
IBM Danmark

Årsrapport 2023

Sundkrogsgade 11, DK-2100 København Ø.

CVR-nr: 65 30 52 16

Nærværende årsrapport
er fremlagt og godkendt
på selskabets general-
forsamling den 21. juni
2024

Anders Linde Reislev
Dirigent

Indhold

Hoved- og nøgletal	3
Ledelsesberetning	4
• Vision og strategi	
• Mangfoldighed og inklusion	
• IBM's tilgang til samfundsansvar er baseret på handling	
• Dataetik	
• Om risikoforhold	
• Begivenheder efter regnskabets afslutning	
• Forventninger til 2024	
Selskabsinformation	10
Ledelsespåtegning	11
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	12
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18
Noter, anvendt regnskabspraksis	27
IBM's kontorer i Danmark	32

Hoved- og nøgletal

2023 2022 2021 2020 2019

Hovedtal i mio. kr.

Resultat

Nettoomsætning	2.547	3.061	2.710	4.715	5.030
Heraf eksport	413	360	502	874	947
Resultat før af- og nedskrivninger m.v. (EBITDA)	120	321	179	271	503
Resultat før finansielle poster	105	302	159	6	222
Resultat af finansielle poster	-94	-44	-16	-29	-12
Resultat før skat	11	258	143	-23	210
Årets resultat	-92	192	109	-29	156
Årets resultat før særlige poster	71	192	109	-29	156

Balance

Investeringer i materielle anlægsaktiver	37	1	18	201	123
Balancesum	1.919	2.318	2.600	4.546	4.889
Egenkapital	449	544	577	976	1.005

Nøgletal i procent

EBITDA-margin	4,7%	10,5%	6,6%	5,7%	10,0%
Overskudsgrad	4,1%	9,9%	5,9%	0,1%	4,4%
Afkastningsgrad	5,5%	13,0%	6,1%	0,1%	4,5%
Soliditetsgrad	23,4%	23,5%	22,2%	21,5%	20,6%
Forrentning af egenkapitalen	-18,5%	34,3%	14,0%	-2,9%	16,7%

Nøgletalsdefinitioner:

EBITDA-margin:

$$\frac{\text{EBITDA} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

Overskudsgrad:

$$\frac{\text{Resultat før fin. poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

Afkastningsgrad:

$$\frac{\text{Resultat før fin. poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$$

Soliditetsgrad:

$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$$

Forrentning af egenkapital:

$$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$

Selskabets hovedaktivitet:

Selskabets hovedaktivitet er at levere IT-løsninger inden for HW, SW og rådgivning med udgangspunkt i innovative teknologier som AI (Kunstig Intelligens) og Hybrid Cloud.

Ledelsesberetning

IBM Danmarks strategi var også i 2023 en direkte forlængelse af IBM Corporationens strategi med overskriften "Let's Create".

2023 var et signifikant og skelsættende år for IBM Danmark (og IT-industrien), da IBM i juli måned lancerede AI-plattformen watsonx. En banebrydende AI og -dataplatform, der er designet til at give virksomheder mulighed for på en ansvarlig måde at udnytte kunstig intelligens. Watsonx er baseret på de grundlæggende principper: 'Open', 'Targeted', 'Trusted' og 'Empowered'.

Siden lanceringen har watsonx modtaget anerkendelse fra både analytikere i branchen og tidlige brugere. Ifølge en undersøgelse i 2023 foretaget af Forrester (et af verdens mest indflydelsesrige forsknings- og rådgivningsfirmaer) overgår watsonx konkurrerende AI-platformer med hensyn til nøjagtighed, skalerbarhed og nem integration.

I december 2023 blev EU-landene enige om regler for kunstig intelligens (AI). Denne vigtige aftale (kaldet "AI Act") blev endeligt vedtaget af Europa-Parlamentet i marts 2024 og er det første regelsæt i verden, der regulerer kunstig intelligens. IBM matcher reguleringen, og konceptet bag watsonx-plattformen er i tråd med EU's position på området.

SAP og IBM indgik i foråret 2023 en aftale om et samarbejde, hvor SAP indbygger IBM Watson-teknologi i SAP-løsninger. Dette vil give SAP-kunder en øget grad af automatisering med det formål at fremme innovation og øge effektiviteten.

En anden vigtig del af IBM's strategi er Bæredygtighed (Sustainability), hvor IBM Danmark i 2023 sammen med IBM's samarbejds-partner Andel Energi og ØICC (Ørestad Innovation City Copenhagen) startet på et projekt omkring Flex Platform for at skabe verdens første bydel med intelligente energi-løsninger og fleksible bygninger, der reducerer CO2-udledning.

I forlængelse af vores nye Go-to-Marketmodel i 2022, hvor vi styrkede økosystemet af Business Partnere, lancerede IBM i starten af 2023 et redesignet Partner Plus-program. Med undtagelse af nogle kunder, som har direkte kontakt med IBM, er vores Go-to-Market model centreret om vores partnere. Det nye Partner Plus-program giver partnerne adgang til flere IBM-ressourcer, mere uddannelse og support, som hjælper dem til at udvikle sig og vokse deres forretning.

Efter et meget turbulent 2022 med store makro-økonomiske hændelser var der forbedringer i den globale økonomi i 2023. Nøgleområder som inflation/ renteniveau og energipriser var dog stadig en udfordring i 2023, som stillede store krav til danske virksomheders tilpasningsevne.

Dette påvirkede også IBM Danmarks omsætning negativt i 2023, hvor vi oplevede en opbremsning i markedet, orienteret mod brancher, der er konjunkturafhængige og derfor reducerer eller lukker helt ned for investeringer. Dette var gældende for både HW/SW og konsulentforretningen.

Omsætningen udgjorde i 2023 2.547 mio. kroner mod en omsætning på 3.061 mio. kroner i 2022, et fald på 17%. Afvigelse til 2023 forventningerne skyldes ovenstående forhold.

Årets nettoresultat før skat og særlige poster (jf. note 16) blev 99 mio. kroner (71 mio. kroner efter skat og før særlige poster mod et overskud på 192 mio. kroner efter skat i 2022).

I 2023 beskæftigede IBM Danmark gennemsnitligt 645 medarbejdere.

Ledelsen finder, at årets indtjening afspejler de beskrevne markeds- og produktforhold.

Vision og strategi

“AI for business”

IBM's fokus vil som altid være på at udvikle de teknologier, virksomhederne efterspørger for at kunne skabe vækst, tilbyde bedre ydelser, opnå effektivitetsfordele og opdyrke nye forretningsområder. Den efterspørgsel, vi mærker i disse år, drejer sig især om, hvordan virksomhederne kan øge produktiviteten ved hjælp af AI og håndtere deres IT-miljø kosteffektivt i et Hybrid Cloud-setup.

