

**Den Blå Planet, Danmarks Akvarium**

**CVR-nr. 64050028**

**Jacob Fortlingsvej 1**

**2770 Kastrup**

**Årsrapport 2015**

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 21.04.2016

**Formand**



---

Navn: Niels Axel Nielsen

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse for 2015	14
Balance pr. 31.12.2015	15
Egenkapitalopgørelse for 2015	17
Pengestrømsopgørelse for 2015	18
Noter	19

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Den Blå Planet, Danmarks Akvarium  
Jacob Fortlingsvej 1  
2770 Kastrup

CVR-nr.: 64050028

Hjemsted: Tårnby

Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

### Bestyrelse

Niels Axel Nielsen, formand  
Flemming Normand Frandsen, næstformand  
Helle Lis Søholt  
Jørgen Honore  
Lars Bernhard Jørgensen  
Thomas August Kiørboe

### Direktion

Dorte Westrup Gleie

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for Den Blå Planet, Danmarks Akvarium.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

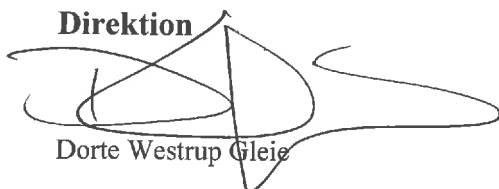
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Kastrup, den 21.04.2016

### Direktion

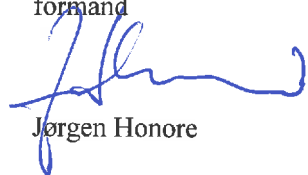


Dorte Westrup Gleis

### Bestyrelse



Niels Axel Nielsen  
formand



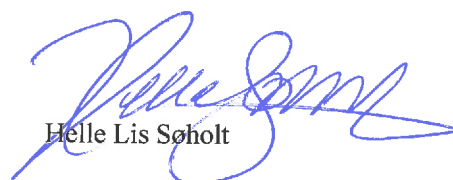
Jørgen Honore



Flemming Normand Frandsen  
næstformand



Lars Bernhard Jørgensen



Helle Lis Søholt



Thomas August Kiørboe

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til bestyrelsen i Den Blå Planet, Danmarks Akvarium

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Den Blå Planet, Danmarks Akvarium for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der vedrører de modtagne driftstilskud, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision, yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning og Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for fondens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der vedrører modtagne driftstilskud, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der vedrører modtagne driftstilskud, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Udtalelse om ledelsesberetningen

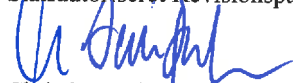
Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnska-bet.

København, den 21.04.2016

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Christian Dalmose Pedersen  
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

## Ledelsesberetning

	2015 t.kr.	2014 t.kr.	2013 t.kr.	2012 t.kr.	2011 t.kr.
<b>Hoved- og nøgletal</b>					
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	85.328	108.519	165.657	20.353	14.094
Bruttoresultat	33.455	46.096	81.783	13.154	6.950
Driftsresultat	(4.131)	(1.216)	33.654	(269)	(153)
Resultat af finansielle poster	32	207	197	0	0
Årets resultat	(4.100)	(1.009)	33.851	(269)	(153)
Samlede aktiver	48.266	49.936	69.455	7.031	3.640
Investeringer i materielle anlægsaktiver	15.320	1.641	0	0	0
Egenkapital	29.267	33.367	34.376	525	794
<b>Nøgletal</b>					
Soliditetsgrad	61,0	70,0	49,0	8,0	22,0
Likviditetsgrad	57,0	59,0	49,0	31,0	40,0

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Den Blå Planet, Danmarks Akvarium er en erhvervsdrivende fond, hvis formål er at formidle viden om vandets dyreliv i global henseende og over for et bredt publikum. Akvariet skal desuden i særlig grad være til gavn for undervisning samt stille dyr og faciliteter til rådighed i forskningssammenhæng.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

