

ESKELUND MURERFORRETNING ApS

Eskelund Kærvej 2

6650 Brørup

CVR-nr. 66 31 96 28

**Årsrapport for perioden
1. juli 2017 til 30. juni 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling den 08/11 2018

Erik Majdecki

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. juli 2017 - 30. juni 2018	8
Balance pr. 30. juni 2018	9
Noter til årsrapporten	10

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 for ESKEKUND MURERFORRETNING ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brørup, den 29. oktober 2018

Direktion

Erik Majdecki

Dirigent

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i ESKELUND MURERFORRETNING ApS

Vi har opstillet årsrapporten for ESKELUND MURERFORRETNING ApS for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som selskabet har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere selskabet med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er selskabets ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabet har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Brørup, den 29. oktober 2018

REVISION KJÆR

Registreret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 33 03 78 64

Peter Nørgaard Kjær
Registreret revisor
MNE-nr. mne32372

Selskabsoplysninger

Selskabet

ESKELUND MURERFORRETNING ApS

Eskelund Kærvej 2
6650 Brørup

CVR-nr.: 66 31 96 28

Regnskabsperiode: 1. juli 2017 - 30. juni 2018

Hjemsted: Vejen

Direktion

Erik Majdecki

Revisor

REVISION KJÆR
Registreret revisionsanpartsselskab
Bryggerstræde 20
6650 Brørup

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet er at drive murerforretning.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017/18 udviser et underskud på DKK 15.330, og selskabets balance pr. 30. juni 2018 udviser en egenkapital på DKK 5.819.

Selskabets kapital er tabt, men ledelsen forventer, at kapitalen vil blive reetableret via en forbedret indtjening i det kommende år.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ESKEKUND MURERFORRETNING ApS for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Egenkapital

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. juli 2017 - 30. juni 2018

	<u>Note</u>	<u>2017/2018</u> DKK	<u>2016/2017</u> DKK
Bruttotab		-6.043	31.500
Personaleomkostninger	1	<u>-9.200</u>	<u>-67.167</u>
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		-15.243	-35.667
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>0</u>	<u>-682</u>
Resultat før finansielle poster		-15.243	-36.349
Øvrige finansielle omkostninger		<u>-87</u>	<u>0</u>
Resultat før skat		-15.330	-36.349
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>-15.330</u>	<u>-36.349</u>
Overført resultat		<u>-15.330</u>	<u>-36.349</u>
		<u>-15.330</u>	<u>-36.349</u>

Balance pr. 30. juni 2018

	<u>Note</u>	<u>2017/2018</u> DKK	<u>2016/2017</u> DKK
Aktiver			
Andre tilgodehavender		761	0
Tilgodehavender		<u>761</u>	<u>0</u>
Likvide beholdninger		<u>27.965</u>	<u>47.205</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>28.726</u>	<u>47.205</u>
Aktiver i alt		<u><u>28.726</u></u>	<u><u>47.205</u></u>
Passiver			
Virksomhedskapital		200.000	200.000
Overført resultat		-194.181	-178.851
Egenkapital	2	<u>5.819</u>	<u>21.149</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		10.500	10.500
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		7.141	15.354
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		5.266	202
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>22.907</u>	<u>26.056</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>22.907</u>	<u>26.056</u>
Passiver i alt		<u><u>28.726</u></u>	<u><u>47.205</u></u>
Kapitaltab	3		
Eventualposter m.v.	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

Noter til årsrapporten

	<u>2017/2018</u>	<u>2016/2017</u>
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	9.200	63.900
Andre personaleomkostninger	<u>0</u>	<u>3.267</u>
	<u>9.200</u>	<u>67.167</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>

2 Egenkapital

	<u>Virksomheds-</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
	kapital		
Egenkapital 1. juli 2017	200.000	-178.851	21.149
Årets resultat	<u>0</u>	<u>-15.330</u>	<u>-15.330</u>
Egenkapital 30. juni 2018	<u>200.000</u>	<u>-194.181</u>	<u>5.819</u>

3 Kapitaltab

Selskabets kapital er tabt, men ledelsen forventer, at kapitalen vil blive reetableret via en forbedret indtjening i det kommende år.

4 Eventualposter m.v.

De for branchen sædvanlige garanti- og serviceforpligtelser på solgte varer og serviceydelser.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.