

Østeralle 8   
8400 Ebeltøft

Hovedgaden 34,1   
8410 Rønde

Vestre Ringgade 61   
8200 Aarhus N

Tlf. 70 22 09 99  
Fax 70 23 09 99

CVR-nr. 31 26 20 89

mail@kovsted.dk  
www.kovsted.dk

Design Professionel A.M.B.A.

Sintrupvej 25 B  
8220 Brabrand

ÅRSRAPPORT  
2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 27/3 2017

  
Dirigent

CVR-nr. 63 82 96 17

## Indholdsfortegnelse

### Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

### Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

### Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for Design Professionel A.M.B.A..

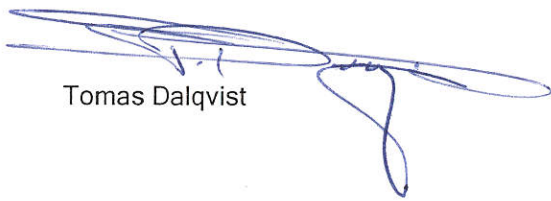
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brabrand, den 27/3 2017

### Direktion

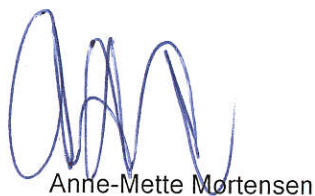


Tomas Dalqvist

### Bestyrelsen



Flemming Nielsen



Anne-Mette Mortensen



Lone Kristensen

Mette Frikke



Suzanne Olesen

Anni Riis



Giesela Osbahr

Susanne Nissen



Malene Gravengaard




Peder Pedersen



Connie Bundgaard

Rikke Iversen



Gert Mortensen



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Design Professionel A.M.B.A.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Design Professionel A.M.B.A. for perioden 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus N, den 27 / 3 2017

Kovsted & Skovgård  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr.: 31262089



René Ferrer Ruiz  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

Selskabet	<p>Design Professionel A.M.B.A. Sintrupvej 25 B 8220 Brabrand</p> <p>Telefon: 86 24 90 55 E-mail: td@design-pro.dk</p> <p>CVR-nr: 63 82 96 17 Stiftet: 16. oktober 1999 Regnskabsår: 1. januar - 31. december</p>
Bestyrelse	<p>Flemming Nielsen, formand Anne-Mette Mortensen Lone Kristensen Mette Frikke Anni Riis Susanne Nissen Suzanne Olesen Giesela Osbahr Malene Gravengaard Peder Pedersen Connie Bundgaard Rikke Iversen Gert Mortensen</p>
Direktion	<p>Tomas Dalqvist</p>
Revisor	<p>Kovsted &amp; Skovgård Statsautoriseret revisionsaktieselskab Vestre Ringgade 61 8200 Aarhus N</p>

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter består i salg af hårprodukter til andelshaverne.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen for AMBA'et viser en særdeles positiv vækst for indeværende regnskabsår. Direktionen har fokuseret på vækstplanen for erhvervelse af kædemedlemmer, hvilket har bevirket en markant forøgelse heraf. Desværre har driftsomkostningerne for lagerbygning 2 i datterselskabet været markante og skaber derved et negativt resultat for selskaberne. Direktionen og bestyrelsen har drøftet mulighederne for lager sammenlæggelse på ny adresse.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsregnskabet for Design Professionel A.M.B.A. for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

#### Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten - bruttofortjeneste.



## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Resultat af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte datter og associerede virksomheders resultater efter skat.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt

Aktiverede immaterielle anlægsaktiver i øvrigt måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede immaterielle anlægsaktiver i øvrigt afskrives lineært efter færdigimplementering over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og direkte lønforbrug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

## Anvendt regnskabspraksis

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Ejendom	50 år	0
Parkeringsplads	50 år	0
Installationer	12½ år	0
Ombygning lokaler	10 år	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.900 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Dattervirksomheder og associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til kr. 0, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomhedens underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsessværdien med fradrag af afskrivninger på goodwill.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris inkl. emballageafgift på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

### 1. januar - 31. december

Note	2016	2015
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>3.459.375</b>	<b>3.556.265</b>
1 Personaleomkostninger	-2.702.654	-2.864.943
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-132.416	-117.744
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>624.305</b>	<b>573.578</b>
Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-518.033	-263.671
Andre finansielle indtægter	8.388	29.848
Andre finansielle omkostninger	-138.225	-132.146
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-23.565</b>	<b>207.609</b>
Skat af årets resultat	-23.116	-26.361
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-46.681</b>	<b>181.248</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Årets nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	-254.266
Årets henlæggelse til øvrige lovpligtige reserver	-158.446	324.687
Årets henlæggelse til vedtægtsmæssige reserver	111.765	110.827
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>-46.681</b>	<b>181.248</b>