#### Året 2015

2015 blev tredje driftsår i Kastrup, et år præget af udvikling og færdiggørelse af en lang række ambitiøse projekter. Vi har på tre år skabt en markant oplevelsesdestination, som årligt tiltrækker over en halv million gæster og efter tre fantastiske år på Den Blå Planet, er vi nu blevet betydeligt klogere på gæsternes forventninger og besøgstilfredshed, og den viden har vi brugt på at gøre et besøg på Den Blå Planet endnu bedre. Populært sagt kan man kalde det 'Den Blå Planet version 2.0'. Gæstetilfredsheden er meget høj – 98 % af vores gæster er tilfredse eller meget tilfredse med besøget<sup>1</sup>. Det skal vi selvfølgelig fastholde.

Den Blå Planet havde i 2015 605.000 gæster, hvilket er lavere end forventet. Årets resultat på minus 4,1 mio.kr. er et resultat af det lavere besøgstal og er ikke tilfredsstillende. Vi har i løbet af de første tre år haft i alt 2,5 mio. gæster, hvilket til gengæld er mere end 300.000 flere, end vi samlet havde forventet. Når nyhedsværdien falder, falder gæstetallet også helt naturligt. Uanset årsagerne skal vi knække kurven i 2016.

Høj service og nærværende, unikke oplevelser er byggesten i Den Blå Planets strategi. Udover det daglige program har der i 2015 været 30 begivenheder i aktivitetskalenderen – f.eks. en vellykket efterårsferie med fokus på plastik i verdenshavene.

Den nye, faste digitale udstilling, vandlegeplads, flydebro og 'Det vilde vandhul' er nogle af de store investeringer i 2015, der skal være medvirkende til, at gæsteantallet stiger i 2016 og fremover.

#### Ny digital udstilling og udeområderne

Den Blå Planets nye udstillingskoncept blev indviet 1. juli 2015. Konceptet er udviklet i tæt samarbejde mellem Den Blå Planet, det tyske arkitektfirma Atelier-Brückner og det danske designbureau Yoke. Nordea-fonden og Augustinus Fonden støttede projektet med flotte donationer. I den nye faste udstilling er der bl.a. sat fokus på digitale iscenesættelser af områder på Den Blå Planet. Store væggrafikker med korte tekster og spændende illustrationer skaber et link til akvarierne, og gæsterne kan identificere og få information om fiskene på brugervenlige skærme. En ny app fungerer bl.a. som fiskeleksikon. Vi er glade for at konstatere, at konceptet er blevet godt modtaget hos vores gæster: 44 % synes, at vores udstilling i meget høj eller høj grad er blevet mere lærerig.

---

<sup>1</sup> Megafon Analyse Evaluering af besøgsoplevelsen. September 2015



## Ledelsesberetning

Ikke alene den indendørs udstilling fik et grundigt eftersyn – vi fik også sat punktum for projekter i udeområderne i form af en ny populær vandlegeplads, etablering af flydebro og 'Det vilde vandhul' (åbner begge april 2016) samt lancering af den internationalt anerkendte kunstner Jeppe Heins kunstværk - 12 blå bænke på strækningen fra Kastrup Metro station frem til Den Blå Planet doneret af Ny Carlsbergfondet.

### Skoletjenesten

Skoletjenesten på Den Blå Planet varetager den vigtige og omfattende indsats med undervisning af skoleelever fra hele landet. Skoletjenesten tilbyder undervisning af høj faglig kvalitet til dagsinstitutioner, grundskoler, ungdomsuddannelser samt lærer- og pædagoguddannelsen. Undervisningen er udviklet og tilrettelagt, så den understøtter lære- og læseplaner fra Undervisningsministeriet. Skoletjenesten har oplevet et stabilt besøgstal for skolebesøg inkl. undervisning og er blandt de mest besøgte naturfaglige skoletjenester. 25.000 skoleelever besøgte i 2015 Den Blå Planet, heraf deltog cirka 12.000 i undervisningsforløb. I 2015 indgik Skoletjenesten en stor aftale med Frederiksberg Kommune om udvikling af et nyt tværfagligt undervisningsforløb til den nye afgangsprøve i fysik/kemi, biologi og geografi.

