

Semler IT A/S

Årsrapport 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 2. april 2020.

Jakob Skram-Jensen
dirigent

Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Beretning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	8
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Semler IT A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 4. februar 2020

Direktion:

Henning Siersbæk
adm. direktør

Bestyrelse:

Jens Bjerrisgaard
formand

Jakob Skram-Jensen
næstformand

Henning Siersbæk

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Semler IT A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Semler IT A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 4. februar 2020

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Torben Jensen
statsautoriseret revisor
mne18651

Lone Vindbjerg Larsen
statsautoriseret revisor
mne34548

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

Semler IT A/S
Park Allé 355
2605 Brøndby

Telefon: 43 28 82 00
Hjemmeside: www.sem勒.dk

CVR-nr.: 62 95 13 11
Hjemsted: Brøndby

Bestyrelse

Jens Bjerrisgaard (formand)
Jakob Skram-Jensen (næstformand)
Henning Siersbæk

Direktion

Henning Siersbæk, adm. direktør

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes 2. april 2020.

Hoved- og nøgletal

mio. kr.	2019	2018	2017	2016	2015
Hovedtal					
Resultat af primær drift	3,2	4,8	-15,0	1,3	1,2
Resultat af finansielle poster	-0,7	-0,8	-0,6	-0,8	-0,5
Resultat før skat	2,5	4,0	-15,6	0,5	0,7
Årets resultat	2,0	3,2	-12,2	0,4	0,7
Balance					
Anlægsaktiver	57,4	51,1	55,4	61,1	51,6
Omsætningsaktiver	32,3	36,7	35,2	26,3	23,8
Aktiver i alt (balancesum)	89,7	87,8	90,6	87,4	75,4
Aktiekapital	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
Egenkapital	19,3	17,4	14,2	11,8	11,4
Hensatte forpligtelser	9,0	7,0	6,0	5,4	4,0
Kortfristede gældsforpligtelser	61,4	63,4	70,4	70,2	60,0
Investeringer					
Investering i materielle anlægsaktiver	0,0	3,8	2,1	2,7	0,9
Nøgletal					
Afkastgrad	3,6%	5,4%	-16,9%	1,6%	1,7%
Likviditetsgrad	52,6%	57,9%	50,0%	37,5%	39,7%
Soliditetsgrad	21,5%	19,8%	15,7%	13,5%	15,1%
Egenkapitalforrentning	10,9%	20,3%	-93,9%	3,4%	5,8%
Personale					
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	77	79	81	79	72

Nøgletallene er beregnet efter de definitioner og begreber, som er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Beretning

Hovedaktivitet

Semler IT A/S varetager udvikling samt support- og driftsfunktioner på IT-leverancer, telefoni og lignende til Semler Gruppens selskaber samt forhandlernettet.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen særlige usikkerheder ved indregning eller måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabet har ikke været påvirket af usædvanlige forhold.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Den fortsat høje aktivitet i bilbranchen og hos Semler Gruppens selskaber samt forhandlernettet har haft en positiv effekt på aktiviteten i Semler IT, men bruttofortjenesten er faldet blandt andet som følge af investering i en større transformationsproces med afsæt i en ny IT-strategi.

Størrelsen på af- og nedskrivninger i både 2018 og 2019 skyldes de større udviklingsprojekter, der løbende er blevet aktiveret og påbegyndt afskrevet i takt med ibrugtagning. De største udviklingsprojekter sker inden for:

- Portalprojektet, der blev igangsat i 2013 og vedrører udvikling og implementering af en it-portal med det formål primært at bidrage til en effektivisering af forhandlernetnets arbejdsprocesser. Det oprindelige projekt blev afsluttet i 2017, men er i 2019 udvidet til at omfatte en række forbedringer til gavn for forhandlerne, hvilket løbende aktiveres. Forbedringerne forventes afsluttet primo 2021.
- Nyt ERP-system, der blev igangsat i 2017 og vedrører udskiftning til et nyt ERP-system, der er målrettet Semler Gruppens selskaber samt forhandlernettet, og som forventes fuldt ud implementeret i 2020.

Årets resultat

Årets resultat blev et overskud på 2,0 mio. kr., hvilket svarer til ledelsens forventning til året og derfor er tilfredsstillende.

