

# Ørholm Brugsforening

Nøjsomhedsvej 45, 2800 Kongens Lyngby  
CVR-nr. 65 19 88 19

## Årsrapport for 2019

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 26.08.20

Tage Rosenmeier  
Dirigent

---

Foreningsoplysninger m.v.	3 - 4
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9 - 10
Resultatopgørelse	11
Balance	12 - 13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15 - 23

---

---

## Foreningen

---

Ørholm Brugsforening  
Nøjsomhedsvej 45  
2800 Kongens Lyngby  
Danmark  
Telefon: 45 87 87 85  
Hjemsted: Kongens Lyngby  
CVR-nr.: 65 19 88 19  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## Bogføring

---

Coop Koncernøkonomi

---

## Ledelse

---

Uddeler Claus Banholtz

---

## Bestyrelse

---

Finn Larsen  
Steffen Addington  
Ulf Steen Neitzel  
Lone Pallesen Suhr  
Kristine Riskær Povlsen

---

## Revision

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

## **Generalforsamling**

---

Ordinær generalforsamling afholdes onsdag den 10. juni 2020 kl. 18.00  
i Sognegården ved Lundtofte Kirke

Dagsorden

1. Valg af dirigent og stemmetæller
2. Bestyrelsens beretning og orientering om fremtidsplaner
3. Godkendelse af årsrapport, herunder bestyrelsens meddelelse om årets resultatdisponering
4. Forslag fra bestyrelsen
5. Indkomne forslag
6. Valg af medlemmer til bestyrelsen og 1 suppleant  
På valg er: Finn Larsen, Ulf Steen Neitzel og Steffen Addington
1. Eventuelt

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Ørholm Brugsforening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kongens Lyngby, den 23. marts 2020

### **Ledelsen**

Claus Banholtz  
Uddeler

### **Bestyrelsen**

Finn Larsen  
Formand

Steffen Addington

Ulf Steen Neitzel

Lone Pallesen Suhr

Kristine Riskær Povlsen

## Til medlemmerne i Ørholm Brugsforening

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ørholm Brugsforening for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 23. marts 2020

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

John Nielsen

Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne35451



**HOVED- OG NØGLETAL****Hovedtal**

Beløb i t.DKK	2019	2018	2017	2016	2015
<i>Resultat</i>					
Bruttofortjeneste	5.448	5.168	4.252	4.140	4.186
Resultat af primær drift	934	1.629	745	785	1.270
Finansielle poster i alt	-107	-142	-126	-126	-114
Årets resultat	644	1.159	483	515	848

*Balance*

Samlede aktiver	16.161	16.260	14.652	14.540	12.913
Investeringer i materielle anlægsaktiver	1.163	317	432	2.870	890
Egenkapital	9.288	8.628	7.349	6.851	6.323

**Nøgletal**

	2019	2018	2017	2016	2015
<i>Rentabilitet</i>					
Egenkapitalens forrentning	7%	15%	7%	8%	27%
<i>Soliditet</i>					
Egenkapitalandel	57%	53%	50%	47%	49%

*Definitioner af nøgletal*

Egenkapitalens forrentning: 
$$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$

Egenkapitalandel: 
$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$$

### Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i detailhandel med dagligvarer.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ørholm Brugsforening opnåede i 2019 en omsætningsfremgang på 11% sammenholdt med det foregående år, hvilket er det 9. år med konstant stigende omsætning.

Den primære årsag til omsætningsfremgangen er ændret forbrugsmønster mod convenience indkøb,

både når det gælder butikks- og varevalg.

Ørholm Brugsforening har i 2019 styrket buikkens position i dette marked ved etablere en slagter-/delikatesseafdeling samt tilpasset butikkens vareudbud.

Foreningens resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 643.974 efter skat, og foreningens balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 9.287.771.

Årets regnskabsmæssige resultat er lavere end i sidste regnskabsår, men bedre end budgetteret. Nedgangen i forhold til sidste år skyldes omkostninger i forbindelse med etablering af slagter-/delikatesseafdelingen. Men resultatet er også påvirket af øget bidrag til Coop, omkostninger i forbindelse med reparation af tag samt investering i elektroniske hyldeforkanter.