IBM fortsætter således den strategi, som blev indledt i 2021, hvor IBM specialiserede sig inden for en række kerneområder, som teknologisk er baseret på AI og Hybrid Cloud. Især inden for AI begynder der at tegne sig et tydeligere billede af, hvordan virksomhederne vil udnytte den nye teknologi.

Det sidste par år har mange virksomheder taget tilløb til at indføre AI, har måske gjort sig erfaringer med teknologien på eksperimentelt plan eller har for eksempel anvendt den i forbindelse med forholdsvis enkle processer. Vi har som AI-leverandør været en aktiv medspiller lige fra den indledende dialog om muligheder og faldgruber ved den nye teknologi. Vi har investeret mange ressourcer i dialogen, men det er en nødvendig dialog, og vi betragter det som en investering i fremtiden.

Det er vores vurdering, at mange virksomheder er klar til at tage det næste, vigtige skridt og indarbejde AI i kerneprocesserne. Det er her, forretningsfordelene ved AI for alvor kan realiseres. I IBM oplever vi samtidig stor opbakning fra virksomheder og beslutningstagere til vores tilgang til AI. Ved lanceringen af AI-plattformen watsonx i 2023 under sloganet “AI for business” lagde vi netop vægt på, at platformen er til forretningsbrug – noget som mange virksomheder har efterspurgt.

Ansvarlig AI

I IBM har vi fokus på, at AI skal udvikles og anvendes ansvarligt. Når kunstig intelligens skal indgå som en integreret del af de forretningskritiske kerneprocesser, er det helt afgørende, at de bagved-

liggende AI-modeller er transparente og forklarbare. De overvejelser skal man gøre sig i alt – lige fra datakilderne til selve outputtet. Der er må ikke være risiko for at kompromittere andres intellektuelle rettigheder. Der må heller ikke være bias i det output, modellerne skaber, og de må ikke være trænet på personfølsomme data. IBM er den eneste AI-leverandør, der oplyser, hvilke datakilder modellerne er trænet på. Ansvarlig AI indebærer, at der skal være plads til at eksperimentere og innovere, samtidig med at der er styr på governance-delen – herunder transparens og forklarbarhed som nævnt ovenfor. Som virksomhed skal man også være opmærksom på, at det er forskellige kompetencer, der er behov for, alt efter om man er på det eksperimentelle plan, eller om man er i gang med at udvikle og implementere en løsning.

Med ansvarlig AI ønsker vi således at sikre en balance mellem innovation og ansvarlig udvikling. I den forbindelse er det positivt, at lovgivningen på området harmonerer med IBM's AI-tilgang. Som nævnt ovenfor i ledelsesberetningen vedtog Europa-Parlamentet i marts 2024 “AI Act” (“Lov om kunstig intelligens”), som i den kommende tid skal implementeres i de enkelte medlemslande.

“AI Act” skal blandt andet sikre, at AI-systemer respekterer lovgivningen og borgernes grundlæggende rettigheder. Samtidig anerkendes det, at AI kan bidrage til en mere innovativ, effektiv og konkurrencedygtig økonomi. Den efterspørgsel og interesse vi oplever – kombineret med voksende AI-parathed – peger alt sammen i retning af et marked i vækst. Vi forventer, at IBM's tilgang til AI, som er i tråd med EU's position på området, vinder gehør hos virksomhederne, og vi forventer endvidere, at især interessen for at integrere AI i kerneprocesserne vil være med til at drive væksten.

Når man vurderer ansvarlig AI, betragter man det ofte ud fra en dataetisk vinkel, men det er også vigtigt at se det i et bredere samfundsansvarligt perspektiv. AI-systemer kører millioner af parametre sammen, når de skal løse en opgave, og det krævet meget energi. Det er dyrt, og det belaster miljøet. IBM's AI-modeller er målrettet den specifikke problemstilling og

bruger således mindre energi. Det forårsager mindre CO2-udledning og giver et mere positivt ESG-aftryk.

AI som løftestang for Hybrid Cloud

AI har også stor betydning for det andet ben i IBM's strategi – nemlig Hybrid Cloud. Mens de to områder indeholder et kæmpe potentiale hver for sig, åbner samspillet mellem de to for helt nye muligheder. Det kan for eksempel være vanskeligt at skalere AI. Med det rette Hybrid Cloud-design får man netop den infrastruktur, som bedst understøtter skalering. Det samme gælder inden for områder som automatisering og sikkerhed. Når man kører et korrekt designet Hybrid Cloud-miljø, får man for alvor mulighed for at automatisere og implementere sikkerhedsløsninger på tværs af IT-infrastrukturen.

Mangfoldighed og inklusion

IBM har en lang og stolt tradition for at være en pioner, når det kommer til mangfoldighed og inklusion (Diversity & Inclusion).

Hos IBM har vi fokus på at fremme en kultur der driver en mangfoldig og inkluderende arbejdsplads, da vi tror på at det driver en højere grad af engagement og innovation. I vores årlige medarbejdertilfredshedsundersøgelse, bekræfter 9 ud af 10 IBM'ere, at "de føler sig tryk ved at være sig selv når de er på arbejde" og at "i mit team er der en kultur hvor forskellige perspektiver er værdsat". Et andet vigtigt punkt hvor IBM får meget gode tilbagemeldinger fra medarbejderne er vores fleksible arbejdskultur, der understøtter work/life balance og tager højde for den enkeltes situation.

I IBM benytter vi i særlig grad data til at sikre en unbiased tilgang til uddannelse, karriere, løn og forfremmelser, samt at underrepræsenterede medarbejdere i den forbindelse inkluderes.

I forhold til karriereudvikling, så er IBM meget opmærksomme på at de samme karriere muligheder er tilgængelige for alle. Ud over at alle medarbejdere tilbydes minimum 40 timers uddannelse årligt, så har der i 2023 været særligt fokus på at sikre at vores karriere portal tydeliggør hvilke roller, karrierespor, mål der er påkrævet samt uddannelse der understøtter dette. Programmet er endvidere udvidet med værktøjer der skal understøtte medarbejderen aktivt i at kunne opnå disse mål.

Vi har i flere år benyttet AI til at sikre at ledelsen i forbindelse med den årlige lønrunde tager unbiased beslutninger på baggrund af AI anbefalinger i forhold til faktiske kompetencer, resultater og markedsforhold.

