

Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab  
Krøyer Kielbergs Vej 3, 5 th.  
8660 Skanderborg  
Tlf.: 87 93 00 99  
CVR-nr. 37 55 70 64  
[www.advosion.dk](http://www.advosion.dk)

## JYLLANDS MARKISEFABRIK A/S

Møgelgårdsvej 7  
8520 Lystrup

CVR-nr. 63 19 09 18

## ÅRSRAPPORT FOR 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 9. februar 2017



Erik Svinth  
Dirigent

# ADVOSION

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter til årsrapporten	13

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Jyllands Markisefabrik A/S Møgelgårdsvej 7 8520 Lystrup  CVR-nr.: 63 19 09 18 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemsted: Aarhus
<b>Bestyrelse</b>	Erik Baagøe Svinth, formand Hanne Just Svinth Mette Baagøe Svinth Søren Baagøe Svinth
<b>Direktion</b>	Mette Baagøe Svinth, direktør
<b>Revision</b>	ADVOSION Statsautoriseret revisionspartnerselskab Krøyer Kielbergs Vej 3, 5 8660 Skanderborg

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er fremstilling og handel med markiser og solafskærmning

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2016 udviser et overskud på kr. 1.296.640, og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på kr. 2.348.087.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Jyllands Markisefabrik A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lystrup, den 9. februar 2017

### Direktion



Mette Baagø Svinth  
direktør

### Bestyrelse



Erik Baagø Svinth  
formand



Hanne Just Svinth



Mette Baagø Svinth

Søren Baagø Svinth

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Jyllands Markisefabrik A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Jyllands Markisefabrik A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:



## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

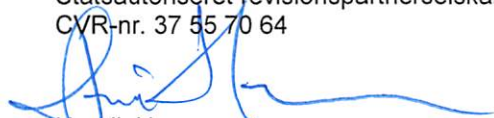
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skanderborg, den 9. februar 2017

### ADVOSION

Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 37 55 70 64



Henrik Hansen  
Statsautoriseret revisor



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Jyllands Markisefabrik A/S for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2016 er aflagt i kr.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste**

I resultatopgørelsen er nettoomsætningen, produktionsomkostninger og andre driftsindtægter med henvisning til årsregnskabsloven § 32 sammendraget til en regnskabspost benævnt bruttoresultat.

#### **Produktionsomkostninger**

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder afskrivninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Handelsvirksomhederne indregner vareforbrug og de producerende virksomheders produktionsomkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

#### **Distributionsomkostninger**

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampagner m.v. herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

#### **Administrationsomkostninger**

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelse, kontorlokaler og kontorumkostninger samt afskrivninger.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions-, distributions- og administrationsomkostninger

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                      3-5      år

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.900 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

#### Entreprisekontrakter

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Egenkapital**

#### ***Udbytte***

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>4.101.721</b>	<b>2.197.150</b>
Distributionsomkostninger		-1.079.477	-1.183.519
Administrationsomkostninger		-1.403.785	-1.512.547
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>1.618.459</b>	<b>-498.916</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		0	-37.259
Finansielle indtægter	1	79.093	57.038
Finansielle omkostninger	2	-30.796	-43.907
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.666.756</b>	<b>-523.044</b>
Skat af årets resultat	3	-370.116	119.895
<b>Årets resultat</b>		<b>1.296.640</b>	<b>-403.149</b>
Foreslået udbytte		1.000.000	0
Overført resultat		296.640	-403.149
		<u>1.296.640</u>	<u>-403.149</u>



## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		100.331	143.332
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<u>100.331</u>	<u>143.332</u>
Tilgodehavender i tilknyttede virksomheder		456.087	455.995
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>456.087</u>	<u>455.995</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>556.418</u>	<u>599.327</u>
Råvarer og hjælpematerialer		1.229.795	1.441.412
<b>Varebeholdninger</b>		<u>1.229.795</u>	<u>1.441.412</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.152.020	1.188.186
Igangværende arbejder for fremmed regning		401.155	250.000
Andre tilgodehavender		0	1.752
Periodeafgrænsningsposter		35.012	101.310
<b>Tilgodehavender</b>		<u>2.588.187</u>	<u>1.541.248</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>999.019</u>	<u>249.892</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>4.817.001</u>	<u>3.232.552</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>5.373.419</u></u>	<u><u>3.831.879</u></u>

# ADVO SION

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		1.000.000	1.000.000
Overført resultat		348.087	51.447
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.000.000	0
<b>Egenkapital</b>	5	<b><u>2.348.087</u></b>	<b><u>1.051.447</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		36.400	200
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>36.400</u></b>	<b><u>200</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		709.462	545.071
Forudfakturering igangværende arbejder		177.825	0
Gæld til associerede virksomheder		0	632.493
Selskabsskat		333.916	0
Anden gæld		1.767.729	1.602.668
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.988.932</u></b>	<b><u>2.780.232</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>2.988.932</u></b>	<b><u>2.780.232</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>5.373.419</u></u></b>	<b><u><u>3.831.879</u></u></b>
Medarbejderforhold	6		
Eventualposter m.v.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		



## NOTER

	2016 <u>kr.</u>	2015 <u>kr.</u>
<b>1 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	17.797	17.705
Andre finansielle indtægter	61.296	39.333
	<u><b>79.093</b></u>	<u><b>57.038</b></u>
	2016 <u>kr.</u>	2015 <u>kr.</u>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger associerede virksomheder	17.414	24.147
Andre finansielle omkostninger	13.382	19.760
	<u><b>30.796</b></u>	<u><b>43.907</b></u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	333.916	-102.700
Årets udskudte skat	36.200	-17.195
	<u><b>370.116</b></u>	<u><b>-119.895</b></u>
<b>4 Materielle anlægsaktiver</b>		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2016		<u>617.639</u>
Kostpris 31. december 2016		<u>617.639</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2016		<u>517.308</u>
Ned- og afskrivninger 31. december 2016		<u>517.308</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>		<u><b>100.331</b></u>

## NOTER

### 5 Egenkapital

	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2016	1.000.000	51.447	0	1.051.447
Årets resultat	0	296.640	1.000.000	1.296.640
<b>Egenkapital 31. december 2016</b>	<b>1.000.000</b>	<b>348.087</b>	<b>1.000.000</b>	<b>2.348.087</b>

Selskabskapitalen består af 1.000 aktier à nominelt kr. 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

### 6 Medarbejderforhold

	2016 kr.	2015 kr.
Lønninger	5.874.027	5.094.359
Pensioner	347.779	297.656
Andre omkostninger til social sikring	196.828	175.340
Andre personaleomkostninger	76.562	67.368
	<b>6.495.196</b>	<b>5.634.723</b>
Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	4.961.464	3.846.080
Distributionsomkostninger	629.736	743.956
Administrationsomkostninger	903.996	1.044.687
	<b>6.495.196</b>	<b>5.634.723</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	17	15

## NOTER

### 7 Eventualposter m.v.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Mette Svinth Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2013 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties, som forfalder til betaling 1. juli 2012 eller senere.

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb

Restløbetid i 15 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på tkr. 5, i alt t.kr 75 (2015: 138 tkr.).

#### Andre eventualforpligtelser

Selskabet har stillet arbejdsgarantier på 787 tkr. overfor kunder

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet afgivet virksomhedspant på 1.500 tkr. i tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser, varelagre, driftsinventar mv. og goodwill. Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31/12 2016 t. kr. 3.382