**Balance 31. december**  
**AKTIVER**

Note	2016	2015
Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt	206.331	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>206.331</b>	<b>0</b>
Grunde og bygninger	1.136.027	1.220.064
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	38.728	106.336
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>1.174.755</b>	<b>1.326.400</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	467.945
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>467.945</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>1.381.086</b>	<b>1.794.345</b>
Råvarer og hjælpematerialer	3.195.419	2.625.433
Forudbetaling for varer	471.422	464.705
<b>Varebeholdninger</b>	<b>3.666.841</b>	<b>3.090.138</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.148.467	1.428.989
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.305.493	466.613
Andre tilgodehavender	142.033	206.215
Periodeafgrænsningsposter	28.513	0
<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.624.506</b>	<b>2.101.817</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>276.665</b>	<b>564.515</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>6.568.012</b>	<b>5.756.470</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>7.949.098</b>	<b>7.550.815</b>

**Balance 31. december**  
**PASSIVER**

Note	2016	2015
Andelskapital	540.000	524.000
Reservefond	969.120	1.150.761
Afdrag prioritetsgæld	1.233.528	1.144.838
<b>2 EGENKAPITAL</b>	<b>2.742.648</b>	<b>2.819.599</b>
Hensættelser vedrørende kapitalandele i tilknyttede virksomheder	50.088	0
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>50.088</b>	<b>0</b>
Gæld til realkreditinstitutter	1.335.715	1.447.979
Anden gæld	36.000	36.000
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.371.715</b>	<b>1.483.979</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	111.500	111.000
Kreditinstitutter	1.459.624	673.105
Modtagne forudbetalinger fra kunder	100.000	350.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.020.400	865.566
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.014	126.014
Selskabsskat	13.617	14.298
Anden gæld	1.078.492	1.107.254
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>3.784.647</b>	<b>3.247.237</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>5.156.362</b>	<b>4.731.216</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>7.949.098</b>	<b>7.550.815</b>

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Noter

	2016	2015
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	8	9
Lønninger	2.352.592	2.515.620
Pensioner	252.020	256.392
Andre omkostninger til social sikring	98.042	92.931
	<u>2.702.654</u>	<u>2.864.943</u>

2 Egenkapital	1/1 2016	Tilgang	Afgang	Forslag til resultat-disponering	31/12 2016
Virksomhedskapital	524.000	22.000	-6.000	0	540.000
Reservefond	1.150.761	0	-23.195	-158.446	969.120
Afdrag prioritetsgæld	1.144.838	0	-23.075	111.765	1.233.528
	<u>2.819.599</u>	<u>22.000</u>	<u>-52.270</u>	<u>-46.681</u>	<u>2.742.648</u>

3 Langfristede gældsforpligtelser	1/1 2016 Gæld i alt	31/12 2016 Gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	1.558.980	1.447.215	111.500	889.700
Anden gæld	36.000	36.000	0	0
	<u>1.594.980</u>	<u>1.483.215</u>	<u>111.500</u>	<u>889.700</u>

#### 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har indgået 3 leasingaftaler vedr. leasing af biler. Der resterer 11 ydelser. Restydelse beløber sig til i alt kr. 25.380.

## Noter

2016                      2015

### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitutter er deponeret ejerpantebrev på t.kr. 250 med pant i ejendommen Sintrupvej 25 B. Til sikkerhed for mellemværende med realkreditinstitutter, restgæld t.kr. 1.447, er der givet pant i samme ejendom. Bogført værdi af pantsatte aktiver udgør t.kr. 1.136.

Til sikkerhed for mellemværende med Spar Nord er der givet virksomhedspant på t.kr. 750 i fordringer, driftsmidler, goodwill og varebeholdninger. Bogført værdi af pantsatte aktiver udgør 4.854 t.kr.

Nom. t.kr. 500 anparter i Design Professional A/S, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2016 udgør t.kr. -50, er pantsat til selskabets kreditinstitut.

Der er afgivet bankgaranti for t.kr. 2.

Selskabet har afgivet støtteerklæring til datterselskabet Design Professional A/S.