I 2023 har vi som noget nyt beeyttet AI til også at sikre en mere unbiased tilgang til forfremmelser. Vores AI løsning tager udgangspunkt i kompetencer og resultater, og kan herved gøre ledere proaktivt opmærksomme på medarbejdere der bør forfremmes. Processen er vurderet positivt til at være mere inkluderende, da det kan hjælpe os som virksomhed til i højere grad at sikre at underrepræsenterede medarbejdere samt eksempelvis medarbejdere der ikke er så synlige, ikke bliver overset ved udvælgelse til forfremmelse.

IBM Danmarks måltal for 2023

I 2023 har i tråd med tidligere år haft en række måltal for andelen af kvinder på ledelsesniveau. Når man kigger på IT-landskabet generelt i Danmark, så ligger IBM Danmark på niveau med markedet. Det er ikke overraskende, men naturligvis ikke tilfredsstillende at have en 70/30 fordeling, når samfundet afspejler noget andet. Derfor vil dette også fortsat være et fokusområde i IBM Danmark.

I henhold til Årsregnskabsloven § 99b viser nedenstående tabel vores ledelseslag. Øvrige ledelse er i IBM defineret som direktionens medlemmer samt ansatte udnævnt til Manager.

	2023
Bestyrelse:	
Antal medlemmer eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer	3
% andel underrepræsenteret køn	33 %
Målsætning	*
Øvrige ledelse:	
Atal medlemmer	100
% andel, underrepræsenteret køn	32 %
Målsætning 2026	40 %

*) Målsætning er opfyldt og ligelig kønsfordeling er opnået for den øverste ledelse.

IBM fokuserer udover de lovgivningsmæssige måltal for det underrepræsenterede køn på det samlede antal kvinder ansat i IBM som vist i nedenstående model inklusiv målsætning for 2024.

Kvinder i alt	2023
Antal kvinder	168
% andel, kvinder	27 %
Målsætning	35 %
Målsætning 2024	35 %

Som det fremgår af ovenstående, har vi ikke nået vores målsætning for 2023 om at øge andelen af kvindelige ansatte i IBM Danmark, men det er stadig vores ambition at opnå en andel på 35% ved udgangen af 2024.

Der er i afsnittet herunder redegjort for politik og igangsatte initiativer for at opnå måltallet for det underrepræsenterede.

IBM Danmarks ligestillings- og inklusionspolitik

I IBM Danmark har vi fortsat et ønske om en mere lige fordeling af kvinder og mænd og vi vil fortsat have fokus på konkrete tiltag inden for de enkelte områder, også i 2024.

Vi har erfaret, at vi i de firmapolitikker vi tidligere har søsat, for at tiltrække flere kvinder, generelt er attraktive for alle grupper af medarbejdere, bla. vores branding af IBM som en mangfoldig og attraktiv arbejdsplads, samt at vi tilbyder et fleksibelt arbejdsmiljø med fokus på "life balance".

Vi ønsker dog fortsat at gøre en aktiv indsats for at tiltrække og tilknytte kvinder:

- Synliggørelse af IBM's ligestillings- og inklusionsstrategi over for alle medarbejdere i IBM Danmark samt måling på vores initiativer.
- Sikring af ligeløn ved ligelønsanalyser samt fokus på lige fordeling af f.eks. bonus ved implementering af lønprogrammer og forfremmelse
- Vi empower vores medarbejdere til at forstå deres løn via undervisning i vores lønmodel, samt ved at give medarbejderne direkte adgang til at kunne se deres løn samt sammenligne med markedets løn niveau (PMR)
- Sikre at medarbejdere på orlov også tilgodeses i lønprogrammer.
- Synliggøre fleksible arbejdsforhold, der gør det muligt for både kvinder og mænd at prioritere familieliv og interesser uden for IBM, blandt andet lancerede vi tilbage i 2019 vores Parent@IBM program.

IBM's tilgang til samfundsansvar er baseret på handling

Redegørelse for samfundsansvar (§99a)

For den lovpligtige redegørelse for samfundsansvar henvises der til moderselskabets (IBM Corporation) 2023 ESG-rapport. IBM Danmark følger IBM Corporates politikker på området. Moderselskabets ESG-rapport for 2023 kan tilgås via følgende link: <https://www.ibm.com/impact>

IBM Danmarks tilgang til CSR:

Vi baserer vores CSR-indsats på medarbejder-engagement og frivillighed igennem 'IBM-Volunteers' programmet. Her bidrager vi pro-bono med vores tid, talent og teknologi.

IBM's filosofi bag CSR-strategien er at gøre en forskel og tilføre værdi i de lande og regioner, hvor vi driver forretning. Fokus er

primært på at støtte dårligere stillede befolkningsgrupper.

IBM har et Corporate Instruction Letter om Corporate Volunteering, der beskriver, hvordan vi definerer og forholder os til frivilligt arbejde i arbejdstiden. I samme Corporate Instruction Letter står det beskrevet, at alle IBMere opfordres til at bidrage og at være frivillige på et tidspunkt i deres ansættelse i IBM Danmarks.

IBM Danmarks CEO Thomas Kovsted er selv frivillig, og indsatsen omtales og beskrives blandt andet i denne artikel og podcast bragt af fagforeningen Lederne i lederstof.dk
<https://www.lederstof.dk/her-laver-baade-topchefen-og-medarbejderne-frivilligt-arbejde>

I IBM anerkendes medarbejderes frivillighed på forskellig vis, og det er muligt at gøre indsatsen gældende som personlig og faglig uddannelse i forhold til professionscertificeringer, hvor der stilles krav til 'give-back'.

IBM matcher desuden frivillige timer med pengedonation, som enhver IBMer kan donere valgfrit til en velgørende organisation. Det gælder for både privat frivillighed og frivillighed der ydes igennem IBM's volunteering initiativer.

Uddannelse, digitale kompetencer og beskæftigelse

IBM's CSR-fokusområde i 2023 er fortsat 'kompetencer og uddannelse' indenfor STEM området (Science, Technology, Engineering and Mathematics).

Hos IBM tror vi på, at uddannelse og digital dannelse giver større lighed og bæredygtig vækst i verden og derfor investerer vi i dette område.

Den åbne og gratis uddannelsesplatform 'IBM SkillsBuild' er flagskibet i denne indsats.

CSR Partnerskaber

IBM arbejder altid i partnerskaber med NGOer, offentlige instanser, organisationer og andre virksomheder.

Tilsvarende hjælper vi velgørende organisationer med rådgivning, og vi stiller med frivillige IBMere, der fungerer som

konsulenter, undervisere, coaches og mentorer.

