



Tlf.: 70 20 02 13
middelfart@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Langlandsvej 6
DK-5500 Middelfart
CVR-nr. 20 22 26 70

DOKUMENTHUSET APS
INDUSTRIVEJ 3, POSTBOKS 1081, 3905 NUUSSUAQ
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 1. juni 2018

Michael Thisted, dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	7
Balance.....	8-9
Noter.....	10-12
Anvendt regnskabspraksis.....	13-16

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Dokumenthuset ApS Industrivej 3, Postboks 1081 3905 Nuussuaq
	CVR-nr.: 66 27 62 28 Hjemsted: Nuuk Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Michael Thisted
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Langelandsvej 6 5500 Middelfart
Pengeinstitut	GrønlandsBANKEN A/S Postbox 1033 3900 Nuuk

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Dokumenthuset ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 1. juni 2018

Direktion:

Michael Thisted

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Dokumenthuset ApS

Vi har revideret årsregnskabet for Dokumenthuset ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter ledelsesberetning, resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Middelfart, den 1. juni 2018

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Claus Urhøj
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 27873

Tom O Petterson
Registreret revisor
MNE-nr. 3346

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er salg og service af kontormaskiner.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat udgør 942 t.kr. mod 2.660 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Sammenligningstallene i resultatopgørelsen kan ikke sammenholdes med indeværende år, da sidst år er en omlægningsperiode på 6 måneder, mens indeværende år dækker 12 måneder.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2017 kr.	2016 kr.
BRUTTOFORTJENESTE		8.560.167	4.313.733
Personaleomkostninger.....	1	-2.477.334	-1.099.921
Af- og nedskrivninger.....		-254.553	-116.734
DRIFTSRESULTAT		5.828.280	3.097.078
Resultat af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder.....		-2.995.603	590.429
Andre finansielle indtægter.....	2	71.696	16.665
Andre finansielle omkostninger.....	3	-125.720	-76.508
RESULTAT FØR SKAT		2.778.653	3.627.664
Skat af årets resultat.....	4	-1.836.204	-967.936
ÅRETS RESULTAT		942.449	2.659.728
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Henlæggelser til reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode.....		-845.086	845.086
Overført resultat.....		1.787.535	1.814.642
I ALT		942.449	2.659.728

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2017 kr.	2016 kr.
Grunde og bygninger.....		6.260.048	6.509.551
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		552.424	709.567
Mat.anlægsaktiver under udførelse og forudbet.....		835.000	0
Materielle anlægsaktiver.....	5	7.647.472	7.219.118
Kapitalandele i dattervirksomheder.....		394.826	3.390.429
Lejededpositum og andre tilgodehavender.....		0	79.500
Finansielle anlægsaktiver.....	6	394.826	3.469.929
ANLÆGSAKTIVER.....		8.042.298	10.689.047
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		348.823	614.573
Varebeholdninger.....		348.823	614.573
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		1.963.028	5.049
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		2.977.935	678.537
Andre tilgodehavender.....		225.659	33.609
Periodeafgrænsningsposter.....		0	250
Tilgodehavender.....		5.166.622	717.445
Likvide beholdninger.....		2.883.292	1.992.798
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		8.398.737	3.324.816
AKTIVER.....		16.441.035	14.013.863

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2017 kr.	2016 kr.
Selskabskapital.....		150.000	150.000
Reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode.....		0	845.086
Overført overskud.....		7.741.234	5.953.699
EGENKAPITAL.....	7	7.891.234	6.948.785
Hensættelse til udskudt skat.....		261.131	177.648
HENSATTE FORPLIGTELSER.....		261.131	177.648
Banklån.....		3.134.832	3.531.758
Kommuneqarfik Sermersooq, prioritetsgæld.....		283.500	283.500
Selvstyrets, , prioritetsgæld.....		283.500	283.500
Langfristede gældsforpligtelser.....	8	3.701.832	4.098.758
Kortfristet del af langfristet gæld.....	8	300.000	200.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		2.224.459	753.201
Selskabsskat.....		1.752.721	1.528.626
Anden gæld.....		309.658	306.845
Kortfristede gældsforpligtelser.....		4.586.838	2.788.672
GÆLDSFORPLIGTELSER.....		8.288.670	6.887.430
PASSIVER.....		16.441.035	14.013.863
Eventualposter mv.	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

