



Tlf.: 70 20 02 13  
middelfart@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Langlandsvej 6  
DK-5500 Middelfart  
CVR-nr. 20 22 26 70

**DOKUMENTHUSET APS**  
**INDUSTRIVEJ 3, POSTBOKS 1081, 3905 NUUSSUAQ**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 4. april 2022

---

Michael Thisted, dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Egenkapitalopgørelse.....	11
Noter.....	12-13
Anvendt regnskabspraksis.....	14-16

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Dokumenthuset ApS Industrivej 3, Postboks 1081 3905 Nuussuaq  CVR-nr.: 66 27 62 28 Stiftet: 1. oktober 1980 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Michael Anders Thisted
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Langelandsvej 6 5500 Middelfart
<b>Pengeinstitut</b>	GrønlandsBANKEN A/S Postbox 1033 3900 Nuuk

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Dokumenthuset ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 4. april 2022

Direktion:

---

Michael Anders Thisted

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### *Til kapitalejeren i Dokumenthuset ApS*

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Dokumenthuset ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Middelfart, den 4. april 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Claus Urhøj  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne27873

Tom O Petterson  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne3346

## LEDELSESBERETNING

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er salg og service af kontormaskiner.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat efter skat udgør 10.337 tkr. mod 5.203 tkr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>15.902.923</b>	<b>10.167.433</b>
Personaleomkostninger.....	1	-2.762.134	-3.304.949
Af- og nedskrivninger.....		-232.125	-377.841
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>12.908.664</b>	<b>6.484.643</b>
Andre finansielle indtægter.....	2	836.711	710.569
Andre finansielle omkostninger.....	3	-51.663	-79.225
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>13.693.712</b>	<b>7.115.987</b>
Skat af årets resultat.....	4	-3.356.924	-1.913.011
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>10.336.788</b>	<b>5.202.976</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....		1.000.000	0
Overført resultat.....		9.336.788	5.202.976
<b>I ALT</b> .....		<b>10.336.788</b>	<b>5.202.976</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Grunde og bygninger.....		8.575.134	8.610.313
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		758.060	450.578
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>5</b>	<b>9.333.194</b>	<b>9.060.891</b>
Lejededpositum og andre tilgodehavender.....		3.730.821	10.631.168
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>6</b>	<b>3.730.821</b>	<b>10.631.168</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>13.064.015</b>	<b>19.692.059</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		436.338	325.931
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>436.338</b>	<b>325.931</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		2.121.274	1.604.828
Andre tilgodehavender.....		7.078.197	2.649.875
Periodeafgrænsningsposter.....		0	10.000
<b>Tilgodehavender.....</b>	<b>7</b>	<b>9.199.471</b>	<b>4.264.703</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele.....	8	6.599.579	6.183.640
<b>Værdipapirer.....</b>		<b>6.599.579</b>	<b>6.183.640</b>
Likvide beholdninger.....		8.993.240	33.947
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>25.228.628</b>	<b>10.808.221</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>38.292.643</b>	<b>30.500.280</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Selskabskapital.....		150.000	150.000
Overført overskud.....		32.555.799	23.219.010
Forslag til udbytte.....		1.000.000	0
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>33.705.799</b>	<b>23.369.010</b>
Hensættelse til udskudt skat.....		842.705	389.835
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>		<b>842.705</b>	<b>389.835</b>
Banklån.....		0	2.141.646
Kommuneqarfik Sermersooq, prioritetsgæld.....		390.857	390.857
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>9</b>	<b>390.857</b>	<b>2.532.503</b>
Gæld til pengeinstitutter.....		0	335.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		77.644	567.164
Selskabsskat.....		2.862.683	1.847.209
Anden gæld.....		412.955	983.234
Periodeafgrænsningsposter.....		0	476.325
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>3.353.282</b>	<b>4.208.932</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>3.744.139</b>	<b>6.741.435</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>38.292.643</b>	<b>30.500.280</b>
Eventualposter mv.	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	Selskabs- kapital	Overført overskud	Forslag til udbytte	I alt
Egenkapital 1. januar 2021.....	150.000	23.219.011	0	23.369.011
Forslag til resultatdisponering.....		9.336.788	1.000.000	10.336.788
<b>Egenkapital 31. december 2021.....</b>	<b>150.000</b>	<b>32.555.799</b>	<b>1.000.000</b>	<b>33.705.799</b>