I 2023 fortsatte vi vores strategiske CSR-partnerskab med Mind Your Own Business, hvor vi hjælper unge drenge fra udsatte boligområder, med at etablere deres egen mikrovirksomhed.
<https://ibm.biz/BdmXg9>

2023 var også året, hvor vi fortsatte vores samarbejde med blandt andre DFUNK, ReDi School of Digital Integration, International House Copenhagen og Aid Ukraine Denmark og dermed bidrog til at hjælpe mennesker med flugtbaggrund, migranter og nydanskere videre med deres liv og karriere i Danmark.

Thought Leadership og IBM's involvering i fora og styregrupper IBM's CSR-afdelingsdirektør er aktiv i professionelle netværk omkring CSR og Corporate Volunteering, i CSR Forum, Dansk Industri's og Dansk Erhverv's CSR-netværk.

Vi søger indflydelse og deltager i debatten i pressen, på SoMe og på Folkemødet. Det gør vi for at fremme virksomheders samfundsansvar i Danmark, ved at byde ind og ved at dele vores erfaringer.

IBM Danmark CSR fremover

IBM's globale målsætning er at uddanne 30 millioner mennesker inden udgangen af 2030 samt at donere 4 millioner frivillige timer inden udgangen af 2025.

IBM Danmark CSR arbejder ind i denne dagsorden og bidrager med vores lokale initiativer for begge områder.

Øvrige indsatser og resultater

Ikke-finansielle risici

IBM Danmark er ikke eksponeret for nogen risiko udover den normale forretningsrisiko indenfor branchen.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der henvises til note 23 vedrørende usikkerhed ved indregning og måling af selskabets pensionsforpligtelse.

Miljø og Klima

IBM baserer energiforbruget på grøn energi, hvor det er muligt, og hvor vi direkte har indflydelse på energikilden. Det opnåede resultat for 2023 er tilfredsstillende.

Anti-korruption og bestikkelse

Alle IBM-medarbejdere gennemgår hvert år, og har ligeledes i 2023 gennemgået en obligatorisk "Business Conduct Guideline" undervisning og certificering for at sikre, at vi overholder virksomhedens politikker indenfor anti-korruption og bestikkelse.

Dataetik

IBM har som mål at være en digitalt ansvarlig virksomhed, så vores kunder, samarbejdspartnere og medarbejdere kan have tillid til, at IBM behandler data med respekt og omhu. I sagens natur arbejder en IT-virksomhed af IBM's størrelse og med IBM's virkefelt med dataetik inden for mange vidt forskellige områder. Vores dataetiske principper og værdier er beskrevet i en lang række politikker og dokumenter, som blandt andet kan støtte os i at træffe velovervejede beslutninger i vores udvikling og anvendelse af IT. Ud over de politikker og dokumenter, der er målrettet IBM's medarbejdere, har vi også gjort en række dataetiske politikker og dokumenter tilgængelige eksternt – for eksempel som inspiration for andre eller for at være med til at definere branchestandarder. Nedenfor gennemgås eksempler på dataetiske tiltag og politikker.

IBM's overordnede dataetiske retningslinjer er inkluderet i Business Conduct Guidelines (BCG), som er et internt dokument, hvor virksomhedens overordnede etiske retningslinjer er forankret. Alle medarbejdere skal gennemgå dokumentet én gang årligt og derefter certificeres i indholdet. På det dataetiske område beskriver BCG blandt andet, hvordan man i IBM skal behandle og opbevare personlige oplysninger. I 2024-udgaven af BCG er det beskrevet overordnet i afsnittet "Managing Personal Information". For uddybende information henviser BCG til IBM's "Privacy and Data Protection"-politikker, som er tilgængelige på virksomhedens intranet.

IBM's etiske principper inden for AI er blandt andet beskrevet i "IBM's Principles for Trust and Transparency". Dokumentet er offentligt tilgængeligt på nettet og kan benyttes af andre IT-virksomheder som inspiration eller som et roadmap til at arbejde med AI på ansvarlig vis. IBM har endvidere udviklet teknologier, der kan understøtte de etiske principper i praksis. I 2023 introducerede IBM den nye AI-plattform watsonx. En af komponenterne i watsonx – watson.governance – er med til at styre governance-delen og dermed sikre ansvarlig, transparent og forklarbar AI-udvikling og -anvendelse. Af andre tiltag inden for AI, der har et dataetisk perspektiv, kan nævnes AI Alliance. I 2023 var IBM blandt initiativtagerne til AI Alliance, som er en sammenslutning af virksomheder og organisationer – herunder forskningsinstitutioner – der arbejder på at fremme åben, sikker og ansvarlig AI.

Udover at vi i IBM uddanner vores medarbejdere i dataetik – dels gennem BCG som nævnt ovenfor og dels gennem mere specifikke forløb – har vi også fokus på at uddanne partnerne i vores økosystem, som udgør en central del af vores Go-to-Market model. Desuden har vi et uddannelsesforløb for andre teknologi-underleverandører. De initiativer, der er målrettet partnere og teknologi-underleverandører, er blandt andet beskrevet i afsnittene "Our ESG Goals" og "Responsible Technology" i "2023 IBM Impact Report", som er IBM's årsrapport inden for ESG.

Om risikoforhold

IBM's danske forretning indebærer kommercielle og finansielle risici, som kan påvirke værdien af selskabets aktiver og passiver samt størrelsen af den fremtidige indtjening og betalingsstrøm.

IBM indkøber en del af sine produkter og produktion i fremmed valuta og er således påvirket af ændringer i valutakurser. IBM Danmarks væsentligste faktureringsvaluta er i danske kroner, og øvrige omkostninger afholdes hovedsagelig i danske kroner.

For at styre kreditrisici i forbindelse med IBM's finansielle kontrakter har vi udarbejdet politikker og procedurer, som fastsætter øvre kreditgrænser baseret på fx medpartens kreditrating.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er ikke siden balancepunktet indtruffet andre begivenheder, der har væsentlig betydning for IBM Danmarks årsrapport. Der henvises til note nr. 22.

Forventninger til 2024

Vores forventninger for 2024 er, at væksten i vores omsætning vil være på linje med IBM Corporate, dvs mellem 4% og 6% og en tilsvarende forbedring i årets resultat ift 2023.

Selskabsinformation

Selskab

IBM Danmark ApS
Sundkrogsgade 11
2100 København Ø.
Danmark

Telefon: 45 24 00 00
Web site: www.ibm.com/dk/
CVR nr. 65 30 52 16

Ejerskab

IBM Danmark ApS er et helejet datterselskab af IBM International Group B.V., Amsterdam, Holland.

Bestyrelse

Henrik Tang Hedegaard (*formand*)
Helle Valentin
Brian Skov Lykke Rasmussen
Johan Rasmussen (*medarbejderrep.*)
Kim Frederiksen (*medarbejderrep.*)

Direktion

Thomas Kovsted (*adm.direktør*)
Frank Bøje Andersen
Liselotte Tornøe Bøje
Cathrine Solvej Larsen
Michael Jepsen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for IBM Danmark ApS.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 21. juni 2024 .

