



**Revisionscentret**  
Godkendt Revisionsaktieselskab

Ribelandsvej 30  
6270 Tønder  
**T** 7472 3636  
**F** 7472 2055  
**E** toender@revisor.dk  
**W** www.revisor.dk

CVR nr 26812372

Tønder Festival Fond  
Vestergade 80  
6270 Tønder  
CVR nr. 62 97 01 11

Årsrapport for 2017  
(38. regnskabsår)

Godkendt på den ordinære generalforsamling

den 20 / 3 2018

---

Dirigent

Tønder  
Ribe  
Aabenraa  
Tinglev  
Padborg  
Haderslev

# Indholdsfortegnelse

	Side
Fondsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4 - 7
Ledelsesberetning	8-14
Anvendt regnskabspraksis	15-19
Resultatopgørelse	20
Balance	21-22
Egenkapitalopgørelse	23
Noter	24-

# Fondsoplysninger

## Fonden

Tønder Festival Fond  
Vestergade 80, 1. sal  
6270 Tønder

Telefon: 74 72 46 10

Hjemmeside: [www.tf.dk](http://www.tf.dk)

E-mail: [info@tf.dk](mailto:info@tf.dk)

CVR-nr.: 62 97 01 11

Stiftet: 2. juli 1986

Hjemsted: Tønder

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

## Bestyrelse

Formand Stig Bang-Mortensen  
Poul-Henrik Jensen  
Lars Nauheimer  
Svend Erik Lilleøre  
Viggo Christensen  
Peter Okholm  
Bo K. Ludvigsen

## Direktion

Kirstine Haubro Uhrbrand

## Revisor

Revisionscentret Tønder/Skærbæk, Godkendt revisionsaktieselskab  
CVR-nr.: 26 81 23 72  
Ribelandevej 30  
6270 Tønder

# Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret  
1. januar 2017 - 31. december 2017 for Tønder Festival Fond, Tønder.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver,  
passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter  
aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter ledelsens opfattelse en retvisende redegørelse for  
de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

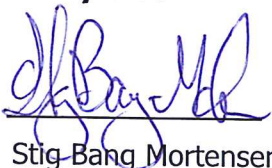
Tønder, den 20. marts 2018

## Direktionen



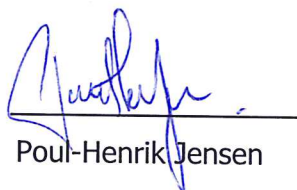
Kirstine Haubro Uhrbrand

## Bestyrelse

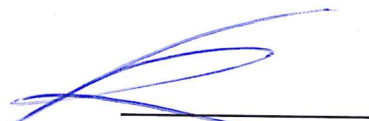


Stig Bang Mortensen

(formand)



Poul-Henrik Jensen



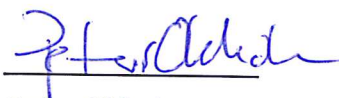
Lars Nauheimer



Svend Erik Lilleøre



Viggo Christensen



Peter Okholm



Bo K. Ludvigsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Tønder Festival Fond

## **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Tønder Festival Fond for regnskabsåret

1. januar 2017 - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig

usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejl-information.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Tønder, den 20. marts 2018

**Revisionscentret Tønder/Skærbæk**

Godkendt revisionsaktieselskab  
cvr.nr. 26 81 23 72



Egon Løkke Borg

Registreret revisor  
mne2474



Helen Lisby

Registreret revisor  
mne5657



# Ledelsesberetning

## **Fondens væsentligste aktiviteter**

"Tønder Festival Fond" er en erhvervsdrivende fond med hjemsted i Tønder Kommune.

Fondens formål er, gennem erhvervsmæssige aktiviteter og støtteforanstaltninger i forbindelse med folkemusik og beslægtede musikformer (Hand Made Music), at fastholde det ved Tønder Festival etablerede musikmiljø i Sønderjylland og på dette grundlag søge at fremme et frugtbart folkemusikmiljø i landet som helhed.

Den altovervejende hovedaktivitet er udvikling og fremtidssikring af Tønder Festival.

## **Usædvanlige forhold**

Som beskrevet i årsregnskabet note 1 er der under andre driftsindtægter (Bruttoresultat) indregnet ekstraordinære sponsorater på i alt kr. 970.000.

## **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

### Organisationsudvikling

I det forløbne har Tønder Festival som organisation betragtet, fortsat den omfattende omstilling af økonomiske fordeling mellem Fond og Forening som blev startet i 2016.

