

VILA A/S
Stilling Kirkevej 10
8660 Skanderborg
CVR NR. 67 75 68 19

ÅRSRAPPORT 2016/17

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling

Aarhus, den 22. november 2017



Lise Kaae
Dirigent

ÅRSRAPPORTENS INDHOLD

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2 - 3
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Selskabsoversigt	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning for moderselskab og koncern	7 - 12
Årsregnskab 1. august 2016 - 31. juli 2017	
Anvendt regnskabspraksis	13 - 19
Resultatopgørelse	20
Balance	21 - 22
Egenkapitalopgørelse	23
Pengestrømsopgørelse	24
Noter til resultatopgørelse og balance	25 - 33
Noter til pengestrømsopgørelse	34

PÅTEGNINGER

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. august 2016 - 31. juli 2017 for VILA A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. juli 2017 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. august 2016 - 31. juli 2017.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 22. november 2017

Direktionen:

Erik Weibel

Bestyrelsen:

Anders Holch Poulsen
(formand)

Finn Poulsen

Erik Weibel

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionæren i VILA A/S

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for VILA A/S for regnskabsåret 1. august 2016 - 31. juli 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. juli, samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. august 2016 - 31. juli 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for revisionen

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

► Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

► Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

► Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

► Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

► Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

► Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet eller årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 22. november 2017

Ernst & Young
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Jens Weiersøe Jakobsen
statsaut. revisor

LEDELSESBERETNING**Selskabsoplysninger**

Selskab:	VILA A/S Stilling Kirkevej 10 8660 Skanderborg	
	CVR-nr. 67 75 68 19 Tlf.nr. 99 42 39 00 Hjemmeside: www.VILA.com	
Regnskabsår:	1. august - 31. juli	
Ejerforhold:	Selskabet er 50% ejet af: Aktieselskabet af 2.12.1998 Storskovvej 20, Ormslev 8260 Viby J	Bestseller United A/S Fredskovvej 7330 Brande
Bestyrelse:	Anders Holch Povlsen Erik Weibel Finn Poulsen	
Direktion:	Erik Weibel	
Revision:	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25 8000 Aarhus C CVR nr. 30 70 02 28	
Generalforsamling:	Den ordinære generalforsamling afholdes den 22. november 2017.	

Selskabsoversigt

Selskab	Hjemsted	Ejerandel
VILA A/S	Skanderborg, Danmark	
VILA Stores ApS	Skanderborg, Danmark	100%
VILA Stores GmbH	Hamburg, Tyskland	100%
- VILA GmbH	Hamburg, Tyskland	100%
VILA Benelux B.V.	Amersfoort, Holland	100%
- VILA Stores B.V.	Amersfoort, Holland	100%
VILA Norge AS	Oslo, Norge	100%
VILA Spain S.L.U.	Torremolinos, Spanien	100%
VILA Sweden AB	Solna, Sverige	100%
VILA Finland OY	Helsinki, Finland	100%
VILA Belgium BVBA	Antwerpen, Beligen	100%
VILA France SAS	Paris, Frankrig	100%
Vila Clothes Handels GmbH	Wien, Østrig	100%
VILA Clothes Ltd.	Dublin, Irland	100%
VILA Clothes AG	Glattbrugg, Schweiz	100%
VILA Clothes Ltd.	London, England	100%

Hoved- og nøgletal

Moderselskabet	2016/17	2015/16	2014/15	2013/14	2012/13
Resultatopgørelsen (mio. DKK)					
Nettoomsætning	916	960	956	951	941
Bruttofortjeneste	209	197	136	174	162
Resultat af primær drift	132	112	43	78	79
Finansielle poster, netto	1	0	14	1	14
Resultat før skat	142	122	23	44	86
Årets resultat	113	97	9	24	63
Balancen (mio. DKK)					
Balancesum	600	483	373	452	428
Investering i materielle anlægsaktiver	0	0	0	4	0
Egenkapital	324	262	168	198	237
Nøgletal (%)					
Bruttoavance	26,1	23,5	15,5	21,1	18,7
Overskudsgrad	14,4	11,7	4,5	8,2	8,4
Egenkapitalandel (soliditet)	54,0	54,3	45,1	43,9	55,4

Koncernen	2016/17	2015/16	2014/15	2013/14	2012/13
Resultatopgørelsen (mio. DKK)					
Nettoomsætning	1.159	1.218	1.245	1.246	1.203
Bruttofortjeneste	313	312	218	258	241
Resultat af primær drift	150	128	17	45	81
Finansielle poster, netto	1	0	12	1	14
Resultat før skat	150	128	29	46	95
Årets resultat	113	97	9	24	63
Balancen (mio. DKK)					
Balancesum	638	549	454	556	486
Investering i materielle anlægsaktiver	4	12	10	16	13
Egenkapital	324	262	168	198	237
Nøgletal (%)					
Bruttoavance	37,9	35,1	32,0	37,1	33,1
Overskudsgrad	12,9	10,5	1,4	3,6	6,7
Egenkapitalandel (soliditet)	50,9	47,8	37,1	35,7	48,8

Hoved- og nøgletal er opgjort efter Finansforeningens "Anbefalinger og Nøgletal 2015".

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

$$\text{Bruttoavance i \%} = \frac{\text{Bruttoavance} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

$$\text{Overskudsgrad i \%} = \frac{\text{Driftsresultat (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

$$\text{Egenkapitalandel (soliditet) i \%} = \frac{\text{Egenkapital (ultimo)} \times 100}{\text{Passiver i alt}}$$

Ledelsesberetning for moderselskab og koncern

Hovedaktivitet

Koncernens aktiviteter består i udvikling og salg af modebeklædning.

Koncernens salg sker primært i Europa.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er tilfredsstillende og overstiger de udmeldte forventninger. Resultatfremgangen kan primært henføres til højere bruttoavance og generelt lavere omkostninger.

Forventet udvikling

For det kommende år forventes et resultat på samme niveau som i det forgangne år.

Forskning og udvikling

Selskabets kollektioner udvikles kontinuerligt i løbet af regnskabsåret. Der foregår i selskabet ikke egentlige udviklingsaktiviteter bortset fra løbende udvikling og vedligeholdelse af virksomhedens IT-systemer.

Særlige risici

Ledelsen vurderer, at virksomheden ikke er påvirket af særlige risici udover de almindeligt forekommende risici i branchen.

Eksternt miljø

Det er VILA's målsætning aktivt at minimere miljøbelastningen på nære og fjerne omgivelser. Dette gøres ved effektiv leverandørstyring. Koncernen har fokus på, at råvarer og energi udnyttes optimalt, at forebygge forurening samt genbruge og minimere affald, hvor det er muligt.