I direktionen:

Thomas Kovsted
Adm. direktør

Frank Bøje Andersen

Liselotte Tornøe Bøje

Cathrine Solvej Larsen

Michael Jepsen

I bestyrelsen:

Henrik Tang Hedegaard
Formand

Helle Valentin

Brian Skov Lykke Rasmussen

Johan Rasmussen

Kim Frederiksen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i IBM Danmark ApS

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for IBM Danmark ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af

sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 21. juni 2024

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Brian Christiansen
statsautoriseret revisor
mne23371

Leif Ulbæk Jensen
statsautoriseret revisor
mne23327

Resultatopgørelse 2023

Note	2023	2022
1.000 kr		
1 Nettoomsætning	2.547.385	3.061.421
Andre driftsindtægter	3.241	2.093
Eksterne omkostninger	-1.754.430	-2.029.075
2 Personaleomkostninger	-676.629	-713.294
Resultat før af- og nedskrivninger m.v. (EBITDA)	119.567	321.145
Af- og nedskrivninger	-14.493	-19.137
Resultat før finansielle poster	105.074	302.008
3 Finansielle indtægter	48.408	36.552
3 Finansielle omkostninger	-142.050	-80.546
Resultat før skat	11.432	258.014
4 Skat af årets resultat	-103.643	-65.719
Årets resultat	-92.211	192.295
Resultatdisponering:		
Overført til overført resultat	-92.211	192.295
	-92.211	192.295

Balance pr. 31.december

Note	Aktiver	2023	2022
1.000 kr			
	Anlægsaktiver		
5	Immaterielle anlægsaktiver		
	Goodwill	10.676	22.473
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	10.676	22.473
6	Materielle anlægsaktiver		
	IT-udstyr	4.497	15.470
	Driftsmidler	56	166
	Indretning af lejede lokaler	87	346
	Indretning af lejede lokaler under udførelse	36.274	0
	Materielle anlægsaktiver i alt	40.914	15.982
	Finansielle anlægsaktiver		
7	Deposita	881	881
8	Finansielle leasingtilgodehavender	0	14.374
	Finansielle anlægsaktiver i alt	881	15.255
	Langfristede aktiver		
11	Aktiverede omkostninger vedrørende kundekontrakter	18.513	14.212
9	Langfristede periodeafgrænsningsposter	1.313.847	1.294.596
	Langfristede aktiver i alt	1.332.360	1.308.808
	Anlægsaktiver i alt	1.384.831	1.362.518
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger	1.754	6
	Tilgodehavender		
10	Igangværende arbejder for fremmed regning	13.642	3.924
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	267.592	372.551
8	Finansielle leasingtilgodehavender	19.854	65.671
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	145.489	419.435
11	Aktiverede omkostninger vedrørende kundekontrakter	23.289	12.617
	Andre tilgodehavender	50.821	66.706
9	Periodeafgrænsningsposter	5.125	14.475
	Tilgodehavender i alt	525.812	955.379
	Likvide beholdninger	6.224	587
	Omsætningsaktiver i alt	533.790	955.972
	Aktiver i alt	1.918.621	2.318.490

Balance pr. 31.december

Note	Passiver	2023	2023
1.000 kr			
	Egenkapital		
	Anpartskapital	479.100	479.100
	Overført resultat	-30.595	65.110
	Egenkapital i alt	448.505	544.210
	Hensatte forpligtelser		
4	Hensættelser til udskudt skat	287.713	281.849
	Hensatte forpligtelser i alt	287.713	281.849
	Langfristede gældsforpligtelser		
	Lån hos tilknyttede virksomheder	0	12.756
12	Periodeafgrænsningsposter	93.425	118.447
13	Anden gæld	724	1.942
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	94.149	133.145
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til tilknyttede virksomheder	413.128	632.374
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	66.257	120.080
	Selskabsskat	175.704	63.114
13	Anden gæld	106.143	133.848
12	Periodeafgrænsningsposter	327.022	409.870
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.088.254	1.359.286
	Gældsforpligtelser i alt	1.182.403	1.492.431
	Passiver i alt	1.918.621	2.318.490

- 14 Vederlag til bestyrelse og direktion
- 15 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor
- 16 Særlige poster
- 17 Eventualforpligtelser
- 18 Andre økonomiske forpligtelser
- 19 Incitamentsprogram, Restricted Stock Units
- 20 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse
- 21 Finansielle instrumenter
- 22 Resultatdisponering
- 23 Efterfølgende begivenheder
- 24 Usikkerhed ved indregning eller måling

Egenkapitalopgørelse

1.000 kr

	Anparts- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	479.100	98.315	577.415
Aktuarmæssig regulering på pensionsaktiv		-223.738	-223.738
Årets resultat		192.295	192.295
Værdiregulering vedr. finansielle instrumenter		-1.762	-1.762
Egenkapital 31. december 2022	479.100	65.110	544.210
Egenkapital 1. januar 2023	479.100	65.110	544.210
Aktuarmæssig regulering på pensionsaktiv		-5.478	-5.478
Årets resultat		-92.211	-92.211
Værdiregulering vedr. finansielle instrumenter		1.984	1.984
Egenkapital 31. december 2023	479.100	-30.595	448.505

Noter

Note	2023	2022
1.000 kr		
1 Segmentoplysninger - nettoomsætning		
Primære forretningsområder		
Produkter	995.018	1.315.239
Services	1.550.284	1.742.894
Øvrige	2.083	3.288
Forretningsområder i alt	2.547.385	3.061.421
Geografiske markeder		
Indland	2.134.308	2.700.940
Udland	413.077	360.481
Geografiske markeder i alt	2.547.385	3.061.421
2 Personaleomkostninger		
Lønninger m.v.	641.327	685.621
Pensionsbidrag	33.246	23.886
Andre udgifter til social sikring	2.056	3.787
	676.629	713.294
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	645	674
3 Finansielle poster		
Finansielle indtægter		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	1.716	214
Øvrige finansielle indtægter	395	116
Finansielle instrumenter	119	5.627
Valutakursreguleringer	46.178	30.595
Finansielle indtægter i alt	48.408	36.552
Renteudgifter tilknyttede virksomheder	5.386	2.233
Øvrige finansielle omkostninger	90.131	3.846
Finansielle instrumenter	1.852	0
Valutakursreguleringer	31.429	38.374
Aktieoptionsordninger	13.252	36.093
Finansielle omkostninger i alt	142.050	80.546

Noter

Note	2023	2022
1.000 kr		
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	-20.699	-56.468
Årets udskudte skat	-4.708	-3.272
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-75.535	-1.524
Regulering af udskudt skat vedrørende tidligere år	-2.701	-4.455
	<hr/>	<hr/>
Selskabsskat i alt	-103.643	-65.719
	<hr/>	<hr/>
Hensættelser til udskudt skat		
Hensættelser til udskudt skat 1. januar	281.849	337.227
Regulering af udskudt skat vedrørende tidligere år	2.701	4.455
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	4.708	3.272
Udskudt skat indregnet på egenkapitalen	-1.545	-63.105
	<hr/>	<hr/>
Hensættelser til udskudt skat 31. december	287.713	281.849
	<hr/>	<hr/>

IBM Danmark ApS vil som en international virksomhed kontinuerligt være i dialog med de danske skattemyndigheder - særligt omkring transfer pricing.

