

# Ødsted Brugsforening

Ribevej 31, 7100 Vejle  
CVR-nr. 69 37 31 19

## Årsrapport for 2019

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 11.08.20

Preben Steffensen  
Dirigent



---

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 10
Resultatopgørelse	11
Balance	12 - 13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15 - 24

---

---

**Foreningen**

---

Ødsted Brugsforening  
Ribevej 31  
7100 Vejle  
Telefon: 75 86 50 11  
Hjemsted: Ødsted  
CVR-nr.: 69 37 31 19  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

---

**Uddeler**

---

Jesper Høvsgaard Sørensen

---

---

**Bestyrelse**

---

Paul Henrik Svith, formand  
Per Henriksen  
Inger-Lise Juel Nørager  
Tina Lund  
Else Mikkelsen

---

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Ødsted Brugsforening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 26. marts 2020

**Uddeleren**

Jesper Høvsgaard Sørensen

**Bestyrelsen**

Paul Henrik Svith  
Formand

Per Henriksen

Inger-Lise Juel Nørager

Tina Lund

Else Mikkelsen

## Til medlemmet i Ødsted Brugsforening

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ødsted Brugsforening for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 26. marts 2020

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Marianne Christoffersen

Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne34133

**HOVED- OG NØGLETAL****Hovedtal**

Beløb i t.DKK	2019	2018	2017	2016	2015
<i>Resultat</i>					
Nettoomsætning	37.335	37.237	35.682	32.920	32.595
Bruttofortjeneste	3.958	3.946	4.153	3.731	3.433
Resultat før af- og nedskrivninger	864	876	1.070	929	472
Finansielle poster i alt	311	313	279	241	242
Resultat før skat	324	325	515	469	-438
Årets resultat	127	274	423	452	-346
<i>Balance</i>					
Samlede aktiver	10.826	10.780	11.190	11.397	11.173
Egenkapital	9.139	9.006	8.725	8.295	7.839



**Nøgletal**

	2019	2018	2017	2016	2015
<i>Rentabilitet</i>					
Egenkapitalens forrentning	1%	3%	5%	6%	-4%

*Soliditet*

Egenkapitalandel	84%	84%	78%	73%	70%
------------------	-----	-----	-----	-----	-----

*Definitioner af nøgletal*

Egenkapitalens forrentning: 
$$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$

Egenkapitalandel: 
$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$$

### Væsentligste aktiviteter

Brugsforeningens formål er at skaffe medlemmerne de bedst mulige varer til de lavest mulige priser, samt optage andre opgaver af økonomisk og almennyttig art til gavn for forbrugerne.

Foreningens hovedaktivitet er detailhandel med dagligvarer, salg af brændstof, samt bilvask.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningens resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på t.DKK 324 før skat, mod et budgetteret overskud på t.DKK 142. Det positive resultat er primært sket via en stigning i foreningens omsætning på t.DKK 573 i forhold til 2018, stort leverandørtilskud & rabatter på t.DKK 1.021, flot svindresultat på + t.DKK 14, samt forrentning af andelskapitalen, udbytte og tilskrivning af andele fra OK.

Foreningens balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på t.DKK 9.139.

Omsætningen på butiksvarer er på niveau med budgettet, omsætningen på brændstof og bilvask er t.DKK 501 over budgettet. Dertil kommer engrossalg og salg af ydelser, som indgår i omsætningen, således at den totale omsætning bliver derfor t.DKK 573 over budgettet.

Fra OK har vi fået t.DKK 305 i forrentning af andelskapitalen, udbytte samt tilskrivning af OK andele.

Butikkens væsentligste investeringer i 2019, pappresser t. DKK 36, sikringssystem i butikken (overvågning) på t.DKK 22, telefonløsning d.DKK 41, vaskemaskine i vaskehallen t. DKK 719, pistolophæng til OK anlæg d. DKK 24, EMS styring (Energiprojekt) t. DKK 32, P-plads t.DKK 16.