Arbejds miljø

VILA's vigtigste ressource er medarbejderne. VILA ønsker at fremme og styrke et fysisk, psykisk og socialt sundt og velfungerende arbejdsmiljø for alle medarbejdere. Dette gøres ved aktivt at involvere medarbejderne.

Ledelsesberetning for moderselskab og koncern

Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar, jf. årsregnskabslovens § 99a

I VILA arbejder vi med at sikre, at vores produkter er produceret under ordentlige arbejdsforhold og med respekt for menneskerettighederne samt med minimal negative påvirkning af miljøet. Det er en proces, og der er mange udfordringer undervejs, men vi tror på, at vi via partnerskaber på tværs af branchen og med relevante interessenter kan gøre en mærkbar forskel i vores branche.

I slutningen af dette regnskabsår blev vi partner på Global Fashion Agenda, hvor vi har forpligtet os til at arbejde for at fremme cirkularitet og gøre modeindustrien mere bæredygtig. Ligeledes har vi ved udgangen af året underskrevet en ny treårig akkord for brand- og bygningssikkerhed, der har til formål at skabe langsigtede bæredygtige forbedringer på tekstilfabrikker i Bangladesh. Vi arbejder løbende med at skabe mere gennemsigtighed i hele vores leverandørkæde, og vi vil i det kommende år tage de første skridt til at offentliggøre informationer vedrørende vores leverandørfabrikker.

Denne rapportering er for regnskabsåret 1 august 2016 - 31 juli 2017 og gælder for selskaberne BESTSELLER A/S og VILA A/S, herefter betegnet BESTSELLER.

Vi har hidtil suppleret den lovpligtige rapportering med en uddybende bæredygtighedsrapport, som er tilgængelig på vores hjemmeside, og som også følger regnskabsåret. Fremadrettet vil den uddybende rapportering følge kalenderåret, hvilket betyder, at den næste tilgængelige rapport dækker kalenderåret 2017 og offentliggøres i foråret 2018.

FORRETNINGSMODEL

Med mere end 20 individuelle mode-brands tilbyder BESTSELLER en bred vifte af modetøj, fodtøj og accessories til både kvinder, mænd, teenagere og børn.

4.000 medarbejdere arbejder på BESTSELLERs kontorer og lagre i 21 lande, og vi samarbejder med ca. 400 leverandører og ca. 800 fabrikker i 27 lande, primært i Asien og Europa. BESTSELLER har indkøbskontorer i de seks største produktionslande; Kina, Bangladesh, Indien, Cambodien, Tyrkiet og Italien, og i alt arbejder mere end 30 kolleger udelukkende med at sikre en bæredygtig udvikling i vores forretning.

BESTSELLERs brands og produkter er tilgængelige via vores onlinebutik, i ca. 2.700 kædebutikker og 15.000 multi-brand-butikker og stormagasiner i Europa, Mellemøsten, Nord- og Sydamerika, Australien Canada og Indien.

MENNESKERETTIGHEDER

I BESTSELLER støtter vi op omkring og respekterer menneskerettighederne, og vores politik og initiativer er baseret på 'UN Universal Declaration of Human Rights', 'The International Labour Organization's Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work' og 'UN Guiding Principles on Business and Human Rights'.

Vi arbejder for at identificere, forebygge og undgå at være skyld i eller medvirke til negativ indflydelse på menneskerettighederne i forhold til vores egne medarbejdere og i vores forretningsaktiviteter. Vi arbejder desuden for at minimere negative indflydelser og for at give oprejsning, hvis vi bliver bekendt med en negativ indflydelse. Såfremt vi bliver opmærksomme på sådanne indflydelser på menneskerettighederne i forretningsaktiviteter, der er direkte forbundet til os, vil vi gøre, hvad vi kan for at bidrage til oprejsning.

Blot for at nævne nogle af vores fokusområder indenfor arbejdet med menneskerettighederne i forhold til ansatte i BESTSELLER, vores leverandører, andre samarbejdspartnere og forbrugere, arbejder vi for et sikkert og sundt arbejdsmiljø, at vores produkter er sikre, og at alle mennesker behandles lige.

Vi forventer, at vores medarbejdere, leverandører og øvrige samarbejdspartnere udviser respekt for menneskerettighederne. I det hele taget forventer vi, at der udvises en høj etisk standard.

Ledelsesberetning for moderselskab og koncern

LEVERANDØRKÆDEN

For at forhindre negativ påvirkning på menneskerettigheder i vores leverandørkæde, tager vi de nødvendige tiltag for at forbedre arbejdsforholdene for arbejderne og for at beskytte deres rettigheder. Vores daglige arbejde med leverandørerne kombineret med vores Compliance Programme danner basis for due diligence i vores leverandørkæde, og herfra får vi viden om, hvor og hvordan vi skal involvere os yderligere.

Compliance programme

Vores Code of Conduct beskriver den etiske adfærd, vi ønsker at fremme i leverandørkæden og er rettet mod alle leverandører og underleverandører, som producerer for BESTSELLER. Vores Code of Conduct omfatter følgende områder: ledelsessystemer, menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder, sundhed og sikkerhed, etik og miljøbeskyttelse.

Vores Compliance Programme er vores overordnede værktøj til at evaluere leverandører og fabrikkers overholdelse af vores Code of Conduct og lokal lovgivning. Som medlem af Sustainable Apparel Coalition (SAC) arbejder vi frem mod at bruge Higg Index til at måle og opgøre vores sociale og miljømæssige påvirkning, og vi er i 2016/17 begyndt at udrulle miljømodulet i vores leverandørkæde (læs mere under Miljø & Klima). BESTSELLER deltager også i den sideløbende arbejdsgruppe (Social & Labour Convergence Project), der arbejder med at udvikle et fælles evalueringsværktøj for branchen.

I 2013 underskrev vi 'Bangladesh Accord on Fire & Building Safety' (akkord), der har til formål at forbedre bygnings- og brandsikkerheden i den bangladeshiske tekstilindustri. Alle vores leverandører har gennemgået inspektioner og er godkendt til produktion. Det er dog en omfattende opgave at skabe forbedringer for en hel industri på kort tid, og 14% af de fabrikker, vi samarbejder med er i tæt samarbejde med vores lokale sustainability-teams i gang med at udbedre de områder, de har fået anmærkninger på. Vi har i år valgt at underskrive en ny treårig akkord, der bygger på erfaringerne fra den oprindelige akkord og sigter mod at skabe langsigtede bæredygtige forbedringer, f.eks. ved at indføre sikkerhedskommittéer og ved at fremme friheden til at organisere sig.

Social Engagement Programme

I vores seks største produktionslande har vi lokale medarbejdere, der udelukkende arbejder med at skabe en langsigtet bæredygtig udvikling i vores leverandørkæde. Vi arbejder tæt sammen med leverandørerne såvel som eksterne partnere, der kan bidrage med viden og værktøjer til at løse specifikke udfordringer.