Frederiksberg Kommune har desuden købt årskort til kommunens ca. 7.800 folkeskoleelever i skoleåret 2016/2017. Vi forventer os meget af samarbejdet.

### Dyr og anlæg

2015 blev præget af en lang række nye initiativer i udstillingen, bl.a.:

- Akvarie med dansk vandhul
- Havtaske som Den Blå Planets dykkere indfangede i Norge
- Ny Guinea flodskildpadde i Regnskoven
- Skovvandløb
- Nyt gobleakvarium
- Nyt rørebassin
- Ynglevandhul til pilegiftfrøer
- Nyt kamæleonbur i Regnskoven

I 2015 markerede vi også 1 års jubilæet for havodderne Agnes og Mojoe fra Alaska.

Den Blå Planet deltager i syv internationale avlsprogrammer og har søgt om at være med i yderligere to. Derudover deltager Den Blå Planet i fire monitoreringsprogrammer. I 2015 deltog vi i EUAC - Europæisk Union of Aquarium Curator-konference og i Nordisk Akvarie seminar.

## Ledelsesberetning

### Videnressourcer, forskning og naturbevarelse

Den Blå Planet samarbejder med eksterne forskere og forsknings- og naturbevarelsesinstitutioner fra ind- og udland. Den Blå Planet deltager i projekterne på forskellig vis og byder ind, hvor vi kan bruge vores kræfter og viden bedst og med størst effekt. Vi stiller anlæg, dyr, pasning, hjælp til planlægning mv. til rådighed for forskningsprojekter, og vi bruger vores kommunikationsplatforme til at formidle om aktuel forskning og naturbevarelsesprojekter for at gøre indsatsen levende for akvariets gæster. Vi afholder også populære foredragsaftener for at formidle resultaterne til et bredt publikum.

En stor del af de forskningsprojekter, som Den Blå Planet i 2014/15 har været involveret i, har et naturbevarelsesaspekt. I 2015 har Den Blå Planet bl.a. været involveret i følgende forskningsprojekter:

- Undersøgelse af salttolerancen og spredningspotentialet hos den invasive art sortmundet kutling
- Betydningen af forskellige diæter for torskens fysiologi
- Identifikation af nye enzymer og mikroorganismer hos søpindsvin på diæter af forskellige algetyper
- PIT-tagging af tobis, effekt på fysiologi, adfærd og dødelighed
- Kan ulken anvendes som indikator for blyforurening ud for Grønland?
- Undersøgelse af synssans hos tornekronesøstjerner og betydning for deres orientering mod koraller
- Juvenile åls adfærd på forskellige bundsedimenter
- Analyse af havslangers gift med henblik på fremstilling af kunstigt antiserum

Derudover medfinansierede vi i 2015 et Ph.d.projekt om grønlandshajen og samarbejdede med organisationen Plastic Change for i fællesskab at oplyse om og øge opmærksomheden på problemerne med plastikforureningen i verdenshavene. Samarbejdet fortsætter i 2016.

### Miljø

Den Blå Planet ønsker med sin miljøpolitik at fremme en generel bæredygtig udvikling og at afdække og fastholde fokus på de væsentligste områder, hvor vi kan minimere vores miljøbelastning og ressourceforbrug. Gennem formidling og uddannelse søger vi at påvirke vores medarbejdere, gæster og samarbejdspartnere til en miljøbevidst adfærd.

I 2015 har vi gennemført følgende:

- Opnået miljøcertificering i henhold til DS/EN ISO 14001 pr. 1. april 2015
- Relativ reduktion af energiforbruget med 10%
- Indført grøn indkøbspolitik
- Neutralisering af CO<sub>2</sub>-udledning gennem investering i bæredygtig vindmøllestrøm
- Indført affaldssortering i gæsteområder
- Vi benytter de omgivende ressourcer som opsamlet regnvand, vand fra Øresund og lignende til brug i vores procesanlæg.