Forventninger til fremtiden

Som følge af igangsætning af en ovennævnte transformationsproces forventer ledelsen et underskud på 5 – 10 mio. kr. for 2020, men driftsaktiviteter i bilbranchen er forbundet med usikkerheder og variationer, så til trods for det store interval kan der ske afvigelser herfra, idet selskabets aktivitet er påvirket heraf.

Finansielle risici

Debitorrisikoen knytter sig til selskabets omsætning til forhandlernettet. Gennem spredning på mange forhandlere vurderes debitorrisikoen som begrænset.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Semler IT A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomhed (mellem).

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Koncernregnskabet

Semler IT A/S indgår i koncernregnskabet for Semler Holding A/S, Park Allé 355, 2605 Brøndby.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste/tab

I overensstemmelse med ÅRL § 32 er regnskabsposterne nettoomsætning, omkostninger til varer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger sammendraget til regnskabsposten bruttofortjeneste/tab.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser, hvilket omfatter salg af IT ydelser og udstyr, indregnes i nettoomsætningen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Omkostninger til varer og hjælpematerialer

I omkostninger til varer indregnes omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte omkostninger til handelsvarer samt ændringer i beholdninger af handelsvarer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingaftaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Skat af årets resultat

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af Semler Gruppens danske selskaber. Datterselskaber indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i konsolideringen i koncernregnskabet og frem til det tidspunkt, hvor de udgår fra konsolideringen.

Det ultimative moderselskab Semler Holding A/S er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager selskaber med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra selskaber, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, der består af årets sambeskatningsbidrag og ændring i udskudt skat, herunder som følge af ændring i skattesats, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Software og licenser

Software og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres til kostprisen, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Software.....	3-5 år
Licenser.....	8 år

Fortjeneste og tab ved salg af software og licenser opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsmkostninger.

Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Et beløb svarende til de aktiverede udviklingsomkostninger i balancen indregnes i posten "reserve for udviklingsomkostninger" under egenkapitalen. Reserven formindskes i værdi som følge af afskrivningerne.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 4-10 år.

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler, andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler.....	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-5 år

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres når begrundelsen for nedskrivninger ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for varebeholdninger omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende selskabsskat eller skyldig selskabsskat".

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til udskudt skat. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi. Såfremt opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi.

Gældsforpligtelser

Gæld til kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelse

Der er i henhold til ÅRL § 86 stk. 4 ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse, da Semler IT A/S indgår i pengestrømsopgørelsen for Semler Holding A/S.

Nøgletal

Der henvises til opstillingen på side 6. Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med nedenstående definitioner.

Afkastgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlig balancesum}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

tkr.	Note	2019	2018
Bruttofortjeneste		70.471	82.727
Personaleomkostninger	1	-53.368	-54.489
Af- og nedskrivninger	5,6	-13.909	-23.425
Resultat af primær drift		3.194	4.813
Finansielle indtægter	2	3	26
Finansielle omkostninger	3	-708	-789
Resultat før skat		2.489	4.050
Skat af årets resultat	4	-531	-895
Årets resultat		<u>1.958</u>	<u>3.155</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

tkr.	Note	2019	2018
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Immaterielle anlægsaktiver	5		
Software og licenser		68	1.310
Udviklingsprojekt		52.402	28.963
Udviklingsprojekt under udførelse		1.237	14.544
		<u>53.707</u>	<u>44.817</u>
Materielle anlægsaktiver	6		
Indretning af lejede lokaler		0	42
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.706	6.209
		<u>3.706</u>	<u>6.251</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>57.413</u>	<u>51.068</u>
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
Handelsvarer		<u>827</u>	<u>806</u>
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		9.346	8.589
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		7.537	9.702
Selskabsskat		0	675
Andre tilgodehavender	7	1.219	28
Periodeafgrænsningsposter	8	13.330	16.932
		<u>31.432</u>	<u>35.926</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>32.259</u>	<u>36.732</u>
AKTIVER I ALT		<u>89.672</u>	<u>87.800</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