I 2017 er vi gået ind i et partnerskab med Dansk Initiativ for Etisk Handel (DIEH), Aalborg Universitet og fagforeningen 3F om et treårigt projekt MYPOD, der har til formål at øge produktiviteten og forbedre arbejdsmiljø og social dialog på tekstilfabrikker i Myanmar. Indtil videre deltager fire af vores leverandører i projektet. Derudover deltager vi også med fire leverandører i Aalborg Universitets lean-baserede program 'Productivity, Occupational Health & Safety (POHS) i Bangladesh, der ligeledes har fokus på øget produktivitet og forbedrede arbejdsforhold.

BESTSELLER er medlem af Ethical Trading Initiative (ETI), der er en førende sammenslutning af virksomheder, fagbevægelser og NGO'er, der arbejder på at fremme respekten for arbejderne rettigheder i hele verden. Via dette medlemskab adresserer vi også nogle af de udfordringer, vi ikke kan løse alene. Bl.a. fortsætter vi med at engagere vores strategiske leverandører i Bangladesh i 'Social Dialogue-projektet', der har til formål at styrke dialogen på arbejdspladsen.

Ledelsesberetning for moderselskab og koncern

EGNE MEDARBEJDERE

I BESTSELLER har vi fokus på at tilbyde vores medarbejdere en sund og sikker arbejdsplads, hvor alle har lige muligheder uanfægtet hvor man kommer fra og hvilket køn eller religiøs baggrund man har.

Sundhed og sikkerhed

Det er vores ansvar at sikre et godt arbejdsmiljø samt forebygge ulykker på arbejdspladsen. Vores sikkerhedsrepræsentanter arbejder med at implementere diverse sikkerhedsmæssige tiltag på vores kontorer og lagre i dagligdagen samt hjælpe til at udbedre eventuelle akutte situationer.

I Danmark er førstehjælp en obligatorisk del af vores elevuddannelse, og derudover tilbyder vi også førstehjælpskurser til vores øvrige medarbejdere. I øjeblikket har 177 danske medarbejdere (6%) kompetencer til at yde førstehjælp, da de inden for de seneste 2 år har taget førstehjælpskurser. Vores målsætning er, at 10% af vores danske medarbejdere skal kunne yde førstehjælp, og vi vil i det kommende år arbejde på at tilbyde flere kurser for at nå vores målsætning.

Mennesker

For at støtte vores forretning har vi en strategi om, at BESTSELLER baseret på vores 10 grundlæggende principper skal være en attraktiv international arbejdsplads, der er kendt for karrieremuligheder, god ledelse og motiverende arbejdsforhold.

For at udvikle og holde på vores medarbejdere tilbyder vi en bred vifte af uddannelsesprogrammer henvendt til medarbejdere på alle niveauer. Udover at styrke vores forretning ved at have mange globale talenter, bidrager det også til at gøre BESTSELLER til en attraktiv arbejdsplads.

Mangfoldighed

I BESTSELLER tror vi på, at kulturel mangfoldighed og en talentfuld arbejdsstyrke er altafgørende for at få succes på det globale marked. Derfor har vi brug for en mangfoldig arbejdsstyrke.

Målet for 2016/17 var at ansætte 50 nye internationale medarbejdere for at styrke vores forretning i Danmark, og vi nåede vores mål og lidt til med 60 internationale nyansættelser. Fremadrettet vil vi fortsætte vores arbejde med at opbygge en international arbejdsstyrke og samtidig fokusere på at have en så høj fastholdelsesrate som muligt.

Vi tror på, at kulturel forståelse og selverkendelse kan bidrage til at fastholde vores internationale medarbejdere i længere tid og give dem et succesfuldt ophold. Derfor tilbyder vi kulturtræning som en del af vores opstartsprogram. Vi tilbyder også alle udenlandske medarbejdere danskkurser for at hjælpe dem til hurtigt at blive en del af lokalsamfundet. Udover initiativer, der fremmer vores udenlandske medarbejders integration i det danske samfund, så arbejder vi også med at fremme kulturforståelsen blandt vores ledere via vores lederuddannelse, hvor de lærer at favne og forstå kulturelle forskelle.

ETISK ADFÆRD

I BESTSELLER sætter vi en høj etisk standard for, hvordan vi driver vores forretning, og vi konkurrerer på fair vilkår. Vi har politikker og guidelines for disse områder, inkl. vores Code of Ethics, anti-fraud- og anti-korruptionspolitikker.

Vi ønsker, at alle medarbejdere ikke blot skal have kendskab til, men også følge disse politikker og guidelines i praksis. I 2012 introducerede vi derfor vores første Code of Ethics, inkl. vores 'anti-fraud'- og anti-korruptionspolitikker. Vi arbejder løbende med vores Code of Ethics og anti-korruptionspolitikker samt træning af vores medarbejdere.

Ledelsesberetning for moderselskab og koncern

MILJØ & KLIMA

Reduktion af el- og varmekonsum på egne lokationer

I år har vi fortsat arbejdet med at reducere vores el- og varmekonsum på egne lokationer. På vores hovedkontor i Brande har vi bl.a. optimeret vores belysning og ventilationsanlæg samt opnået en højere udnyttelse af overskudsvarmen fra vores serverrum. Samlet set har disse optimeringer resulteret i en reduktion af elforbruget på ca. 16%.

På vores kontor i Aarhus har vi ligeledes arbejdet med forskellige optimeringer i bygningerne, som fx lysniveausindstillinger, tidsindstillinger for ventilationsanlæg samt indførelse af rengøring i dagtimerne frem for om aftenen. Samlet set har disse tiltag resulteret i en reduktion på ca. 10% på elforbruget.

Cirkulær økonomi

Via vores medlemskab af Ellen MacArthur Foundation CE100 Group og Global Fashion Agenda vil vi arbejde for at fremme cirkulær mode, hvor tøj og materialer genbruges eller genanvendes. I 2017 indgik vi i et partnerskab med Røde Kors i Danmark, hvor vi over 3 uger samlede brugt tøj ind fra vores kunder og donerede dette til fordel for Røde Kors' hjælpearbejde rundt omkring i verden. Formålet med denne kampagne var at sætte fokus på, at brugt tøj ikke er affald, og at vi alle har et ansvar for at gøre modebranchen mere bæredygtig.

Mere bæredygtig bomuld

I 2013 satte vi os et mål om, at størstedelen af vores bomuld i 2020 skal komme fra mere bæredygtige kilder, som f.eks. Better Cotton og økologisk bomuld. Better Cotton er bomuld produceret med mindre brug af vand, pesticider og kunstgødning og med fokus på arbejdernes sikkerhed og rettigheder. Status pr. 31/7 er, at 37% af vores bomuld er sourcet som mere bæredygtigt.