## Ledelsesberetning

### Anbefalinger for god Fondsledelse

Den Blå Planet, Danmarks Akvarium følger i al væsentlighed anbefalinger for god Fondsledelse udarbejdet af Komitéen for god fondsledelse, december 2014. Skema for Anbefalinger for god Fondsledelse med Den Blå Planet, Danmarks Akvariums kommentarer til de enkelte anbefalinger fremgår af fondens hjemmeside:

<http://denblaaplanet.dk/om-den-bla-planet/profil/anbefalingerforgodfondsledelse/>

Redegørelse for bestyrelsens sammensætning, herunder for mangfoldighed, fremgår af årsberetningen, som offentliggøres på fondens hjemmeside: <http://denblaaplanet.dk/om-den-bla-planet/profil/arsberetninger/>

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Alle regnskabsposter er opgjort på et tilstrækkeligt og sikkert grundlag. Der er derfor ingen usikkerhed ved indregning og måling af regnskabsposter.

### Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der har ikke været usædvanlige forhold i regnskabsåret, der påvirker resultat, aktiver eller egenkapital.

### Forventet udvikling

#### Forventninger til 2016

Med en lang række projekter gennemført i "udviklingsåret" 2015 bevæger Den Blå Planet sig ind i 2016 som en langt mere færdig kulturinstitution. Den Blå Planet har i 2015 investeret betydelige summer i at forbedre vores gæsters oplevelse, og et besøg på Den Blå Planet i 2016 kan med andre ord ikke sammenlignes med tidligere besøg.

Vi tog hul på 2016 med kick off møde for alle medarbejdere, hvor den nye strategi blev præsenteret. Strategien bygger på seks hovedfokusområder: Kende gæsterne, begejstrede medarbejdere, optimere drift og rammevilkår, styrke den faglige profil, kommercielle partnerskaber, designe og tilpasse oplevelserne til målgrupperne.

Flydebroen og 'Det vilde vandhul' står færdige i april 2016, hvilket fuldender vores udeområder med vandlegepladsen og Jeppe Hein kunstværket i sandkassen ved Spisestedet ØST.

Vi har i 2016 fordoblet vores markedsføringsbudget og vil bl.a. arbejde aktivt på at få flere gæster fra Fyn, Jylland og Sverige samt fastholde og tiltrække nye årskortholdere. Aktivitetskalenderen er sprængfyldt med tre gange så mange aktiviteter end 2015, bl.a. Blå Mandage med live jazz, spændende foredrag o.l.

I sommeren 2016 præsenterer vi også en stor særudstilling om hajer - 'Planet Shark'.

For 2016 forventes et nul resultat i økonomisk balance.

## **Ledelsesberetning**

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er med de tilpasninger, der følger af Den Blå Planet, Danmarks Akvarium's særlige forhold, aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem) og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Indtægter fra billetsalg m.v. indtægtsføres ved fakturering. Årskort og sponsorater indtægtsføres i den periode, de vedrører.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til drift af akvariet.

### Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger, der er medgået til drift af akvariets bygninger i regnskabsåret, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, husleje og el, vand og varme.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens medarbejdere m.v.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, og transaktioner i fremmed valuta mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, og transaktioner i fremmed valuta mv.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstid på 5 år.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fisk, dyr og andre biologiske aktiver udgiftsføres i resultatopgørelsen i takt med, at de indkøbes. Da anskaffelser af fisk, inventar, akvarier mv. skal finansieres af de løbende indtægter og ikke kan tænkes realiseret, er anskaffelserne, i lighed med tidligere år, udgiftsført i resultatopgørelsen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter modtagne ej anvendte gaver, tilskud mv. til bestemte formål. Midlerne overføres til efterfølgende regnskabsår.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter forudfaktureret arrangementer og periodiseret årskort.

### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af andelskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.

## Hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Aktiver} * 100}{\text{Egenkapital}}$	Virksomhedens finansielle styrke.
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningskativter} * 100}{\text{Kortfristet gæld}}$	Virksomhedens evne til at opfylde sine kortfristede økonomiske forpligtelser.

