

# Ørholm Brugsforening

Nøjsomhedsvej 45, 2800 Kongens Lyngby  
CVR-nr. 65 19 88 19

## Årsrapport for 2021

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 27.04.22

Knud Erik Rasmussen  
Dirigent

---

Foreningsoplysninger m.v.	3 - 4
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9 - 12
Resultatopgørelse	13
Balance	14 - 15
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17 - 26

---

---

## Foreningen

---

Ørholm Brugsforening  
Nøjsomhedsvej 45  
2800 Kongens Lyngby  
Danmark  
Hjemsted: Kongens Lyngby  
CVR-nr.: 65 19 88 19  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## Bogføring

---

Coop Koncernøkonomi

---

## Ledelse

---

Uddeler Claus Banholtz

---

## Bestyrelse

---

Kristine Povlsen, formand  
Steffen Addington  
Ulf Steen Neitzel  
Bent Søtoft Drejer  
Kirsten Buch

---

## Revision

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

## Generalforsamling

---

Ordinær generalforsamling afholdes onsdag den 27. april 2022 kl. 17.00 i Sognegården ved Lundtofte Kirke..

Dagsorden

1. Valg af ordstyrer.
2. Bestyrelsens beretning.
3. Godkendelse af årsrapport, herunder bestyrelsens meddelelse om årets resultatdisponering
4. Forslag fra bestyrelsen
5. Indkomne forslag.
6. Valg af medlemmer til bestyrelsen og 1 suppleant  
Bent Drejer (ønsker genvalg )  
Ulf Neitzel (ønsker genvalg )  
Steffen Addington (ønsker genvalg)  
Suppleant Dan Bælum (ønsker genvalg)
7. Eventuelt

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Ørholm Brugsforening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kongens Lyngby, den 21. marts 2022

### **Ledelsen**

Claus Banholtz  
Uddeler

### **Bestyrelsen**

Kristine Povlsen  
Formand

Steffen Addington

Ulf Steen Neitzel

Bent Søtoft Drejer

Kirsten Buch

## Til medlemmerne i Ørholm Brugsforening

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ørholm Brugsforening for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 21. marts 2022

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

John Nielsen

Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne35451



**HOVED- OG NØGLETAL****Hovedtal**

Beløb i t.DKK	2021	2020	2019	2018	2017
<i>Resultat</i>					
Resultat af primær drift	1.648	1.397	934	1.629	745
Finansielle poster i alt	-97	-88	-107	-142	-126
Årets resultat	1.210	1.021	644	1.159	483

*Balance*

Samlede aktiver	17.502	17.492	16.323	16.260	14.652
Investeringer i materielle anlægsaktiver	0	218	1.163	317	432
Egenkapital	11.539	10.325	9.288	8.628	7.349

**Nøgletal**

	2021	2020	2019	2018	2017
<i>Rentabilitet</i>					
Egenkapitalens forrentning	11%	10%	7%	15%	7%

*Soliditet*

Soliditetsgrad	66%	59%	57%	53%	50%
----------------	-----	-----	-----	-----	-----

*Definitioner af nøgletal*

Egenkapitalens forrentning:	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

## Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i detailhandel med dagligvarer.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.21 - 31.12.21 udviser et resultat på DKK 1.209.655 mod DKK 1.020.797 for tiden 01.01.20 - 31.12.20. Balancen viser en egenkapital på DKK 11.539.291. Ledelsen finder årets resultat yderst tilfredsstillende.

Vi vil gerne byde nye medlemmer velkommen. Vi er nu knap 2.500 medlemmer i Ørholm Brugsforening, hvilket er en fordobling siden 2014.

Status på året

I denne beretning for året 2021 kommer vi heller ikke udenom at tale om Corona, og hvordan det har påvirket både forretningen og foreningen. Som nævnt er det gået godt for forretningen, hvor Ørholm Brugs medlemmer og kunder har bakket flot op om vores Brugs. Foreningen har til gengæld lidt under alle restriktionerne og vores ændrede adfærd i forbindelse med Corona i samfundet.