Sustainable Apparel Coalition – Higg Index

Vi er bevidste om, at mange af de miljø- og klimamæssige udfordringer, vores branche står over for, skal løses i fællesskab for at skabe effektive resultater. Derfor er BESTSELLER medlem af Sustainable Apparel Coalition (SAC), en sammenslutning af 60 af verdens førende tekstil- og fodtøjsbrands samt en lang række leverandører, NGO'er m.fl., der arbejder for at reducere de sociale- og miljømæssige påvirkninger i industrien. Det primære fokus i SAC er udviklingen af Higg Index, der er et holistisk evalueringsværktøj, der skal skabe ensretning, øget gennemsigtighed og forbedrede resultater i industrien.

BESTSELLER har i 2016/17 udrullet og testet Higg Index miljømodulet (FEM 2.0) hos 50% af vores direkte leverandører (baseret på volumen). Fokus har været på at optimere miljø- og kemiledelse på disse fabrikker. I 2017/18 planlægger vi at udrulle det opdaterede miljømodul (FEM 3.0) hos alle vores hovedleverandører, hvor 80% af vores samlede produktion ligger samt hos konsoliderede underleverandører ('tier 2' og 'tier 3'). Fremadrettet vil vi bruge Higg Index FEM 3.0 som vores primære evalueringsværktøj.

PaCT – Renere Teknologi-projekter

De senere år har vi i samarbejde med Partnership for Cleaner textiles (PaCT) i Bangladesh arbejdet med at indføre Renere Teknologi-projekter hos udvalgte leverandører med fokus på at illustrere, hvorledes omlægning til en grønnere produktion kan skabe såvel miljømæssig som økonomisk værdi. I gennemsnit har disse leverandører reduceret deres vandforbrug med 15% og elforbruget med 11%. I 2017 har vi afsluttet et projekt hos vores største leverandør i Bangladesh, hvor der ved fx at maximere genanvendelsen af kondens fra produktionsprocesserne, udskifte pumper, erstatte glødepærer med LED osv. er opnået en samlet besparelse på 167.905 m³ vand og 19.298 MWh el.

Ledelsesberetning for moderselskab og koncern

Lovpligtig redegørelse vedrørende måltal for det underrepræsenterede køn i bestyrelsen, jf. årsregnskabslovens § 99b

VILA A/S er omfattet af reglerne om måltal og politikker for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen. VILA A/S er imidlertid af den opfattelse, at kvalifikationer og erfaring bør ligge til grund for, hvorvidt en person er egnet til jobbet.

For at overholde lovgivningen er der - på trods af ovenstående - formuleret måltal for ligelig repræsentation af mænd og kvinder i bestyrelsen for VILA A/S.

I 2018 er måltallet for andelen af kvinder i VILA A/S' bestyrelse 25 %. I dag består bestyrelsen af 3 mænd. Måltallet er endnu ikke nået, da en ændring af bestyrelsessammensætningen på nuværende tidspunkt ikke er blevet anset for at være hensigtsmæssig, herunder henset til mulige kandidaters kvalifikationer og erfaring.

På de øvrige ledelsesniveauer har VILA A/S på nuværende tidspunkt en ligelig kønsfordeling.

ÅRSREGNSKAB 1. AUGUST 2016 - 31. JULI 2017

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for VILA A/S for 2016/17 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Selskabet har med virkning fra 1. januar 2016 implementeret lov nr. 738 af 1. juni 2015. Dette medfører følgende ændringer til indregning og måling for:

1. Årlig revurdering af restværdier på materielle aktiver
2. Metode ved koncerninterne virksomhedssammenslutninger
3. Omstruktureringer i forbindelse med virksomhedssammenslutninger
4. Indregning af foreslået udbytte

Punkt 1: Der skal fremover foretages årlig revurdering af restværdier på materielle aktiver. Ændringen foretages i henhold til overgangsbekendtgørelsens § 4 alene med fremadrettet virkning som en ændring af regnskabsmæssigt skøn og har ingen effekt for egenkapitalen.

Punkt 2: Ved virksomhedssammenslutninger med deltagelse af virksomheder under modervirksomhedens kontrol anvendes fremover book value-metoden, hvor sammenlægningen anses som gennemført på erhvervelsestidspunktet uden tilpasning af sammenligningstal. Tidligere blev sammenlægningen anset som sket ved regnskabsårets start med tilpasning af sammenligningstal.

Punkt 3: Fremover indgår alene omkostninger til omstruktureringer, som er indregnet i den overtagne virksomhed inden overtagelsesdagen, og som ikke er aftalt som led i virksomhedsovertagelsen, i overtagelsesbalancen og dermed i fastsættelsen af goodwill. Omstruktureringer, som beslutes af den overtagende virksomhed, skal fremover indregnes i resultatopgørelsen. Tidligere har hensættelser til omstruktureringer, der var besluttet i forbindelse med virksomhedssammenslutningen, været indregnet.

Punkt 4: Foreslået udbytte indregnes først som en forpligtelse på det tidspunkt, hvor det vedtages på den ordinære generalforsamling. Hidtil er foreslået udbytte indregnet under kortfristede gældsforpligtelser. Ændringen medfører en forøgelse af egenkapitalen pr. 31. juli 2016 på 50.000 t.kr. og en tilsvarende reduktion af kortfristede gældsforpligtelser.

Bortset fra ovenstående samt nye og ændrede præsenterings- og oplysningskrav som følge af lov nr. 738 af 1. juni 2015 er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden VILA A/S og dattervirksomheder, hvori VILA A/S direkte eller indirekte besidder mere end 50% eller på anden måde har bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen besidder mellem 20% og 50% af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder.

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedernes regnskabsposter 100 %. Minoritetsinteressernes andel af årets resultat og af egenkapitalen i dattervirksomheder, der ikke ejes 100 %, indgår som en del af koncernens resultat henholdsvis egenkapital, men præsenteres separat.

Anvendt regnskabspraksis

Virksomhedssammenslutninger

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til afståelsestidspunktet. Sammenligningstal korrigeres ikke for ny erhvervede, solgte eller afviklede virksomheder.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af dattervirksomheder og associerede virksomheder opgøres som forskellen mellem afhændelsestidspunktets sum og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke-afskrevet goodwill og forventede omkostninger til salg eller afvikling.