NOTER

	2017 kr.	2016 kr.	Note
Personaleomkostninger			1
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 5 (2016: 5)			
Løn og gager.....	2.219.789	1.017.636	
Pensioner.....	90.000	0	
Andre omkostninger til social sikring.....	19.165	9.191	
Andre personaleomkostninger.....	148.380	73.094	
	2.477.334	1.099.921	
Andre finansielle indtægter			2
Finansielle indtægter i øvrigt.....	71.696	16.665	
	71.696	16.665	
Andre finansielle omkostninger			3
Finansielle omkostninger i øvrigt.....	125.720	76.508	
	125.720	76.508	
Skat af årets resultat			4
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	1.752.721	733.531	
Regulering af udskudt skat.....	83.483	234.405	
	1.836.204	967.936	
Materielle anlægsaktiver			5
		Andre anlæg, Mat.anlægsaktiver	
	Grunde og bygninger	driftsmateriel og inventar	under udførelse og forudbet.
Kostpris 1. januar 2017.....	6.649.024	3.486.213	0
Tilgang.....	0	0	835.000
Afgang.....	-155.000	0	0
Kostpris 31. december 2017.....	6.494.024	3.486.213	835.000
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017.....	139.473	2.776.646	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....	-2.907	0	
Årets afskrivninger	97.410	157.143	
Af- og nedskrivninger 31. december 2017.....	233.976	2.933.789	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017..	6.260.048	552.424	835.000

NOTER

Finansielle anlægsaktiver Note 6

	Kapitalandele i dattervirksomhe er	Lejededpositum og andre tilgodehavender
Kostpris 1. januar 2017.....	2.800.000	79.500
Afgang.....	0	-79.500
Kostpris 31. december 2017.....	2.800.000	0
Opskrivninger 1. januar 2017.....	845.086	
Årets resultat	-703.685	
Årets nedskrivninger	-2.546.575	
Opskrivninger 31. december 2017.....	-2.405.174	
Af- og nedskrivninger på goodwill 1. januar 2017.....	254.657	
Tilbageførte afskrivninger på goodwill.....	-254.657	
Af- og nedskrivninger på goodwill 31. december 2017.....	0	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017.....	394.826	0

Navn og hjemsted	Egenkapital	Årets resultat	Ejerandel
Xp Aarhus ApS, Aarhus	493.533	-879.606	80 %

Egenkapital 7

	Selskabs- kapital	Reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2017.....	150.000	845.086	5.953.699	6.948.785
Forslag til årets resultatdisponering.....		-845.086	1.787.535	942.449
Egenkapital 31. december 2017.....	150.000	0	7.741.234	7.891.234

Langfristede gældsforpligtelser 8

	1/1 2017 gæld i alt	31/12 2017 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Banklån.....	3.731.758	3.434.832	300.000	1.700.000
Kommuneqarfik Sermersooq, prioritetsgæld.....	283.500	283.500	0	283.500
Selvstyrets , prioritetsgæld.....	283.500	283.500	0	283.500
	4.298.758	4.001.832	300.000	2.267.000

NOTER

	Note
Eventualposter mv.	9
Eventualforpligtelser Selskabet har ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2017.	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10
Til sikkerhed for bankengagement er der deponeret ejerpantebrev på tkr. 650 med pant i driftsmateriel og tkr. 4.015 med pant i ejendommen. Den regnskabsmæssige værdi udgør tkr. 6.846.	

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Dokumenthuset ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med den grønlandske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Sammenligningstal

Sammenligningstallene i resultatopgørelsen kan ikke sammenholdes med indeværende år, da sidst år er en omlægningsperiode på 6 måneder, mens indeværende år dækker 12 måneder.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter fuld eliminering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	50 år	25 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-5 år	0-25 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i moderselskabets balance efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill.

Ved køb af virksomheder anvendes overtagelsesmetoden med omvurdering af alle identificerede aktiver og forpligtelser til dagsværdi på overtagelsesdagen. Dagsværdien er opgjort på baggrund af handler på et aktivt marked, alternativt beregnet ved anvendelse af almindeligt accepterede værdiansættelsesmodeller. Ved beregning af dagsværdi på investeringsejendomme er gjort anvendelse af en discounted cash flow model på baggrund af tilbagediskontering af den fremtidige indtjening. Driftsmidler er opført til dagsværdi på baggrund af indhentede valuarvurderinger, som bygger på en samlet vurdering af maskinparken.

Koncerngoodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Koncerngoodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 5 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedspostition og indtjeningsprofil samt branchemæssige forhold.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, selskabet har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomheders underbalance.

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr, omkostninger til fabriksadministration og ledelse samt aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende produkterne.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Anders Thisted

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-599430942221

IP: 85.191.87.137

2018-06-01 15:42:58Z

NEM ID 

Claus Urhøj

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1239692883533

IP: 77.243.38.84

2018-06-03 13:03:37Z

NEM ID 

Tom O Petterson

Registreret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:45841087

IP: 77.243.38.84

2018-06-04 08:18:03Z

NEM ID 

Michael Anders Thisted

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-599430942221

IP: 85.191.87.137

2018-06-04 08:41:41Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: WJJCE-23UHA-XOL3C-6Q6V0-SCFMO-EY665

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>