

**Grant Thornton**  
Godkendt  
Revisionspartnerselskab

Stockholmsgade 45  
2100 København Ø  
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

[www.grantthornton.dk](http://www.grantthornton.dk)

# **DOMUS Arkitekter A/S**

Lyngby Hovedgade 27, 1., 2800 Kongens Lyngby

CVR-nr. 69 30 09 28

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. april 2024.

---

Jesper Ingemann Mogensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   | <b><u>Side</u></b> |
|---|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                                      |                    |
| Ledelsespåtegning                                       | 1                  |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 2                  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                                |                    |
| Selskabsoplysninger                                     | 4                  |
| Ledelsesberetning                                       | 5                  |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>        |                    |
| Anvendt regnskabspraksis                                | 6                  |
| Resultatopgørelse                                       | 11                 |
| Balance   | 12                 |
| Egenkapitalopgørelse                                    | 14                 |
| Noter   | 15                 |

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for DOMUS Arkitekter A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kongens Lyngby, den 4. april 2024

### Direktion

Henrik Hansted Jensen

### Bestyrelse

Peter Jerichau  
Formand

Jesper Ingemann Mogensen

Henrik Hansted Jensen

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

### **Til kapitalejerne i DOMUS Arkitekter A/S**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for DOMUS Arkitekter A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 4. april 2024

### **Grant Thornton**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Simon Mørner Nielsen

statsautoriseret revisor  
mne46622

## Selskabsoplysninger

---

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Selskabet</b>  | DOMUS Arkitekter A/S<br>Lyngby Hovedgade 27, 1.<br>2800 Kongens Lyngby                    |
|                   | CVR-nr.: 69 30 09 28  |
|                   | Stiftet: 1. september 1982  |
|                   | Regnskabsår: 1. januar - 31. december   |
|                   | 42. regnskabsår   |
| <b>Bestyrelse</b> | Peter Jerichau, Formand<br>Jesper Ingemann Mogensen<br>Henrik Hansted Jensen              |
| <b>Direktion</b>  | Henrik Hansted Jensen   |
| <b>Revision</b>   | Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab<br>Stockholmsgade 45<br>2100 København Ø |

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af drive arkitektvirksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 23.714 t.kr. mod 18.707 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 643 t.kr. mod 486 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for DOMUS Arkitekter A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan opgøres pålideligt, indregnes nettoomsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration, lokaler og tab på debitorer.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år   | 0 %       |

## Anvendt regnskabspraksis

---

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser og tab på igangværende arbejder. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi. Hvis opfyldelsen af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5 år. De hensatte forpligtelser måles på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over 1 år fra balancedagen tilbagediskonteres med en sats, som afspejler risiko og forfaldstidspunkt på forpligtelsen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de totale indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, indregnes det samlede forventede tab på det igangværende arbejde som en hensat forpligtelse. Det hensatte beløb indregnes under bruttfortjeneste.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

| <u>Note</u>                                       | 2023<br>kr.       | 2022<br>kr.       |
|---|-------------------|-------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                          | <b>23.714.194</b> | <b>18.707.070</b> |
| 1 Personaleomkostninger                           | -22.715.391       | -17.932.790       |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -155.791          | -118.648          |
| <b>Driftsresultat</b>                             | <b>843.012</b>    | <b>655.632</b>    |
| Andre finansielle indtægter                       | 15.533            | 0                 |
| Øvrige finansielle omkostninger                   | -32.905           | -29.871           |
| <b>Resultat før skat</b>                          | <b>825.640</b>    | <b>625.761</b>    |
| 2 Skat af årets resultat                          | -182.667          | -139.883          |
| <b>Årets resultat</b>                             | <b>642.973</b>    | <b>485.878</b>    |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>           |                   |                   |
| Udbytte for regnskabsåret                         | 450.000           | 450.000           |
| Overføres til overført resultat                   | 192.973           | 35.878            |
| <b>Disponeret i alt</b>                           | <b>642.973</b>    | <b>485.878</b>    |