Ved køb af nye virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders identificerede aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på erhvervelsestidspunktet. Omkostninger til omstruktureringer, som er indregnet i den overtagne virksomhed inden overtagelsesdagen og som ikke er aftalt som led i virksomhedsovertagelsen, indgår i overtagelsesbalancen og dermed fastlæggelse af goodwill. Omstruktureringer, der besluttet af den overtagende virksomhed, indregnes i resultatopgørelsen. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem kostpris og dagsværdi af overtagne identificerede aktiver og forpligtelser, indregnes under immaterielle anlægsaktiver og afskrives systematisk over resultatopgørelsen efter en individuel vurdering af den økonomiske levetid. Negative forskelsbeløb (negativ goodwill), der modsvarer en forventet ugunstig udvikling i de pågældende virksomheder, indregnes som en indtægt i resultatopgørelsen på overtagelsestidspunktet, når de almindelige betingelser for indregning af en indtægt er til stede.

Goodwill og negativ goodwill fra erhvervede virksomheder kan reguleres indtil 12 måneder efter overtagelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen, eller indregning i seneste koncernregnskab og årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Udenlandske dattervirksomheder og associerede virksomheder anses for at være selvstændige enheder. Resultatopgørelserne omregnes til gennemsnitskurs ud fra månedlige gennemsnitskurser i regnskabsåret. Balanceposterne omregnes til balancedagens valutakurser. Kursdifferencer, opstået ved omregning af udenlandske dattervirksomheders egenkapital ved årets begyndelse til balancedagens valutakurser og ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser, indregnes direkte i egenkapitalen.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "andre tilgodehavender" henholdsvis "anden gæld".

Ændringer i dagsværdi af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige aktiver og forpligtelser, indregnes i andre tilgodehavender eller anden gæld og i egenkapitalen. Resultater den fremtidige transaktion i indregning af aktiver eller forpligtelser, overføres beløb, som tidligere er indregnet i egenkapitalen, til kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resultater den fremtidige transaktion i indtægter eller omkostninger, indregnes beløb, som tidligere er indregnet i egenkapitalen, i resultatopgørelsen i den periode, hvor det sikrede påvirker resultatet.

For afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Segmentoplysninger

Omsætningen oplyses på geografiske markeder. Koncernens aktiviteter omfatter ét forretningssegment, hvorfor alene omsætningen oplyses på geografiske markeder. Segmentoplysningerne følger koncernens regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter primært salg af modebeklædning og indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter, og med fradrag af rabat i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I vareforbruget er indregnet hensættelse til tab på returvarer.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, herunder markedsføring og reklame mv. og administration, herunder omkostninger til kontorhold mv.

Udviklingsomkostninger

Udviklingsomkostninger er omkostningsført i resultatopgørelsen under henholdsvis vareforbrug, andre eksterne omkostninger og personaleomkostninger, dels fordi brugstiden ikke vurderes til at overstige 1 år, dels fordi det vedrører løbende vedligeholdelse af eksisterende systemer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner, omkostninger til social sikring samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

I modervirksomhedens resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter skat med fradrag af afskrivning på goodwill og efter fuld eliminering af intern avance/tab.

I både koncernens og modervirksomhedens resultatopgørelser indregnes den forholdsmæssige andel af de associerede virksomheders resultat efter skat med fradrag af afskrivninger på goodwill og efter eliminering af forholdsmæssig andel af intern avance/tab.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med danske koncernforbundne virksomheder.

Aktieselskabet af 1.8.2007 fungerer som administrationsselskab. Den samlede danske skat af de danske dattervirksomheders skattepligtige indkomst betales af Aktieselskabet af 1.8.2007.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat, årets sambeskatningsbidrag og ændring i udskudt skat herunder som følge af ændring i skattesats indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Aktiver

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er mellem 5 og 20 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i forventet tilbagebetalingsperiode og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. Der er ved målingen ikke indregnet renter.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestande, der afskrives hver for sig hvis brugstiden på de enkelte bestande er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<u>Brugstid</u>
Bygninger	10 - 25 år
Andre anlæg, osv	3 - 5 år
Indretning af lejede lokaler	5 - 10 år

Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Kapitalandele i dattervirksomheder med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til DKK 0, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder bindes som reserve for nettopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Ved køb af virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, jf. beskrivelse under afsnittet "virksomhedssammenslutninger".

Nedskrivning af anlægsaktiver

Der foretages nedskrivningstest på immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Hovedkontorejendomme og andre aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

Omsætningsaktiver

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

Kostpris omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under omsætningsaktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Passiver

Egenkapital

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdi omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Udbytte for regnskabsåret

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller dagsværdi. Hvis opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ud i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi. Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til tab på returvarer, forpligtelser vedrørende lejemål og øvrige kontraktlige forpligtelser. Hensatte forpligtelser indregnes, når koncernen på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse vil medføre et forbrug af koncernens økonomiske ressourcer.

Ved erhvervelse af virksomheder indgår hensættelse til omstruktureringer i den overtagne virksomhed i det omfang, de er besluttet og offentliggjort senest på overtagelsestidspunktet i opgørelsen af anskaffelsessummen og dermed i goodwill eller koncerngoodwill.

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres efter den balanceorienterede gælds metode som skatteværdien af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, dog ikke af midlertidige forskelle vedrørende ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Anvendt regnskabspraksis

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter, realkreditinstitutter, leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Skattetilgodehavender og forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved regnskabsårets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som koncernens andel af årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen, betalt selskabsskat og ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser - eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af koncernens aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Resultatopgørelse for perioden 1. august - 31. juli

Morderselskab

Koncern

2016/17 (DKK 1.000)	2015/16 (DKK 1.000)	Note	2016/17 (DKK 1.000)	2015/16 (DKK 1.000)
915.662	960.089	1 Nettoomsætning	1.159.024	1.217.695
-676.497	-734.243	Vareforbrug	-720.221	-790.336
14.341	17.617	Andre driftsindtægter	6.430	5.032
-44.857	-46.007	Andre eksterne omkostninger	-131.810	-120.781
208.649	197.456	Bruttofortjeneste	313.423	311.610
-75.727	-83.690	2 Personaleomkostninger	-155.443	-170.664
-723	-1.640	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-8.200	-13.025
132.199	112.126	Resultat af primær drift	149.780	127.921
9.507	9.747	8 Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder efter skat	0	0
23.415	19.693	3 Finansielle indtægter	25.831	21.123
-22.894	-20.059	4 Finansielle omkostninger	-25.209	-21.488
142.227	121.507	Resultat før skat	150.402	127.556
-29.228	-24.704	5 Skat af årets resultat	-37.403	-30.753
112.999	96.803	Årets resultat	112.999	96.803

