

## **Chaya ApS**

Literbuen 9  
2740 Skovlunde

CVR-nr. 66111717

## **Årsrapport 2021/22**

1. juli 2021 - 30. juni 2022

Fremlagt og godkendt på ordinær  
generalforsamling, den 9. december 2022

---

Kirstine Laurents  
*Dirigent*

# Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	11
Resultatdisponering	11
Aktiver	12
Passiver	13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

# Selskabsoplysninger

**Selskab**

Chaya ApS  
Literbuen 9  
2740 Skovlunde

CVR-nr.: 66111717

**Direktion**

Kirstine Laurents

**Bestyrelse**

Bente Valbak  
Karsten Panting Laurents  
Kirstine Laurents

**Revisor**

inforevision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Per Kjeldsgaard Jensen, statsautoriseret revisor

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive handel, caféer (med hovedvægt lagt på salg af drikkevarer) samt investering.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et resultat på DKK 49.926 mod DKK 114.961 sidste år. Egenkapitalen udgjorde på balancedagen DKK 1.947.205.

Ledelsen anser ikke resultatet for tilfredsstillende.

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Chaya ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skovlunde, den 9. december 2022

## I direktionen

---

Kirstine Laurents  
*Direktør*

## I bestyrelsen

---

Bente Valbak  
*Formand*

---

Karsten Panting Laurents  
*Bestyrelsesmedlem*

---

Kirstine Laurents  
*Bestyrelsesmedlem*

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til anpartshaveren i Chaya ApS

### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Chaya ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang, fortsat

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Erklæringer i henhold til anden lovgivning eller øvrig regulering

### Overtrædelse af kildeskattelovens bestemmelser om indberetning af A-skat og AM-bidrag

Selskabet har i strid med skattelovgivningen ikke rettidigt lønangivet fri bil og indeholdt A-skat og AM-bidrag heraf, hvorfor ledelsen kan ifalde ansvar herfor. Forholdet er berigtiget i forbindelse med regnskabsudarbejdelsen.

Søborg, den 9. december 2022

inforevision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 19263096

---

Per Kjeldsgaard Jensen

Statsautoriseret revisor

mne27824

# Anvendt regnskabspraksis

## Information om regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens Regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er ændret i forhold til sidste år.

## Ændring i anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabsloven er ændret for så vidt angår tilføjes af regnskabsposten andre driftsindtægter. På grund af modregningsforbuddet i årsregnskabslovens § 13 må indtægter i form af modtaget lønrefusion ikke modregnes i virksomhedens lønomkostninger. Præsentationen er derfor ændret fra personaleomkostninger til andre driftsindtægter. Sammenligningstal er korrigeret i overensstemmelse hermed. Ændringen har ikke haft effekt på resultat, balance eller egenkapital.

## Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes Danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet standardkurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.



## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

### Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste/-tab omfatter "Nettoomsætning", "Vareforbrug", "Andre driftsindtægter" og "Eksterne omkostninger".

### Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes leveringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning. Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets ændring i lagre af handelsvarer samt årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder og avance ved salg af anlægsaktiver.

### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v.

### Andre finansielle indtægter

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle indtægter omfatter renter og modtagne udbytter.

### Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Øvrige finansielle omkostninger omfatter renter, amortisering af gæld til realkreditinstitutter samt rentetillæg under acontoskatteordningen.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat og eventuelle korrektioner til tidligere års skatter. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Skat af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under henholdsvis andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

## Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

## Aktiver

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstider og restværdier:

Aktivgruppe	Periode	Restværdi
Grunde og bygninger	40 år	20%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 8 år	0%

Småaktiver er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under henholdsvis bruttofortjenesten og andre driftsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Andre værdipapirer og kapitalandele, der er anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under anlægsaktiver omfatter børsnoterede aktier og obligationer, unoterede aktier og anparter samt pantebrevsbeholdning.

Unoterede aktier og anparter er målt til kostpris.

Børsnoterede værdipapirer er som udgangspunkt målt til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

I tilfælde hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Eventuelle nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under nedskrivning af finansielle aktiver.

### Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Deposita indregnet under finansielle anlægsaktiver er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsevnen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsevnen for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivisere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Eventuelle modtagne forudbetalinger fra kunder vedrørende ikke leverede varer er opført som en forpligtelse.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Passiver

### Egenkapital

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Hensættelser til udskudt skat og selskabsskat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

Selskabsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

## Resultatopgørelse

	Note	2021/22 DKK	2020/21 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>7.888.717</b>	<b>3.803.944</b>
Personaleomkostninger	1	-7.636.246	-3.573.875
<b>Indtjeningsbidrag</b>		<b>252.471</b>	<b>230.069</b>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-106.807	-33.540
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>145.664</b>	<b>196.529</b>
Finansielle indtægter		343	5.198
Finansielle omkostninger		-80.920	-50.606
<b>Resultat før skat</b>		<b>65.087</b>	<b>151.121</b>
Skat af årets resultat	3	-15.161	-36.160
<b>Årets resultat</b>		<b>49.926</b>	<b>114.961</b>

## Resultatdisponering

	2021/22 DKK	2020/21 DKK
Årets resultat foreslås disponeret således:		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	114.400	113.000
Overført til overført resultat	-64.474	1.961
<b>Årets resultat</b>	<b>49.926</b>	<b>114.961</b>

# Aktiver

	Note	30-06-2022	30-06-2021
		DKK	DKK
Grunde og bygninger		582.059	566.790
Indretning af lejede lokaler		626.659	9.397
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		286.365	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4, 8	<b>1.495.083</b>	<b>576.187</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	6	22.066	24.277
Deposita		206.661	204.001
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	5	<b>228.727</b>	<b>228.278</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.723.810</b>	<b>804.465</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		1.270.192	1.229.197
<b>Varebeholdninger</b>	8	<b>1.270.192</b>	<b>1.229.197</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		111.721	62.424
Andre tilgodehavender		104.040	4.165
Tilgodehavende selskabsskat	3	13.466	0
Udskudte skatteaktiver	3	2.899	18.060
Periodeafgrænsningsposter		75.183	65.294
<b>Tilgodehavender</b>		<b>307.309</b>	<b>149.943</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>505.682</b>	<b>1.355.998</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>2.083.183</b>	<b>2.735.138</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>3.806.993</b>	<b>3.539.603</b>

# Passiver

	<u>Note</u>	<u>30-06-2022</u>	<u>30-06-2021</u>
		DKK	DKK
Virksomhedskapital		451.000	451.000
Overført resultat		1.381.805	1.446.279
Forslag til udbytte for regnskabsåret		114.400	113.000
<b>Egenkapital</b>		<b><u>1.947.205</u></b>	<b><u>2.010.279</u></b>
Anden gæld		0	34.803
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b><u>0</u></b>	<b><u>34.803</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		746.433	393.878
Selskabsskat	3	34.534	44.446
Anden gæld		1.022.821	729.697
Periodeafgrænsningsposter		56.000	326.500
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.859.788</u></b>	<b><u>1.494.521</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.859.788</u></b>	<b><u>1.529.324</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>3.806.993</u></b>	<b><u>3.539.603</u></b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		
Kontraktlige forpligtelser	9		

## Egenkapitalopgørelse

	<b>Virksom- hedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret</b>	<b>I alt</b>
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital pr. 1. juli 2020	451.000	1.444.318	110.600	2.005.918
Udbetalt udbytte		0	-110.600	-110.600
Overført via resultatdisponeringen		1.961	113.000	114.961
<b>Egenkapital pr. 1. juli 2021</b>	<b>451.000</b>	<b>1.446.279</b>	<b>113.000</b>	<b>2.010.279</b>
Udbetalt udbytte		0	-113.000	-113.000
Overført via resultatdisponeringen		-64.474	114.400	49.926
<b>Egenkapital pr. 30. juni 2022</b>	<b>451.000</b>	<b>1.381.805</b>	<b>114.400</b>	<b>1.947.205</b>



## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	DKK	DKK
Gager og lønninger	6.902.763	3.216.308
Pensioner	241.371	185.857
Andre omkostninger til social sikring	242.573	105.885
Andre personaleomkostninger	249.539	65.825
<b>I alt</b>	<b><u>7.636.246</u></b>	<b><u>3.573.875</u></b>
Gennemsnitlig antal heltidsbeskæftigede	<u>26</u>	<u>13</u>

### 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	DKK	DKK
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	<u>106.807</u>	<u>33.540</u>
<b>I alt</b>	<b><u>106.807</u></b>	<b><u>33.540</u></b>

### 3. Skat af årets resultat

	<u>Selskabs- skat</u>	<u>Udskudt skat</u>	<u>Skat af årets resultat</u>	<u>2020/21</u>
	DKK	DKK	DKK	DKK
Skyldig pr. 1. juli 2021	44.446	-18.060		
Regulering af tidligere års skat	0	-139	-139	0
Betalt vedrørende tidligere år	-18.378			
Skat af årets resultat	0	15.300	15.300	36.160
Betalt acontoskat	-5.000			
<b>Skyldig pr. 30. juni 2022</b>	<b><u>21.068</u></b>	<b><u>-2.899</u></b>		
<b>Skat af årets resultat i resultatopgørelsen</b>			<b><u>15.161</u></b>	<b><u>36.160</u></b>
<i>Som er indregnet således i balancen:</i>				
Kortfristet tilgodehavende (omsætningsaktiv)	-13.466	-2.899		
Kortfristede gældsforpligtelser	34.534			
<b>I alt</b>	<b><u>21.068</u></b>	<b><u>-2.899</u></b>		