Målet for 2019 har været, at gøre Ørholm Brugs mere attraktiv som primært handelssted, øget støtte til aktiviteter i lokalområdet samt forsætte den økonomiske konsolidering.

Etablering af slagter-/delikatesseafdelingen har været en væsentlig del af denne målsætning. Lokale sponsorater er øget i året. Derudover har Bestyrelsen taget initiativ til afholdelse af en årlig fælles Mostedag den første søndag i oktober.

De gennemførte investeringer og initiativer er foretaget i balance med målsætningen om en fortsat konsolidering. Den regnskabsmæssige egenkapitalandel er således i 2019 øget til 57% mod

53% ultimo 2018.

Ledelse og bestyrelse anser på denne baggrund det driftsmæssige resultat og foreningens finansielle stilling som tilfredsstillende.

### Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter regnskabet afslutning indtruffet begivenheder, herunder konsekvenser af CoViD 19, som i væsentlig grad vil påvirke foreningens finansielle stilling.

Note		2019 DKK	2018 DKK
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>5.447.828</b>	<b>5.168.458</b>
1	Personaleomkostninger	-3.708.650	-2.950.424
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>1.739.178</b>	<b>2.218.034</b>
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-804.892	-589.365
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>934.286</b>	<b>1.628.669</b>
	Andre finansielle indtægter	10.154	14.352
	Nedskrivning af finansielle aktiver	-6.067	-29.333
	Andre finansielle omkostninger	-111.446	-126.605
	<b>Resultat før skat</b>	<b>826.927</b>	<b>1.487.083</b>
	Skat af årets resultat	-182.953	-328.071
	<b>Årets resultat</b>	<b>643.974</b>	<b>1.159.012</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
	Overført resultat	643.974	1.159.012
	<b>I alt</b>	<b>643.974</b>	<b>1.159.012</b>

	31.12.19	31.12.18
Note	DKK	DKK
<b>AKTIVER</b>		
Grunde og bygninger	7.116.940	7.181.608
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.315.973	1.892.838
<b>2 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>9.432.913</b>	<b>9.074.446</b>
3 Andre værdipapirer og kapitalandele	324.579	312.445
4 Andre tilgodehavender	0	41.559
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>324.579</b>	<b>354.004</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>9.757.492</b>	<b>9.428.450</b>
Fremstillede varer og handelsvarer	1.954.091	1.911.603
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>1.954.091</b>	<b>1.911.603</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	33.996	43.203
Tilgodehavende selskabsskat	13.706	0
Andre tilgodehavender	3.189.415	3.938.573
Periodeafgrænsningsposter	0	5.872
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>3.237.117</b>	<b>3.987.648</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.211.833</b>	<b>932.521</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>6.403.041</b>	<b>6.831.772</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>16.160.533</b>	<b>16.260.222</b>

	31.12.19	31.12.18
Note	DKK	DKK
<b>PASSIVER</b>		
Andelskapital	237.890	221.894
Overført resultat	9.049.881	8.405.907
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>9.287.771</b>	<b>8.627.801</b>
Hensættelser til udskudt skat	488.100	489.441
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>488.100</b>	<b>489.441</b>
5 Gæld til realkreditinstitutter	2.411.355	2.558.234
5 Gæld til øvrige kreditinstitutter	100.000	500.000
5 Anden gæld	125.587	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.636.942</b>	<b>3.058.234</b>
5 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	546.929	543.695
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.507.111	2.635.861
Selskabsskat	0	247.059
Anden gæld	693.680	658.131
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.747.720</b>	<b>4.084.746</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.384.662</b>	<b>7.142.980</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>16.160.533</b>	<b>16.260.222</b>

6 Eventualforpligtelser

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Beløb i DKK	Andelskapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 - 31.12.19			
Saldo pr. 01.01.19	221.894	8.405.907	8.627.801
Kapitalforhøjelse	0	0	0
Fondsforhøjelse	15.996	0	15.996
Forslag til resultatdisponering	0	643.974	643.974
Saldo pr. 31.12.19	237.890	9.049.881	9.287.771

	2019 DKK	2018 DKK
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.236.474	2.500.751
Pensioner	141.929	139.372
Andre omkostninger til social sikring	17.988	14.269
Andre personaleomkostninger	312.259	296.032
I alt	3.708.650	2.950.424
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	8	6

