

**Miga Gardiner ApS**  
Nørre Boulevard 152, 4600 Køge

**CVR-nr. 66 07 09 13**

**Årsrapport**

**2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 7. august 2020

---

Lars Michelsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Miga Gardiner ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2019 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 7. august 2020

**Direktion**

Lars Michelsen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaveren i Miga Gardiner ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Miga Gardiner ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Skjern, den 7. august 2020

### **Partner Revision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

John Andersen  
statsautoriseret revisor  
mne27779

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Miga Gardiner ApS Nørre Boulevard 152 4600 Køge  Telefon: 70 25 35 50  CVR-nr.: 66 07 09 13 Stiftet: 23. juli 1980 Hjemsted: Solrød Strand Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Lars Michelsen
<b>Revisor</b>	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Erhvervsparken 7B 6900 Skjern
<b>Bankforbindelse</b>	Danske Bank A/S Brogade 3 4600 Køge
<b>Modervirksomhed</b>	Lars Michelsen Holding ApS CVR-nr. 25 36 85 09

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i salg af solafskærmning og boligtekstiler.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 2.462 t.kr. mod 1.988 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 327 t.kr. mod -36 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Miga Gardiner ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, måles til anskaffelsespris med fradrag af nedskrivning efter individuel vurdering. Anskaffelsespris omfatter kapitalindskud med tillæg af ej udbetalt optjent overskudsandel.

Andre tilgodehavender omfatter lejede deposita og måles til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Miga Gardiner ApS solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.462.262</b>	<b>1.988.079</b>
1 Personaleomkostninger	-2.011.856	-1.990.319
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-96.206	-66.140
<b>Driftsresultat</b>	<b>354.200</b>	<b>-68.380</b>
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	1.333	56.891
Øvrige finansielle omkostninger	-28.196	-24.941
<b>Resultat før skat</b>	<b>327.337</b>	<b>-36.430</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>327.337</b>	<b>-36.430</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	327.337	0
Disponeret fra overført resultat	0	-36.430
<b>Disponeret i alt</b>	<b>327.337</b>	<b>-36.430</b>

## Balance 31. december

<b>Aktiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Anlægsaktiver</b>		
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	371.330	467.536
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>371.330</u>	<u>467.536</u>
3 Andre værdipapirer og kapitalandele	126.333	148.701
Andre tilgodehavender	131.706	130.067
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>258.039</u>	<u>278.768</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>629.369</u></b>	<b><u>746.304</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	248.300	265.926
Varebeholdninger i alt	<u>248.300</u>	<u>265.926</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.477.913	953.527
Andre tilgodehavender	164.711	233.335
Periodeafgrænsningsposter	0	36.452
Tilgodehavender i alt	<u>1.642.624</u>	<u>1.223.314</u>
Likvide beholdninger	<u>805.706</u>	<u>517.209</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.696.630</u></b>	<b><u>2.006.449</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>3.325.999</u></b>	<b><u>2.752.753</u></b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>		<u>2019</u>	<u>2018</u>
Note			
<b>Egenkapital</b>			
4	Anpartskapital	200.000	200.000
5	Overført resultat	1.244.999	917.662
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>1.444.999</u></b>	<b><u>1.117.662</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Leasingforpligtelser	224.439	300.193
	Anden gæld	44.082	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>268.521</u>	<u>300.193</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	75.754	73.157
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	724.575	421.730
	Gæld til tilknyttede virksomheder	309.418	424.036
	Anden gæld	502.732	415.975
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.612.479</u>	<u>1.334.898</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.881.000</u></b>	<b><u>1.635.091</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>3.325.999</u></b>	<b><u>2.752.753</u></b>
6	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
7	<b>Eventualposter</b>		

## Noter

	2019	2018
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.854.013	1.835.651
Pensioner	100.953	105.445
Andre omkostninger til social sikring	56.890	49.223
	<b>2.011.856</b>	<b>1.990.319</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	6	6
	31/12 2019	31/12 2018
<b>2. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	1.167.037	1.014.224
Tilgang i årets løb	0	258.813
Afgang i årets løb	0	-106.000
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>1.167.037</b>	<b>1.167.037</b>
Afskrivninger 1. januar	-699.501	-739.361
Årets afskrivninger	-96.206	-66.140
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	106.000
<b>Afskrivninger 31. december</b>	<b>-795.707</b>	<b>-699.501</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>371.330</b>	<b>467.536</b>
Leasede aktiver indgår med en regnskabsmæssig værdi på	371.330	467.536
<b>3. Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
Kostpris 1. januar	50.000	10.000
Tilgang i årets løb	0	40.000
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
Opskrivninger 1. januar	98.701	123.128
Årets opskrivninger	-22.368	-24.427
<b>Opskrivninger 31. december</b>	<b>76.333</b>	<b>98.701</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>126.333</b>	<b>148.701</b>

## Noter

---

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<b>4. Anpartskapital</b>		
Anpartskapital 1. januar	200.000	200.000
	<b><u>200.000</u></b>	<b><u>200.000</u></b>
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar	917.662	954.092
Årets overførte overskud eller underskud	327.337	-36.430
	<b><u>1.244.999</u></b>	<b><u>917.662</u></b>

## 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør 371 t.kr., jævnfør note 2, er finansieret ved finansiel leasing, hvor leasingforpligtelsen 31. december 2019 udgør 300 t.kr.

## 7. Eventualposter

### Eventualaktiver

Selskabet har et udskudt skatteaktiv på ca. 209 kr., som ikke er optaget i balancen.

### Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Ud over finansielle leasingkontrakter har selskabet indgået operationel leasingkontrakt med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 36 t.kr. Leasingkontrakten har en restløbetid på 21 måneder og en samlet restleasingydelse på 63 t.kr.

Huslejeforpligtelse udgør 139 t.kr.

Herudover har selskabet sædvanlige garantiforpligtelser for udført arbejde.

### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Lars Michelsen Holding ApS, CVR-nr. 66 07 09 13 som administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.



## Noter

---

### 7. Eventualposter (fortsat)

#### Sambeskatning (fortsat)

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.