

Årsrapport

for


**BORUP DESIGN ApS**  
**Næstved Storcenter 3, 22**  
**4700 Næstved**

**CVR-nr. 63 88 75 28**

**Perioden 1. oktober 2018 - 30. september 2019**

Godkendt på generalforsamlingen, den 21/2 2020

Dirigent



Martin Borup

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsens påtegning.....	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	2 - 3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	4
Selskabsoplysninger.....	5
<b>Årsrapport 1. oktober 2018 - 30. september 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	6 - 8
Resultatopgørelse.....	9
Balance, aktiver.....	10
Balance, passiver.....	11
Noter.....	12 - 13

## Ledelsens påtegning

---

Selskabets ledelse har aflagt årsrapport for perioden 1. oktober 2018 - 30. september 2019.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, den 17. februar 2020

Direktionen

  
Martin Borup

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i BORUP DESIGN ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BORUP DESIGN ApS for regnskabsåret 1. oktober 2018 – 30. september 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 – 30. september 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Næstved, den 17. februar 2020

### CENTRUM REVISION

Godkendt revisionsfirma

CVR nr. 17037307

Kurt Håkonsson  
Registreret revisor  
mne 2575

## Ledelsesberetning

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomheden driver som den væsentligste aktivitet detailhandel med salg af smykker og ure.

### **Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Der har i regnskabsåret ikke været foretaget ændringer i virksomhedens aktiviteter ligesom virksomhedens økonomiske forhold er uændrede.

**Selskabsoplysninger**

---

Identifikation	CVR-nr. 63 88 75 28 BORUP DESIGN ApS Næstved Storcenter 3, 22 4700 Næstved
Hjemstedskommune	Næstved
Regnskabsår	1. oktober - 30. september
Direktion	Martin Borup
Revision	Centrum Revision, Ramsherred 3, 4700 Næstved.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for BORUP DESIGN ApS for 2018/2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til seneste regnskabsår.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktive og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigeligt tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration, lokaler og autodrift.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse vedrørende aconto-skatteordningen m.v.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til selskabernes skattepligtige indkomster.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3 – 5-år  
Indretning af lejede lokaler 5 år

Anskaffelser med en kostpris under skattemæssig grænse for småanskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Varebeholdninger

Handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer m.v. måles til kostpris eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Kostpris beregnes efter FIFO-metoden, der medfører, at de seneste erhvervede varer anses for værende i behold

Samtlige ukurante og langsomt omsættelige lagervarer nedskrives til forventet nettorealiseringsværdi..

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Periodeafgrænsningsoister**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende det efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, fx vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdien.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Resultatopgørelse for perioden 1. oktober 2018 - 30. september 2019

	<u>Note</u>	<u>2018/2019</u>	<u>2017/2018</u>
Bruttofortjeneste		6.201.434	5.737.255
Personaleomkostninger	1	-4.128.899	-4.101.654
Afskrivninger		<u>-137.474</u>	<u>-116.867</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		1.935.061	1.518.734
Finansielle indtægter		0	76.569
Finansielle omkostninger		<u>0</u>	<u>-1.532</u>
<b>Ordinært resultat før skat</b>		1.935.061	1.593.771
Selskabsskatter	2	<u>-426.100</u>	<u>-352.080</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b><u>1.508.961</u></b>	<b><u>1.241.691</u></b>
Forslag til resultatdisponering:			
Udbytte for regnskabsåret		1.350.000	1.380.000
Overført til næste år		<u>158.961</u>	<u>-138.309</u>
		<b><u>1.508.961</u></b>	<b><u>1.241.691</u></b>

