
Montana Furniture A/S

Akkerupvej 16, 5683 Haarby

Årsrapport for 2020/21

(regnskabsår 1/7 - 30/6)

CVR-nr. 66 65 29 12

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 13/9 2021

Lars Nørby Johansen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni 9

Balance 30. juni 10

Egenkapitalopgørelse 12

Noter til årsregnskabet 13

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Montana Furniture A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020/21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haarby, den 13. september 2021

Direktion

H. Joakim Lassen
adm. direktør

Bestyrelse

Lars Nørby Johansen
formand

Michael Ring

Mette Aaskov Lassen

Peter Rathdach

Kim Christensen
medarbejderrepræsentant

Anna Kirstine Devantier
medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Montana Furniture A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Montana Furniture A/S for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige place-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

ring af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 13. september 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Mikael Johansen
statsautoriseret revisor
mne23318

Kristian Rath
statsautoriseret revisor
mne42817

Selskabsoplysninger

Selskabet

Montana Furniture A/S
Akkerupvej 16
5683 Haarby

Telefon: 64733211
E-mail: montana@montana.dk
Hjemmeside: www.montanafurniture.com

CVR-nr.: 66 65 29 12
Regnskabsperiode: 1. juli - 30. juni
Stiftet: 9. januar 1981
Regnskabsår: 41. regnskabsår
Hjemstedskommune: Assens

Bestyrelse

Lars Nørby Johansen, formand
Michael Ring
Mette Aaskov Lassen
Peter Rathsach
Kim Christensen
Anna Kirstine Devantier

Direktion

H. Joakim Lassen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal
5230 Odense M

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Bruttofortjeneste	146.625	100.097	97.121	105.092	97.232
Resultat af ordinær primær drift	48.688	8.182	3.333	15.454	15.093
Resultat af finansielle poster	-433	-1.973	-1.228	-1.831	-2.412
Årets resultat	37.384	4.764	1.926	10.568	9.898
Balance					
Balancesum	220.330	180.843	185.854	201.425	203.010
Egenkapital	141.066	105.223	101.694	105.061	98.874
Investering i materielle anlægsaktiver	2.748	2.442	4.745	3.600	5.727
Antal medarbejdere	152	147	152	157	139
Nøgletal i %					
Afkastningsgrad	22,1%	4,5%	2,0%	7,7%	7,4%
Soliditetsgrad	64,0%	58,2%	54,7%	52,2%	48,7%
Forrentning af egenkapital	30,4%	4,6%	1,9%	10,4%	10,5%
Soliditetsgrad ekskl. rentebærende aktiver	75,8%	69,2%	61,4%	64,2%	57,8%
Likviditetsgrad	287,2%	175,0%	158,0%	181,4%	168,8%

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at udvikle, producere og sælge designmøbler, der markedsføres under varemærket "Montana".

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat udgør 37,4 mio. kr. mod et resultat på 4,8 mio. kr. sidste regnskabsår. Årets resultat er bedre end forventet da de negative påvirkninger fra Covid-19 pandemien ikke som forventet indtraf.

Årets resultat anses som meget tilfredsstillende.

Egenkapitalen pr. 30. juni 2021 udgør 141,1 mio. kr. mod 105,2 mio. kr. sidste år. Egenkapitalen er i regnskabsåret positivt påvirket af regulering af værdi af finansielle instrumenter med i alt 0,8 mio. kr. De finansielle instrumenter er hovedsageligt afdækning af renterisiko for langfristet gæld. De likvide beholdninger på i alt 33,9 mio. kr. ved årets udgang giver Montana et godt fundament for gennemførelse af den nye strategi. Strategien omfatter bl.a. øget automatisering, videreudvikling af egen digital platform samt bedre digital understøttelse af forhandlere og fokuseret markedsføring på hovedmarkederne.

I maj 2021 opkøbte Montana virksomheden Engelbrechts Furniture ApS med det primære formål at styrke produktporteføljen.

Ledelsen anser den samlede økonomiske situation for tilfredsstillende.