tkr.	Note	2019	2018
PASSIVER			
Egenkapital			
Aktiekapital	9	10.000	10.000
Reserve for udviklingsomkostninger		33.077	20.563
Overført resultat		-23.762	-13.206
Egenkapital i alt		19.315	17.357
Hensatte forpligtelser			
Udskudt skat	10	8.963	6.980
Hensatte forpligtelser i alt		8.963	6.980
Kortfristede gældsforpligtelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser	11	10.633	7.819
Gæld til tilknyttede virksomheder		32.301	38.856
Selskabsskat		1.648	0
Anden gæld		8.866	8.920
Periodeafgrænsningsposter	12	7.946	7.868
		61.394	63.463
Gældsforpligtelser i alt		61.394	63.463
PASSIVER I ALT		89.672	87.800
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	13		
Nærtstående parter og ejerforhold	14		

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

tkr.	Note	Aktiekapital	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2018		10.000	14.870	-10.668	14.202
Overført jf. resultatdisponering		0	0	3.155	3.155
Aktiverede udviklingsomkostninger		0	5.693	-5.693	0
Egenkapital 1. januar 2019		<u>10.000</u>	<u>20.563</u>	<u>-13.206</u>	<u>17.357</u>
Overført jf. resultatdisponering	15	0	0	1.958	1.958
Aktiverede udviklingsomkostninger		0	12.514	-12.514	0
Egenkapital 31. december 2019		<u><u>10.000</u></u>	<u><u>33.077</u></u>	<u><u>-23.762</u></u>	<u><u>19.315</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Personaleomkostninger

tkr.	2019	2018
Gager og lønninger	56.664	51.343
Pensioner	3.919	4.065
Andre omkostninger til social sikring	822	556
	61.405	55.964
Heraf aktiveret som udviklingsprojekt	-8.037	-1.475
	53.368	54.489
Vederlag til direktion	-	2.305
Vederlag til bestyrelse	-	0
Vederlag til direktion og bestyrelse	1.446	-
Vederlag til ledelsen	1.446	2.305
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	77	79

Med henvisning til ÅRL § 98 B, stk 3 pkt. 1 er vederlag til direktion og bestyrelse sammendraget for 2019.

2 Finansielle indtægter

Øvrige finansielle indtægter	3	26
	3	26

3 Finansielle omkostninger

Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	630	758
Øvrige finansielle omkostninger	78	31
	708	789

4 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	-1.452	-55
Regulering af aktuel skat vedrørende tidligere år	0	-14
Årets regulering af udskudt skat	2.008	947
Regulering af udskudt skat vedrørende tidligere år	-25	17
(- = indtægt)	531	895

Årsregnskab 1. januar - 31. december

5 Immaterielle anlægsaktiver

tkr.	Software og licenser	Udviklings- projekt	Udviklings- projekt under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar	25.558	69.040	14.544	109.142
Overførsel	0	34.713	-34.713	0
Tilgang	0	0	21.406	21.406
Afgang	-24.927	0	0	-24.927
Kostpris 31. december	<u>631</u>	<u>103.753</u>	<u>1.237</u>	<u>105.621</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	24.248	40.077	0	64.325
Årets af- og nedskrivninger	90	11.274	0	11.364
Tilbageførte afskrivninger vedr. afgang	-23.775	0	0	-23.775
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>563</u>	<u>51.351</u>	<u>0</u>	<u>51.914</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>68</u>	<u>52.402</u>	<u>1.237</u>	<u>53.707</u>
Afskrives over	<u>3-8 år</u>	<u>4-10 år</u>		

Udviklingsprojekter består af en it-portal der er udviklet i perioden 2013-2017 samt nyt ERP-system udviklet i 2017-2019 og ibrugtaget i 2019. Udviklingsprojekter under udførelse vedrører udvidelse af it-portal.

6 Materielle anlægsaktiver

	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar	I alt
Kostpris 1. januar	231	18.907	19.138
Tilgang	0	0	0
Afgang	0	-150	-150
Kostpris 31. december	<u>231</u>	<u>18.757</u>	<u>18.988</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	189	12.698	12.887
Årets af- og nedskrivninger	42	2.503	2.545
Tilbageførte afskrivninger vedr. afgang	0	-150	-150
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>231</u>	<u>15.051</u>	<u>15.282</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>0</u>	<u>3.706</u>	<u>3.706</u>
Afskrives over	<u>5 år</u>	<u>3-5 år</u>	

7 Andre tilgodehavender

Af andre tilgodehavender er der langfristede tilgodehavender på 334 tkr., der forfalder indenfor 1-5 år.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

8 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, består primært af forudbetalte licensaftaler.

