

BORUP DESIGN ApS

Næstved Storcenter 22
4700 Næstved

Årsrapport
1. oktober 2015 - 30. september 2016

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

23/02/2017

Astrid Borup
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	10
-------------------------	----

Balance	11
---------------	----

Egenkapitalopgørelse	13
----------------------------	----

Noter	14
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	BORUP DESIGN ApS Næstved Storcenter 22 4700 Næstved Telefonnummer: 55737375 CVR-nr: 63887528 Regnskabsår: 01/10/2015 - 30/09/2016
Bankforbindelse	Spar Nord Farimagsvej 8 4700 Næstved DK Danmark
Revisor	Registreret Revisor Jørgen T. Madsen Lundbyvej 7 4720 Præstø DK Danmark CVR-nr: 75964056 P-enhed: 1002476407

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Borup Design ApS. for regnskabsåret 1. oktober 2015 – 30. september 2016.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 – 30. september 2016.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder retvisende redegørelse for de forhold beretningen behandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, den 20/02/2017

Direktion

Martin Borup

Bestyrelse

Søren Borup

Martin Borup

Jytte Astrid Borup

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til kapitalejerne i BORUP DESIGN ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BORUP DESIGN ApS for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 30. september 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Bårse, 20/02/2017

Jørgen Tvedegaard Madsen
Registreret revisor
Registreret Revisor Jørgen T. Madsen
CVR: 75964056

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets aktiviteter er at drive produktion samt detailhandel med ure, guld- og sølv smykker.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat og økonomiske stilling anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsregnskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Aktiver og forpligtelser måles som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Indtægtskriterium

Indtægter og omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder lokaleomkostninger, salgsomkostninger administrationsomkostninger og autodrift mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter inkluderer renter til regnskabsårets udløb.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat.

Aktuelle skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22 pct.

Under hensatte forpligtelser er der afsat udskudt skat med 22% af alle midlertidige forskelle mellem skattemæssige og regnskabsmæssige saldi.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurderinger af aktivernes brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 8-10 år

Tab og gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posten "Afskrivninger".

Varebeholdninger

Handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer m.v. måles til kostpris eller nettorealisationseværdi, såfremt

denne er lavere.

Kostprisen beregnes efter FIFO-princippet, der medfører, at de seneste erhvervede varer anses for værende i behold.

Samtlige ukurante og langsomt omsættelige lagervarer nedskrives til forventet nettorealisationsværdi.

Tilgodehavender

Der foretages individuel vurdering af debitorer og nedskrivninger finder sted, hvor det vurderes at være påkrævet.

Gældsforpligtelser i øvrigt

Gældsposter måles til nominel restgæld.

Resultatopgørelse 1. okt 2015 - 30. sep 2016

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Bruttoresultat		5.593.645	5.257.988
Personaleomkostninger	1	-3.713.990	-3.358.059
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-140.806	-152.925
Resultat af ordinær primær drift		1.738.849	1.747.004
Andre finansielle indtægter		161.811	120.002
Øvrige finansielle omkostninger		-1.220	-3.276
Ordinært resultat før skat		1.899.440	1.863.730
Skat af årets resultat	3	-416.943	-445.783
Årets resultat		1.482.497	1.417.947
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		1.460.000	1.400.000
Overført resultat		22.497	17.947
I alt		1.482.497	1.417.947

Balance 30. september 2016

Aktiver

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		554.583	693.589
Materielle aktiver i alt		554.583	693.589
Langfristede aktiver i alt		554.583	693.589
Fremstillede varer og handelsvarer		7.887.630	8.567.289
Varebeholdninger i alt		7.887.630	8.567.289
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser			4.316
Andre tilgodehavender		302.913	247.757
Tilgodehavender i alt		302.913	252.073
Likvide beholdninger		1.243.979	516.739
Kortfristede aktiver i alt		9.434.522	9.336.101
Aktiver i alt		9.989.105	10.029.690

Balance 30. september 2016

Passiver

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Registreret kapital mv.		200.000	200.000
Overført resultat		5.898.126	5.875.629
Forslag til udbytte		1.460.000	1.400.000
Egenkapital i alt		7.558.126	7.475.629
Udskudt skat		42.600	45.900
Langfristede forpligtelser i alt		42.600	45.900
Gæld til banker		106.299	77.073
Leverandører af varer og tjenesteydelser		396.443	658.470
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		215.808	175.461
Skyldig selskabsskat		420.243	432.283
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.249.586	1.164.874
Kortfristede forpligtelser i alt		2.388.379	2.508.161
Forpligtelser i alt		2.430.979	2.554.061
Passiver i alt		9.989.105	10.029.690

Egenkapitalopgørelse 1. okt 2015 - 30. sep 2016

	Registreret kapital mv.	Overført resultat	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital, primo	200.000	5.875.629	1.400.000	7.475.629
Betalt udbytte			-1.400.000	-1.400.000
Årets resultat		22.497	1.460.000	1.482.497
Egenkapital, ultimo	200.000	5.898.126	1.460.000	7.558.126

Noter

1. Personaleomkostninger

	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Løn og gager	3.252.131	2.964.639
Pensionsbidrag	321.514	321.726
Andre omkostninger til social sikring	140.345	71.694
	<u>3.713.990</u>	<u>3.358.059</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>15</u>	<u>15</u>

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Bygninger		
Produktionsanlæg og maskiner		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	140.806	152.925
	<u>140.806</u>	<u>152.925</u>

3. Skat af årets resultat

	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Aktuel skat	420243	432283
Ændring af udskudt skat	-3300	13500
Regulering vedrørende tidligere år		
	<u>416943</u>	<u>445783</u>

4. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser:

Der er stillet bankgaranti for kr. 323.865 over for Dansk Supermarked A/S.

Øvrige garantiforpligtigelser overstiger ikke det for branchen normale.

5. Oplysning om ejerskab

Ejerforhold

Selskabet er sambeskattet med og ejet af M. Borup Holding ApS, der 100% ejes af direktør Martin Borup.

6. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Her kan du indsætte tekst og tabeller (for nogle noter er det ikke muligt at indsætte tabeller).

	2015/16	2014/15
Antal ansatte, primo	15	15
Gennemsnitligt antal ansatte	15	15
Antal ansatte, ultimo	15	15

Her kan du indsætte tekst og tabeller (for nogle noter er det ikke muligt at indsætte tabeller).