Vision

At medvirke til en bedre hverdag for mennesker i hjemmet og på arbejdspladsen ved at udvikle, producere og markedsføre opbevaringsmøbler, hvor der er taget vidtgående hensyn til kvalitet, funktion, æstetik, miljø, økonomi og etik.

Markeder og kunder

Salget sker via forhandlernet af eksklusive design- og møbelforretninger i Europa og Asien, og herunder har selskabet egen filial i Norge. Montana henvender sig til såvel bolig- som erhvervskunder.

Forventet udvikling

Forventningen til omsætningen i 2021/22 er i omegnen af 5% lavere end i 2020/21. Det forventes at den globale situation på råvaremarkedet vil have en negativ indvirkning på omkostninger til virksomhedens primære råvarer. Montana forventer at investere yderligere i forretningen med henblik på at understøtte fremtidig vækst. Samlet set forventes et resultat før skat i niveauet 20-25 mio. kr.

Ledelsesberetning

Produktudvikling og design

Montana arbejder løbende på videreudvikling af eksisterende produkter samt på nye design. Montana søger at være på forkant med nye indretningsmæssige tendenser og dermed være med til at sætte den internationale trend inden for bolig- og kontorindretning.

Eksternt miljø

Montana Furniture A/S har siden regnskabsåret 1995/96 udarbejdet grønne regnskaber og siden 1999/2000 udarbejdet miljøredegørelser med det formål at give offentlighed, kunder og leverandører indblik i Montanas miljøarbejde. Montana er miljøcertificeret i henhold til ISO 14001 og har mærket "Blomsten" på størstedelen af Montanas produkter herunder Montana systemet. Montana arbejder kontinuerligt med udvikling og forbedringer inden for miljø og arbejdsmiljø. For at mindske påvirkning af ydre miljø og arbejdsmiljø samt påvirkning i forbindelse med brug, anvender Montana udelukkende vandbaseret lak.

Videnressourcer

Det er væsentligt for Montana at tiltrække veluddannet og engageret arbejdskraft for at fastholde en produktion med en høj kvalitet og for at fastholde og udbygge Montanas brandposition i Europa. Der arbejdes målrettet med vedligeholdelse af Montanas kultur og med at sikre, at Montana fortsat er en god arbejdsplads. Montana beskæftiger i alt 152 medarbejdere i indland og udland.

Primære produkter

Selskabets primære produkter er Montana reolsystemet designet af Peter J. Lassen samt borde designet af Peter J. Lassen, Joakim Lassen, Schmidt Hammer Lassen Architects, Jacob Wagner og Arne Jacobsen. Dertil kommer reoler og stole designet af Verner Panton og Jakob Wagner.

I forbindelse med opkøbet af Engelbrechts Furniture ApS er kommet stole designet af Jørgen Rasmussen, Erik Magnussen, Lundgaard & Tranberg og Anders Hermansen til produktporteføljen.

Montana producerer primært på egen fabrik i Danmark.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2020/21 TDKK	2019/20 TDKK
Bruttofortjeneste		146.625	100.097
Personaleomkostninger	1	-83.999	-77.186
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-13.888	-14.729
Resultat før finansielle poster		48.738	8.182
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		-377	0
Finansielle indtægter	3	1.078	183
Finansielle omkostninger	4	-1.134	-2.156
Resultat før skat		48.305	6.209
Skat af årets resultat	5	-10.921	-1.445
Årets resultat		37.384	4.764
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte for regnskabsåret		30.000	2.382
Overført resultat		7.384	2.382
		37.384	4.764

