

**Yding A/S**  
Morsøvej 7  
8800 Viborg  
CVR-nr. 65923017

**Årsrapport 01.07.2017 -  
31.12.2017**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 27.02.2018

**Dirigent**

---

Navn: Per Yding Sørensen

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2017	6
Balance pr. 31.12.2017	6
Egenkapitalopgørelse for 2017	6
Noter	6
Anvendt regnskabspraksis	6

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Yding A/S  
Morsøvej 7  
8800 Viborg

CVR-nr.: 65923017  
Hjemsted: Viborg  
Regnskabsår: 01.07.2017 - 31.12.2017

### **Bestyrelse**

Lars Roholt, formand  
Per Yding Sørensen  
Malene Yding Sørensen

### **Direktion**

Per Yding Sørensen, direktør  
Martin Weier Christiansen, adm. direktør

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Toldboden 3, 1D  
8800 Viborg

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2017 - 31.12.2017 for Yding A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 27.02.2018

### Direktion

Per Yding Sørensen  
direktør

Martin Weier Christiansen  
adm. direktør

### Bestyrelse

Lars Roholt  
formand

Per Yding Sørensen

Malene Yding Sørensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Yding A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Yding A/S for regnskabsåret 01.07.2017 - 31.12.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 27.02.2018

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Peder Østergaard

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne35450

## Ledelsesberetning

	<b>2017</b>	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>	<b>2014/15</b>	<b>2013/14</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>Hoved- og nøgletal</b>					
<b>Hovedtal</b>					
Bruttofortjeneste	7.773	13.021	14.970	16.848	15.170
Driftsresultat	786	(2.707)	(1.152)	567	1.109
Resultat af finansielle poster	(26)	(119)	(55)	(20)	(98)
Årets resultat	598	(2.216)	(963)	411	763
Samlede aktiver	19.893	18.844	19.733	14.473	12.825
Investeringer i materielle anlægsaktiver	523	187	5.477	873	1.160
Egenkapital	3.130	2.533	4.749	3.911	4.396
<b>Nøgletal</b>					
Soliditetsgrad (%)	15,7	13,4	24,1	27,0	34,3

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

### Nøgletal

Soliditetsgrad (%)

### Beregningsformel

$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

### Nøgletal udtrykker

Virksomhedens finansielle styrke.



## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i udførelse af entrepris opgaver inden for jord, beton og murerarbejde.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har omlagt regnskabsår, hvorfor dette regnskabsår kun består af 6 måneder mod forrige regnskabsår, som består af 12 måneder.

Årets resultat udgør et overskud på 598 t.kr. mod et underskud på 2.216 t.kr. sidste år.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>7.773.138</b>	<b>13.021.001</b>
Personaleomkostninger	1	(6.488.538)	(14.806.139)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(499.100)</u>	<u>(921.553)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>785.500</b>	<b>(2.706.691)</b>
Andre finansielle indtægter	3	223.117	482.729
Andre finansielle omkostninger		<u>(248.913)</u>	<u>(601.904)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>759.704</b>	<b>(2.825.866)</b>
Skat af årets resultat	4	<u>(162.000)</u>	<u>610.000</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>597.704</u></b>	<b><u>(2.215.866)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>597.704</u>	<u>(2.215.866)</u>
		<b><u>597.704</u></b>	<b><u>(2.215.866)</u></b>

## Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		6.258.890	6.234.934
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>6.258.890</b>	<b>6.234.934</b>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	173.936
Andre værdipapirer og kapitalandele		12.500	12.500
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>12.500</b>	<b>186.436</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>6.271.390</b>	<b>6.421.370</b>
Råvarer og hjælpematerialer		75.000	75.000
<b>Varebeholdninger</b>		<b>75.000</b>	<b>75.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.939.118	2.308.447
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	654.493	2.247.920
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		7.604.075	7.329.883
Andre tilgodehavender		116.179	48.456
Periodeafgrænsningsposter		232.179	412.578
<b>Tilgodehavender</b>		<b>13.546.044</b>	<b>12.347.284</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.000</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>13.622.044</b>	<b>12.422.284</b>
<b>Aktiver</b>		<b>19.893.434</b>	<b>18.843.654</b>

## Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital	7	600.000	600.000
Overført overskud eller underskud		<u>2.530.400</u>	<u>1.932.696</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>3.130.400</u></b>	<b><u>2.532.696</u></b>
Udskudt skat		435.000	273.000
Andre hensatte forpligtelser	8	<u>200.000</u>	<u>425.000</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>635.000</u></b>	<b><u>698.000</u></b>
Finansielle leasingforpligtelser		<u>3.322.529</u>	<u>3.491.925</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	9	<b><u>3.322.529</u></b>	<b><u>3.491.925</u></b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	9	934.264	900.969
Bankgæld		5.873.908	5.111.763
Modtagne forudbetalinger fra kunder		581.556	555.466
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.342.036	2.519.031
Anden gæld		<u>3.073.741</u>	<u>3.033.804</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>12.805.505</u></b>	<b><u>12.121.033</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>16.128.034</u></b>	<b><u>15.612.958</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>19.893.434</u></b>	<b><u>18.843.654</u></b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	10		
Eventualforpligtelser	11		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12		