**Resultatopgørelse for 2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Nettoomsætning	1	85.328.229	108.519
Andre eksterne omkostninger		(12.907.761)	(20.667)
Ejendomsomkostninger		<u>(38.965.763)</u>	<u>(41.756)</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>33.454.705</b>	<b>46.096</b>
Personaleomkostninger	2	(36.917.529)	(47.312)
Af- og nedskrivninger		<u>(668.538)</u>	<u>0</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(4.131.362)</b>	<b>(1.216)</b>
Andre finansielle indtægter		116.802	368
Andre finansielle omkostninger		<u>(85.096)</u>	<u>(161)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(4.099.656)</u></b>	<b><u>(1.009)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(4.099.656)</u>	<u>(1.009)</u>
		<b><u>(4.099.656)</u></b>	<b><u>(1.009)</u></b>



**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		15.025.903	0
Materielle anlægsaktiver under udførelse		<u>1.266.909</u>	<u>1.641</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<u><b>16.292.812</b></u>	<u><b>1.641</b></u>
Andre tilgodehavender		<u>204.290</u>	<u>135</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u><b>204.290</b></u>	<u><b>135</b></u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u><b>16.497.102</b></u>	<u><b>1.776</b></u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		354.220	1.433
Andre tilgodehavender	4	4.906.703	6.014
Periodeafgrænsningsposter	5	<u>4.930.583</u>	<u>909</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>10.191.506</b></u>	<u><b>8.356</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>21.576.938</b></u>	<u><b>39.804</b></u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u><b>31.768.444</b></u>	<u><b>48.160</b></u>
<b>Aktiver</b>		<u><u><b>48.265.546</b></u></u>	<u><u><b>49.936</b></u></u>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Virksomhedskapital		5.600.000	600
Overført overskud eller underskud		<u>23.667.370</u>	<u>32.767</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>29.267.370</u></b>	<b><u>33.367</u></b>
Andre hensatte forpligtelser	6	<u>7.687.500</u>	<u>1.085</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>7.687.500</u></b>	<b><u>1.085</u></b>
Anden gæld		<u>322.500</u>	<u>473</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b><u>322.500</u></b>	<b><u>473</u></b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	150.000	701
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.205.818	5.096
Anden gæld	8	3.977.432	6.166
Periodeafgrænsningsposter	9	<u>3.654.926</u>	<u>3.048</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>10.988.176</u></b>	<b><u>15.011</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>11.310.676</u></b>	<b><u>15.484</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>48.265.546</u></b>	<b><u>49.936</u></b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	12		

**Egenkapitalopgørelse for 2015**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	600.000	32.767.026	33.367.026
Kapitalforhøjelse	5.000.000	(5.000.000)	0
Årets resultat	0	(4.099.656)	(4.099.656)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>5.600.000</b>	<b>23.667.370</b>	<b>29.267.370</b>

## Pengestrømsopgørelse for 2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Driftsresultat		(4.131.362)	(1.216)
Af- og nedskrivninger		668.538	0
Ændring i arbejdskapital	10	<u>1.879.247</u>	<u>(16.594)</u>
<b>Pengestrømme vedrørende primær drift</b>		<b>(1.583.577)</b>	<b>(17.810)</b>
Modtagne finansielle indtægter		116.802	368
Betalte finansielle omkostninger		<u>(85.095)</u>	<u>(161)</u>
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>		<b>(1.551.870)</b>	<b>(17.603)</b>
Køb mv. af materielle anlægsaktiver		(15.320.229)	(1.641)
Salg af finansielle anlægsaktiver		<u>(69.290)</u>	<u>0</u>
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>		<b>(15.389.519)</b>	<b>(1.641)</b>
Optagelse af lån		0	450
Afdrag på lån mv.		(701.250)	(634)
Andre pengestrømme vedrørende finansiering		<u>(585.199)</u>	<u>0</u>
<b>Pengestrømme vedrørende finansiering</b>		<b>(1.286.449)</b>	<b>(184)</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>(18.227.838)</b>	<b>(19.428)</b>
Likvider primo		<u>39.804.776</u>	<u>59.232</u>
<b>Likvider ultimo</b>	11	<b><u>21.576.938</u></b>	<b><u>39.804</u></b>
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		<u>21.576.938</u>	<u>39.804</u>
<b>Likvider ultimo</b>		<b><u>21.576.938</u></b>	<b><u>39.804</u></b>

