

Semler Services A/S

Årsrapport 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 25. april 2018.

Jakob Skram-Jensen
dirigent

Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Beretning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	8
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Semler Services A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 6. februar 2018

Direktion:

Kim Skovgaard Rasmussen
adm. direktør

Bestyrelse:

Jens Bjerrisgaard
formand

Henning Siersbæk
næstformand

Kim Skovgaard Rasmussen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Semler Services A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Semler Services A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 6. februar 2018

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jens Otto Damgaard
statsautoriseret revisor
mne9231

Lone Vindbjerg Larsen
statsautoriseret revisor
mne34548

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

Semler Services A/S
Park Allé 355
2605 Brøndby

Telefon: 43 28 82 00
Hjemmeside: www.sem勒.dk

CVR-nr.: 62 95 13 11
Hjemsted: Brøndby

Bestyrelse

Jens Bjerrisgaard (formand)
Henning Siersbæk (næstformand)
Kim Skovgaard Rasmussen

Direktion

Kim Skovgaard Rasmussen, adm. direktør

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes 25. april 2018.

Hoved- og nøgletal

mio. kr.	2017	2016	2015	2014	2013
Hovedtal					
Resultat af primær drift	-15,0	1,3	1,2	3,3	10,2
Resultat af finansielle poster	-0,6	-0,8	-0,5	-0,1	0,0
Resultat før skat	-15,6	0,5	0,7	3,2	10,2
Årets resultat	-12,2	0,4	0,7	2,6	7,8
Balance					
Anlægsaktiver	55,4	61,1	51,6	36,0	18,4
Omsætningsaktiver	35,2	26,3	23,8	26,3	17,5
Aktiver i alt (balancesum)	90,6	87,4	75,4	62,3	35,9
Aktiekapital	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
Egenkapital	14,2	11,8	11,4	12,8	18,1
Hensatte forpligtelser	6,0	5,4	4,0	2,3	0,4
Kortfristede gældsforpligtelser	70,4	70,2	60,0	47,2	17,4
Investeringer					
Investering i materielle anlægsaktiver	2,1	2,7	0,9	5,5	1,0
Nøgletal					
Afkastgrad	-16,9%	1,6%	1,7%	6,7%	25,1%
Likviditetsgrad	50,0%	37,5%	39,7%	55,7%	100,6%
Soliditetsgrad	15,7%	13,5%	15,1%	20,4%	50,4%
Egenkapitalforrentning	-93,9%	3,4%	5,8%	16,9%	49,7%
Personale					
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	81	79	72	68	62

Nøgletallene er beregnet efter Finansforeningens "Anbefalinger og Nøgletal 2015". Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Beretning

Hovedaktivitet

Semler Services A/S varetager support-funktioner på IT-leverancer, telefoni og lignende til Semler Gruppens selskaber samt forhandlernettet.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen særlige usikkerheder ved indregning eller måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

I forbindelse med selskabets 100-års jubilæum er der udgiftsført et jubilæumsgratiale efter skat på i alt 14,6 mio. kr. til de ansatte i hele Semler koncernen. Semler Gruppen A/S har udbetalt et skattefrit koncerntilskud til Semler Services A/S på tilsvarende beløb.

Selskabet har derudover ikke været påvirket af usædvanlige forhold.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Den fortsat øgede aktivitet i bilbranchen og hos Semler Gruppens selskaber samt forhandlernettet har haft en positiv effekt på aktiviteten i Semler Services.

Stigningen i af- og nedskrivninger kan primært forklares med, at selskabet i 2013 igangsatte udvikling og implementering af en it-portal med det formål primært at bidrage til en effektivisering af forhandlernettes arbejdsprocesser, hvilket er afsluttet i 2017. Omkostningerne afholdt i perioden til denne udvikling er aktiveret og den samlet kostpris udgør 69,0 mio. kr.

Årets resultat

Årets resultat blev et underskud på 12,2 mio. kr., hvilket ligger under forventningen til året, men som er acceptabelt grundet aktivitetsudviklingen samt udgiften til jubilæumsgratiale i selskabet.

Forventninger til fremtiden

Ledelsen forventer et overskud på 0 – 3 mio. kr. for 2018, men driftsaktiviteter i bilbranchen er forbundet med usikkerheder og variationer, så til trods for det store interval kan der ske afvigelse herfra, idet Semler Services aktivitet er påvirket heraf.

Finansielle risici

Debitorrisikoen knytter sig til selskabets omsætning til forhandlernettet. Gennem spredning på mange forhandlere vurderes debitorrisikoen som begrænset.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Semler Services A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomhed (mellem).

