

***JAU2 A/S***

***V. Kolbyes Vej 9  
4930 Maribo***

***CVR-nr. 67187717***

***ÅRSRAPPORT  
for perioden  
1. juli 2021 til 30. juni 2022***

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 29/12 2022

---

Jørn Jørgensen  
dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

|   |    |
|---|----|
| <b>Ledelsesberetning mv.</b>                                  |    |
| Selskabsoplysninger .....                                     | 3  |
| <b>Påtegninger</b>  |    |
| Ledelsespåtegning .....                                       | 4  |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang ..... | 5  |
| <b>Ledelsesberetning mv.</b>                                  |    |
| Ledelsesberetning .....                                       | 7  |
| <b>Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022</b>               |    |
| Anvendt regnskabspraksis .....                                | 8  |
| Resultatopgørelse .....                                       | 13 |
| Balance .....   | 14 |
| Egenkapitalopgørelse .....                                    | 16 |
| Noter .....   | 17 |

SELSKABSOPLYSNINGER

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Selskabet</b>     | JAU2 A/S<br>V. Kolbyes Vej 9<br>4930 Maribo   |
|                      | Telefon: 54 75 76 77<br>E-mail: info@jau2.com   |
|                      | CVR-nr.: 67 18 77 17<br>Stiftet: 5. august 1981<br>Regnskabsår: 1. juli - 30. juni<br>Kundenr.: 306 |
| <b>Direktion</b>     | Hanno Lau Phillip Bøgelund Brøndel  |
| <b>Pengeinstitut</b> | Jyske Bank<br>Østergade 2<br>4930 Maribo<br><br>Lollands Bank<br>Vestergade 3<br>4930 Maribo        |
| <b>Revisor</b>       | Buch & Nørgaard A/S<br>Kleins Vej 7<br>4930 Maribo  |
| <b>Ejerforhold</b>   | 1342 ApS, Nystedvej 32, 4930 Maribo   |

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for JAU2 A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Maribo, den 18/12 2022

### **Direktion**

Hanno Lau Phillip Bøgelund  
Brøndel

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Til kapitalejerne i JAU2 A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for JAU2 A/S for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Maribo, den 19/12 2022

Buch & Nørgaard A/S

CVR-nr.: 71344517

Jan Buch  
Registreret revisor  
mne2445

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af såvel autoservice / autoreparation af personbiler og mindre varevogne. Foruden førnævnte har rustbeskyttelse /undervognsbehandling, nu som forhandler af SUVO produkter fra firmaet LHG Group A/S.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Regnskabsåret, der sluttede den 30. juni 2022, udviser et resultat på kr. 31.872 efter skat. Ved kun at se på resultatet i forhold til vor aktivitet, virket dette "ikke tilfredsstillende".

Med kendskab til baggrunden for vore aktiviteter, og ændringer i disse, bliver tallet mere forståeligt. I årets løb har vi, efter 40 år, skiftet leverandør af rustbeskyttelsesprodukter. Aktiviteten med rustbeskyttelse blev pr. 01. marts 2022 overført til selskabet An10rust ApS. Af denne grund mangler indtjeningen fra denne del i selskabet JAU2 A/S.

Yderligere har skiftet givet nogle éngangsudgifter, foruden at vi har benyttet lejligheden til at udskifte dele af vort udstyr til denne afdeling. Samlet set en væsentlig meromkostning, men nu er vi fremtidssikret.

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet omstændigheder der forringer selskabets økonomiske stilling. Tværtimod kan vi konstatere en "ny-kundetilgang" til autoservice, som vi ikke tidligere har oplevet. Samlet set giver dette en bedre indtjening.

En "joker" er dog prisen på el. Én pr. 30. november 2022 udløbet fastprisaftale ændrer selvfølgelig vor indtjening i nedadgående retning.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for JAU2 A/S for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Andre driftsindtægter og -omkostninger**

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Udenlandske tilknyttede virksomheder er ikke omfattet af sambeskatningen.

### **Skat**

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

Moderselskabet og de danske koncernvirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationsselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske skattemyndigheder.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | <u>Brugstid</u> | <u>Restværdi</u> |
|---|-----------------|------------------|
| Tekniske anlæg og maskiner              | 5-10 år         | 0 %              |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-8 år          | 0 %              |
| Indretning af lejede lokaler            | 10 år           | 0 %              |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som et "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag."

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JULI 2021 - 30. JUNI 2022

|   | 2021/22          | 2020/21<br>kr. 1000 |
|---|------------------|---------------------|
| <b>BRUTTOFORTJENESTE .....</b>  | <b>1.227.424</b> | <b>1.410</b>        |
| 1 Personaleomkostninger .....   | -1.096.498       | -1.179              |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle<br>anlægsaktiver..... | -71.036          | -59                 |
| <b>DRIFTSRESULTAT .....</b>   | <b>59.890</b>    | <b>172</b>          |
| Andre finansielle indtægter .....   | -1               | 0                   |
| Andre finansielle omkostninger .....                                      | -18.341          | -13                 |
| <b>RESULTAT FØR SKAT .....</b>  | <b>41.548</b>    | <b>159</b>          |
| Skat af årets resultat .....  | -9.676           | -30                 |
| <b>ÅRETS RESULTAT .....</b>   | <b>31.872</b>    | <b>129</b>          |
| <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>                                    |                  |                     |
| Overført resultat .....   | 31.872           | 129                 |
| <b>DISPONERET I ALT .....</b>   | <b>31.872</b>    | <b>129</b>          |