Årets resultat blev som nævnt et samlet overskud på t.DDK 324, hvilket bestyrelsen finder tilfredsstillende.

### Forventet udvikling

Foreningens budget for 2020 viser en samlet omsætning på t.DKK 38.829 med et overskud før skat på t.DKK 298.

Budgettet for 2020 er i samme niveau som den realiserede drift i 2019, når der sammenlignes til og med resultat af primær drift. Der budgetteres med 0,2% lavere svind, grundet de senere års flotte resultat. Der budgetteres delvist med afkast fra OK-andele.

Der er budgetteret med t.DKK 100 til diverse investeringer i 2020.

### Efterfølgende begivenheder

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Note	2019 DKK	2018 DKK
<b>Nettoomsætning</b>	<b>37.335.144</b>	<b>37.236.559</b>
Andre driftsindtægter	140.920	141.785
Vareforbrug	-31.177.478	-31.127.192
Andre eksterne omkostninger	-2.340.343	-2.305.010
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.958.243</b>	<b>3.946.142</b>
1 Personaleomkostninger	-3.094.287	-3.070.479
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>863.956</b>	<b>875.663</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-850.997	-863.551
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>12.959</b>	<b>12.112</b>
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	304.677	319.816
Andre finansielle indtægter	14.667	12.416
Nedskrivning af finansielle aktiver	-1.867	-2.467
Andre finansielle omkostninger	-6.549	-16.671
<b>Resultat før skat</b>	<b>323.887</b>	<b>325.206</b>
Skat af årets resultat	-196.395	-50.857
<b>Årets resultat</b>	<b>127.492</b>	<b>274.349</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	127.492	274.349
<b>I alt</b>	<b>127.492</b>	<b>274.349</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
Note			
	Grunde og bygninger	5.169.908	5.256.635
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.568.278	1.454.555
2	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>6.738.186</b>	<b>6.711.190</b>
3	Andre værdipapirer og kapitalandele	1.469.913	1.392.907
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.469.913</b>	<b>1.392.907</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>8.208.099</b>	<b>8.104.097</b>
	Fremstillede varer og handelsvarer	1.788.410	1.564.062
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>1.788.410</b>	<b>1.564.062</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	93.316	116.722
	Tilgodehavende selskabsskat	50.137	56.119
	Andre tilgodehavender	558.178	676.681
	Periodeafgrænsningsposter	17.656	11.500
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>719.287</b>	<b>861.022</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>110.272</b>	<b>250.743</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.617.969</b>	<b>2.675.827</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>10.826.068</b>	<b>10.779.924</b>

		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
<b>PASSIVER</b>			
Note			
	Andelskapital	44.442	38.442
	Overført resultat	9.094.795	8.967.303
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>9.139.237</b>	<b>9.005.745</b>
	Hensættelser til udskudt skat	548.837	412.832
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>548.837</b>	<b>412.832</b>
4	Gæld til realkreditinstitutter	273.234	364.320
4	Anden gæld	101.148	0
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>374.382</b>	<b>364.320</b>
4	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	91.268	90.926
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	160.659	237.001
	Anden gæld	511.685	669.100
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>763.612</b>	<b>997.027</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.137.994</b>	<b>1.361.347</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>10.826.068</b>	<b>10.779.924</b>

5 Eventualforpligtelser

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Beløb i DKK	Andelskapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 - 31.12.19			
Saldo pr. 01.01.19	38.442	8.967.303	9.005.745
Kapitalforhøjelse	6.000	0	6.000
Forslag til resultatdisponering	0	127.492	127.492
Saldo pr. 31.12.19	44.442	9.094.795	9.139.237

	2019 DKK	2018 DKK
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.650.808	2.630.618
Pensioner	248.029	242.921
Andre omkostninger til social sikring	97.383	106.368
Andre personaleomkostninger	98.067	90.572
I alt	3.094.287	3.070.479
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	8	8