Under Organisationen for Økonomisk Samarbejde og Udvikling (OECD) er der indført en global minimumsbeskatning på 15 % - også omtalt som Pillar II reglerne.

IBM Danmark ApS har implementeret International Tax Reform – Pillar Two Model Rules – Ændringer til IAS 12, 4A ved deres frigivelse den 23. maj 2023. Ændringerne giver en midlertidig undtagelse for at indregne udskudt skat for den globale minimumsskat.

Pr. 31. december 2023 har Danmark vedtaget denne nye minimumsbeskatningslov, men i betragtning af de forsinkede ikrafttrædelsesdatoer er der ingen aktuel skatteudgift inkluderet i regnskabet for perioden afsluttet 31. december 2023.

Den vedtagne lovgivning vedrørende den globale minimumsskat, forventes ikke at have væsentlig indflydelse på IBM Danmark ApS' skatteomkostning.

Den endelige effekt af minimumsbeskatningsloven kan variere, muligvis væsentligt, på grund af faktorer såsom ændringer i lovfortolkninger og forudsætninger, som IBM Danmark ApS har lagt til grund i sin vurdering, konklusion af virkningerne af disse nye Pillar II-bestemmelser, herunder yderligere tilpasninger af IBM Danmark ApS beregninger og yderligere vejledning, der kan udstedes af de forskellige lokale myndigheder m.v.

Noter

Note

1.000 kr

5 Immaterielle anlægsaktiver

	Goodwill	Immaterielle rettigheder
Anskaffelsespriser		
Saldo pr. 1/1 2023	827.079	22.192
Saldo pr. 31/12 2023	827.079	22.192
Af- og nedskrivninger		
Saldo pr. 1/1 2023	804.606	22.192
Årets af- og nedskrivninger	11.797	0
Saldo pr. 31/12 2023	816.403	22.192
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2023	10.676	0

6 Materielle anlægsaktiver

	IT-udstyr	Driftsmidler
Anskaffelsespriser		
Saldo pr. 1/1 2023	77.012	925
Tilgang i året	341	0
Afgang i året	-35.326	-218
Saldo pr. 31/12 2023	42.027	707
Af- og nedskrivninger		
Saldo pr. 1/1 2023	61.542	759
Årets af- og nedskrivninger	2.382	54
Afgang i året	-26.394	-162
Saldo pr. 31/12 2023	37.530	651
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2023	4.497	56

Noter

Note

1.000 kr

6 Materielle anlægsaktiver (fortsat)

	Indretning lejede lokaler	Indretning lejede lokaler under udførelse
Anskaffelsespriser		
Saldo pr. 1/1 2023	10.640	0
Tilgang i året	0	36.274
Afgang i året	-140	0
Saldo pr. 31/12 2023	10.500	36.274
Af- og nedskrivninger		
Saldo pr. 1/1 2023	10.294	0
Årets af- og nedskrivninger	259	0
Afgang i året	-140	0
Saldo pr. 31/12 2023	10.413	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2023	87	36.274

7 Deposita

	Langfristet
Anskaffelsespriser	
Saldo pr. 1/1 2023	881
Saldo pr. 31/12 2023	881
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2023	881

8 Finansielle leasingtilgodehavender

	Langfristet	Kortfristet
Anskaffelsespriser		
Saldo pr. 1/1 2023	14.374	65.671
Tilgang i året	0	57
Betalinger i året	0	-60.248
Omklassificeringer	-14.374	14.374
Saldo pr. 31/12 2023	0	19.854
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2023	0	19,854

Noter

Note	2023	2022
1.000 kr		
9 Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalinger	5.125	14.475
IBM Pensionsfond (pensionskasse)	1.313.847	1.294.596
	1.318.972	1.309.071
10 Igangværende arbejder for fremmed regning- netto		
Igangværende arbejder for fremmed regning	15.318	13.500
- Acontobetalinge fra kunder	-1.676	-9.576
Netto, der i balancen er optaget med:	13.642	3.924
Aktiver	13.642	3.924
	13.642	3.924
11 Aktiverede omkostninger vedrørende kundekontrakter		
Inden for 1 år	23.289	12.617
Mellem 1 og 5 år	18.513	14.212
	41.802	26.829
12 Periodeafgrænsningsposter		
Periodeafgrænsningsposter omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år samt forudfaktureringer.		
Inden for 1 år	327.022	409.870
Mellem 1 og 5 år	93.425	118.447
	420.447	528.317
13 Anden gæld		
Skyldige personalerelaterede forpligtelser	80.621	103.031
Andre poster	26.246	32.759
	106.867	135.790

Noter

Note	2023	2022
1.000 kr		
14 Vederlag til bestyrelse og direktion		
Bestyrelse	0	0
Direktion	14.248	13.861
	14.248	13.861

Der er ikke udbetalt vederlag til bestyrelsen i 2023.
Bestyrelsens arbejde er begrænset og bestyrelsen oppebærer ikke særskilt vederlag herfor.

15 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Revisionshonorar til PricewaterhouseCoopers	1.571	1.588
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	761	1.214
Andre ydelser	0	38
	2.332	2.840

16 Særlige poster

Landsskatteretten har afsagt kendelse om, at selskabet skal betale yderligere skat som følge af et krav fra de danske skattemyndighederne vedrørende 2010 beskrevet i årsrapporten for 2022 (note 15). IBM mener fortsat ikke at kravet berettiger til yderligere skattebetaling og vurderer, om der skal indgives en appel. IBM har dog jf. Landsskatterettens afgørelse udgiftsført DKK 163 mio. i årsregnskabet for 2023, indregnet med DKK 75 mio. som skat og DKK 88 mio. som finansielle omkostninger.