Balance pr. 31. juli

Morderselskab

Koncern

2017 (DKK 1.000)	2016 (DKK 1.000)	Note	2017 (DKK 1.000)	2016 (DKK 1.000)
AKTIVER				
6 Immaterielle anlægsaktiver				
0	0	Goodwill	0	0
0	0		0	0
7 Materielle anlægsaktiver				
832	943	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5.883	7.084
459	832	Indretning af lejede lokaler	1.743	5.425
0	0	Materielle anlægsaktiver under opførelse	0	263
1.291	1.775		7.626	12.772
Finansielle anlægsaktiver				
146.673	98.075	8 Kapitalandele i dattervirksomheder	0	0
0	598	Andre tilgodehavender	608	1.197
146.673	98.673		608	1.197
147.964	100.448	Anlægsaktiver i alt	8.234	13.969
154.035	151.206	Varebeholdninger	166.175	164.369
Tilgodehavender				
6.572	9.321	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	118.518	138.547
275.712	202.141	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	272.089	155.202
633	523	9 Udskudt skat	3.005	2.684
0	0	Selskabsskat	5.279	6.164
516	356	Andre tilgodehavender	5.792	3.928
623	687	10 Periodeafgrænsningsposter	7.423	6.238
284.056	213.028		412.106	312.763
14.429	17.995	Likvide beholdninger	51.146	57.879
452.520	382.229	Omsætningsaktiver i alt	629.427	535.011
600.484	482.677	Aktiver i alt	637.661	548.980

Balance pr. 31. juli

Morderselskab			Koncern	
2017 (DKK 1.000)	2016 (DKK 1.000)	Note	2017 (DKK 1.000)	2016 (DKK 1.000)
		PASSIVER		
		Egenkapital		
6.300	6.300	11 Aktiekapital	6.300	6.300
0	0	Reserve for nettoopskrivning efter den indre	0	0
258.198	205.858	Overført overskud	258.198	205.858
60.000	50.000	Foreslået udbytte	60.000	50.000
324.498	262.158	Egenkapital i alt	324.498	262.158
		Hensatte forpligtelser		
265	266	12 Hensatte forpligtelser	58.301	44.785
21.812	0	Hensættelse vedrørende kapitalandele i		
0	0	8 dattervirksomheder	0	0
		9 Udskudt skat	2.010	413
22.077	266		60.311	45.198
		Kortfristet gældsforpligtelser		
0	0	Kreditinstitutter i øvrigt	5	0
32.641	44.774	Leverandører af varer og tjenesteydelser	40.590	49.935
158.722	117.641	Gæld til tilknyttede virksomheder	104.590	94.716
25.323	20.658	Selskabsskat	33.548	24.961
37.223	37.180	Anden gæld	74.119	72.012
253.909	220.253		252.852	241.624
253.909	220.253	Gældsforpligtelser i alt	252.852	241.624
600.484	482.677	Passiver i alt	637.661	548.980

13 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

14 Eventualforpligtelser og andre forpligtelser

15 Begivenheder efter balancedagen

16 Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse pr. 31. juli

Note	Aktiekapital (DKK 1.000)	Reserve for nettopskriv- ning efter den indre værdis metode (DKK 1.000)	Overført overskud (DKK 1.000)	Foreslået udbytte (DKK 1.000)	I alt (DKK 1.000)
Moderselskab					
Saldo pr. 1. august 2016	6.300	-	205.858	50.000	262.158
Årets resultat		9.507	103.492		112.999
Udloddet udbytte		-15.683	15.683		-
Kursregulering af kapitalandele		-659	-		-659
Overførsel		6.835	-6.835		-
Betalt udbytte				-50.000	-50.000
Foreslået udbytte			-60.000	60.000	-
Saldo pr. 31. juli 2017	6.300	-	258.198	60.000	324.498

	Aktiekapital (DKK 1.000)	Overført overskud (DKK 1.000)	Foreslået udbytte (DKK 1.000)	I alt (DKK 1.000)
Koncern				
Saldo pr. 1. august 2016	6.300	205.858	50.000	262.158
Årets resultat		112.999		112.999
Udloddet udbytte		-		-
Kursregulering af kapitalandele		-659		-659
Overførsel		-		-
Betalt udbytte			-50.000	-50.000
Foreslået udbytte		-60.000	60.000	-
Saldo pr. 31. juli 2017	6.300	258.198	60.000	324.498

Pengestrømsopgørelse

Morderselskab			Koncern	
2016/17 (DKK 1.000)	2015/16 (DKK 1.000)	Note	2016/17 (DKK 1.000)	2015/16 (DKK 1.000)
112.999	96.803	Årets resultat	112.999	96.803
20.553	16.654	18 Reguleringer	59.119	33.937
-68.598	-87.289	19 Ændring i driftskapital	-99.398	-120.188
64.954	26.168	Pengestrømme fra ordinær drift	72.720	10.552
-24.673	-12.951	Betalt selskabsskat	-26.648	-15.517
40.281	13.217	Pengestrømme fra driftsaktivitet (I)	46.072	-4.965
-253	0	Køb af materielle anlægsaktiver	-4.405	-12.229
14	0	Salg af materielle anlægsaktiver	241	3.177
-10.000	-26.115	Køb af finansielle anlægsaktiver	0	0
111	0	Salg af finansielle anlægsaktiver	0	0
598	-2	Andre tilgodehavender	589	-6
0	5.843	Andre pengestrømme fra investeringsaktivitet	0	0
-9.530	-20.274	Pengestrømme fra investeringsaktivitet (II)	-3.575	-9.058
0	0	Optagelse af gæld hos kreditinstitutter	5	0
15.683	8.794	Modtaget udbytte fra tilknyttede virk.	0	0
-50.000	0	Betalt udbytte	-50.000	0
0	0	Andre pengestrømme vedr. finansieringsakt.	766	-1.629
-34.317	8.794	Pengestrømme fra finansieringsakt. (III)	-49.229	-1.629
-3.566	1.737	Ændring af likvider (I+II+III)	-6.732	-15.652
17.995	16.258	Likvider pr. 1. august	57.879	74.637
0	0	Kursregulering af likvider primo	-1	-1.106
14.429	17.995	Likvider pr. 31. juli	51.146	57.879
		Likvider specificeres således:		
14.274	17.790	Likvide midler	50.744	57.494
155	205	Værdipapirer	402	385
14.429	17.995		51.146	57.879

Pengestrømsopgørelsen kan ikke direkte udledes af koncern- og årsregnskabet's øvrige bestanddele.

