

---

# ***Tridan ApS***

Fynsgade 12-14, 6400 Sønderborg

## **Årsrapport for 2017/18**

(regnskabsår 1/7 - 30/6)

---

CVR-nr. 65 33 16 16

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 1 /11 2018

Andy Andersen  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni 7

Balance 30. juni 8

Noter til årsregnskabet 10

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 for Tridan ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2017/18.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, den 1. november 2018

## Direktion

Willy Siemens Lorenzen  
direktør

## Bestyrelse

Andy Nørregaard Andersen  
formand

Jes Frederik Andersen

Kim Reinholdt Hermann

Laurids Villesen Christensen

Arne Hørdum Larsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Tridan ApS

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Tridan ApS for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Sønderborg, den 1. november 2018

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Flemming Callesen

statsautoriseret revisor

mne18489

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

Tridan ApS  
Fynsgade 12-14  
6400 Sønderborg

CVR-nr.: 65 33 16 16  
Regnskabsperiode: 1. juli - 30. juni  
Stiftet: 28. april 1981  
Regnskabsår: 37. regnskabsår  
Hjemstedskommune: Sønderborg

## Moderselskab

Tridan Holding A/S, Fynsgade 12-14, 6400 Sønderborg  
CVR-nr. 25 64 37 55

## Bestyrelse

Andy Nørregaard Andersen, formand  
Jes Frederik Andersen  
Kim Reinholdt Hermann  
Laurids Villesen Christensen  
Arne Hørdum Larsen

## Direktion

Willy Siemens Lorenzen

## Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Ellegårdvej 25  
6400 Sønderborg

## Pengeinstitut

Sydbank A/S

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i salg af reservedele og tilbehør til hårde hvidevarer, salg og distribution af elektriske småapparater samt installationsdele til klima- og varmepumpeanlæg.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2017/18 udviser et overskud på DKK 634.489, og selskabets balance pr. 30. juni 2018 udviser en egenkapital på DKK 5.490.422.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2017/18 DKK	2016/17 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>8.697.429</b>	<b>8.253.550</b>
Personaleomkostninger	1	-7.279.411	-6.837.767
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-540.539	-695.361
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>877.479</b>	<b>720.422</b>
Finansielle indtægter		52.919	16.278
Finansielle omkostninger	3	-109.873	-185.156
<b>Resultat før skat</b>		<b>820.525</b>	<b>551.544</b>
Skat af årets resultat	4	-186.036	-125.953
<b>Årets resultat</b>		<b>634.489</b>	<b>425.591</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	500.000	400.000
Overført resultat	134.489	25.591
	<b>634.489</b>	<b>425.591</b>

# Balance 30. juni

## Aktiver

	Note	2018 DKK	2017 DKK
Erhvervede licenser samt lignende rettigheder		1.724.413	498.244
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<b>1.724.413</b>	<b>498.244</b>
Grunde og bygninger		4.686.095	4.959.564
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		458.880	253.200
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>5.144.975</b>	<b>5.212.764</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		34.299	34.299
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>34.299</b>	<b>34.299</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>6.903.687</b>	<b>5.745.307</b>
Handelsvarer		6.702.426	6.232.546
<b>Varebeholdninger</b>		<b>6.702.426</b>	<b>6.232.546</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.648.116	1.427.433
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		11.264	0
Periodeafgrænsningsposter		188.164	126.042
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.847.544</b>	<b>1.553.475</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>140.213</b>	<b>364.500</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>8.690.183</b>	<b>8.150.521</b>
<b>Aktiver</b>		<b>15.593.870</b>	<b>13.895.828</b>