17 Eventualforpligtelser

Eventualforpligtelser overfor tilknyttede virksomheder		
Husleje	48.637	62.323
Underleverandører	14.438	2.509
Leasing af biler	17.921	17.581
Øvrige leasingaftaler	15.000	15.000
Facility Management	789	1.526
	96.785	98.939
Bankgarantier	26.167	0

Noter

Note

17 Eventualforpligtelser (fortsat)

Selskabet har I 2023 ingået en ny lejekontrakt vedrørende et nyt lejemål med indflytning 1. marts 2024. Huslejeforpligtelserne vedrørende dette lejemål er medtaget under forpligtelsen til husleje.

IBM Danmark ApS hæfter solidarisk for skat fra de koncernforbundne danske selskaber, samt hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Selskabet er involveret i tvister med kunder. Ledelsen forventer ikke, at udfaldet af disse tvister vil gå selskabet i mod. Men skulle dette mod forventning ske, er det ledelsens opfattelse, at dette ikke vil påvirke selskabets finansielle stilling, driftsresultat eller pengestrøm me væsentlig.

18 Andre økonomiske forpligtelser

Ved udgangen af 2023 var 40 ansatte og 1.105 pensionister berettiget til pension fra IBM Pensionsfond (pensionskasse). Siden 1994 er der ikke optaget nye medlemmer i pensionsfonden, og pensionsfonden er i henhold til vedtægterne udelukket fra at optage nye medlemmer i fremtiden. Pensionsfonden er en såkaldt ydelsesbaseret tilsagnsordning. Pensionstilsagnene er primært baseret på medlemmernes anciennitet i pensionsfonden og løn på pensioneringstidspunktet. I periodeafgrænsninger indgår aktiv vedrørende IBM Pensionsfond (pensionskasse) med 1.314 mio kr. Aktivet er indregnet på grundlag af en aktuarmæssig opgørelse baseret på den diskonterede værdi ved udgangen af 2023 af de forventede fremtidige afkast og udbetalinger fra pensionsfonden. Ved opgørelsen af aktivet er anvendt et afkast på pensionsfondens aktiver på 3,25 % efter skat (2022: 2,5%) og en diskonteringsrente på 3,00 % (2022: 3,6%).

19 Incitamentsprogram, Restricted Stock Units

IBM kan en gang årligt tildele medlemmer af direktionen samt en række ledende medarbejdere Restricted Stock Units (RSU). Formålet med incitamentsprogrammet er gennem deltagernes fortsatte ansættelse i virksomheden at fremme værdiskabelsen i selskabet. RSU-tildelingen er underlagt dansk ret med de vilkår der er sædvanlige for denne type programmer.

Ordningen vedrører aktier i det ultimative moderselskab International Business Machines Inc, USA. RSU'erne modner som udgangspunkt med en fjerdedel pr. år efter udstedelsesdatoen.

Ordningen omfatter i øjeblikket 70 deltagere (2022: 54 deltagere) med 36.761 stk (2022: 48.210 stk.) ikke modnede RSU'er til en værdi på DKK 40.550.900 pr. 31. december 2023 (2022: DKK 47.357.322). Heraf udgør antallet af tildelte RSU'er til direktionen 5.493 stk pr. 31. december 2023 (2022: 4.139 stk.) svarende til en værdi på DKK 6.059.306 (2022: DKK 4.965.795). Den underliggende akties kurs udgør USD 163,55 pr. 31. december 2023 (2022: USD 140,89).

Noter

Note	2023	2022
------	------	------

1.000 kr

20 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Transaktioner med nærtstående parter anses for at være gennemført på normale markedsvilkår.

Det ultimative moderselskab, der udarbejder koncernregnskab, hvori selskabet indgår som dattervirksomhed, er International Business Machines Inc, USA. Det reviderede koncernregnskab for det ultimative moderselskab for 2023 findes på følgende Web adresse:

<http://www.ibm.com/investor>

Øvrige nærtstående parter:

Øvrige nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter selskabets bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disses familiemedlemmer.

Transaktioner med nærtstående parter:

Bortset fra normale ledelsesvederlag har der i 2023 ikke været transaktioner med bestyrelsen, direktion eller ledende medarbejdere.

21 Finansielle instrumenter

Der indgås valutaterminskontrakter til sikring af en kursrisiko på forventede fremtidige indtægter. En eventuel dagsværdiregulering ultimo året, vil blive bogført direkte på egenkapitalen og vil blive resultatført, når kontrakterne realiseres. På balancedagen er valutaterminskontrakterne udløbet, dagsværdien udgør således 3 mio. USD. De indgåede valutaterminskontrakterne har en løbetid på mindre end et år.

Værdiregulering over egenkapitalen:	1.984	-1.762
Realiseret over driften:		
- indtægter	119	5.627
- omkostninger	-1.852	0
	-1.733	5.627

22 Resultatdisponering

Overført til overført resultat	(92.211)
	(92.211)

23 Efterfølgende begivenheder

Der er ikke siden balancepunktet indtruffet andre begivenheder, der har væsentlig betydning for IBM Danmarks årsrapport, og vi vurderer, at der ikke har været væsentlig usikkerhed ved indregning og måling af årsregnskabets poster.

Noter

Note

24 Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er indregnet et aktiv på 1.314 mio. kr., som er et udtryk for værdien pr. balancedagen af den fremtidig pension, der skal udbetales til medlemmerne af IBM's Pensionsfond. Der er i sagens natur usikkerhed ved indregning og måling af aktiver og forpligtelser indeholdt i pensionsaktivet, da indregning og måling heraf er baseret på skøn over fremtidige begivenheder, og at disse fremtidige begivenheder ikke nødvendigvis vil blive realiseret som forventet. Grundet de komplekse beregninger af de fremtidige afkast på aktiver og forventede pensionsforpligtelser er indregning og måling af pensionsaktivet baseret på skøn og beregninger foretaget af ekstern aktuar. Der er foretaget analyse af de anvendte væsentlige forudsætninger og anvendt passende metoder og data til vurderingen, men ændringer i fremtidige markedsforhold, såsom udsving i afkast på investeringsaktiver, ændringer i renteniveauet samt øvrige forhold såsom mortalitetsmønstre, kan medføre afvigelser fra de anvendte forudsætninger, som kan være væsentlige, og kan medfører variationer i den estimerede værdi af pensionsaktivet frem til udløb af pensionsforpligtelserne. Pensionsaktiver er bl.a indregnet med udgangspunkt i mortalitets data for IBM Europe ansatte da dette datagrundlag skønnes mere repræsentativt end mortalitetstabeller udgivet af Finanstilsynet. Vi vurderer, at der ikke har været væsentlig usikkerhed ved indregning og måling af årsregnskabets øvrige poster.