## Noter, fortsat

### 4. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt	2020/21
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. juli 2021	1.227.194	820.959	995.938	3.044.091	3.044.091
Tilgang i året	36.500	682.383	306.820	1.025.703	0
<b>Kostpris pr. 30. juni 2022</b>	<b>1.263.694</b>	<b>1.503.342</b>	<b>1.302.758</b>	<b>4.069.794</b>	<b>3.044.091</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1. juli 2021	-660.404	-811.562	-995.938	-2.467.904	-2.434.364
Årets afskrivninger	-21.231	-65.121	-20.455	-106.807	-33.540
<b>Af- og nedskrivninger pr. 30. juni 2022</b>	<b>-681.635</b>	<b>-876.683</b>	<b>-1.016.393</b>	<b>-2.574.711</b>	<b>-2.467.904</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2022</b>	<b>582.059</b>	<b>626.659</b>	<b>286.365</b>	<b>1.495.083</b>	<b>576.187</b>

### 5. Finansielle anlægsaktiver

	Andre værdipapirer og kapitalandele	Deposita	I alt	2020/21
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. juli 2021	24.277	204.001	228.278	228.278
Tilgang i året	0	2.660	2.660	0
<b>Kostpris pr. 30. juni 2022</b>	<b>24.277</b>	<b>206.661</b>	<b>230.938</b>	<b>228.278</b>
Årets nedskrivninger	-2.211	0	-2.211	0
<b>Af- og nedskrivninger pr. 30. juni 2022</b>	<b>-2.211</b>	<b>0</b>	<b>-2.211</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2022</b>	<b>22.066</b>	<b>206.661</b>	<b>228.727</b>	<b>228.278</b>

### 6. Opgørelse af dagsværdi - Andre værdipapirer og kapitalandele, børsnoterede værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer er målt til dagsværdi med udgangspunkt i officielle markedskurser (metode 1 i dagsværdihierarkiet).

#### Aktier og aktiebaserede investeringsforeningsbeviser:

Resultateffekt af årets ændring i dagsværdi	DKK	-2.211
Dagsværdi pr. 30-06-2022	DKK	22.066

## Noter, fortsat

### 7. Langfristede forpligtelser

	<u>30-06-2022</u>	<u>30-06-2021</u>
	DKK	DKK
<b>Gældsforpligtelser i alt:</b>		
Anden gæld	0	34.803
<b>I alt</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>34.803</u></b>

### 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	<u>2021/22</u>
	DKK
	<b>Nominal værdi af sikkerhedsstillelsen/gæld</b>
	DKK
Ejerpantebreve i grunde og bygninger som er deponeret til sikkerhed for kreditorer	20.000

### 9. Kontraktlige forpligtelser

	<u>2021/22</u>
	DKK
Der er indgået aftale om leje og forpagtning af lokaler. Lejeaftalerne har en opsigelsesperiode på 6 måneder. Den resterende lejeforpligtelse udgør	647.812
Der er indgået aftale om leasing af biler. Leasingaftalerne udløber om 2 måneder. Den resterende forpligtelse udgør	6.865
<b>Leje- og leasingforpligtelser i alt</b>	<b><u>654.677</u></b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Karsten Panting Laurents

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a955f0e5-1124-442a-8ed1-959a5ef68ccf

IP: 154.14.xxx.xxx

2022-12-09 09:03:30 UTC



## Kirstine Laurents

Direktør

Serienummer: 50db4152-d8c3-497d-993f-32ce0e9a265e

IP: 94.145.xxx.xxx

2022-12-09 19:07:42 UTC



## Kirstine Laurents

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 50db4152-d8c3-497d-993f-32ce0e9a265e

IP: 94.145.xxx.xxx

2022-12-09 19:07:42 UTC



## Bente Valbak

Bestyrelsesformand

Serienummer: f9bc99ee-d321-400d-90b9-a746151f186b

IP: 85.218.xxx.xxx

2022-12-19 14:24:17 UTC



## Per Kjeldsgaard Jensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: bd3e51ee-e5b1-441f-ae42-6fa1fd1007f3

IP: 176.20.xxx.xxx

2022-12-19 15:29:14 UTC



## Kirstine Laurents

Dirigent

Serienummer: 50db4152-d8c3-497d-993f-32ce0e9a265e

IP: 94.145.xxx.xxx

2022-12-19 19:02:33 UTC



Penneo dokumentnøgle: NCEKH-C8HED-3VVU5-KGHJQ-53EVUJ-ETWAF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>