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Koncernregnskabet

Semler Services A/S indgår i koncernregnskabet for Semler Holding A/S, Park Allé 355, 2605 Brøndby.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste/tab

I overensstemmelse med ÅRL § 32 er regnskabsposterne nettoomsætning, omkostninger til varer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger sammendraget til regnskabsposten bruttofortjeneste/tab.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser, hvilket omfatter salg af IT ydelser og udstyr, indregnes i nettoomsætningen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Omkostninger til varer og hjælpematerialer

I omkostninger til varer indregnes omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte omkostninger til handelsvarer samt ændringer i beholdninger af handelsvarer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingaftaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Skat af årets resultat

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af Semler Gruppens danske selskaber. Datterselskaber indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i konsolideringen i koncernregnskabet og frem til det tidspunkt, hvor de udgår fra konsolideringen.

Det ultimative moderselskab Semler Holding A/S er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager selskaber med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra selskaber, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, der består af årets sambeskatningsbidrag og ændring i udskudt skat, herunder som følge af ændring i skattesats, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Software og licenser

Software og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres til kostprisen, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Software.....	3-5 år
Licenser.....	8 år

Fortjeneste og tab ved salg af software og licenser opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsmkostninger.

Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Et beløb svarende til de aktiverede udviklingsomkostninger i balancen indregnes i posten "reserve for udviklingsomkostninger" under egenkapitalen. Reserven formindskes i værdi som følge af afskrivningerne.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 4-7 år.

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler, andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler.....	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-5 år

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres når begrundelsen for nedskrivninger ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for varebeholdninger omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende selskabsskat eller skyldig selskabsskat".

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til udskudt skat. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationseværdi. Såfremt opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi.

Gældsforpligtelser

Gæld til kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationseværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelse

Der er i henhold til ÅRL § 86 stk. 4 ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse, da Semler Services A/S indgår i pengestrømsopgørelsen for Semler Holding A/S.

Nøgletal

Der henvises til opstillingen på side 6. Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforenings "Anbefalinger og nøgletal 2015".

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Afkastgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlig balancesum}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

tkr.	Note	2017	2016
Bruttofortjeneste		84.291	70.941
Personaleomkostninger	1	-70.907	-46.659
Af- og nedskrivninger	5,6	-28.431	-23.005
Resultat af primær drift		-15.047	1.277
Finansielle indtægter	2	63	107
Finansielle omkostninger	3	-650	-898
Resultat før skat		-15.634	486
Skat af årets resultat	4	3.434	-99
Årets resultat		<u>-12.200</u>	<u>387</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

tkr.	Note	2017	2016
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Immaterielle anlægsaktiver	5		
Software og licenser		6.730	9.959
Udviklingsprojekt		41.835	42.675
Udviklingsprojekt under udførelse		1.992	3.276
		<u>50.557</u>	<u>55.910</u>
Materielle anlægsaktiver	6		
Indretning af lejede lokaler		89	135
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		4.788	5.068
		<u>4.877</u>	<u>5.203</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>55.434</u>	<u>61.113</u>
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
Handelsvarer		1.789	2.535
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.544	7.151
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		14.177	10.419
Selskabsskat		4.013	1.503
Andre tilgodehavender		383	402
Periodeafgrænsningsposter	7	7.239	4.296
		<u>33.356</u>	<u>23.771</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>35.145</u>	<u>26.306</u>
AKTIVER I ALT		<u>90.579</u>	<u>87.419</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

tkr.	Note	2017	2016
PASSIVER			
Egenkapital			
Aktiekapital	8	10.000	10.000
Reserve for udviklingsomkostninger		14.870	10.600
Overført resultat		-10.668	-8.821
Egenkapital i alt		<u>14.202</u>	<u>11.779</u>
Hensatte forpligtelser			
Udskudt skat	9	6.016	5.438
Hensatte forpligtelser i alt		<u>6.016</u>	<u>5.438</u>
Kortfristede gældsforpligtelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser	10	11.948	8.478
Gæld til tilknyttede virksomheder		39.091	40.753
Anden gæld		8.694	8.507
Periodeafgrænsningsposter	11	10.628	12.464
		<u>70.361</u>	<u>70.202</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>70.361</u>	<u>70.202</u>
PASSIVER I ALT		<u>90.579</u>	<u>87.419</u>
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	12		
Nærtstående parter og ejerforhold	13		

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

tkr.	Note	Aktiekapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2016		10.000	0	1.392	11.392
Overført jf. resultatdisponering		0	0	387	387
Aktiverede udviklingsomkostninger		0	10.600	-10.600	0
Egenkapital 1. januar 2017		10.000	10.600	-8.821	11.779
Koncerntilskud		0	0	14.623	14.623
Overført jf. resultatdisponering	14	0	0	-12.200	-12.200
Aktiverede udviklingsomkostninger		0	4.270	-4.270	0
Egenkapital 31. december 2017		10.000	14.870	-10.668	14.202

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Personaleomkostninger

tkr.	2017	2016
Gager og lønninger	69.504	47.897
Pensioner	4.088	3.824
Andre omkostninger til social sikring	563	547
	74.155	52.268
Heraf aktiveret som udviklingsprojekt	-3.248	-5.609
	70.907	46.659
Vederlag til direktion	1.552	976
Vederlag til bestyrelse	0	0
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	81	79

I gager og lønninger er indeholdt et jubilæumsgratiale på 18,7 mio. kr.