Diverse fælles aktiviteter

Vi har ikke kunnet gennemføre de aktiviteter, vi plejer – eller som vi sidst gjorde i 2019. Det drejer sig bl.a. om at slå katten af tønden til fastelavn og afholdelse af den lokale og traditionsfyldte Sankt Hans fest. Her havde vores præst fra Lundtofte Kirke, Julie Rebel indvilget i at være årets taler i 2021, og det håber vi på, at Julie stadigvæk vil her i 2022. Uddeler Claus Banholtz har også tidligere holdt vinsmagninger, som vi har haft udskudt ligesom den fællesspisning, som vi i bestyrelsen flere gange er påbegyndt planlægningen af. Det eneste fællesarrangement, som vi kan bryste os af, er den årlige mostedag, der holdes 1. søndag i oktober på P-pladsen. Her var vi i samarbejde med spejderne KFUM 1 Lyngby-Lundtofte afd. Om at moste æbler som flere af kunderne kom med. Vi har indkøbt en mostekværn, og det var en succes med god deltagelse af mange børnefamilier, men også voksne, der kiggede forbi.

Vi er kede af, at det ikke kunne blive til flere fællesaktiviteter i 2021. Det, synes vi, er virkelig ærgerligt, for det er jo det, der kendetegner vores fælles Brugs. At vi udover at være et lokalt indkøbssted også er et sted, hvor vi mødes og dyrker nogle værdifulde traditioner og fællesskabet.

Kommunikationsplan

Ørholm Brugs har udarbejdet en kommunikationsplan med en række aktiviteter. Planen rummer bl.a. produktion af indkøbsposer med Ørholm Brugs legendariske røde murstensbygning som motiv. Den er produceret i et bæredygtigt materiale, og kan fås ved henvendelse i kassen. Ydermere har bestyrelsen gerne ville vise omgivelserne nogle af de værdier, som vi mener at bidrage til i vores lokalområde. Disse budskaber er gengivet på roll-ups, som bl.a. vil stå i butikken.

Udvikling af Ørholm Brugs

Bestyrelsen har i mange år søgt at sikre bedre forhold for vareindlevering og hermed en mere sikker skolevej for mange børn via Nøjsomhedsvej. Det er i god tråd med, at skolen også bliver udvidet. Ydermere er der behov for bedre lagerforhold ved Ørholm Brugs nordlige side. Endelig er der behov for en bedre udnyttelse af P-pladsen både i forhold til at sikre el-

ladestandere, men også i forhold til at sikre yderligere aktiviteter.

Derfor har bestyrelsen kigget på om det er muligt at udvide det aktive areal ved at inddrage arealet fra Nøjsomhedsvej nr. 43, der er en del af Ørholm Brugs samlede matrikel. Bestyrelsen indledte dialog med lejer i Nr. 43 om Ørholm Brugs ønsker for udviklingen af forretningen såvel som foreningen og af området. Der er indgået en aftale, som parterne er tilfredse med. Nr. 43. er i dag tom, og Lyngby-Taarbæk Kommune har godkendt nedrivning samt en udvikling af området.

Bestyrelsen ønsker således også at anvende P-pladsen til en række fælles og samlende aktiviteter fremover. I denne forbindelse er der også behov for, at Ørholm Brugs knytter bedre strategiske bånd med andre lokalforeninger i området. Bestyrelsen forventer at det nye udenomsareal er klar i løbet af 2023.

#### Fremtiden

Vores område er i en rivende udvikling, hvor vi bl.a. mærker kommunens strategiske tiltag omkring Vidensby-strategien. Der er nu bygget boliger på Atlasgrunden, der er kommet nye kollegieboliger til i området, og i den nærmeste fremtid kommer letbanen til Lundtofte. Der er flere planer for området, som vi kommer til at høre mere om i forbindelse med Borgmester Sofia Osmanis oplæg til generalforsamlingen.

Det betyder selvfølgelig alt sammen noget for konkurrence, infrastrukturen i området og for ændrede indkøbsmønstre. Og det er disse forandringer som vi i bestyrelsen følger, og vil søge at imødekomme, så både forening og dermed fællesskab og forretning følges ad.

#### Afslutning

Dagli'Brugsen Ørholm har en god trofast medlemskreds og kunder, som vi fortsat gerne vil kunne servicere på bedste vis. Vi har stadig en stabil indtjening. Dette giver os mulighed for, og lyst til, at arbejde videre med at optimere og udvikle vores butik og sikre foreningens aktiviteter udvikler sig for fællesskabets bedste.

