

# Fiskeforretningen Antoni Lyngby ApS

*Lyngby Hovedgade 48, 2800 Lyngby*

**CVR-nummer: 68712610**

**ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2016**

(35. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den \_\_/\_\_/2017

---

Dirigent  
*Sonny Antoni Salczewicz*

## INDHOLDSFORTEGNELSE

---

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning	4
-------------------	---

### **Ledelsesberetning mv.**

Ledelsesberetning	5
-------------------	---

### **Påtegninger**

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	6
---	---

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016**

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------	---

Resultatopgørelse	11
-------------------	----

Balance	12
---------	----

Noter	13
-------	----

## SELSKABSOPLYSNINGER

---

### Selskabet

Fiskeforretningen Antoni Lyngby ApS  
Lyngby Hovedgade 48  
2800 Lyngby

Telefon: 45 87 01 89  
Telefax: 22 45 80 20 Hustru  
E-mail: antonifisk@icloud.com

CVR-nr.: 68 71 26 10  
Hjemsted: Lyngby-Taarbæk  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
Kundenr.: 14415111

### Direktion

Sonny Antoni Salczewicz

### Revisor

Revision København  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Nimbusparken 24, 3.  
2000 Frederiksberg

### Hovedaktivitet

Salg af fisk detail

## LEDELSESPÅTEGNING

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2016 for Fiskeforretningen Antoni Lyngby ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lyngby, den 30. maj 2017

### Direktion

Sonny Antoni Salczewicz

## LEDELSESBERETNING

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i salg af fisk.

### Usædvanlige forhold

Der har ikke været øvrige enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Oplysninger om selskabets nettoomsætning er udeladt af konkurrencemæssige hensyn.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er i regnskabsåret ikke konstateret væsentlige usikkerhed vedrørende indregning og måling af regnskabsposter.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter og har leveret et tilfredsstillende resultat, der yderligere medvirker til at styrke selskabets egenkapital.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

---

### Til den daglige ledelse i Fiskeforretningen Antoni Lyngby ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Fiskeforretningen Antoni Lyngby ApS for perioden 1. januar - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg, den 30. maj 2017

### Revision København

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 34619654

Mads Lutz Jørgensen

Registreret revisor, Cand.merc.aud. FSR - Danske Revisorer

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### GENERELT

Årsregnskabet for Fiskeforretningen Antoni Lyngby ApS for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

### GENERELT

Årsregnskabet for Fiskeforretningen Antoni Lyngby ApS for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

	<u>Brugstid</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

#### Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2016**

	2016 kr.	2015 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>732.588</b>	<b>857</b>
1 Personaleomkostninger	-567.380	-556
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-10.534	-12
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>154.674</b>	<b>289</b>
Andre finansielle omkostninger	-1.692	-1
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>152.982</b>	<b>288</b>
3 Skat af årets resultat	-34.394	-67
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>118.588</b>	<b>221</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	100.000	100
Overført resultat	18.588	121
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>118.588</b>	<b>221</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016 AKTIVER**

	2016 kr.	2015 tkr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
Indretning af lejede lokaler	9.000	20
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>9.000</b>	<b>20</b>
Andre kapitalandele	1.350.032	1.319
Deposita	6.922	7
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>1.356.954</b>	<b>1.326</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>1.365.954</b>	<b>1.346</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	5.000	6
<b>Varebeholdninger</b>	<b>5.000</b>	<b>6</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>70.242</b>	<b>130</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>75.242</b>	<b>136</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>1.441.196</b>	<b>1.482</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016 PASSIVER**

	2016 kr.	2015 tkr.
Virksomhedskapital	200.000	200
Overført resultat	876.259	858
Forslag til udbytte for regnskabsåret	100.000	100
<b>4 EGENKAPITAL</b>	<b>1.176.259</b>	<b>1.158</b>
5 Hensættelse til udskudt skat	1.980	4
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>	<b>1.980</b>	<b>4</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	67.202	112
Selskabsskat	13.004	47
Anden gæld	162.751	161
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	20.000	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>262.957</b>	<b>320</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>262.957</b>	<b>320</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>1.441.196</b>	<b>1.482</b>
6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2016 kr.	2015 tkr.		
<b>1 Personaleomkostninger</b>				
Lønninger	552.773	543		
Andre omkostninger til social sikring	14.607	13		
	<b>567.380</b>	<b>556</b>		
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>				
Indretning lejede lokaler	10.534	12		
	<b>10.534</b>	<b>12</b>		
<b>3 Skat af årets resultat</b>				
Skat af årets indkomst	37.004	69		
Regulering af udskudt skat	-2.610	-2		
	<b>34.394</b>	<b>67</b>		
<b>4 Egenkapital</b>	Primo	Udbetalt udbytte	Forslag til resultat-disponering	Ultimo
Selskabskapital	200.000	0	0	200.000
Overført resultat	857.671	0	18.588	876.259
Forslag til udbytte for regnskabsåret	100.000	-100.000	100.000	100.000
	<b>1.157.671</b>	<b>-100.000</b>	<b>118.588</b>	<b>1.176.259</b>
Selskabskapitalen er fordelt således:				
200 anparter á nom. kr. 1.000				200.000
				<b>200.000</b>

NOTER	Regnskabs- mæssig værdi	Skattemæs- sig værdi	Midlertidig forskell
<b>5 Udskudt skat</b>			
Materielle anlægsaktiver	9.000	0	9.000
Omsætningsaktiver	75.242	75.242	0
	<b>84.242</b>	<b>75.242</b>	<b>9.000</b>
<b>Hensættelse til udskudt skat</b>			<b>1.980</b>

**6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Virksomheden har ingen eventualaktiver eller -forpligtelser.

**Medarbejderforpligtelser**

Selskabet har normale forpligtelser til opsigelsesvarsler for ansat personale.

**Huslejeforpligtelse**

Selskabet har en opsigelsesforpligtelse på 6 måneders husleje.

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Virksomheden har ikke pantsat aktiver eller stillet anden form for sikkerhed.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Sonny Antoni Salczewicz

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-284849616351

IP: 85.80.236.32

2017-06-08 18:07:03Z

NEM ID 

## Mads Lutz Jørgensen

Godkendt revisor

På vegne af: Revision København

Serienummer: CVR:34619654-RID:89843272

IP: 212.130.93.197

2017-06-09 04:04:41Z

NEM ID 

## Sonny Antoni Salczewicz

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-284849616351

IP: 85.80.236.32

2017-06-09 05:09:26Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 76A55-IGPEC-6UEGL-ELCYN-APHDS-Z5W45

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>