

Vestre Ringgade 81
Århus N

Hovedgaden 34
Randø

Osteralle 8
Ebeltoft

Design Professionel A.M.B.A.

Sintrupvej 25 B
8220 Brabrand

ÅRSRAPPORT
2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 7/8 2020


Dirigent

Penneo dokumentnøgle: 4FEDC-LQ587-T0PJ1-F2174-17MTQ-7QNH5

Medlem af:



TGS Global
The business network
for global entrepreneurs

CVR-nr. 63 82 96 17

Statsautoriseret
revisionspartnerselskab



RevisorGruppen Danmark
Et dansk revisionsnetværk

CVR 38 75 18 46

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2019 for Design Professionel A.M.B.A..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brabrand, den 10/6 2020

Direktion

Tomas Dalqvist

Bestyrelsen

Flemming Nielsen

Marianne Rohwedder

Gert Iversen

Lene Jørgensen

Anne-Mette Mortensen

Lone Kristensen

Anni Elkjær Riis

Susanne Nissen

Suzanne Olesen

Malene Gravengaard

Connie Bundgaard

Gert Mortensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Design Professionel A.M.B.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Design Professionel A.M.B.A. for perioden 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus N, den 10/6 2020

Kovsted & Skovgård
Statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 38751646

René Ferrer Ruiz
statsautoriseret revisor
MNE nr.: mne33710

Selskabsoplysninger

Selskabet	Design Professionel A.M.B.A. Sintrupvej 25 B 8220 Brabrand
	CVR-nr: 63 82 96 17
	Stiftet: 16. oktober 1999
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Flemming Nielsen, formand Marianne Rohwedder Gert Iversen Lene Jørgensen Anne-Mette Mortensen Lone Kristensen Annie Elkjær Riis Susanne Nissen Suzanne Olesen Malene Gravengaard Connie Bundgaard Gert Mortensen
Direktion	Tomas Dalqvist
Revisor	Kovsted & Skovgård Statsautoriseret revisionspartnerselskab Vestre Ringgade 61 8200 Aarhus N

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter består i salg af hårprodukter til andelshaverne.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen i Design Professionel A.M.B.A. er fortsat tilfredsstillende for indeværende regnskabsår, men desværre har selskabet oplevet meget store tab på debitorer, samt negativt resultat fra tilknyttet virksomhed der påvirker i negativ retning. For at undgå disse store tab på debitor, har selskabet opsat nye debitorregler.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for Design Professionel A.M.B.A. for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling består af forskydning i lagerbeholdningerne.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Aktiverede immaterielle anlægsaktiver i øvrigt måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede immaterielle anlægsaktiver i øvrigt afskrives lineært efter færdigimplementering over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og direkte lønforbrug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Ejendom	50 år	0
Parkeringsplads	50 år	0
Installationer	12½ år	0
Ombygning lokaler	10 år	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Dattervirksomheder og associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til kr. 0, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomhedens underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien med fradrag af afskrivninger på goodwill.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris inkl. emballageafgift på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse
1. januar - 31. december

Note	2019	2018
BRUTTOFORTJENESTE	3.524.268	3.776.046
1 Personaleomkostninger	-3.035.527	-2.769.834
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-125.150	-113.676
Nedskrivninger omsætningsaktiver	-10.000	0
DRIFTSRESULTAT	353.591	892.536
Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-266.127	-441.463
Andre finansielle indtægter	-45	2.094
Andre finansielle omkostninger	-186.886	-164.532
RESULTAT FØR SKAT	-99.467	288.635
Skat af årets resultat	-25.294	-26.658
ÅRETS RESULTAT	-124.761	261.977
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Årets henlæggelse til reservefond	-186.908	144.416
Årets overførsel til afdrag på prioritetsgæld	62.147	117.561
DISPONERET I ALT	-124.761	261.977

Balance 31. december
AKTIVER

Note	2019	2018
Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt	73.690	117.903
Immaterielle anlægsaktiver	73.690	117.903
Grunde og bygninger	1.076.297	1.058.388
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	94.264	87.614
Materielle anlægsaktiver	1.170.561	1.146.002
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0
Finansielle anlægsaktiver	0	0
ANLÆGSAKTIVER	1.244.251	1.263.905
Råvarer og hjælpematerialer	3.902.957	4.093.846
Forudbetaling for varer	168.530	1.131.840
Varebeholdninger	4.071.487	5.225.686
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.128.671	1.032.688
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.749.657	1.403.503
Andre tilgodehavender	214.716	195.995
Periodeafgrænsningsposter	0	6.222
Tilgodehavender	3.093.044	2.638.408
Likvide beholdninger	461.639	471.582
OMSÆTNINGSAKTIVER	7.626.170	8.335.676
AKTIVER	8.870.421	9.599.581