Noter til resultatopgørelse og balance

	2016/17 (DKK 1.000)	2015/16 (DKK 1.000)
Note 1: Nettoomsætning		
Moderselskab		
Danmark	87.976	116.114
Øvrig Europa	827.686	843.975
	915.662	960.089
Koncern		
Danmark	162.037	195.952
Øvrig Europa	996.987	1.021.743
	1.159.024	1.217.695
Note 2: Personaleomkostninger		
Moderselskab		
Lønninger	63.419	70.990
Pensioner	6.700	7.520
Andre omkostninger til social sikring	1.051	1.506
Personaleomkostninger i øvrigt	4.557	3.674
	75.727	83.690
Gennemsnitligt antal ansatte		
	161	199
Koncern		
Lønninger	126.931	142.274
Pensioner	10.425	11.656
Andre omkostninger til social sikring	11.153	12.829
Personaleomkostninger i øvrigt	6.934	3.905
	155.443	170.664
Gennemsnitligt antal ansatte		
	420	498
I henhold til ÅRL § 98b, stk. 3 oplyses vederlag til selskabets ledelse ikke.		
Note 3: Finansielle indtægter		
Moderselskab		
Koncerninterne renteindtægter	99	99
Andre finansielle indtægter	23.317	19.691
	23.416	19.790
Koncern		
Koncerninterne renteindtægter	70	0
Andre finansielle indtægter	25.761	21.123
	25.831	21.123

Noter til resultatopgørelse og balance

Note 4: Finansielle omkostninger

Moderselskab

Koncerninterne renteomkostninger
Andre finansielle omkostninger

2016/17
(DKK 1.000)

2015/16
(DKK 1.000)

838 178
22.056 19.880

22.894 20.058

Koncern

Koncerninterne renteomkostninger
Andre finansielle omkostninger

746 134
24.463 21.353

25.209 21.487

Note 5: Skat af årets resultat

Skat af årets resultat fremkommer således:

Moderselskab

Skat af årets resultat
Ændring i udskudt skat

29.338 24.893
-110 -189

29.228 24.704

Koncern

Skat af årets resultat
Ændring i udskudt skat
Regulering af skat vedr. tidligere år

37.690 33.279
-415 -46
128 -2.480

37.403 30.753

Note 6: Immaterielle anlægsaktiver

Moderselskab

Anskaffelsessum pr. 1. august 2016
Årets afgang

Goodwill
(DKK 1.000)

1.681
-1.681

Anskaffelsessum pr. 31. juli 2017

0

Af- og nedskrivninger pr. 1. august 2016
Afskrivninger på afhændede aktiver

-1.681
1.681

Af- og nedskrivninger pr. 31. juli 2017

0

Bogført værdi pr. 31. juli 2017

0

Noter til resultatopgørelse og balance

Note 7: Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <small>(DKK 1.000)</small>	Indretning af lejede lokaler <small>(DKK 1.000)</small>
Moderselskab		
Anskaffelsessum pr. 1. august 2016	4.099	3.873
Årets tilgange	253	0
Årets afgang	-591	-695
Anskaffelsessum pr. 31. juli 2017	3.761	3.178
Af- og nedskrivninger pr. 1. august 2016	-3.156	-3.041
Årets afskrivninger	-357	-366
Afskrivninger på afhændede aktiver	584	688
Af- og nedskrivninger pr. 31. juli 2017	-2.929	-2.719
Bogført værdi pr. 31. juli 2017	832	459

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <small>(DKK 1.000)</small>	Indretning af lejede lokaler <small>(DKK 1.000)</small>	Materielle anlægsaktiver under opførelse <small>(DKK 1.000)</small>
Koncern			
Anskaffelsessum pr. 1. august 2016	27.061	34.709	263
Kursregulering til ultimokurs	22	1	0
Reklassifikation	263	0	-263
Årets tilgange	2.975	1.430	0
Årets afgang	-5.512	-9.690	0
Anskaffelsessum pr. 31. juli 2017	24.809	26.450	0
Af- og nedskrivninger pr. 1. august 2016	-19.977	-29.284	0
Kursregulering til ultimokurs	-19	0	0
Årets nedskrivninger	-1.559	-3.581	0
Årets afskrivninger	-2.358	-701	0
Afskrivninger på afhændede aktiver	4.987	8.859	0
Af- og nedskrivninger pr. 31. juli 2017	-18.926	-24.707	0
Bogført værdi pr. 31. juli 2017	5.883	1.743	0

Noter til resultatopgørelse og balance**Note 8: Kapitalandele i dattervirksomheder**

	Datter- virksomheder
	(DKK 1.000)
Moderselskab	
Anskaffelsessum pr. 1. august 2016	292.283
Årets tilgange	10.000
Årets afgang	-111
	<hr/>
Anskaffelsessum pr. 31. juli 2017	302.172
	<hr/>
Værdiregulering pr. 1. august 2016	-194.208
Valutakursreguleringer	-659
Årets resultat	9.507
Udloddet udbytte	-15.683
	<hr/>
Værdiregulering pr. 31. juli 2017	-201.043
	<hr/>
Bogført værdi pr. 31. juli 2017	101.129
	<hr/>
Kapitalandele med negativ indre værdi modregnet i tilgodehavender	23.732
Kapitalandele med negativ indre værdi overført til hensatte forpligtelser	21.812
	<hr/>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. juli 2017	146.673
	<hr/>

Ejerforhold i datter- og associerede virksomheder fremgår af selskabsoversigten, s. 5

Noter til resultatopgørelse og balance

	2017 (DKK 1.000)	2016 (DKK 1.000)
Note 9: Udskudt skat		
Moderselskab		
Udskudt skat 1. august 2016	523	334
Årets regulering af udskudt skat	110	189
	633	523
Udskudt skat 31. juli 2017		
Udskudt skat indregnes således i balancen:		
Udskudte skatteaktiver	633	523
	633	523
Koncern		
Udskudt skat 1. august	2.271	2.257
Årets regulering af udskudt skat	415	46
Andre ændringer i udskudt skat	-1.698	0
Kursregulering af udskudt skat	7	-32
	995	2.271
Udskudt skat 31. juli		
Udskudt skat indregnes således i balancen:		
Udskudte skatteaktiver	3.005	2.684
Udskudte skatteforpligtelser	-2.010	-413
	995	2.271
Note 10: Periodeafgrænsningsposter		
Moderselskab		
Øvrige periodeafgrænsningsposter	623	687
	623	687
Koncern		
Husleje	103	1.215
Forsikringer	50	80
Øvrige periodeafgrænsningsposter	7.270	4.943
	7.423	6.238

Noter til resultatopgørelse og balance

Note 11: Aktiekapital

Aktierne er ikke opdelt i klasser. Pålydende værdi på kr. 6.300.000 er fordelt på 6.300 aktier á kr. 1.000.

Note 12: Hensatte forpligtelser

	<u>Øvrige</u> (DKK 1.000)
Moderselskab	
Hensatte forpligtelser pr. 1. august 2016	266
Hensat i årets løb	0
Anvendt i året	-1
	<u>265</u>
Hensatte forpligtelser pr. 31. juli 2017	<u>265</u>
Forfaldstidspunktet på hensatte forpligtelser forventes at blive:	
0 - 1 år	265
> 1 år	0
	<u>265</u>

Hensatte forpligtelser omfatter primært løbende tvister, forpligtelser vedrørende indgåede lejekontrakter og øvrige forpligtelser mv.

