

Regnskabs- og Revisionskontoret for Storkøbenhavn

Klaus Østergaard – A. F. Beyers Vej 1, 1. - 2720 Vanløse
Tlf. 38 33 25 12 – Fax 38 33 40 12 – CVR-nr. 37 18 30 24

Årsrapport for 2019

01.01.19 - 31.12.19
(39. regnskabsår)

J.S. Bogforlag ApS

Wibrandtsvej 50
2300 København S

CVR-nr. 66 23 77 10

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 21. september 2020.

Dirigent: _____
Klaus Østergaard

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|-----------|
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 3 |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 10 |
| Balance 31. december | 11 |
| Noter til årsrapporten | 13 |

Ledespåtegning

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2019 for regnskabsåret J.S. Bogforlag ApS .

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 21. september 2020.

Direktion

Jens Christian Juul

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i J.S. Bogforlag ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for J.S. Bogforlag ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vanløse, den 21. september 2020

Regnskabs- og Revisionskontoret for Storkøbenhavn
Klaus Østergaard
CVR 37 18 30 24

Klaus Østergaard
Registreret Revisor, FDR
Medlem af Foreningen Danske Revisorer
MNE17116

Selskabsoplysninger

Selskabet

J.S. Bogforlag ApS
Wibrandsvej 50
2300 København S

Telefon: 32 12 11 11
E-mail: info@marinetorvet.dk

CVR-nr.: 66 23 77 10
Stiftet: 1. august 1980

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Jens Christian Juul

Revisor

Regnskabs- og Revisionskontoret for Storkøbenhavn
Klaus Østergaard
A.F. Beyers Vej 1, 1.
2720 Vanløse

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter omfatter salg af bådudstyr/tilbehør via adresse på Amagerbrogade 207, 2300 København S, fra foråret 2019 endvidere fra adressen Grønlandsgade 16, 4690 Haslev, samt via Internetsalg på hjemmesiden www.marinetorvet.dk.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har udvidet sin aktivitet væsentligt via de nye lokaler i Haslev. Selskabet har således fået betydeligt mere lagerkapacitet til rådighed, hvilket var en knapfaktor før.

Usædvanlige forhold

Der har i årets løb, været betydelige ombygningssudgifter, nyanskaffelser m.v. i forbindelse med det nye lejemål i Haslev.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ingen betydningsfulde hændelse efter regnskabsårets afslutning.

Den forventede udvikling

Selskabet forventer et lignende resultat for indeværende regnskabsår.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Der foregår ikke forsknings- og udviklingsaktiviteter ud over normal produktudvikling og rationalisering af produktionsprocesser.

Det vurderes ikke, at selskabet påvirker det eksterne miljø.

Væsentlig usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen væsentlig usikkerhed ved indregning og måling. Der vurderes ikke er at være tvivl om going concern. Mellemløbet med tilknyttet virksomhed sker på markedsmæssige vilkår.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for J.S. Bogforlag ApS for 2019 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

RESULTATOPGØRELSEN

Handelsvirksomhed

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter

Renteindtægter af udlån, tilknyttet virksomhed, udbytte fra børsnoterede aktier, kursgevinster på obligationer og aktier.

Finansielle omkostninger

Renteomkostninger, kurstab på obligationer, aktier og realkreditlån, rentetillæg under acontoskatteordningen samt nedskrivning af tilgodehavender og andre finansielle aktiver.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

BALANCEN

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|------------------------------|---------|
| Produktionsanlæg og maskiner | 5-10 år |
| Ombygning lejede lokaler | 10 år |

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "Afskrivninger".

Driftsmidler med anskaffessum på under kr. 13.800 udgiftsføres straks.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationseværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Deposita, består af deposita på huslejekontrakter.

Omsætningsaktiver

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationseværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Forudbetaling for varer

Posten består af fakturerede varer, hvor varen først er tilgået i efterfølgende regnskabsår.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominal værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Andre tilgodehavender

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser. Endvidere består posten af forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

Likvide beholdninger

Posten består af kontantbeholdning samt indestående på bankkonto på balancetidspunktet.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat på aktiver og forpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi og beregnes som 22 pct. af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Udskudt skat måles på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen i de tilfælde, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | Note | 2019 kr. | 2018 tkr. |
|---|------|------------------|--------------|
| Bruttofortjeneste | | 3.055.426 | 1.943 |
| Personaleomkostninger | 1 | 2.159.609 | 1.742 |
| Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver | | 80.691 | 0 |
| Ordinært resultat før finansielle poster | | 815.126 | 201 |
| Andre finansielle indtægter | | 161.810 | 65 |
| Andre finansielle omkostninger | | 58.092 | 187 |
| Ordinært resultat før skat | | 918.844 | 78 |
| Skat af ordinært resultat | 2 | -1.621 | 1 |
| Resultat før skat | | 920.465 | 77 |
| Skat af årets resultat | | 204.028 | 17 |
| Årets resultat | | 716.437 | 61 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført fra tidligere år | | 4.597.348 | 4.645 |
| Årets resultat | | 716.437 | 61 |
| Til disposition | | 5.313.785 | 4.705 |
| Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen | | 110.600 | 108 |
| Overført resultat | | 5.203.185 | 4.597 |
| Disponeret i alt | | 5.313.785 | 4.705 |

