### 1. Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	713.273	801
Pensioner	55.583	85
Andre omkostninger til social sikring	2.111	27
Andre personaleomkostninger	4.880	20
	<b>775.847</b>	<b>933</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>1</b>	<b>1</b>

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Anden gæld</b>		
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	43.451	50
Feriepengeforpligtelser	97.733	77
Anden gæld i øvrigt	8.149	30
	<b>149.333</b>	<b>157</b>

### 4. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftale omkring leje af lokaler. Lejemålets opsigelsesperiode udgør tre måneder, selskabets lejeforpligtelse pr. 31. december 2017 udgør således 8 t.kr. i lighed med sidste år.

### 5. Eventualaktiver

Selskabet har skattemæssige underskud på 6.216 t.kr., som vil kunne anvendes til modregning i fremtidige skattemæssige overskud. Der er ikke indregnet udskudt skatteaktiv på nuværende tidspunkt, som følge af usikkerhed omkring inden for hvilken årrække underskuddet vil kunne anvendes.

### 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

### 7. Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:  
SSAB, Stockholm, Sverige

Navn og hjemsted for modervirksomheder, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:  
SSAB, Stockholm, Sverige

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter administrationshonorarer og indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringsprincippet. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

#### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

#### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Balancen**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.