	<u>Øvrige</u> (DKK 1.000)
Koncern	
Hensatte forpligtelser pr. 1. august 2016	44.785
Kursregulering til ultimokurs	-6
Hensat i årets løb	14.627
Anvendt i året	-1.105
	<u>58.301</u>
Hensatte forpligtelser pr. 31. juli 2017	<u>58.301</u>
Forfaldstidspunktet på hensatte forpligtelser forventes at blive:	
0 - 1 år	18.230
> 1 år	40.071
	<u>58.301</u>

Hensatte forpligtelser omfatter primært løbende tvister, forpligtelser vedrørende indgåede lejekontrakter og øvrige forpligtelser mv.

Noter til resultatopgørelse og balance

Note 13: Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Koncern

Honoraret til generalforsamlingsvalgt revisor udgør:

Lovpligtig revision af årsrapporten

Skatterådgivning

Andre ydelser

	2016/17 (DKK 1.000)	2015/16 (DKK 1.000)
	579	562
	131	144
	78	109
	788	815
	77	91
	120	97
	4	13
	201	201

Honoraret til koncernens øvrige revisorer udgør:

Lovpligtig revision af årsrapporten

Skatterådgivning

Andre ydelser

Note 14: Eventualforpligtelser og andre forpligtelser

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Aktieselskabet af 1.8.2007, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.

Moderselskabet og koncernen er part i et antal verserende tvister, der ikke skønnes at få nævneværdig resultatmæssig påvirkning i kommende regnskabsår.

Moderselskab

Forpligtelser vedrørende lejemål

	2017 (DKK 1.000)	2016 (DKK 1.000)
	3.447	2.396
	3.447	2.396
	2.106	2.396
	1.341	0
	0	0
	3.447	2.396

Samlede fremtidige minimumsbetalinger i henhold til lejemål udgør:

Indenfor 1 år

Mellem 1 og 5 år

Over 5 år

Noter til resultatopgørelse og balance

	2017 (DKK 1.000)	2016 (DKK 1.000)
Note 14: Eventualforpligtelser og andre forpligtelser (fortsat)		
Koncern		
Forpligtelser vedrørende lejemål	52.590	90.710
Garantier	94	94
Andre forpligtelser	3.818	4.382
	56.502	95.186
Samlede fremtidige minimumsbetalinger i henhold til lejemål udgør:		
Indenfor 1 år	16.445	28.402
Mellem 1 og 5 år	30.964	49.136
Over 5 år	5.181	13.173
	52.590	90.710

Note 15: Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet begivenheder, som væsentligt har påvirket den finansielle stilling.

Note 16: Nærtstående parter

VILA A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse:

Aktieselskabet af 2.12.1998, Storskovvej 14 A, 8260 Viby J og Bestseller United A/S, Fredskovvej, 7330 Brande ejer hver 50% af aktierne.

Bestseller United A/S er 100% ejet af Heartland A/S, Inge Lehmanns Gade, 8000 Aarhus.

Heartland A/S er 100% ejet af Aktieselskabet af 1.8.2007, Inge Lehmanns Gade, 8000 Aarhus.

Aktieselskabet af 1.8.2007 er 100% personligt ejet af Anders Holch Povlsen.

Aktieselskabet af 2.12.1998 er 100% personligt ejet af Anders Holch Povlsen.

VILA A/S' regnskab er konsolideret ind i koncernregnskabet for Heartland A/S pga. bestemmende indflydelse, samt koncernregnskabet for Aktieselskabet af 1.8.2007.

Noter til resultatopgørelse og balance

2016/17
(DKK 1.000)

Note 16: Nærtstående parter (fortsat)

Transaktioner med nærtstående parter:

Koncern

Salg af varer og tjenesteydelser til øvrige nærtstående parter	79.672
Køb af varer og tjenesteydelse fra øvrige nærtstående parter	466.858
Renteindtægter fra øvrige nærtstående parter	70
Renteomkostninger til øvrige nærtstående parter	746
Betalt udbytte	50.000
Tilgodehavender hos øvrige nærtstående parter	272.089
Gæld til øvrige nærtstående parter	104.590

Moderselskab

Salg af varer til dattervirksomheder	821.061
Salg af tjenesteydelser til dattervirksomheder	13.899
Salg af varer til øvrige nærtstående parter	37.922
Køb af varer og tjenesteydelse fra øvrige nærtstående parter	421.338
Renteindtægter fra dattervirksomheder	29
Renteomkostninger til dattervirksomheder	92
Renteindtægter fra øvrige nærtstående parter	70
Renteomkostninger til øvrige nærtstående parter	746
Koncerntilskud	10.000
Betalt udbytte	50.000
Tilgodehavender hos dattervirksomheder	3.996
Gæld til dattervirksomheder	63.464
Tilgodehavender hos øvrige nærtstående parter	271.716
Gæld til øvrige nærtstående parter	95.258

Ud over udlodning af udbytte har der ikke været transaktioner med kapitalejere.
Vederlag til modervirksomhedens direktion fremgår af note 2.

Note 17: Resultatdisponering

Foreslået udbytte
Overført til egenkapitalreserver

2016/17
(DKK 1.000)

2015/16
(DKK 1.000)

	60.000	50.000
	52.999	46.803
	<u>112.999</u>	<u>96.803</u>

Noter til resultatopgørelse og balance

	2016/17 (DKK 1.000)	2015/16 (DKK 1.000)
Note 18: Pengestrømsopgørelse - Reguleringer		
Moderselskab		
Årets af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	723	1.640
Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-9.507	-9.747
Ændring af andre hensatte forpligtelser	-1	57
Skat af årets resultat	29.228	24.704
Andre reguleringer	110	0
	20.553	16.654
Koncern		
Årets af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	8.200	13.025
Ændring af andre hensatte forpligtelser	13.516	-9.841
Skat af årets resultat	37.403	30.753
	59.119	33.937
Note 19: Pengestrømsopgørelse - Ændring i driftskapital		
Moderselskab		
Ændring i varebeholdning	-2.829	25.394
Ændring i tilgodehavender	-71.028	-116.450
Ændring i leverandør- og anden gæld	28.991	3.767
Øvrige reguleringer	-23.732	0
	-68.598	-87.289
Koncern		
Ændring i varebeholdning	-1.806	27.973
Ændring i tilgodehavender	-100.228	-144.329
Ændring i leverandør- og anden gæld	2.636	-3.832
	-99.398	-120.188