# Balance 30. juni

## Passiver

	Note	2018 DKK	2017 DKK
Selskabskapital		125.000	125.000
Overført resultat		4.865.422	4.730.933
Foreslået udbytte for regnskabsåret		500.000	400.000
<b>Egenkapital</b>	<b>7</b>	<b>5.490.422</b>	<b>5.255.933</b>
Hensættelse til udskudt skat		425.734	228.434
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>425.734</b>	<b>228.434</b>
Gæld til realkreditinstitutter		1.622.192	1.795.671
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>8</b>	<b>1.622.192</b>	<b>1.795.671</b>
Gæld til realkreditinstitutter	8	172.561	170.982
Kreditinstitutter		2.524.402	1.287.467
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.054.472	1.417.107
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.796.109	1.938.407
Selskabsskat		0	148.897
Anden gæld		1.507.978	1.652.930
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>8.055.522</b>	<b>6.615.790</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>9.677.714</b>	<b>8.411.461</b>
<b>Passiver</b>		<b>15.593.870</b>	<b>13.895.828</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	9		
Anvendt regnskabspraksis	10		

# Noter til årsregnskabet

	2017/18	2016/17
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	6.291.982	5.696.428
Pensioner	731.958	815.603
Andre omkostninger til social sikring	137.016	108.860
Andre personaleomkostninger	118.455	216.876
	<b>7.279.411</b>	<b>6.837.767</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>18</b>	<b>15</b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	186.721	355.562
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	353.818	339.799
	<b>540.539</b>	<b>695.361</b>
Software	186.721	355.562
Bygninger	273.481	273.469
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	80.337	66.330
	<b>540.539</b>	<b>695.361</b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	70.154	76.868
Andre finansielle omkostninger	39.719	108.288
	<b>109.873</b>	<b>185.156</b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	-11.264	148.897
Årets udskudte skat	197.300	-22.944
	<b>186.036</b>	<b>125.953</b>

# Noter til årsregnskabet

## 5 Immaterielle anlægsaktiver

	Erhvervede licenser samt lignende rettigheder DKK
Kostpris 1. juli	2.712.004
Tilgang i årets løb	1.412.889
Afgang i årets løb	-437.000
Kostpris 30. juni	<u>3.687.893</u>
Ned- og afskrivninger 1. juli	2.213.760
Årets afskrivninger	186.720
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang	-437.000
Ned- og afskrivninger 30. juni	<u>1.963.480</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b><u>1.724.413</u></b>

## 6 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	I alt DKK
Kostpris 1. juli	9.491.284	1.635.662	11.126.946
Tilgang i årets løb	0	286.028	286.028
Afgang i årets løb	0	-628.313	-628.313
Kostpris 30. juni	<u>9.491.284</u>	<u>1.293.377</u>	<u>10.784.661</u>
Ned- og afskrivninger 1. juli	4.531.720	1.382.462	5.914.182
Årets afskrivninger	273.469	80.348	353.817
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-628.313	-628.313
Ned- og afskrivninger 30. juni	<u>4.805.189</u>	<u>834.497</u>	<u>5.639.686</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b><u>4.686.095</u></b>	<b><u>458.880</u></b>	<b><u>5.144.975</u></b>

# Noter til årsregnskabet

## 7 Egenkapital

	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. juli	125.000	4.730.933	400.000	5.255.933
Betalt ordinært udbytte	0	0	-400.000	-400.000
Årets resultat	0	134.489	500.000	634.489
<b>Egenkapital 30. juni</b>	<b>125.000</b>	<b>4.865.422</b>	<b>500.000</b>	<b>5.490.422</b>

## 8 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2018	2017
	DKK	DKK
<b>Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Efter 5 år	935.397	1.111.674
Mellem 1 og 5 år	686.795	683.997
Langfristet del	1.622.192	1.795.671
Inden for 1 år	172.561	170.982
	<b>1.794.753</b>	<b>1.966.653</b>

## 9 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut:

Ejerpantebreve på i alt TDKK 2.000, der giver pant i grunde og bygninger.

### Eventualforpligtelser

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Tridan Holding A/S, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tridan ApS for 2017/18 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2017/18 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

#### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede sel-



# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

skaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Software afskrives over den forventede levetid, dog maksimalt 7 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 13.500 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter unoterede kapitalandele, der måles til en anslået dagsværdi. Kursregulering indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyn-

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

tagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger.

### **Egenkapital**

#### ***Udbytte***

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### **Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## **Noter til årsregnskabet**

### **10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)**

#### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.