## NOTER

	2021 kr.	2020 kr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	5	5	
Løn og gager.....	2.690.397	3.184.823	
Pensioner.....	0	50.000	
Andre omkostninger til social sikring.....	25.992	35.254	
Andre personaleomkostninger.....	45.745	34.872	
	<b>2.762.134</b>	<b>3.304.949</b>	
<b>Andre finansielle indtægter</b>			<b>2</b>
Finansielle indtægter i øvrigt.....	836.711	710.569	
	<b>836.711</b>	<b>710.569</b>	
<b>Andre finansielle omkostninger</b>			<b>3</b>
Finansielle omkostninger i øvrigt.....	51.663	79.225	
	<b>51.663</b>	<b>79.225</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>4</b>
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	2.876.045	1.847.209	
Regulering skat vedrørende tidligere år.....	-27.295	0	
Regulering af udskudt skat.....	452.870	65.802	
Grønlandsk udbytteskat.....	55.304	0	
	<b>3.356.924</b>	<b>1.913.011</b>	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>5</b>
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar 2021.....	9.003.728	3.692.108	
Tilgang.....	2.877.375	541.469	
Afgang.....	-2.926.713	-225.046	
<b>Kostpris 31. december 2021.....</b>	<b>8.954.390</b>	<b>4.008.531</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021.....	393.414	3.241.530	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....	-113.410	-123.932	
Årets afskrivninger .....	99.252	132.873	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2021.....</b>	<b>379.256</b>	<b>3.250.471</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021.....</b>	<b>8.575.134</b>	<b>758.060</b>	

## NOTER

				Note
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>				<b>6</b>
			Lejededesitum og andre tilgodehavender	
Kostpris 1. januar 2021.....			6.383.270	
Tilgang.....			4.347.551	
Afgang.....			-7.000.000	
<b>Kostpris 31. december 2021.....</b>			<b>3.730.821</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021.....</b>			<b>3.730.821</b>	
		<b>2021</b>	<b>2020</b>	
		kr.	kr.	
<b>Tilgodehavender med forfald senere end et år</b>				<b>7</b>
Andre tilgodehavender.....	4.126.883		556.250	
	<b>4.126.883</b>		<b>556.250</b>	
<b>Andre værdipapirer og kapitalandele</b>				<b>8</b>
Under omsætningsaktiver indgår værdipapirer målt til dagsværdi med følgende beløb:				
			Børsnoterede aktier	
Dagsværdi 31. december 2021.....			6.599.579	
Årets værdiregulering i resultatopgørelsen.....			415.939	
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>				<b>9</b>
	31/12 2021	Afdrag	Restgæld	31/12 2020
	gæld i alt	næste år	efter 5 år	gæld i alt
Banklån.....	0	0	0	2.476.646
Kommuneqarfik Sermersooq, prioritetsgæld.	390.857	0	0	390.857
	<b>390.857</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.867.503</b>
<b>Eventualposter mv.</b>				<b>10</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>				
Selskabet har indgået huslejeforpligtelser på 6. måneder ved opsigelse af lejemålet. Det udgør på balancetidspunktet 78 tkr.				
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>				<b>11</b>
Til sikkerhed for bankengagement er der deponeret ejerpantebreve på i alt tkr. 2.280 med pant i ejendomme. Den regnskabsmæssige værdi udgør tkr. 3.536.				

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Dokumenthuset ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med den grønlandske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	25-50 år	0-25 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	2-5 år	0-25 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på depasita.

Finansielle anlægsaktiver omfatter andre tilgodehavender, som måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr, omkostninger til fabriksadministration og ledelse samt aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende produkterne.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Værdipapirer**

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris.

**Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

**Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

**Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.