## Egenkapitaloppgørelse for 2017

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	600.000	1.932.696	2.532.696
Årets resultat	0	597.704	597.704
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>600.000</b>	<b>2.530.400</b>	<b>3.130.400</b>

## Noter

	<b>2017</b>	<b>2016/17</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	5.407.166	12.377.327
Pensioner	704.896	1.532.614
Andre omkostninger til social sikring	101.444	368.648
Andre personaleomkostninger	275.032	527.550
	<b>6.488.538</b>	<b>14.806.139</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>35</b>	<b>39</b>
	<b>2017</b>	<b>2016/17</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	499.100	1.014.571
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	0	(93.018)
	<b>499.100</b>	<b>921.553</b>
	<b>2017</b>	<b>2016/17</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Andre finansielle indtægter</b>		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	223.117	454.271
Renteindtægter i øvrigt	0	27.219
Øvrige finansielle indtægter	0	1.239
	<b>223.117</b>	<b>482.729</b>
	<b>2017</b>	<b>2016/17</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	162.000	(610.000)
	<b>162.000</b>	<b>(610.000)</b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	15.734.454
Tilgange	<u>523.056</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>16.257.510</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	(9.499.520)
Årets afskrivninger	<u>(499.100)</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>(9.998.620)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>6.258.890</u></b>
Ikke-ejede aktiver	<b><u>5.775.961</u></b>

	<b>2017 kr.</b>	<b>2016/17 kr.</b>
<b>6. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder for fremmed regning	29.914.464	22.066.798
Foretagne acontofaktureringer	(29.841.527)	(20.374.344)
Overført til gældsforpligtelser	<u>581.556</u>	<u>555.466</u>
	<b><u>654.493</u></b>	<b><u>2.247.920</u></b>

### 7. Virksomhedskapital

Virksomhedskapitalen består af 600 aktier á 1.000 kr. Aktierne er ikke opdelt i klasser.

Der er den 01.12.2015 lavet en kapitalforhøjelse på nom. 100 t.kr.

### 8. Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter hensættelser til udbedring af mangler.

## Noter

	<b>Forfald inden for 12 måneder 2017 kr.</b>	<b>Forfald inden for 12 måneder 2016/17 kr.</b>	<b>Forfald efter 12 måneder 2017 kr.</b>
<b>9. Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Finansielle leasingforpligtelser	934.264	900.969	3.322.529
	<b>934.264</b>	<b>900.969</b>	<b>3.322.529</b>

	<b>2017 kr.</b>	<b>2016/17 kr.</b>
<b>10. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>567.830</b>	<b>351.202</b>

### 11. Eventualforpligtelser

Tryk Garanti har stillet garantiforpligtelser på i alt 8.209 t.kr. (2016/17: 8.060 t.kr.)

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Per Yding Sørensen Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2012/13 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

### 12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er i selskabets driftsmateriel og goodwill deponeret pantebrev til sikkerhed for gæld til kreditinstitutterne i øvrigt nom. 800 t.kr. (2016/17: 800 t.kr.) Værdien af pantsatte aktiver udgør 104 t.kr. (2016/17: 126 t.kr.)

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut har selskabet stillet virksomhedspant nom. 2.500 t.kr. (2016/17: 2.500 t.kr.). Virksomhedspantet omfatter goodwill, domænenavne rettigheder, driftsmateriel, inventar, varebeholdninger, tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser og igangværende arbejder for fremmed regning. Værdi af pantsatte aktiver udgør 11.928 t.kr. (2016/17: 10.866 t.kr.)



## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Manglende sammenlignelighed

Selskabet har omlagt regnskabsår, hvorfor dette regnskabsår kun består af 6 måneder mod forrige regnskabsår, som består af 12 måneder.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser, bankindestående mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser, gæld samt finansielle leasingforpligtelser mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Moderselskabet og øvrige danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-10 år

## Anvendt regnskabspraksis

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Værdipapirer, som ikke er børsnoterede måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte projekter, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte projekt.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i henholdsvis den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv og afvikling af den enkelte forpligtelse.

### Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, returvarer og tab på igangværende arbejder for fremmed regning mv.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende arbejde.

### Finansielle leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelserne indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiell omkostning.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.