Tønder Festival Fond (erhvervsdrivende) indgår en aftale med Tønder Festival Forening (almennyttig) om tilrettelæggelse og afvikling af arrangementet Tønder Festival. Aftalen indebærer en skarpere opdeling af den langsigtede kommercielle virksomhed, der hører hjemme i Fonden og den kulturforretning der er årets festival. Det er afspejlet i årsregnskabet. Denne opbygning giver en langt højere regnskabsmæssig transparens.

De ny rammer har især til formål at styrke koncernens samlede konsolidering og kapitalberedskab.

### Konkurrence

Tønder Festival Fond er opmærksom på den skærpede konkurrence med et stigende antal kommercielle aktører på festival- og på koncertområdet navnlig lokalt i regionen. Den gennemførte organisationsændring skal også ses som en reaktion på det. Vi koncentrerer vores kræfter om afholdelse, udvikling og fremtidssikring af Tønder Festival.

### Omsætning og resultat

En direkte sammenligning mellem resultaterne for Tønder Festival Fond før 2016 er, på grund af den ændrede praksis, ikke mulig, men der er en stigende omsætning i Tønder Festival koncernen (Tønder Festival Fond og Forening).

Fondens overskud i 2016 var 697 tkr og egenkapitalen var 1.474 tkr.

Fondens overskud i 2017 er 1.253 tkr og egenkapitalen er 2.727 tkr.

I overskuddet for 2017 indgår engangsbeløbet fra den særlige sponsoraftale på 970 tkr.

### Konsolidering

Fondsbestyrelsen arbejder løbende med konsolidering af Fonden. Målet er inden for en kort årrække at have en likvid beholdning på 2 mio kr.

Den likvide beholdning ved regnskabsårets afslutning på er 1.804 tkr.

Årets resultat anses for at være tilfredsstillende

### Kommerciel udvikling og sponsorater

Fond er stadig afhængig af kontante sponsorater til fortsat udvikling af den gode forretning Tønder Festival er blevet. Tønder Festival Fond vil sideløbende hermed udvikle relevante partnerskaber.

### Strategier

Tønder Festival Fond vedligeholder og støtter en løbende treårig strategiplan og en løbende plan for udvikling af bæredygtighed.

### Investeringer

Tønder Festival Fond vedligeholder en investeringsplan i tæt samarbejde med Tønder Festival Forening således at Fondens investeringer i Tønder Festival afspejler det virkelige behov.

I 2016 har Fonden investeret i alt 261.000 kr. i infrastruktur og løsøre til Tønder Festival.

I 2017 har Fonden investeret i alt 728.000 kr. i infrastruktur og løsøre til Tønder Festival.

## Uddeling

Tønder Festival Fond uddelte i 2016 700.000 kr. til Tønder Festival Forening.

Tønder Festival Fond har i 2017 uddelt 162.000 kr til Tønder Festivalens Venner ApS.

Senest i forbindelse med aflæggelse af årsrapporten 2017 tages der, på baggrund af årets resultat, stilling til uddelingsrammen for 2018.

## Fondsledelse

Bestyrelsen redegør for Erhvervsstyrelsens "Anbefalinger til god fondsledelse i" *Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a* som en del af ledelsesberetningen.

## Bestyrelsens sammensætning

Stig Bang-Mortensen, Formand, Teknisk projektleder, 57 år, indtrådt i 2013. Har deltaget i 11 af 11 Fondsbestyrelsesmøder.

Poul-Henrik Jensen, næstformand, Højskoleforstander, 58 år, indtrådt i 2010. Har deltaget i 7 af 11 Fondsbestyrelsesmøder.

Lars Nauheimer, Advokat, 62 år, indtrådt i 2014. Har deltaget i 11 af 11 Fondsbestyrelsesmøder.

Svend Erik Lilleøre, pensionist, tidligere ingeniør ved Tønder Kommune, 72 år, indtrådt i 2014. Har deltaget i 10 af 11 Fondsbestyrelsesmøder.

Viggo Christensen, pensionist, tidligere Skole- og Kulturdirektør i Tønder kommune, 65 år, indtrådt i 2016. Har deltaget i 9 af 11 Fondsbestyrelsesmøder.

Peter Okholm, Direktør, 51 år, indtrådt i 2016. Har deltaget i 8 af 11 Fondsbestyrelsesmøder.

Bo K. Ludvigsen, Direktør, 44 år, indtrådt i 2017 som medarbejderrepræsentant i sin egenskab af formand for Tønder Festival Forening. Har deltaget i 7 af 7 Fondsbestyrelsesmøder.