Balance 31. december
PASSIVER

Note	2019	2018
Andelskapital	540.000	544.000
Reservefond	839.213	1.104.752
Afdrag prioritetsgæld	1.380.480	1.390.139
2 EGENKAPITAL	2.759.693	3.038.891
Hensættelser vedrørende kapitalandele i tilknyttede virksomheder	820.670	554.543
HENSATTE FORPLIGTELSE	820.670	554.543
Prioritetsgæld	1.300.861	1.367.320
Anden gæld	153.000	36.000
3 Langfristede gældsforpligtelser	1.453.861	1.403.320
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	61.500	61.000
Kreditinstitutter	1.574.698	1.914.664
Modtagne forudbetalinger fra kunder	194.474	97.901
Leverandører af varer og tjenesteydelser	951.179	1.486.564
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.014	1.014
Selskabsskat	13.429	16.726
Anden gæld	1.039.903	1.024.958
Kortfristede gældsforpligtelser	3.836.197	4.602.827
GÆLDSFORPLIGTELSE	5.290.058	6.006.147
PASSIVER	8.870.421	9.599.581
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter

	2019	2018
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	9	9
Lønninger	2.699.630	2.434.993
Pensioner	225.969	235.520
Andre omkostninger til social sikring	109.928	99.321
	3.035.527	2.769.834

	1/1 2019	Tilgang	Afgang	Forslag til resultat-disponering	31/12 2019
2 Egenkapital					
Virksomhedskapital	544.000	14.000	-18.000	0	540.000
Reservefond	1.104.752	0	-78.631	-186.908	839.213
Afdrag prioritetsgæld	1.390.138	0	-71.805	62.147	1.380.480
	3.038.890	14.000	-168.436	-124.761	2.759.693

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
3 Langfristede gældsforpligtelser				
Prioritetsgæld	1.428.320	1.362.361	61.500	1.055.000
Anden gæld	36.000	153.000	0	0
	1.464.320	1.515.361	61.500	1.055.000

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har indgået leasingaftaler, hvorpå der er en samlet forpligtelse på i alt 467 t.kr.

Noter

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitutter er deponeret ejerpantebrev på t.kr. 250 med pant i ejendommen Sintrupvej 25 B. Til sikkerhed for mellemværende med realkreditinstitutter, restgæld t.kr. 1.386, er der givet pant i samme ejendom. Bogført værdi af pantsatte aktiver udgør t.kr. 1.076.

Til sikkerhed for mellemværende med Spar Nord er der givet virksomhedspant på t.kr. 1.250 i fordringer, driftsmidler, goodwill og varebeholdninger. Bogført værdi af pantsatte aktiver udgør t.kr. 5.294.

Nom. t.kr. 500 anparter i Design Professional A/S, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør t.kr. -821, er pantsat til selskabets kreditinstitut.

Der er afgivet bankgaranti for t.kr. 2.

Selskabet har afgivet støtteerklæring til datterselskabet Design Professional A/S.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Tomas Lyng Dalqvist

Direktør

På vegne af: Design Professionel A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-138535619992

IP: 83.89.xxx.xxx

2020-06-10 11:57:56Z

NEM ID 

Malene Gravengaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Design Professionel A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-326398184418

IP: 91.144.xxx.xxx

2020-06-10 18:47:21Z

NEM ID 

Gert René Mortensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Design Professionel A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-310845408030

IP: 2.111.xxx.xxx

2020-06-11 07:02:32Z

NEM ID 

Anni Riis

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Design Professionel A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-831604502154

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-06-11 18:47:45Z

NEM ID 

Flemming Nielsen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Design Professionel A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-709284296849

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-06-12 13:05:42Z

NEM ID 

Marianne Rohwedder

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Design Professionel A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-187315136153

IP: 185.5.xxx.xxx

2020-06-12 21:43:06Z

NEM ID 

Suzanne Kjærgaard Olesen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Design Professionel A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-342475511257

IP: 80.198.xxx.xxx

2020-06-13 07:44:45Z

NEM ID 

Connie Bundgaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Design Professionel A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-760382713502

IP: 62.107.xxx.xxx

2020-06-14 09:16:39Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Gert Winther Iversen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Design Professionel A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-920685220746

IP: 178.157.xxx.xxx

2020-06-14 16:39:22Z

NEM ID 

Susanne Dyrehave Nissen


Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Design Professionel A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-185041303706

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-06-14 19:36:14Z

NEM ID 

Anne-Mette Wittrup Mortensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Design Professionel A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-144938565949

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-06-14 20:08:15Z

NEM ID 

Lene Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Design Professionel A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-273369269145

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-06-16 07:55:07Z

NEM ID 

Lone Kristensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Design Professionel A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-499042782295

IP: 93.161.xxx.xxx

2020-06-20 13:16:24Z

NEM ID 

René Ferrer Ruiz

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Kovsted & Skovgård, Revision & Rådgivning,

Statsautoriseret revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:38751646-RID:70460914

IP: 87.54.xxx.xxx

2020-06-20 13:17:43Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 4FEDC-LQ587-T0PJ1-F2174-I7MTQ-7QNH5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>