**2. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.19	7.786.021	6.200.657
Tilgang i året	31.756	846.237
Kostpris pr. 31.12.19	7.817.777	7.046.894
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-2.529.386	-4.746.102
Afskrivninger i året	-118.483	-732.514
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-2.647.869	-5.478.616
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	5.169.908	1.568.278

**3. Andre værdipapirer og kapitalandele**

Beløb i DKK	Andre værdipa- pirer og kapital- andele
Kostpris pr. 01.01.19	286.495
Tilgang i året	5.600
Kostpris pr. 31.12.19	292.095
Opskrivninger pr. 01.01.19	1.156.279
Opskrivninger i året	73.272
Opskrivninger pr. 31.12.19	1.229.551
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-49.866
Nedskrivninger i året	-1.867
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-51.733
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	1.469.913

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter andele i COOP A.m.b.a. Dagsværdien for andelskapital i COOP A.m.b.a. er fastsat til kurs 67 af det faktiske indskud baseret på COOP A.m.b.a.'s vedtægtsbestemmelse om, at udbetaling ved udtræden sker til kurs 67. Andelene kan ikke afhændes til anden side.

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter andele i OK A.m.b.a. Dagsværdien for andelskapital i OK A.m.b.a. er fastsat til brugsforeningens aktuelle saldo på andelskontoen. Andelene kan ikke afhændes til anden side.

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter andele i Brugsforeningernes Låneforening. Dagsværdien for andelskapital i Brugsforeningernes Låneforening er fastsat til brugsforeningens aktuelle saldo på andelskontoen. Andelene kan ikke afhændes til anden side.



#### 4. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.19	Gæld i alt 31.12.18
Gæld til realkreditinstitutter	91.268	0	364.502	455.246
Anden gæld	0	0	101.148	0
I alt	91.268	0	465.650	455.246

#### 5. Eventualforpligtelser

##### *Andre eventualforpligtelser*

Foreningen er fællesregistreret med øvrige brugsforeninger vedrørende moms, energiafgifter og kildeskat. Foreningen hæfter sammen med øvrige fællesregistrerede foreninger solidarisk for de indgåede forpligtelser.

Der er fortsat en igangværende skattesag mod COOP vedrørende tilbagebetaling af for meget modtaget afgiftsgodtgørelse. Som følge af fællesregistreringen er foreningen omfattet af sagen. Sagen er endnu ikke afsluttet og omfanget af den økonomiske konsekvens for foreningen er endnu uafklaret. Der er i årsregnskabet for 2017 omkostningsført t.DKK 28 til dækning af foreningens andel af SKAT's krav. I det omfang udfaldet af sagen medfører et væsentligt større krav vil sagen blive anket.

Foreningen er medlem af Brugsforeningernes Låneforening og hæfter for låneforeningens forpligtelser proratorisk i forhold til omsætningen. Den maksimale hæftelse udgør DKK 405.831.

#### 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.DKK 365 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 5.170.

Til sikkerhed for mellemværende med COOP Danmark A/S har foreningen givet transport i det indestående foreningen til enhver tid måtte have i form af ansvarlig lånekapital og andelskapital med tillæg af renter i DKK 103.466.

Som garanti for landbrugslotteriet er der bundet kr. 24.957 på en deponeringskonto i foreningens pengeinstitut.

Til sikkerhed for al mellemværende med pengeinstitut er stillet ejerpantebrev kr. 600.000 som ligger i eget depot.

Til sikkerhed for al mellemværende med Brugsforeningernes låne- og garantifond er stillet ejerpantebrev kr. 1.000.000, som ligger i eget depot.

## 7. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## 7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	35-50	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

## 7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Heri indregnes renteindtægter, udbytter, urealiserede kursgevinster samt realiserede afhændelsesgevinster.

### Nedskrivning af finansielle aktiver

Nedskrivning af finansielle aktiver omfatter nedskrivninger af finansielle anlægsaktiver til en lavere genindvindingsværdi og finansielle omsætningsaktiver til en lavere nettorealiseringsværdi.

### Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

### Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

## BALANCE

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

## 7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## 7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af frem-

**7. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

tidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.