

## Nanortalik Tømrer- og Snedkerforretning ApS

Postboks 109, 3922 Nanortalik

CVR-nr. 67 33 60 11

### Årsrapport

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 9. august 2023.

---

Henrik Hansen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger	3
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Nanortalik Tømrer- og Snedkerforretning ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022 for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nanortalik, den 9. august 2023

### Direktion

Henrik Hansen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaveren i Nanortalik Tømrer- og Snedkerforretning ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Nanortalik Tømrer- og Snedkerforretning ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nuuk, den 9. august 2023

### **Grønlands Revision A/S**

statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 41 76 26 67

**Per Jansen**

statsautoriseret revisor  
mne21323

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Nanortalik Tømrer- og Snedkerforretning ApS Postboks 109 3922 Nanortalik
	Hjemmeside: <a href="http://www.nts.gl">www.nts.gl</a> E-mail: <a href="mailto:nts@nts.gl">nts@nts.gl</a>
	CVR-nr.: 67 33 60 11 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Henrik Hansen
<b>Revisor</b>	Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Nanortalik Tømrer- og Snedkerforretning ApS er aflagt i overensstemmelse med års regnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Brugstid	Restværdi
----------	-----------

## Anvendt regnskabspraksis

---

Bygninger	20 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0-30 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgæede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.402.954</b>	<b>3.438.241</b>
2 Personaleomkostninger	-3.485.750	-3.038.984
3 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-453.309	-402.403
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-536.105</b>	<b>-3.146</b>
Finansielle indtægter	494	5.463
4 Finansielle omkostninger	-43.974	-26.846
<b>Resultat før skat</b>	<b>-579.585</b>	<b>-24.529</b>
Skat af årets resultat	-5.300	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-584.885</b>	<b>-24.529</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-584.885	-24.529
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-584.885</b>	<b>-24.529</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Grunde og bygninger	1.045.261	454.696
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.257.569	2.266.564
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>4.302.830</u>	<u>2.721.260</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	56.050	57.760
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>56.050</u>	<u>57.760</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>4.358.880</u></b>	<b><u>2.779.020</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Varebeholdning	250.251	290.584
Varebeholdninger i alt	<u>250.251</u>	<u>290.584</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	598.607	1.459.020
Igangværende arbejder for fremmed regning	453.291	202.614
Andre tilgodehavender	25.345	27.500
Periodeafgrænsningsposter	198.924	0
Tilgodehavender i alt	<u>1.276.167</u>	<u>1.689.134</u>
Likvide beholdninger	485.371	1.106.282
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.011.789</u></b>	<b><u>3.086.000</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>6.370.669</u></b>	<b><u>5.865.020</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
Note			
<b>Egenkapital</b>			
	Virksomhedskapital	200.000	200.000
5	Overført resultat	4.330.883	4.915.768
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>4.530.883</u></b>	<b><u>5.115.768</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitutter	745.219	0
	Deposita	15.000	15.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>760.219</u>	<u>15.000</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	185.000	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	147.550	187.506
	Anden gæld	747.017	539.746
	Periodeafgrænsningsposter	0	7.000
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.079.567</u>	<u>734.252</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.839.786</u></b>	<b><u>749.252</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>6.370.669</u></b>	<b><u>5.865.020</u></b>

- 1 Virksomhedens væsentligste aktiviteter
- 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 7 Eventualposter

## Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>1. Virksomhedens væsentligste aktiviteter</b>		
Selskabets formål er at drive håndværk og udlejningsvirksomhed i Nanortalik og bygderne.		
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	3.260.298	2.798.233
Pensioner	190.027	211.777
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>35.425</u>	<u>28.974</u>
	<b><u>3.485.750</u></b>	<b><u>3.038.984</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>10</u>	<u>9</u>
<b>3. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på bygninger	46.570	45.387
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>406.739</u>	<u>357.016</u>
	<b><u>453.309</u></b>	<b><u>402.403</u></b>
<b>4. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>43.974</u>	<u>26.846</u>
	<b><u>43.974</u></b>	<b><u>26.846</u></b>
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2022	4.915.768	4.940.297
Årets overførte underskud eller overskud	<u>-584.885</u>	<u>-24.529</u>
	<b><u>4.330.883</u></b>	<b><u>4.915.768</u></b>
<b>6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Selskabet har deponeret ejerpantebrev på i alt 500 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i bygninger.		

## Noter

---

### 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser (fortsat)

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 930 t.kr., har selskabet stillet ejerpant på nominelt 1.000 t.kr. Ejerpantebrevet omfatter driftsmidler hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	t.kr.
Driftsmidler	<u>3.137</u>

### 7. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabets bankforbindelse har stillet arbejdsgarantier for 368 t.kr.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Henrik Hansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Henrik Hansen

Direktør

ID: f986ce8c-3a19-434e-8b46-a1e15c7c38b9

Tidspunkt for underskrift: 09-08-2023 kl.: 19:40:50

Underskrevet med MitID



## Henrik Hansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Henrik Hansen

Dirigent

ID: f986ce8c-3a19-434e-8b46-a1e15c7c38b9

Tidspunkt for underskrift: 09-08-2023 kl.: 19:40:50

Underskrevet med MitID



## Per Jansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Per Hulgaard Jansen

Revisor

ID: 55826399-a5e4-4780-9131-80a6f337cfa6

CVR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 09-08-2023 kl.: 20:16:24

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: a53d4fJUXUQ250606185

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).