Balance 30. juni

Aktiver

	Note	2020/21 TDKK	2019/20 TDKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter		12.334	1.585
Erhvervede licenser og software		1.254	2.110
Udviklingsprojekter under udførelse		0	8.871
Immaterielle anlægsaktiver	6	13.588	12.566
Grunde og bygninger		52.900	57.100
Produktionsanlæg og maskiner		14.190	17.690
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		513	416
Indretning af lejede lokaler		0	0
Materielle anlægsaktiver	7	67.603	75.206
Kapitalandele i dattervirksomheder	8	26.632	0
Deposita	9	453	759
Andre tilgodehavender	9	0	10.409
Finansielle anlægsaktiver		27.085	11.168
Anlægsaktiver		108.276	98.940
Varebeholdninger	10	24.054	22.457
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		31.462	26.021
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		20.931	3.055
Andre tilgodehavender		261	1.864
Periodeafgrænsningsposter	11	1.435	647
Tilgodehavender		54.089	31.587
Likvide beholdninger		33.911	27.859
Omsætningsaktiver		112.054	81.903
Aktiver		220.330	180.843

Balance 30. juni

Passiver

	Note	2020/21 TDKK	2019/20 TDKK
Selskabskapital		2.000	2.000
Reserve for udviklingsomkostninger		9.590	8.126
Reserve for sikringstransaktioner		-2.989	0
Overført resultat		102.465	92.715
Foreslået udbytte for regnskabsåret		30.000	2.382
Egenkapital		141.066	105.223
Hensættelse til udskudt skat	13	5.311	5.354
Hensatte forpligtelser		5.311	5.354
Gæld til realkreditinstitutter		15.691	17.519
Leasingforpligtelser		0	600
Selskabsskat		11.201	0
Anden gæld	15	8.137	4.464
Langfristede gældsforpligtelser	14	35.029	22.583
Gæld til realkreditinstitutter	14	1.820	1.816
Leasingforpligtelser	14	600	2.921
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.253	1.333
Leverandører af varer og tjenesteydelser		10.706	13.027
Selskabsskat	14	1.504	1.047
Anden gæld	14,15	23.041	27.539
Kortfristede gældsforpligtelser		38.924	47.683
Gældsforpligtelser		73.953	70.266
Passiver		220.330	180.843
Resultatdisponering	12		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	16		
Nærtstående parter	17		
Begivenheder efter balancedagen	18		
Anvendt regnskabspraksis	19		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for udviklings- omkostninge r	Reserve for sikrings- transaktioner	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. juli	2.000	8.126	0	92.715	2.382	105.223
Overførsler, reserver	0	0	-3.830	3.830	0	0
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	0	-2.382	-2.382
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi primo	0	0	4.910	0	0	4.910
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo	0	0	-3.832	0	0	-3.832
Skat af årets regulering af sikringsinstrumenter	0	0	-237	0	0	-237
Årets udviklingsomkostninger	0	3.261	0	-3.261	0	0
Årets af- og nedskrivning	0	-1.797	0	1.797	0	0
Årets resultat	0	0	0	7.384	30.000	37.384
Egenkapital 30. juni	2.000	9.590	-2.989	102.465	30.000	141.066

Noter til årsregnskabet

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	TDKK	TDKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	74.177	68.517
Pensioner	4.731	4.465
Andre omkostninger til social sikring	1.200	1.367
Andre personaleomkostninger	3.891	2.837
	<u>83.999</u>	<u>77.186</u>
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	<u>2.650</u>	<u>2.452</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>152</u>	<u>147</u>
2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	3.657	4.608
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	10.231	10.121
	<u>13.888</u>	<u>14.729</u>
3 Finansielle indtægter		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	321	42
Andre finansielle indtægter	47	141
Valutakursreguleringer	710	0
	<u>1.078</u>	<u>183</u>
4 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	1.134	1.384
Valutakurstab	0	772
	<u>1.134</u>	<u>2.156</u>

Noter til årsregnskabet

	2020/21	2019/20
	TDKK	TDKK
5 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	11.201	2.803
Årets udskudte skat	-43	136
	11.158	2.939
der fordeler sig således:		
Skat af årets resultat	10.921	1.445
Skat af egenkapitalbevægelser	237	1.494
	11.158	2.939

6 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede licenser og software	Udviklingsprojekter under udførelse	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. juli	4.781	12.962	8.871	26.614
Tilgang i årets løb	4.181	498	0	4.679
Afgang i årets løb	0	-968	0	-968
Overførsler i årets løb	8.871	0	-8.871	0
Kostpris 30. juni	17.833	12.492	0	30.325
Ned- og afskrivninger 1. juli	3.196	10.852	0	14.048
Årets afskrivninger	2.303	1.354	0	3.657
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang	0	-968	0	-968
Ned- og afskrivninger 30. juni	5.499	11.238	0	16.737
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	12.334	1.254	0	13.588

Færdiggjorte udviklingsprojekter vedrører primært udvikling af BtC- og BtB-plattform til eksponering og salg af Montanas produkter til forhandlere og slutkunder. Platformen blev lanceret i december 2020 og indgår som en integreret del af Montanas forretning.