## Balance pr. 30. september 2019

<u>A K T I V E R</u>		<u>2018/2019</u>	<u>2017/2018</u>
	<u>Note</u>		
<b>Anlægsaktiver</b>			
<u>Immaterielle anlægsaktiver</u>			
Indretning af lejede lokaler	3	20.627	35.173
Immaterielle anlægsaktiver i alt		20.627	35.173
<u>Materielle anlægsaktiver</u>			
Andre anlæg, driftsmateriel/inventar	4	254.049	341.614
Materielle anlægsaktiver i alt		254.049	341.614
Anlægsaktiver i alt		274.676	376.787
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Varebeholdninger		7.823.069	8.045.413
<u>Tilgodehavender</u>			
Tilgodehavender for salg af varer og tjenesteydelser		0	41.005
Tilgodehavender tilknyttede selskaber		487.312	0
Andre tilgodehavender		57.253	93.307
Tilgodehavender i alt		544.565	134.312
Likvide beholdninger		1.096.412	1.077.327
Omsætningsaktiver i alt		9.464.046	9.257.052
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>9.738.722</b>	<b>9.633.839</b>

## Balance pr. 30. september 2019

<u>P A S S I V E R</u>	<u>2018/2019</u>	<u>2017/2018</u>
	<u>Note</u>	
<u>Egenkapital</u>		
Virksomhedskapital	200.000	200.000
Overført resultat	6.002.533	5.843.518
Afsat udbytte	1.350.000	1.380.000
Egenkapital i alt	<u>7.552.533</u>	<u>7.423.518</u>
<u>Hensættelser</u>		
Udskudt skat	14.212	28.200
Hensættelser i alt	<u>14.212</u>	<u>28.200</u>
<u>Kortfristede gældsforpligtelser</u>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	479.931	517.665
Gæld til pengeinstitutter	0	24.092
Gæld til tilknyttede selskaber	0	562.830
Anden gæld, herunder skyldige skatter	1.692.046	1.077.534
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.171.977</u>	<u>2.182.121</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>2.171.977</u>	<u>2.182.121</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b><u>9.738.722</u></b>	<b><u>9.633.839</u></b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5	
Eventualforpligtigelser	6	



## Noter

	<u>2018/2019</u>	<u>2017/2018</u>
<b>1 <u>Personaleomkostninger</u></b>		
Lønninger	3.561.476	3.589.850
Pensioner	391.848	378.950
Andre omkostninger til social sikring	113.965	95.025
Øvrige personaleomkostninger	61.610	37.829
	<u>4.128.899</u>	<u>4.101.654</u>
Gennemsnitligt antal ansatte	<u>16</u>	<u>14</u>
<b>2 <u>Skat af årets resultat</u></b>		
Skatter af årets indkomst	440.088	359.480
Regulering udskudt skat	-13.988	-7.400
	<u>426.100</u>	<u>352.080</u>
<b>3 <u>Immaterielle anlægsaktiver</u></b>		
<u>Indretning af lejede lokaler</u>		
Anskaffelsessum primo 1. oktober 2018	1.087.145	1.087.145
Årets tilgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Samlet anskaffelsessum i alt	<u>1.087.145</u>	<u>1.087.145</u>
Afskrevet primo 1. oktober 2018	1.051.972	1.037.426
Årets afskrivninger	<u>14.546</u>	<u>14.546</u>
Samlede afskrivninger ialt	<u>1.066.518</u>	<u>1.051.972</u>
Bogført værdi pr. 31. september 2019	<u>20.627</u>	<u>35.173</u>

## Noter

	<u>2018/2019</u>	<u>2017/2018</u>
<b>4 <u>Materielle anlægsaktiver</u></b>		
<u>Driftsmidler</u>		
Anskaffelsessum primo 1. oktober 2018	1.096.738	1.096.738
Årets tilgang	<u>35.364</u>	<u>0</u>
Samlet anskaffelsessum i alt	<u>1.132.102</u>	<u>1.096.738</u>
Afskrevet primo 1. oktober 2018	755.125	652.804
Årets afskrivninger	<u>122.928</u>	<u>102.321</u>
Samlede afskrivninger ialt	<u>878.053</u>	<u>755.125</u>
Bogført værdi pr. 31. september 2019	<u>254.049</u>	<u>341.613</u>

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for huslejebetaling er der stillet bankgaranti for kr. 323.865.  
Herudover har selskabet ingen eventualforpligtelser

**6 Eventualforpligtigelser**

Selskabet hæfter solidarisk sammen med moderselskabet for skat af sambeskatningsindkomst og visse eventuelle kildeskatter såsom udbytteskatter.