

**Arne Poulsen**  
**Automobiler A/S**  
Dueoddevej 1  
7400 Herning  
CVR-nr. 66867412

**Årsrapport 01.10.2018 -  
30.09.2019**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 03.12.2019

**Dirigent**

---

Navn: Arne Poulsen

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2018/19	7
Balance pr. 30.09.2019	8
Egenkapitalopgørelse for 2018/19	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Arne Poulsen Automobiler A/S

Dueoddevej 1

7400 Herning

CVR-nr.: 66867412

Hjemsted: Herning

Regnskabsår: 01.10.2018 - 30.09.2019

Hjemmeside: [www.arne-poulsen.dk](http://www.arne-poulsen.dk)

### Bestyrelse

Aksel Hvid

Arne Poulsen

Carsten Lund

### Direktion

Arne Poulsen

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Papirfabrikken 26

8600 Silkeborg

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.2018 - 30.09.2019 for Arne Poulsen Automobiler A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2018 - 30.09.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 03.12.2019

### Direktion

Arne Poulsen

### Bestyrelse

Aksel Hvid

Arne Poulsen

Carsten Lund

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Arne Poulsen Automobiles A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Arne Poulsen Automobiles A/S for regnskabsåret 01.10.2018 - 30.09.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2018 - 30.09.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 03.11.2019

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Henrik Anders Laursen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne16549

Jesper Stier  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne42245

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i drift af automobilforretning. Selskabet er autoriseret BMW Serviceværksted.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat før skat udgør 2.202 t.kr. mod 2.096 t.kr. for 2017/18.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende og i overensstemmelse med forventningerne.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse for 2018/19

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> <u>kr.</u>	<u>2017/18</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>12.157.229</b>	<b>11.785.406</b>
Personaleomkostninger	1	(9.368.461)	(9.289.167)
Af- og nedskrivninger		<u>(565.638)</u>	<u>(441.210)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>2.223.130</b>	<b>2.055.029</b>
Andre finansielle indtægter	2	3.000	93.713
Andre finansielle omkostninger		<u>(23.821)</u>	<u>(52.350)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.202.309</b>	<b>2.096.392</b>
Skat af årets resultat	3	<u>(497.075)</u>	<u>(464.866)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>1.705.234</u></b>	<b><u>1.631.526</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>1.705.234</u>	<u>1.631.526</u>
		<b><u>1.705.234</u></b>	<b><u>1.631.526</u></b>

**Balance pr. 30.09.2019**

	<b>Note</b>	<b>2018/19 kr.</b>	<b>2017/18 kr.</b>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		22.157	33.236
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>22.157</b>	<b>33.236</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.799.381	1.858.111
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>1.799.381</b>	<b>1.858.111</b>
Deposita		282.000	282.000
Andre tilgodehavender		165.420	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	6	<b>447.420</b>	<b>282.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.268.958</b>	<b>2.173.347</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		9.360.651	9.523.206
<b>Varebeholdninger</b>		<b>9.360.651</b>	<b>9.523.206</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.435.397	3.366.839
Igangværende arbejder for fremmed regning		287.375	415.493
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		130.414	894.769
Andre tilgodehavender		329.683	263.538
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.182.869</b>	<b>4.940.639</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>10.114.853</b>	<b>6.489.210</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>22.658.373</b>	<b>20.953.055</b>
<b>Aktiver</b>		<b>24.927.331</b>	<b>23.126.402</b>

**Balance pr. 30.09.2019**

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> <u>kr.</u>	<u>2017/18</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		7.517.827	16.812.593
Forslag til udbytte for regnskabsåret		<u>11.000.000</u>	<u>870.000</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>19.017.827</u></b>	<b><u>18.182.593</u></b>
Udskudt skat		<u>106.000</u>	<u>105.525</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>106.000</u></b>	<b><u>105.525</u></b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		206.403	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.384.541	1.416.694
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		1.407	1.407
Skyldig selskabsskat		496.600	453.454
Anden gæld	7	<u>3.714.553</u>	<u>2.966.729</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>5.803.504</u></b>	<b><u>4.838.284</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>5.803.504</u></b>	<b><u>4.838.284</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>24.927.331</u></b>	<b><u>23.126.402</u></b>
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