9 Aktiekapital

Aktiekapitalen består af 200.000 aktier á nominelt 50 kr.

Aktiekapitalen har ikke været ændret de seneste 5 år.

10 Udskudt skat

tkr.	2019	2018
Udskudt skat 1. januar	6.980	6.016
Regulering af udskudt skat vedr. tidligere år	-25	17
Årets regulering af udskudt skat	2.008	947
Udskudt skat 31. december (- = indtægt)	8.963	6.980

11 Gældsforpligtelser

	Inden 1 år	1-5 år	Efter 5 år
Leverandører af varer og tjenesteydelser	10.633	0	0
Gæld til tilknyttede virksomheder	32.301	0	0
Selskabsskat	1.648	0	0
Anden gæld	8.866	0	0
Periodeafgrænsningsposter	7.946	0	0
	61.394	0	0

12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, består af forudbetalinger vedrørende udviklingsprojekter.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelser over for Semler Ejendomme A/S udgør 2,5 mio. kr. Opsigelsesperioden er op til 17 måneder.

Semler Gruppen A/S har indgået Cash Pool aftale med Danske Bank for selskaberne Semler Holding A/S, Skandinavisk Motor Co. A/S, Semler Retail A/S, Semler Ejendomme A/S, Semler Leasing A/S, Semler IT A/S, SGA A/S, Skandinavisk Motor Co. Premium Import A/S, Connected Cars A/S, Autonomous Mobility A/S, CFCO A/S, Semler Agro Services A/S og Semler Agro A/S. Selskabets solidariske hæftelse udgør 189,6 mio. kr. pr. 31. december 2019.

Semler Gruppen A/S har indgået Cash Pool aftale i EUR med Danske Bank for selskaberne Skandinavisk Motor Co. A/S, Semler Retail A/S, Semler Agro A/S, Semler Leasing A/S, Skandinavisk Motor Co Premium Import A/S og Semler IT A/S. Selskabets solidariske hæftelse udgør 119,0 mio. EUR pr. 31. december 2019.

Semler IT A/S er moms-mæssigt fællesregistreret med Semler Holding A/S, Semler Gruppen A/S, Skandinavisk Motor Co. A/S, Skandinavisk Motor Co. Premium Import A/S, Banevingen Ejendomme A/S, Semler Ejendomme A/S, SMC PI Holding A/S, Semler Retail A/S, Semler Agro Holding A/S, Semler Agro A/S, Semler Agro Services A/S, CFCO A/S, Connected Cars A/S, SGA A/S og Semler Invest A/S. Disse selskaber hæfter solidarisk for selskabernes momstilsvær, som pr. 31. december 2019 udgør 224,3 mio. kr.

Selskabet har indgået forpligtelser over for leverandører, der pr. 31. december 2019 udgør 44,1 mio. kr. Forpligtelserne har udløb i 2022.

Selskabet har leaset biler. Leasingperioden udløber i 2020, men aftalerne kan til enhver tid opsiges. Leasingforpligtelserne andrager 1,3 mio. kr.

Selskabet hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst.

14 Nærtstående parter og ejerforhold

Grundlag

Bestemmende indflydelse og ejerforhold

Semler Gruppen A/S, Park Allé 355, DK-2605 Brøndby Hovedaktionær

Det ultimative moderselskab er Semler Holding A/S, der ejer 100% af aktiekapitalen i Semler Gruppen A/S.

Øvrige nærtstående parter

Selskabets nærtstående parter omfatter herudover bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere, aktionær, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.

Selskabets transaktioner med nærtstående parter

Selskabets transaktioner med nærtstående parter er foretaget på markedsvilkår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

15 Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

tkr.	2019	2018
Overført resultat	1.958	3.155
	<u>1.958</u>	<u>3.155</u>