Alt dette kan vi i høj grad takke uddeler Claus Banholtz for. Bestyrelse vil gerne benytte lejligheden til at takke Claus og hans personale for den store indsats det har været, at få Ørholm Brugs igennem 2021, med endnu et år med smitte og lockdown i samfundet. Nye retningslinjer for os kunder, men også for personalet, som har skulle gennemføres og fastholdes. Det er meget tilfredsstillende som det er håndteret, og hvor vi har kunne konstatere, at kunderne har følt sig trygge i butikken. Tak for det.

Vi ser frem til endnu et spændende år som bestyrelse i Ørholm Brugs, hvor vi bl.a. gerne vil i endnu bedre dialog med medlemmerne og kunderne, og derfor opfordres I til at tage kontakt til os, via Ørholm Brugs, hvor I kan komme med ideer og feedback.

Bestyrelsen

**Efterfølgende begivenheder**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note	2021 DKK	2020 DKK
	<b>6.585.136</b>	<b>6.582.826</b>
1 Personaleomkostninger	-4.256.054	-4.372.049
	<b>2.329.082</b>	<b>2.210.777</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-681.566	-813.282
	<b>1.647.516</b>	<b>1.397.495</b>
Indtægter af kapitalinteresser	-3.867	-5.600
Andre finansielle indtægter	14.163	22.900
Andre finansielle omkostninger	-107.597	-105.164
	<b>1.550.215</b>	<b>1.309.631</b>
Skat af årets resultat	-340.560	-288.834
	<b>1.209.655</b>	<b>1.020.797</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	1.209.655	1.020.797
<b>I alt</b>	<b>1.209.655</b>	<b>1.020.797</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.21	31.12.20
		DKK	DKK
Note			
	Grunde og bygninger	7.030.152	7.170.183
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.125.710	1.667.245
<b>2</b>	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>8.155.862</b>	<b>8.837.428</b>
<b>3</b>	Kapitalinteresser	243.104	235.371
<b>3</b>	Andre værdipapirer og kapitalandele	100.408	100.408
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>343.512</b>	<b>335.779</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>8.499.374</b>	<b>9.173.207</b>
	Fremstillede varer og handelsvarer	2.160.899	2.147.191
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>2.160.899</b>	<b>2.147.191</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	24.502	23.627
	Andre tilgodehavender	5.959.562	5.439.549
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>5.984.064</b>	<b>5.463.176</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>857.493</b>	<b>708.500</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>9.002.456</b>	<b>8.318.867</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>17.501.830</b>	<b>17.492.074</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.21	31.12.20
		DKK	DKK
Note			
	Andelskapital	258.959	253.833
	Overført resultat	11.280.332	10.070.677
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>11.539.291</b>	<b>10.324.510</b>
	Hensættelser til udskudt skat	442.688	482.640
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>442.688</b>	<b>482.640</b>
4	Gæld til realkreditinstitutter	2.107.340	2.161.065
4	Gæld til øvrige kreditinstitutter	0	100.000
4	Anden gæld	0	320.954
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.107.340</b>	<b>2.582.019</b>
4	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	153.725	250.289
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.677.703	2.897.045
	Selskabsskat	24.138	30.294
	Anden gæld	556.945	925.277
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.412.511</b>	<b>4.102.905</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5.519.851</b>	<b>6.684.924</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>17.501.830</b>	<b>17.492.074</b>

5 Oplysninger om dagsværdi

6 Eventualforpligtelser

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Beløb i DKK	Andelskapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.21 - 31.12.21			
Saldo pr. 01.01.21	253.833	10.070.677	10.324.510
Kapitalforhøjelse	5.126	0	5.126
Forslag til resultatdisponering	0	1.209.655	1.209.655
Saldo pr. 31.12.21	258.959	11.280.332	11.539.291



	2021 DKK	2020 DKK
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.740.393	3.839.858
Pensioner	341.355	335.474
Andre omkostninger til social sikring	19.201	20.954
Andre personaleomkostninger	155.105	175.763
I alt	4.256.054	4.372.049
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	8	9

**2. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.21	8.995.303	5.263.692
Kostpris pr. 31.12.21	8.995.303	5.263.692
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.21	-1.825.119	-3.596.447
Afskrivninger i året	-140.032	-541.535
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.21	-1.965.151	-4.137.982
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.21	7.030.152	1.125.710