**Balance 31. december**

| <b>Aktiver</b>                              | 2023                     | 2022                     |
|---|--------------------------|--------------------------|
| <u>Note</u>                                 | <u>kr.</u>               | <u>kr.</u>               |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |                          |                          |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 208.238                  | 236.307                  |
| Materielle anlægsaktiver i alt              | <u>208.238</u>           | <u>236.307</u>           |
| Andre tilgodehavender                       | 187.161                  | 173.028                  |
| Finansielle anlægsaktiver i alt             | <u>187.161</u>           | <u>173.028</u>           |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b><u>395.399</u></b>    | <b><u>409.335</u></b>    |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |                          |                          |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 8.382.413                | 5.301.517                |
| 3 Igangværende arbejder for fremmed regning | 1.080.367                | 2.500.000                |
| Udskudte skatteaktiver                      | 37.827                   | 35.628                   |
| Tilgodehavende selskabsskat                 | 0                        | 31.534                   |
| Andre tilgodehavender                       | 1.189                    | 0                        |
| Periodeafgrænsningsposter                   | 505.916                  | 548.000                  |
| Tilgodehavender i alt                       | <u>10.007.712</u>        | <u>8.416.679</u>         |
| Likvide beholdninger                        | 8.046.103                | 4.336.749                |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b><u>18.053.815</u></b> | <b><u>12.753.428</u></b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <b><u>18.449.214</u></b> | <b><u>13.162.763</u></b> |

**Balance 31. december**

| <b>Passiver</b>               |   | 2023              | 2022              |
|-------------------------------|---|-------------------|-------------------|
| <u>Note</u>                   |   | <u>kr.</u>        | <u>kr.</u>        |
| <b>Egenkapital</b>            |   |                   |                   |
| 4                             | Virksomhedskapital  | 500.000           | 500.000           |
|                               | Overført resultat   | 3.667.894         | 3.474.921         |
|                               | Foreslået udbytte for regnskabsåret   | 450.000           | 450.000           |
|                               | <b>Egenkapital i alt</b>  | <b>4.617.894</b>  | <b>4.424.921</b>  |
| <b>Hensatte forpligtelser</b> |   |                   |                   |
|                               | Andre hensatte forpligtelser  | 200.000           | 200.000           |
|                               | <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>   | <b>200.000</b>    | <b>200.000</b>    |
| <b>Gældsforpligtelser</b>     |   |                   |                   |
|                               | Modtagne forudbetalinger fra kunder   | 0                 | 56.719            |
| 3                             | Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning | 580.367           | 0                 |
|                               | Leverandører af varer og tjenesteydelser                                      | 4.341.698         | 2.741.937         |
|                               | Selskabsskat  | 84.866            | 0                 |
|                               | Anden gæld  | 8.624.389         | 5.739.186         |
|                               | Kortfristede gældsforpligtelser i alt   | 13.631.320        | 8.537.842         |
|                               | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>   | <b>13.631.320</b> | <b>8.537.842</b>  |
|                               | <b>Passiver i alt</b>   | <b>18.449.214</b> | <b>13.162.763</b> |

**5 Eventualposter**

**Egenkapitalopgørelse**

|  | <b>Virksomhedskapital<br/>kr.</b> | <b>Overført resultat<br/>kr.</b> | <b>Foreslået udbytte for regnskabs-<br/>året<br/>kr.</b> | <b>I alt<br/>kr.</b> |
|--|-----------------------------------|----------------------------------|--|----------------------|
| Egenkapital 1. januar 2022               | 500.000                           | 3.439.043                        | 450.000  | 4.389.043            |
| Udloddet udbytte                         | 0                                 | 0                                | -450.000   | -450.000             |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0                                 | 35.878                           | 450.000  | 485.878              |
| Egenkapital 1. januar 2023               | 500.000                           | 3.474.921                        | 450.000  | 4.424.921            |
| Udloddet udbytte                         | 0                                 | 0                                | -450.000   | -450.000             |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0                                 | 192.973                          | 450.000  | 642.973              |
|  | <b>500.000</b>                    | <b>3.667.894</b>                 | <b>450.000</b>   | <b>4.617.894</b>     |