BALANCE PR. 30. JUNI 2022  
AKTIVER

|   | 2022             | 2021<br>kr. 1000 |
|---|------------------|------------------|
| Maskiner og inventar.....                         | 41.534           | 51               |
| Kontor inventar .....                             | 0                | 0                |
| Indretning af lejede lokaler.....                 | 0                | 0                |
| Biler.....  | 96.140           | 56               |
| <b>Materielle anlægsaktiver .....</b>             | <b>137.674</b>   | <b>107</b>       |
| Deposita.....                                     | 3.269            | 3                |
| <b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>            | <b>3.269</b>     | <b>3</b>         |
| <b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>                        | <b>140.943</b>   | <b>110</b>       |
| Varelager .....                                   | 268.893          | 354              |
| Forudbetaling for varer.....                      | 60.664           | 0                |
| <b>Varebeholdninger .....</b>                     | <b>329.557</b>   | <b>354</b>       |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser ..... | 353.960          | 470              |
| Igangværende arbejde .....                        | 148.379          | 98               |
| Andre tilgodehavender .....                       | 44.830           | 0                |
| Udskudt skatteaktiv .....                         | 28.000           | 32               |
| Periodeafgrænsningsposter.....                    | 43.037           | 37               |
| <b>Tilgodehavender .....</b>                      | <b>618.206</b>   | <b>637</b>       |
| <b>Likvide beholdninger .....</b>                 | <b>1.585.420</b> | <b>1.966</b>     |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>                     | <b>2.533.183</b> | <b>2.957</b>     |
| <b>AKTIVER .....</b>                              | <b>2.674.126</b> | <b>3.067</b>     |

BALANCE PR. 30. JUNI 2022  
PASSIVER

|  | 2022             | 2021<br>kr. 1000 |
|--|------------------|------------------|
| Virksomhedskapital.....                        | 400.000          | 400              |
| Overført resultat .....                        | 223.559          | 192              |
| <b>EGENKAPITAL .....</b>                       | <b>623.559</b>   | <b>592</b>       |
| <br>   |                  |                  |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser ..... | 131.588          | 210              |
| Gæld til tilknyttede virksomheder.....         | 1.818.567        | 1.786            |
| Selskabsskat .....                             | 5.676            | 32               |
| Anden gæld .....                               | 94.736           | 447              |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>   | <b>2.050.567</b> | <b>2.475</b>     |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....                 | <b>2.050.567</b> | <b>2.475</b>     |
| <br>   |                  |                  |
| <b>PASSIVER .....</b>                          | <b>2.674.126</b> | <b>3.067</b>     |

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## EGENKAPITALOPGØRELSE

|  | 2022           | 2021<br>kr. 1000 |
|--|----------------|------------------|
| Virksomhedskapital primo .....         | 400.000        | 400              |
| <b>Virksomhedskapital ultimo .....</b> | <b>400.000</b> | <b>400</b>       |
| Overført resultat, primo.....          | 191.687        | 63               |
| Årets resultat .....                   | 31.872         | 129              |
| <b>Overført resultat ultimo.....</b>   | <b>223.559</b> | <b>192</b>       |
| <b>EGENKAPITAL .....</b>               | <b>623.559</b> | <b>592</b>       |

## NOTER

|   | 2021/22                 | 2020/21<br>kr. 1000 |
|---|-------------------------|---------------------|
| <b>1 Personaleomkostninger</b>              |                         |                     |
| Antal personer beskæftiget.....             | 4                       | 4                   |
| Lønninger .....                             | 1.046.235               | 1.140               |
| Andre omkostninger til social sikring ..... | 50.263                  | 39                  |
|   | <hr/>                   | <hr/>               |
| <b>Personaleomkostninger i alt .....</b>    | <b><u>1.096.498</u></b> | <b><u>1.179</u></b> |

**2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Der er ikke påtaget eventualforpligtelser.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

**3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Virksomheden har ikke ydet pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.



## Hanno Bøgelund

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Hanno Lau Philip Bøgelund Brøndel  
Direktør  
ID: ec12366a-f053-439c-8bad-f524926acc4c  
Tidspunkt for underskrift: 05-01-2023 kl.: 09:55:35  
Underskrevet med MitID



## Hanno Bøgelund

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Hanno Lau Philip Bøgelund Brøndel  
Bestyrelsesmedlem  
ID: ec12366a-f053-439c-8bad-f524926acc4c  
Tidspunkt for underskrift: 05-01-2023 kl.: 09:55:35  
Underskrevet med MitID



## Jørn Jørgensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Jørn Jørgensen  
Bestyrelsesformand  
ID: 51487365-fb75-4753-84bb-d3b237bcbad3  
Tidspunkt for underskrift: 05-01-2023 kl.: 08:25:02  
Underskrevet med MitID



## Jørn Jørgensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Jørn Jørgensen  
Dirigent  
ID: 51487365-fb75-4753-84bb-d3b237bcbad3  
Tidspunkt for underskrift: 05-01-2023 kl.: 08:25:02  
Underskrevet med MitID



## Laila Jørgensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Laila Schott Jørgensen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: ec879fd8-091a-4abd-8d0b-2a80efb05f17  
Tidspunkt for underskrift: 04-01-2023 kl.: 18:28:43  
Underskrevet med MitID



## Jan Buch

---

Navnet returneret af dansk NemID var:  
Jan Buch  
Revisor  
ID: 1061282182691  
Tidspunkt for underskrift: 09-01-2023 kl.: 12:10:31  
Underskrevet med NemID

NEM ID