**2. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.19	8.745.450	4.132.388
Tilgang i året	65.380	1.097.979
Kostpris pr. 31.12.19	8.810.830	5.230.367
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-1.563.842	-2.239.550
Afskrivninger i året	-130.048	-674.844
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-1.693.890	-2.914.394
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	7.116.940	2.315.973

**3. Andre værdipapirer og kapitalandele**

Beløb i DKK	Andre værdipa- pirer og kapital- andele
Kostpris pr. 01.01.19	409.845
Tilgang i året	18.201
Kostpris pr. 31.12.19	428.046
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-97.400
Nedskrivninger i året	-6.067
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-103.467
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	324.579

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter andele i COOP A.m.b.a. Dagsværdien for andelskapital i COOP A.m.b.a. er fastsat til kurs 67 af det faktiske indskud baseret på COOP A.m.b.a.'s vedtægtsbestemmelse om, at udbetaling ved udtræden sker til kurs 67. Andelene kan ikke afhændes til anden side.

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter andele i Brugsforeningernes Låneforening. Dagsværdien for andelskapital i Brugsforeningernes Låneforening er fastsat til brugsforeningens aktuelle saldo på andelskontoen. Andelene kan ikke afhændes til anden side

**4. Finansielle anlægsaktiver i øvrigt**

Beløb i DKK	Andre tilgode- havender
Kostpris pr. 01.01.19	41.559
Afgang i året	-41.559
Kostpris pr. 31.12.19	0



## 5. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.19	Gæld i alt 31.12.18
Gæld til realkreditinstitutter	146.929	1.789.261	2.558.284	2.701.929
Gæld til øvrige kreditinstitutter	400.000	0	500.000	900.000
Anden gæld	0	0	125.587	0
I alt	546.929	1.789.261	3.183.871	3.601.929

## 6. Eventualforpligtelser

### *Andre eventualforpligtelser*

Foreningen er fællesregistreret med øvrige brugsforeninger og COOP vedrørende moms, energiafgifter og kildeskat. Foreningen hæfter sammen med øvrige fællesregistrerede foreninger og COOP solidarisk for de indgåede forpligtelser.

Foreningen er medlem af Brugsforeningernes Låneforening og hæfter for låneforeningens forpligtelser proratorisk i forhold til omsætningen. Den maksimale hæftelse udfør t.DKK 495.

Til sikkerhed for mellemværende med COOP Danmark A/S har foreningen givet transport i det indestående foreningen til enhver tid måtte have i form af ansvarlig lånekapital og andelskapital med tillæg af renter i t.DKK 324.

Der er fortsat en igangværende skattesag mod COOP vedrørende tilbagebetaling af for meget modtaget afgiftsgodtgørelse. Som følge af fællesregistreringen er foreningen omfattet af sagen. Sagen er endnu ikke afsluttet og omfanget af den økonomiske konsekvens for foreningen er endnu uafklaret.

## 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.DKK 2.558 er der givet pant i grunde og bygninger hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 7.117.

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er indlagt ejerpantebrev t.DKK 1.500, med pant i ejendommen, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 7.117.

## 8. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

**8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****RESULTATOPGØRELSE****Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

**Nettoomsætning****Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

**8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	50	50
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre driftsomkostninger****Nedskrivning af finansielle aktiver**

Nedskrivning af finansielle aktiver omfatter nedskrivninger af finansielle anlægsaktiver til en lavere genindvindingsværdi og finansielle omsætningsaktiver til en lavere nettorealiseringsværdi.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

## 8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### BALANCE

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

## 8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter andele i COOP A.m.b.a. Dagsværdien for andelskapital i COOP A.m.b.a. er fast til kurs 67 af det faktiske indskud baseret på COOP A.m.b.a.'s vedtægtsbestemmelse om, at udbetaling ved udtræden sker til kurs 67. Andelene kan ikke afhændes til anden side.

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter andele i Brugsforeningernes Låneforening. Dagsværdien for andelskapital i Brugsforeningernes Låneforening er fastsat til brugsforeningens aktuelle saldo på andelskontoen. Andelene kan ikke afhændes til anden side.

## 8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

### Periodeafgrænsningsposter