## Noter

	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Entré indtægter	70.836.982	90.083
Tilskud	6.439.366	6.107
Øvrige indtægter	3.030.705	5.621
Udlejning og forpagtning, salg af souvenir m.m.	5.021.176	6.708
	<b>85.328.229</b>	<b>108.519</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	28.316.739	37.214
Pensioner	2.856.895	2.954
Andre omkostninger til social sikring	2.896.985	3.074
Andre personaleomkostninger	2.846.910	4.070
	<b>36.917.529</b>	<b>47.312</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>65</b>	<b>79</b>
	<b>Ledelsesve-</b>	<b>Ledelses-</b>
	<b>derlag</b>	<b>vederlag</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Samlet for ledelseskategorier	2.417.994	2.338
	<b>2.417.994</b>	<b>2.338</b>

## Noter

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Materielle anlægsaktiver under udførelse kr.
<b>3. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	0	1.641.122
Overførsler	15.694.441	(15.694.441)
Tilgange	0	15.320.228
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>15.694.441</b>	<b>1.266.909</b>
Årets afskrivninger	(668.538)	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(668.538)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>15.025.903</b>	<b>1.266.909</b>

## 4. Andre tilgodehavender

I regnskabsposten andre tilgodehavender indgår tilgodehavende moms med 1,9 mio.kr.

## 5. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter vedrører primært forudbetalinger af forsikringer.

## 6. Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser vedrører modtagne gaver og tilskud, som skal anvendes til indretning og udstilling mv.

	Forfald inden 12 måneder 2014 t.kr.	Forfald inden 12 måneder 2015 kr.	Forfald efter 12 måneder 2015 kr.
<b>7. Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Anden gæld	701	150.000	322.500
	<b>701</b>	<b>150.000</b>	<b>322.500</b>
<b>8. Anden gæld</b>		<b>2015 kr.</b>	<b>2014 t.kr.</b>
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.		81.002	2.594
Feriepengeforpligtelser		3.282.862	3.262
Andre skyldige omkostninger		613.568	310
		<b>3.977.432</b>	<b>6.166</b>

## Noter

### 9. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter vedrører tilskud til etablering af udstilling og udeområderne samt modtagne forudbetalinger for årskort og gavekort.

	2015 kr.	2014 t.kr.
<b>10. Ændring i arbejdskapital</b>		
Ændring i tilgodehavender	(1.836.170)	2.748
Ændring i leverandørgæld mv.	3.715.417	(19.971)
Andre ændringer	0	629
	<b>1.879.247</b>	<b>(16.594)</b>

### 11. Likvider

Likvider i pengestrømsopgørelsen sammensættes af alle fondens bankkonti.

### 12. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Den Blå Planet, Danmarks Akvarium har ved indflytning i Den Blå Planet indgået en huslejekontrakt, som fra den 22. marts 2013 er uopsigelig i 50 år frem til 2063. Den årlige husleje udgør min. 18 mio.kr. ekskl. moms med tillæg af en omsætningsbestemt leje. I forlængelse heraf har selskabet indgået en aftale om leje af parkeringsgrunde, som fra den 22. marts 2014 er uopsigelig i 50 år frem til 2063. Den årlige lejeomkostning udgør min. 400 t.kr. ekskl. moms.

### Øvrige forpligtelser

Den Blå Planet, Danmarks Akvarium har indgået en 10-årig aftale om køb af vindmøllestrøm i forbindelse med miljøcertificering. Med aftalen forpligter fonden sig til at betale et beløb på anslået 3 mio.kr. ekskl. moms over den 10-årige periode fra og med medio 2015.