**3. Værdipapirer og kapitalandele**

Beløb i DKK	Kapitalinteres-	Andre værdipa- pirer og kapital- andele
Kostpris pr. 01.01.21	353.056	100.408
Tilgang i året	11.600	0
Kostpris pr. 31.12.21	364.656	100.408
Dagsværdireguleringer pr. 01.01.21	-117.685	0
Dagsværdireguleringer i året	-3.867	0
Dagsværdireguleringer pr. 31.12.21	-121.552	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.21	243.104	100.408

Kapitalinteresser omfatter andele i COOP A.m.b.a. Dagsværdien for andelskapital i COOP A.m.b.a. er fastsat til kurs 67 af det faktiske indskud baseret på COOP A.m.b.a.'s vedtægtsbestemmelse om, at udbetaling ved udtræden sker til kurs 67. Andelene kan ikke afhændes til anden side.

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter andele i Brugsforeningernes Låneforening. Dagsværdien for andelskapital i Brugsforeningernes Låneforening er fastsat til brugsforeningens aktuelle saldo på andelskontoen. Andelene kan ikke afhændes til anden side.

**4. Langfristede gældsforpligtelser**

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.21	Gæld i alt 31.12.20
Gæld til realkreditinstitutter	153.725	1.456.472	2.261.065	2.411.354
Gæld til øvrige kreditinstitutter	0	0	0	100.000
Anden gæld	0	0	0	320.954
I alt	153.725	1.456.472	2.261.065	2.832.308

## 5. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Kapital- interesser	I alt
Dagsværdi pr. 31.12.21	243.104	243.104
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	-3.867	-3.867

Kapitalinteresser omfatter andele i COOP A.m.b.a. Dagsværdien for andelskapital i COOP A.m.b.a. er fastsat til kurs 67 af det faktiske indskud baseret på COOP A.m.b.a.'s vedtægtsbestemmelse om, at udbetaling ved udtræden sker til kurs 67. Andelene kan ikke afhændes til anden side.

## 6. Eventualforpligtelser

### *Andre eventualforpligtelser*

Foreningen er fællesregistreret med øvrige brugsforeninger og COOP vedrørende moms, energiafgifter og kildeskat. Foreningen hæfter sammen med øvrige fællesregistrerede foreninger og COOP solidarisk for de indgåede forpligtelser.

Foreningen er medlem af Brugsforeningernes Låneforening og hæfter for låneforeningens forpligtelser proratorisk i forhold til omsætningen. Den maksimale hæftelse udgør kr. 559.000.

## 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.DKK 2.261 er der givet pant i grunde og bygninger hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 7.030.

Til sikkerhed for alt mellemværende med pengeinstitut er indlagt ejerpantebrev t.DKK 1.500 med pant i ejendommen, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 7.030.

Til sikkerhed for mellemværende med Coop Danmark A/S, har foreningen givet transport i det indestående, foreningen til enhver tid måtte have form af ansvarlig lånekapital og andelskapital med tillæg af renter, i alt t.DKK 343.



## 8. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Ændring i regnskabsmæssige skøn

Foreningen har ændret i regnskabsmæssige skøn på følgende områder:

Ændring af beregningsmetode til opgørelse af kostpris på varelager

Foreningen har ændret beregningsmetode til opgørelse af kostpris på varelageret fra FIFO til vejret gennemsnitspris. Den ændrede beregningsmetode har ingen væsentlig effekt på årsregnskabet.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

## 8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**8. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	50	50
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Indtægter af kapitalinteresser**

Indtægter af kapitalinteresser omfatter dagsværdiregulering på COOP andelskonto.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

## 8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### BALANCE

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

#### Kapitalinteresser

Kapitalinteresser måles ved første indregning til kostpris. Transaktionsomkostninger, der direkte kan henføres til erhvervelsen, indregnes i kostprisen for kapitalandelene.

Kapitalinteresser omfatter andele i COOP A.m.b.a. og måles efterfølgende til dagsværdi. Dagsværdien for andelskapital i COOP A.m.b.a. er fast til kurs 67 af det faktiske indskud baseret på COOP A.m.b.a.'s vedtægtsbestemmelse om, at udbetaling ved udtræden sker til kurs 67. Andelene kan ikke afhændes til anden side..

Gevinster eller tab ved afhændelse af kapitalandele opgøres som forskellen mellem afhændel-  
sessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke  
afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab ind-  
regnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.



## 8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

## 8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.