Færdiggjorte udviklingsprojekter vedrører herudover udvikling af nye produkter til Montanas produktprogram. Alle udviklingsprojekter er afsluttet og implementeret i Montanas produktprogram for at supplere eksisterende produkter.

Noter til årsregnskabet

7 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Produktionsan- læg og maski- ner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. juli	126.406	105.646	2.160	223	234.435
Tilgang i årets løb	121	2.378	249	0	2.748
Afgang i årets løb	-1.744	-515	0	0	-2.259
Kostpris 30. juni	124.783	107.509	2.409	223	234.924
Ned- og afskrivninger 1. juli	69.306	87.956	1.744	223	159.229
Årets afskrivninger	4.201	5.878	152	0	10.231
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-1.624	-515	0	0	-2.139
Ned- og afskrivninger 30. juni	71.883	93.319	1.896	223	167.321
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	52.900	14.190	513	0	67.603
Heraf finansielle leasingaktiver	0	737	0	0	737

Noter til årsregnskabet

	2020/21 TDKK	2019/20 TDKK
8 Kapitalandele i dattervirksomheder		
Kostpris 1. juli	0	0
Tilgang i årets løb	27.009	0
Kostpris 30. juni	27.009	0
Værdireguleringer 1. juli	0	0
Årets resultat	298	0
Afskrivning på goodwill	-675	0
Værdireguleringer 30. juni	-377	0
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	26.632	0
Positive forskelsbeløb, som konstateres ved første indregning af dattervirksomheder til indre værdi	23.216	0

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Stemme- og ejerandel
Engelbrechts Furniture ApS	København	100%

9 Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Deposita TDKK	Andre tilgodehaver TDKK
Kostpris 1. juli	759	10.409
Afgang i årets løb	-306	-10.409
Kostpris 30. juni	453	0
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	453	0

Noter til årsregnskabet

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	TDKK	TDKK
10 Varebeholdninger		
Råvarer og hjælpematerialer	13.604	13.446
Varer under fremstilling	6.959	4.592
Færdigvarer og handelsvarer	3.491	4.419
	<u>24.054</u>	<u>22.457</u>
11 Periodeafgrænsningsposter		
Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer mv.		
12 Resultatdisponering		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	30.000	2.382
Overført resultat	7.384	2.382
	<u>37.384</u>	<u>4.764</u>
13 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. juli	5.354	5.218
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-43	136
Hensættelse til udskudt skat 30. juni	<u>5.311</u>	<u>5.354</u>

Noter til årsregnskabet

14 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2020/21	2019/20
	TDKK	TDKK
Gæld til realkreditinstitutter		
Efter 5 år	8.492	10.296
Mellem 1 og 5 år	7.199	7.223
Langfristet del	15.691	17.519
Inden for 1 år	1.820	1.816
	17.511	19.335
Leasingforpligtelser		
Mellem 1 og 5 år	0	600
Langfristet del	0	600
Inden for 1 år	600	2.921
	600	3.521
Selskabsskat		
Mellem 1 og 5 år	11.201	0
Langfristet del	11.201	0
Inden for 1 år	1.504	1.047
	12.705	1.047
Anden gæld		
Efter 5 år	1.916	2.678
Mellem 1 og 5 år	6.221	1.786
Langfristet del	8.137	4.464
Inden for 1 år	383	446
Øvrig kortfristet gæld	22.658	27.093
Kortfristet del	23.041	27.539
	31.178	32.003