## Anbefalinger for god Fondsledelse i Tønder Festival Fond

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside [www.godfondsledelse.dk](http://www.godfondsledelse.dk).

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Fonden følger ikke anbefalingen	Bestyrelsen har henset at Fondens virksomhed i det væsentlige udføres af Foreningen Tønder Festival valgt ikke at udarbejde retningslinjer for ekstern kommunikation.
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Fonden følger anbefalingen	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Fonden følger anbefalingen.	Det fremgår af Fondens forretningsorden punkt 9.
2.2.2 Det <b>anbefales</b> , at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Fonden følger anbefalingen	

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Fonden følger anbefalingen	
2.3.2 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Fonden følger anbefalingen	
2.3.3 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Fonden følger anbefalingen	
2.3.4 Det <b>anbefales</b> , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:	Fonden følger ikke anbefalingen	Fonden afventer en generel opdatering af hjemmesiden.
• den pågældendes navn og stilling,		
• den pågældendes alder og køn,		
• dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,		
• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,		
• den pågældendes øvrige ledeshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,		
• hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og		
• om medlemmet anses for uafhængigt.		
2.3.5 Det <b>anbefales</b> , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Fonden følger anbefalingen	Fonden har ikke dattervirksomheder

<b>2.4 Uafhængighed</b>		
2.4.1 Det <b>anbefales</b> , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.	Fonden følger anbefalingen	
Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.		
Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>• inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>• har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>• er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>• er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>• er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>		
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>		
2.5.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Fonden følger ikke anbefalingen	Bestyrelsen er selvsupplerende.
2.5.2 Det <b>anbefales</b> , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Fonden følger ikke anbefalingen	Fonden er opmærksom på aldersfordelingen, men ser intet behov for en konkret aldersgrænse

<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>		
2.6.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Fonden følger anbefalingerne	
2.6.2 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Fonden følger ikke anbefalingen	Fonden gennemfører MU-samtaler med direktion og ledelse
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1.1 Det <b>anbefales</b> , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Fonden følger anbefalingen	Bestyrelsesmedlemmerne modtager ikke honorar for bestyrelsesarbejdet.
3.1.2 Det <b>anbefales</b> , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Fonden følger anbefalingen	Bestyrelsesmedlemmerne modtager ikke honorar for bestyrelsesarbejdet.  Direktionens vederlag oplyses ikke, da direktion består af 1 person.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

## **Resultatopgørelsen**

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger"

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen fra indskud og sponsorater er indregnet i resultatopgørelsen med de beløb, som vedrører regnskabsåret.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

I omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes omkostninger målt til kostpris, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte omkostninger til handelsvarer samt ændringer i beholdninger af handelsvarer. Bonus fra leverandører indtægtsføres ved endelig retserhvervelse.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avancer ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.



## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under åcontoskatteordningen mv.

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### Materielle anlægsaktiver

Bygninger på lejet grund, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger på lejet grund	25 år	0%
Produktionsanlæg og maskiner	3-8 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0-20%
Småanskaffelser under kr. 12.900	omkostningsført	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele er værdiansat til regnskabsmæssig indre værdi, equity-metoden.

Dette indebærer, at kapitalandele i tilknyttede virksomheder i balancen optages til den indre værdi og at selskabets andel af resultatet efter skat medtages i resultatopgørelsen under posten "Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder".

Ikke udloddet andel af de tilknyttede virksomheders nettoresultat henlægges til "Reserver for nettoopskrivning af kapitalandele" under egenkapitalen.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til geninvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Geninvindingsværdien er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver henholdsvis passiver og omfatter afholdte omkostninger, eller modtagne indtægter, vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger samt ændringer i kortfristet gæld på selskabets driftskreditter.