## Noter

|   | 2023<br>kr.       | 2022<br>kr.       |
|---|-------------------|-------------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>   |                   |                   |
| Lønninger og gager  | 17.949.283        | 14.651.748        |
| Pensioner   | 4.557.534         | 3.077.526         |
| Andre omkostninger til social sikring   | 208.574           | 203.516           |
|   | <b>22.715.391</b> | <b>17.932.790</b> |
| <br>  |                   |                   |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere  | 24                | 22                |
| <br>  |                   |                   |
| <b>2. Skat af årets resultat</b>  |                   |                   |
| Skat af årets resultat  | 184.866           | 100.034           |
| Årets regulering af udskudt skat  | -2.199            | 39.849            |
|   | <b>182.667</b>    | <b>139.883</b>    |
| <br>  |                   |                   |
| <b>3. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>   |                   |                   |
| Salgsværdi af periodens produktion  | 25.930.329        | 9.318.860         |
| Aconto faktureringer  | -25.430.329       | -6.818.860        |
| <b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b>   | <b>500.000</b>    | <b>2.500.000</b>  |
| <br>  |                   |                   |
| Der indregnes således:  |                   |                   |
| Igangværende arbejder for fremmed regning<br>(omsætningsaktiver)  | 1.080.367         | 2.500.000         |
| Igangværende arbejder for fremmed regning (modtagne<br>forudbetalinger)   | -580.367          | 0                 |
|   | <b>500.000</b>    | <b>2.500.000</b>  |
| <br>  |                   |                   |
| <b>4. Virksomhedskapital</b>  |                   |                   |
| Selskabskapitalen består af 500 aktier af 1.000 kr. og multipla heraf.  |                   |                   |
| <br>  |                   |                   |
| <b>5. Eventualposter</b>  |                   |                   |
| <b>Eventualforpligtelser</b>  |                   |                   |
| Selskabet har indgået en lejeaftale på lokaler, der kan opsiges med 6 måneders varsel. Den samlede huslejeforpligtelse udgør t.kr. 282. |                   |                   |

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Henrik Hansted Jensen**

DOMUS ARKITEKTER A/S CVR: 69300928

Direktør

Serienummer: cdb7f471-a1dc-49f7-a04d-648bd1fd934d

IP: 94.18.xxx.xxx

2024-04-04 10:53:20 UTC



**Henrik Hansted Jensen**

DOMUS ARKITEKTER A/S CVR: 69300928

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cdb7f471-a1dc-49f7-a04d-648bd1fd934d

IP: 94.18.xxx.xxx

2024-04-04 10:53:20 UTC



**Jesper Ingemann Mogensen**

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d7c76a34-5160-430c-adc8-5ae20b6b796b

IP: 94.18.xxx.xxx

2024-04-04 10:59:01 UTC



**Peter Jerichau**

Bestyrelsesformand

Serienummer: 4465e56b-57a7-43f4-88c2-306429e8320c

IP: 94.18.xxx.xxx

2024-04-04 11:33:27 UTC



**Simon Mørner Nielsen**

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 34209936

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton Godkendt Revisionspartne...

Serienummer: 252c3f4c-6639-4a9a-95cd-66d58b5d9e75

IP: 62.243.xxx.xxx

2024-04-04 11:38:13 UTC



**Jesper Ingemann Mogensen**

Dirigent

Serienummer: d7c76a34-5160-430c-adc8-5ae20b6b796b

IP: 94.18.xxx.xxx

2024-04-04 12:20:22 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**