Noter til årsregnskabet

15 Afledte finansielle instrumenter

Der er indgået aftaler om afledte finansielle instrumenter i form af renteswaps. Dagsværdien af afledte finansielle instrumenter udgør på balancedagen:

	<u>2020/21</u> TDKK	<u>2019/20</u> TDKK
Forpligtelser	3.832	4.910

I anden gæld indgår negativ værdi af renteswaps med DKK 3,8 mio. Renteswaps er indgået til sikring af fast rente på variabelt forrentede lån. Samlet hovedstol for renteswap udgør DKK 15,2 mio. og sikrer fast rente på 4,73%. Den resterende løbetid for renteswaps er op til 10 år. Renteswaps er indgået med Montana Furniture A/S' bankforbindelser.

16 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:

Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	52.900	57.100
-----------------------------------------------------	--------	--------

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:

Pantebreve på i alt TDKK 18.441, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	52.900	57.100
-------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	--------

Virksomhedspant på i alt TDKK 3.300, der giver pant i simple fordringer og varebeholdninger med en regnskabsmæssig værdi på	55.516	48.478
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	--------

Løsørepantebreve på i alt TDKK 21.400, der giver pant i produktionsanlæg og maskiner med en regnskabsmæssig værdi på	1.638	3.738
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	-------

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for leasingforpligtelser:

Produktionsanlæg og maskiner med en regnskabsmæssig værdi på	737	9.160
--------------------------------------------------------------	-----	-------

Noter til årsregnskabet

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	TDKK	TDKK
16 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)		
Leje- og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for 1 år	1.455	1.425
Mellem 1 og 5 år	<u>800</u>	<u>1.338</u>
	<u>2.255</u>	<u>2.763</u>

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har over for kreditinstitut stillet selvskyldnerkaution for moderselskabet RDS Montana Gruppen Invest ApS' gæld til kreditinstitutter. Selvskyldnerkautionen er maksimeret til TDKK 10.285.

Selskabet har pr. 30. juni 2021 huslejeforpligtelser mv. for alt TDKK 2.831 (2019/20: TDKK 3.060).

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Joakim Lassen Holding ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Noter til årsregnskabet

17 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

H. Joakim Lassen

Aktiemajoritet

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn

Hjemsted

Joakim Lassen Holding ApS

Haarby

Koncernrapporten for Joakim Lassen Holding ApS kan rekvireres på cvr.dk

18 Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.

Noter til årsregnskabet

19 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Montana Furniture A/S for 2020/21 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2020/21 er aflagt i TDKK.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112 og til koncernregnskabet for Joakim Lassen Holding ApS har selskabet undladt at udarbejde koncernregnskab.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Joakim Lassen Holding ApS har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasing-

Noter til årsregnskabet

19 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

ydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender" henholdsvis "Andre forpligtelser".

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres som og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig sikring, jf. nedenfor.

Regnskabsmæssig sikring

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med de ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse, som kan henføres til den risiko, der er afdækket.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af forventede fremtidige transaktioner, indregnes på egenkapitalen under en særskilt reserve for så vidt angår den effektive del af sikringen. Den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen. Resultater den sikrede transaktion i et aktiv eller en forpligtelse, overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resultater den sikrede transaktion i en indtægt eller en omkostning, overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen til resultatopgørelsen i den periode, hvor den sikrede transaktion

Noter til årsregnskabet

19 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

indregnes. Beløbet indregnes i samme post som den sikrede transaktion.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Noter til årsregnskabet

19 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten ”Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder”.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske tilknyttede virksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i selskabet kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne. Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele.

Afskrivningsperioden udgør maksimalt 5 år.

Software og IT måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Software og IT afskrives over 2-5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Noter til årsregnskabet

19 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	12-50 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-12 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Noter til årsregnskabet

19 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita og øvrige finansielle anlægsaktiver. Depositata og øvrige finansielle anlægsaktiver måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Noter til årsregnskabet

19 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Noter til årsregnskabet

19 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Soliditetsgrad ekskl. rentebærende aktiver	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo fratrukket likvide beholdninger og værdipapirer}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver}}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$