**Egenkapitalopgørelse for 2018/19**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	500.000	16.812.593	870.000	18.182.593
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(870.000)	(870.000)
Årets resultat	0	(9.294.766)	11.000.000	1.705.234
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>7.517.827</b>	<b>11.000.000</b>	<b>19.017.827</b>

## Noter

	<b>2018/19</b>	<b>2017/18</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	8.240.410	8.233.876
Pensioner	990.090	921.986
Andre omkostninger til social sikring	137.961	133.305
	<b>9.368.461</b>	<b>9.289.167</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>19</b>	<b>19</b>
	<b>2018/19</b>	<b>2017/18</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Andre finansielle indtægter</b>		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	0	11.000
Renteindtægter i øvrigt	3.000	82.713
	<b>3.000</b>	<b>93.713</b>
	<b>2018/19</b>	<b>2017/18</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	496.600	458.458
Ændring af udskudt skat	475	6.458
Regulering vedrørende tidligere år	0	(50)
	<b>497.075</b>	<b>464.866</b>
		<b>Erhver-</b>
		<b>vede</b>
		<b>immaterielle</b>
		<b>anlægs-</b>
		<b>aktiver</b>
		<b>kr.</b>
<b>4. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		55.394
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>55.394</b>
Af- og nedskrivninger primo		(22.158)
Årets afskrivninger		(11.079)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(33.237)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>22.157</b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	
	<u>kr.</u>	
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		4.302.736
Tilgange		605.829
Afgange		<u>(186.618)</u>
<b>Kostpris ultimo</b>		<b><u>4.721.947</u></b>
Af- og nedskrivninger primo		(2.444.625)
Årets afskrivninger		<u>(477.941)</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b><u>(2.922.566)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b><u>1.799.381</u></b>
	<b>Deposita</b>	<b>Andre tilgode- havender</b>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>6. Finansielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	282.000	0
Overførsler	0	184.244
Tilgange	0	21.000
Afgange	<u>0</u>	<u>(39.824)</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>282.000</u></b>	<b><u>165.420</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>282.000</u></b>	<b><u>165.420</u></b>
	<b>2018/19</b>	<b>2017/18</b>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>7. Anden gæld</b>		
Moms og afgifter	3.094.540	1.949.098
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	131.013	583.445
Feriepengeforpligtelser	419.000	390.486
Anden gæld i øvrigt	<u>70.000</u>	<u>43.700</u>
	<b><u>3.714.553</u></b>	<b><u>2.966.729</u></b>

## Noter

### 8. Eventualforpligtelser

Selskabet har afgivet tilbagekøbsforpligtelser over for samarbejdspartner vedrørende biler med i alt 12.022 t.kr. pr. 30.09.2019. (8.623 t.kr. pr. 30.09.2018)

Selskabet har afgivet kaution over for samarbejdspartners leasingengagementer. Kautionsforpligtelsen udgør 3.187 t.kr. pr. 30.09.2019 (3.566 t.kr. pr. 30.09.2018)

Selskabet har indgået lejeaftale vedrørende leje af lokaler med opsigelsesvarsel på 3 måneder. Den årlige leje udgør 1.128 t.kr.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Arne Poulsen Holding A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber.

### 9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Af likvide beholdninger er 1.800 t.kr. stillet til sikkerhed for samarbejdspartnere.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er bortset fra enkelte reklassifikationer aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug, igangværende arbejde for fremmed regning og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af biler og værkstedsydelse mv. indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at arbejdet udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets forbrug af biler, værkstedsydelse og hjælpematerialer, herunder øvrige omkostninger, der er afholdt for at opnå nettoomsætningen, og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

#### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender.



## Anvendt regnskabspraksis

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger, herunder rentekomkostninger fra gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger, baseret på en vurderet brugstid på 5 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
---	---------

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger af biler og reservedele måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i henholdsvis den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv og afvikling af den enkelte forpligtelse.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Skyldig og tilgodehavende selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.