Balance 31. december

| | Note | 2019 kr. | 2018 tkr. |
|--|------|------------------|--------------|
| Aktiver | | | |
| Anlægsaktiver | | | |
| Materielle anlægsaktiver | | | |
| Indretning af lejede lokaler | | 332.900 | 0 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 174.807 | 0 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | 3 | 507.707 | 0 |
| Finansielle anlægsaktiver | | | |
| Kapitalandele i tilknyttede virksomheder | | 299.999 | 300 |
| Deposita | | 56.086 | 56 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | 4 | 356.085 | 356 |
| Anlægsaktiver i alt | | 863.792 | 356 |
| Omsætningsaktiver | | | |
| Varebeholdninger | | | |
| Råvarer og hjælpematerialer | | 3.685.893 | 0 |
| Fræmstillede færdigvarer og handelsvarer | | 1.229.996 | 1.776 |
| Forudbetalinger for varer | | 194.649 | 56 |
| Varebeholdninger i alt | | 5.110.538 | 1.832 |
| Tilgodehavender | | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 67.923 | 61 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | | 2.207.501 | 2.630 |
| Andre tilgodehavender | | 23.723 | 141 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 121.138 | 36 |
| Tilgodehavender i alt | | 2.420.285 | 2.868 |
| Værdipapirer og kapitalandele | | | |
| Andre værdipapirer og kapitalandele | | 0 | 495 |
| Værdipapirer og kapitalandele i alt | | 0 | 495 |
| Likvide beholdninger | | 65.323 | 3 |
| Omsætningsaktiver i alt | | 7.596.146 | 5.198 |
| Aktiver i alt | | 8.459.938 | 5.554 |

Balance 31. december

| | Note | 2019 kr. | 2018 tkr. |
|--|------|------------------|--------------|
| Passiver | | | |
| Egenkapital | | | |
| Virksomhedskapital | | 125.000 | 125 |
| Overført resultat | | 5.203.185 | 4.597 |
| Foreslået udbytte | | 110.600 | 108 |
| Egenkapital i alt | 5 | 5.438.785 | 4.830 |
| Gældsforpligtelser | | | |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | | |
| Kreditinstitutter i øvrigt | | 0 | 3 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 767.377 | 266 |
| Selskabsskat | | 116.028 | 0 |
| Anden gæld | | 2.132.556 | 454 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 5.193 | 0 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | | 3.021.153 | 723 |
| Gældsforpligtelser i alt | | 3.021.153 | 723 |
| Passiver i alt | | 8.459.938 | 5.554 |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 6 | | |
| Nærtstående parter | 7 | | |

Noter til årsrapporten

| | | | |
|----------|---|-------------------------------------|--|
| 1 | Personaleomkostninger | 2019 | 2018 |
| | | kr. | tkr. |
| | Løn, gager og vederlag | 2.085.864 | 1.673 |
| | Andre udgifter til social sikring | 73.745 | 69 |
| | Personaleomkostninger i alt | 2.159.609 | 1.742 |
| | Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 8, sidste år 6. | | |
| 2 | Skat af ordinært resultat | 2019 | 2018 |
| | | kr. | tkr. |
| | Skat af ordinært resultat | -74 | 0 |
| | Udskudt skat af ordinært resultat | -1.547 | 1 |
| | Skat af ordinært resultat i alt | -1.621 | 1 |
| 3 | Materielle anlægsaktiver | Indretning af lejede lokaler | Andre anl., driftsmatr. og inventar |
| | | kr. | kr. |
| | Kostpris primo | 12.400 | 722.893 |
| | Tilgang i årets løb | 369.889 | 218.509 |
| | Kostpris ultimo | 382.289 | 941.402 |
| | Af- og nedskrivninger, primo | 12.400 | 722.893 |
| | Årets af- og nedskrivninger | 36.989 | 43.702 |
| | Af- og nedskrivninger, ultimo | 49.389 | 766.595 |
| | Regnskabsmæssig værdi, ultimo | 332.900 | 174.807 |
| 4 | Finansielle anlægsaktiver | | Kapitalinteresser i datterselskab |
| | | | kr. |
| | Kostpris, primo | | 299.999 |
| | Kostpris, ultimo | | 299.999 |
| | Regnskabsmæssig værdi, ultimo | | 299.999 |

Noter til årsrapporten

| 5 | Egenkapital | Selskabs- kapital kr. | Udbytte kr. | Overført resultat kr. | I alt kr. |
|----------|---------------------|-------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|---------------------|
| | Saldo primo | 125.000 | 108.000 | 4.597.348 | 4.830.348 |
| | Årets resultat | 0 | 110.600 | 605.837 | 716.437 |
| | Udbetalt udbytte | 0 | -108.000 | 0 | -108.000 |
| | Saldo ultimo | 125.000 | 110.600 | 5.203.185 | 5.438.785 |

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ikke stillet pant eller sikkerhedsstillelse

7 Nærtstående parter

J.S. Bogforlag ApS's nærtstående parter omfatter følgende:

BlueStream ApS, ejerandel 100%, transaktioner sker på markedsmæssige vilkår.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder:

Navn: BlueStream ApS, anskaffet d. 14. november 2014

Egenkapital iflg. seneste godkendte årsrapport for 1. januar 2019 - 31. december 2019, kr. 905.940. Resultat kr. 16.379.

Hjemsted: København

Ejerandel: 100%

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Christian Juul (CPR valideret)

Direktør

På vegne af: Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-271118347596

IP: 176.22.xxx.xxx

2020-09-21 20:01:29Z

NEM ID 

Klaus Østergaard

Registreret revisor

På vegne af: Regnskabs- og Revisionskontoret for Storkøbenhavn v/

Klaus Østergaard

Serienummer: CVR:37183024-RID:16884522

IP: 46.36.xxx.xxx

2020-09-21 20:05:40Z

NEM ID 

Klaus Østergaard

Dirigent

På vegne af: Regnskabs- og Revisionskontoret for Storkøbenhavn v/

Klaus Østergaard

Serienummer: CVR:37183024-RID:16884522

IP: 46.36.xxx.xxx

2020-09-21 20:08:10Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: TE8NF-SPTJ2-01WKL-W1YDE-1HBDJ-B8CGB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>