Noter, anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for IBM Danmark ApS er udarbejdet i overensstemmelse med bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C, jf. årsregnskabsloven.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK 1.000. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Ændring af regnskabspraksis

Selskabet har ændret i klassifikation og præsentation af regnskabsposter indregnet under tilgodehavender, så dette vises mere korrekt, og der er tilføjet følgende nye regnskabslinjer: Deposita, finansielle leasingtilgodehavender og aktiverede omkostninger vedrørende kundekontrakter. Sammenligningstillene er ligeledes tilrettet. Ændringerne i klassifikationen har ingen effekt på resultatopgørelsen eller egenkapitalen.

Den øvrige regnskabspraksis uændret i forhold til året før.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivet kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for den enkelte regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og et nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Ved efterfølgende ændringer af ejerandelen i minoritetsinteresser medtages den ændrede andel i resultatet fra tidspunktet for ændringen.

Omregning af beløb i fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavende eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og værdiansættes efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår under andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

Ændring i værdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres som og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig afdækning.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af forventede fremtidige transaktioner, indregnes på egenkapitalen under overført resultat, for så vidt angår den effektive del af afdækningen. Den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen. Resulterer den afdækkede transaktion i et aktiv eller en forpligtelse, overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resulterer den sikrede transaktion i en indtægt eller en omkostning, overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen til resultatopgørelsen i den periode, hvor den sikrede transaktion indregnes. Beløbet indregnes i samme post som den sikrede transaktion.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på forretningssegmenter og geografiske markeder. Oplysninger om forretningssegmenter og geografiske markeder er baseret på afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Forretningssegmenter anses som det primære segmentområde.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet, når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,

- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelser. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelser og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelser.

Nettoomsætningen indregnes eksklusivt moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger består af omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder hjælpematerialer, indkøbte varer, indirekte produktionsomkostninger, og omkostninger til lokaler, salg og distribution m.v.

Under eksterne omkostninger indregnes tillige forsknings- og udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering.

I de eksterne omkostninger indregnes endvidere øvrige administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger består af omkostninger til ledelsen og medarbejderne, herunder lønninger, pensionsbidrag og social sikring.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre drifts-omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes hovedaktivitet, herunder gevinst og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, forskydning i selskabets forpligtelse under aktieoptionsordningen, finansielle omkostninger og indtægter ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser.

Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes i egenkapitalen.

Selskabet og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill omfatter merprisen i forhold til dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver ved virksomhedsovertagelser. Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske levetid på 20 år, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiden for goodwill vedrørende tilkøbte aktiviteter vurderes at udgøre 20 år, da de tilkøbte aktiviteter vurderes har en stærk markedsposition, samt udgør en strategisk investering for selskabet, som forventes at bidrage positivt til selskabets resultat over en længerevarende periode.

Der foretages nedskrivningstest på goodwill, såfremt der er indikationer på værdifald. Nedskrivningstesten foretages for den aktivitet eller det forretningsområde, som goodwill relaterer sig til.

Erhvervede distributionsrettigheder indregnes til kostpris med fradrag af amortiseringer. Amortisering sker over den forventede økonomiske levetid, som er fastsat til 2-5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivninger foretages lineært over aktivernes forventede brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid.

Afskrivningssats pr. år:

IT-udstyr
og driftsmidler.....20-33 %
Indretning af
lejede lokaler.....10-20 %
Afskrivningsperiode og restværdi
revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiviteter

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Goodwill og andre aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter gennemsnitlig anskaffelsespris eller netto-realiseringsværdi, hvis denne er lavere. Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger.

Netto-realiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere netto-realiseringsværdi.

Modtagne acontobetalingen fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Pensioner

Pensionsomkostninger for medlemmer af IBM Pensionsfond, der omfatter en ydelsesbaseret tilsagnsordning, opgøres på grundlag af udviklingen i de aktuarmæssige opgjorte pensionsforpligtelser. Endvidere indregnes en forrentning af nettopensionsaktivet eller -forpligtelsen i resultatopgørelsen. Årets aktuarmæssige gevinster og tab indregnes i anden totalindkomst. Forskellen mellem dagsværdien på Pensionskassens aktiver og de aktuarmæssige opgjorte forpligtelser er indregnet i balancen under periodeafgrænsningsposter.

Aktiverede omkostninger vedrørende kundekontrakter

Omkostninger såsom variabel salgsbonus og transitionsomkostninger afholdt i forbindelse med indgåelse og opstart af kundekontrakter med en levetid over et år, bliver indregnet som et aktiv og efterfølgende afskrevet over kontraktens levetid. Disse omkostninger er omkostninger som selskabet ikke ville have afholdt, hvis kundekontrakterne ikke var blevet indgået. Afskrivningsperioden er fastsat til enten 3 eller 6 år afhængig af kundekontraktens indhold. For kundekontrakter med en levetid på et år eller mindre bliver disse omkostninger indregnet i resultatopgørelsen med det samme.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Kunderelaterede leasingaftaler

Leasingaftaler med kunder opdeles i finansiel leasing og operationel leasing.

Finansiel leasing:

Den amortiserede kostpris af leasingydelse indregnes som et tilgodehavende i balancen. Forskellen mellem bruttotilgodehavendet og tilgodehavendets nutidsværdi indregnes over leasingperioden som en finansieringsindtægt.

Operationel leasing:

Aktiver, der udlejes som operationel leasing, medtages under materielle anlægsaktiver i balancen. De afskrives over den forventede brugstid på samme grundlag som tilsvarende ejede materielle anlægsaktiver. Lejeindtægter indregnes lineært over leasingperioden.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter forskellen mellem dagsværdien af pensionsfondens aktiver og de aktuarmæssigt opgjorte forpligtelser, forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med brugsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt lease-de aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse, bortset fra ved virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser. Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Aktuelle skattetilgodehavender og skatteforpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Sambeskatning

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud). Selskabet er administrationselskab for sambeskatningen.

Gældsforpligtelser

Lån hos kreditinstitutter mv., indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris således, at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de

efterfølgende regnskabsår samt forudfaktureringer.

Pengestrømsopgørelse

IBM Danmark ApS' pengestrømme indgår i pengestrømme i koncernregnskabet for IBM Corporation, USA. IBM Danmark ApS præsenterer derfor ikke pengestrømsopgørelse i årsrapporten, jf. årsregnskabslovens §86, stk. 4.

IBM's kontorer i Danmark

IBM Danmark har kontorer i følgende danske byer:

**København
(hovedkontor)**
Sundkrogsgade 11
2100 København Ø
Tlf. 45 24 00 00

Aarhus
Olof Palmes Alle 44
8200 Aarhus N
Tlf. 45 24 00 00