### Skyldig skat og udskudt skat

Selskabet hæfter for sambeskattede virksomheders selskabsskatter over for skattemyndighederne.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt under-skud, måles til den værdi, hvortil aktivet med overvejende sandsynlighed forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelse for året 2017

Note	Kr.	Sidste år
1. <b>Bruttofortjeneste</b>	2.612.108	1.441.963
2. Personaleomkostninger	-257.196	-219.086
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>-583.912</u>	<u>-559.666</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	1.771.000	663.211
Andre finansielle indtægter	25.680	27.400
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-20.759</u>	<u>-1.443</u>
<b>Ordinært resultat før skat</b>	1.775.921	689.168
3. Skat af årets resultat	<u>-523.303</u>	<u>7.952</u>
<b>Årets resultat</b>	<u><u>1.252.618</u></u>	<u><u>697.120</u></u>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Uddelinger	160.000	700.000
Overført resultat	<u>1.092.618</u>	<u>-2.880</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<u><u>1.252.618</u></u>	<u><u>697.120</u></u>

## Balance pr. 31. december 2017

Note	Kr.	Sidste år
<u>AKTIVER</u>		
<u>Anlægsaktiver</u>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>1.247.140</u>	<u>1.092.977</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>1.247.140</u>	<u>1.092.977</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>163.806</u>	<u>144.285</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>163.806</u>	<u>144.285</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u><u>1.410.946</u></u>	<u><u>1.237.262</u></u>
<u>Omsætningsaktiver</u>		
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	<u>21.675</u>	<u>319.763</u>
<b>Varebeholdning i alt</b>	<u>21.675</u>	<u>319.763</u>
Udskudt skatteaktiv	125.949	326.809
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	170.448	119.755
Andre tilgodehavender	444.885	0
Periodeafgrænsningsposter	<u>18.813</u>	<u>133.267</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>760.095</u>	<u>579.831</u>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<u>1.803.917</u>	<u>860.875</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u><u>2.585.687</u></u>	<u><u>1.760.469</u></u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><u>3.996.633</u></u>	<u><u>2.997.731</u></u>

## Balance pr. 31. december 2017

Note	Kr.	Sidste år
<u>PASSIVER</u>		
<u>Egenkapital</u>		
Fondskapital	300.000	300.000
Henlagt til uddelinger	160.000	0
Overført overskud	<u>2.267.060</u>	<u>1.174.442</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>2.727.060</u></b>	<b><u>1.474.442</u></b>
 <u>Hensatte forpligtelser</u>		
Hensættelser til udskudt skat	<u>0</u>	<u>0</u>
 <u>Gældsforpligtelser (lang- og kortfristet)</u>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	117.104	101.699
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	1.138.186	1.421.590
Periodeafgrænsningsposter	<u>14.283</u>	<u>0</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.269.573</u></b>	<b><u>1.523.289</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser i alt</b>	 <b><u>1.269.573</u></b>	 <b><u>1.523.289</u></b>
 <b>Passiver i alt</b>	 <b><u>3.996.633</u></b>	 <b><u>2.997.731</u></b>

4. Eventualposter, pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Egenkapitalopgørelse

	Fondskapital	Henlagt til uddelinger	Overført resultat	Egenkapital i alt
<b>Egenkapital primo</b>	300.000	0	1.174.442	1.474.442
Udbetalt uddeling	0	0	0	0
Årets resultat	<u>0</u>	<u>160.000</u>	<u>1.092.618</u>	<u>1.252.618</u>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<u>300.000</u>	<u>160.000</u>	<u>2.267.060</u>	<u>2.727.060</u>



## Noter til årsrapporten

### **Note 1. Særlige poster**

Der er under posten Andre driftsindtægter (Bruttoresultat) indtægtsført ekstraordinære sponsorater på i alt kr. 970.000.

### **Note 2. Personaleomkostninger**

Antal personer beskæftiget i gennemsnit

Kr. Sidste år

0,5 0,4

Personaleomkostninger kan specificeres således:

Løn og gager

214.998 166.708

Pensioner

16.535 12.295

Andre omkostninger til social sikring

25.663 25.053

257.196 204.056

Der har i regnskabsåret ikke været vederlag til bestyrelsen.

### **Note 3. Skat af årets resultat**

Regulering selskabsskat sidste år

-1.243 0

**Beregnet skat af årets resultat**

323.686 0

Udskudt skat på omsætningsaktiver ultimo

0 -174.176

Udskudt skat på anlægsaktiver ultimo

-125.949 -152.633

**Udskudt skat i alt**

-125.949 -326.809

Udskudte skatteforpligtelser primo

326.809 318.857

**Ændring af udskudte skatteforpligtelser**

200.860 -7.952

Skat vedr. tidligere år

0 0

**Skat af årets resultat**

523.303 -7.952

#### **Note 4. Eventualposter, pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

##### Virksomhedspant

Fonden har stillet virksomhedspant på nominelt 340 t.kr.

Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Varedebitorer og simple fordringer	615.333	119.755
Varebeholdninger	21.675	319.763
Driftsinventar og driftsmateriel	<u>1.247.140</u>	<u>1.092.977</u>