

**Købmand Erik Nielsen.  
Kalundborg A/S**  
Møllebakken 28  
4400 Kalundborg  
CVR-nr. 67055519

**Årsrapport 01.10.2016 -  
30.09.2017**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 12.12.2017

**Dirigent**

---

Navn: Claus Illemann Nielsen

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2016/17	6
Balance pr. 30.09.2017	7
Egenkapitalopgørelse for 2016/17	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Købmand Erik Nielsen. Kalundborg A/S  
Møllebakken 28  
4400 Kalundborg

CVR-nr.: 67055519  
Hjemsted: Kalundborg  
Regnskabsår: 01.10.2016 - 30.09.2017

### Bestyrelse

Erik Nielsen, formand  
Gurli Inge Nielsen  
Helle Illemann Meincke  
Claus Illemann Nielsen

### Direktion

Claus Illemann Nielsen

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Ndr. Ringgade 70A  
4200 Slagelse

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.2016 - 30.09.2017 for Købmand Erik Nielsen. Kalundborg A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2016 - 30.09.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kalundborg, den 12.12.2017

### Direktion

Claus Illemann Nielsen

### Bestyrelse

Erik Nielsen  
formand

Gurli Inge Nielsen

Helle Illemann Meincke

Claus Illemann Nielsen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Købmand Erik Nielsen. Kalundborg A/S

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Købmand Erik Nielsen. Kalundborg A/S for regnskabsåret 01.10.2016 - 30.09.2017. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2016 - 30.09.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors erklæringer

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Slagelse, den 12.12.2017

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Jens Jørgen Bay Simonsen

statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet består af salg af købmandsvarer, fersk kød og brød fra supermarkedet i Jyderup. Selskabet har pr. 19.06.2017 solgt virksomheden, hvorfor der pr. statusdagen ikke længere drives supermarked.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud på 370 t.kr. mod et underskud på 721 t.kr. sidste år. Årets resultat anses for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2016/17

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>	<u>2015/16</u> <u>t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.936.324</b>	<b>6.678</b>
Personaleomkostninger	1	(5.394.383)	(6.958)
Af- og nedskrivninger	2	<u>2.466.629</u>	<u>(418)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.008.570</b>	<b>(698)</b>
Andre finansielle indtægter	3	0	25
Andre finansielle omkostninger	4	<u>(29.348)</u>	<u>(48)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>979.222</b>	<b>(721)</b>
Skat af årets resultat	5	<u>(609.045)</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>370.177</u></b>	<b><u>(721)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>370.177</u>	<u>(721)</u>
		<b><u>370.177</u></b>	<b><u>(721)</u></b>



**Balance pr. 30.09.2017**

	<b>Note</b>	<b>2016/17 kr.</b>	<b>2015/16 t.kr.</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		120.959	104
Indretning af lejede lokaler		0	763
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>6</b>	<b>120.959</b>	<b>867</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		150.000	150
Andre tilgodehavender		0	412
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>7</b>	<b>150.000</b>	<b>562</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>270.959</b>	<b>1.429</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		0	4.822
<b>Varebeholdninger</b>		<b>0</b>	<b>4.822</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	42
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	67
Udskudt skat	8	0	609
Andre tilgodehavender		33.196	966
Periodeafgrænsningsposter		0	107
<b>Tilgodehavender</b>		<b>33.196</b>	<b>1.791</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>6.896.839</b>	<b>1.521</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>6.930.035</b>	<b>8.134</b>
<b>Aktiver</b>		<b>7.200.994</b>	<b>9.563</b>

**Balance pr. 30.09.2017**

	<u>Note</u>	<u>2016/17 kr.</u>	<u>2015/16 t.kr.</u>
Virksomhedskapital		1.000.000	1.000
Overført overskud eller underskud		5.631.760	5.262
<b>Egenkapital</b>		<b>6.631.760</b>	<b>6.262</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.679	2.681
Gæld til tilknyttede virksomheder		485.733	0
Anden gæld		73.822	620
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>569.234</b>	<b>3.301</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>569.234</b>	<b>3.301</b>
<b>Passiver</b>		<b>7.200.994</b>	<b>9.563</b>
Eventualforpligtelser	9		

**Egenkapitalopgørelse for 2016/17**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	1.000.000	5.261.583	6.261.583
Årets resultat	0	370.177	370.177
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.000.000</b>	<b>5.631.760</b>	<b>6.631.760</b>

## Noter

	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	4.692.535	6.064
Pensioner	529.222	675
Andre omkostninger til social sikring	172.626	219
	<b>5.394.383</b>	<b>6.958</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>20</b>	<b>26</b>
	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	206.301	418
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	(2.672.930)	0
	<b>(2.466.629)</b>	<b>418</b>
	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Andre finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter i øvrigt	0	25
	<b>0</b>	<b>25</b>
	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>4. Andre finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	11.563	24
Øvrige finansielle omkostninger	17.785	24
	<b>29.348</b>	<b>48</b>
	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>5. Skat af årets resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	609.045	0
	<b>609.045</b>	<b>0</b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>6. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	9.464.783	3.638.420
Tilgange	295.246	0
Afgange	(558.031)	(964.292)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>9.201.998</b>	<b>2.674.128</b>
Af- og nedskrivninger primo	(9.360.789)	(2.874.868)
Årets afskrivninger	(73.378)	(132.923)
Tilbageførsel ved afgange	353.128	333.663
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(9.081.039)</b>	<b>(2.674.128)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>120.959</b>	<b>0</b>
	<b>Andre værdi- papirer og kapital- andele kr.</b>	<b>Andre tilgode- havender kr.</b>
<b>7. Finansielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	150.000	411.459
Afgange	0	(411.459)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>150.000</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>150.000</b>	<b>0</b>
	<b>2016/17 kr.</b>	<b>2015/16 t.kr.</b>
<b>8. Udskudt skat</b>		
Materielle anlægsaktiver	0	609
	<b>0</b>	<b>609</b>

## Noter

### 9. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Købmand Erik Nielsen, Kalundborg Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivning foretages lineært i forhold til opsigelsesklausul i lejekontrakt.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar  
Indretning af lejede lokaler

3-10 år  
5 år



## Anvendt regnskabspraksis

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Depositum måles til kostpris. Andre værdipapirer og kapitalandele vedrørende leverandørsamarbejde måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere. En begrænset mængde af varer (kampagnevarer) måles og indregnes til en gennemsnitlig standardkostpris.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.