Vederlag til direktionen omfatter også vederlag til moderselskabets direktion opkrævet som management fee.

2 Finansielle indtægter

Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	8	23
Øvrige finansielle indtægter	55	84
	63	107

3 Finansielle omkostninger

Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	622	701
Øvrige finansielle omkostninger	28	197
	650	898

4 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	-4.012	-1.343
Årets regulering af udskudt skat	578	1.442
(- = indtægt)	-3.434	99

Årsregnskab 1. januar - 31. december

5 Immaterielle anlægsaktiver

	Software og licenser	Udviklings- projekt	Udviklings- projekt under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar	22.355	57.851	3.276	83.482
Overførsel	0	11.189	-11.189	0
Tilgang	10.908	0	9.905	20.813
Afgang	-9.532	0	0	-9.532
Kostpris 31. december	<u>23.731</u>	<u>69.040</u>	<u>1.992</u>	<u>94.763</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	12.396	15.176	0	27.572
Årets af- og nedskrivninger	14.137	12.029	0	26.166
Tilbageførte afskrivninger vedr. afgang	-9.532	0	0	-9.532
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>17.001</u>	<u>27.205</u>	<u>0</u>	<u>44.206</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>6.730</u>	<u>41.835</u>	<u>1.992</u>	<u>50.557</u>
Afskrives over	<u>3-8 år</u>	<u>5-7 år</u>		

Udviklingsprojekter består af en it-portal der er udviklet i perioden 2013-2017. Udviklingsprojekter under udførelse vedrører nyt ERP-system der er påbegyndt i 2017.

6 Materielle anlægsaktiver

tkr.	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar	I alt
Kostpris 1. januar	231	15.515	15.746
Tilgang	0	2.117	2.117
Afgang	0	-355	-355
Kostpris 31. december	<u>231</u>	<u>17.277</u>	<u>17.508</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	96	10.447	10.543
Årets af- og nedskrivninger	46	2.219	2.265
Tilbageførte afskrivninger vedr. afgang	0	-177	-177
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>142</u>	<u>12.489</u>	<u>12.631</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>89</u>	<u>4.788</u>	<u>4.877</u>
Afskrives over	<u>5 år</u>	<u>3-5 år</u>	

7 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, består primært af forudbetalte licensaftaler.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

8 Aktiekapital

Aktiekapitalen består af 200.000 aktier a' nominelt 50 kr. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Aktiekapitalen har ikke været ændret de seneste 5 år.

9 Udskudt skat

	2017	2016
Udskudt skat 1. januar	5.438	3.996
Årets regulering af udskudt skat	578	1.442
Udskudt skat 31. december (- = indtægt)	6.016	5.438

10 Gældsforpligtelser

tkr.	Inden 1 år	1-5 år	Efter 5 år
Leverandører af varer og tjenesteydelser	11.948	0	0
Gæld til tilknyttede virksomheder	39.091	0	0
Anden gæld	8.694	0	0
Periodeafgrænsningsposter	10.628	0	0
	70.361	0	0

11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, består af forudbetalinger vedrørende udviklingsprojekter.

12 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelser over for Semler Ejendomme A/S andrager ved løbende år + 3 års opsigelsesvarsel i alt 10,9 mio. kr.

Semler Gruppen A/S har indgået Cash Pool aftale med Danske Bank for selskaberne Skandinavisk Motor Co. A/S, Semler Retail A/S, Semler Ejendomme A/S, Semler Fleet A/S, Semler Leasing A/S, Semler Services A/S, SGA A/S, Skandinavisk Motor Co. Premium Import A/S, Connected Cars A/S, Autonomous Mobility A/S, CFCO A/S, Semler Agro Services A/S og Semler Agro A/S. Selskabets solidariske hæftelse udgør 251,7 mio. kr. pr. 31. december 2017.

Semler Gruppen A/S har indgået Cash Pool aftale i EUR med Danske Bank for selskaberne Skandinavisk Motor Co. A/S, Semler Retail A/S, Semler Agro A/S og Semler Services A/S. Selskabets solidariske hæftelse udgør 55,4 mio. EUR pr. 31. december 2017.

Semler Services A/S er momsmaessigt fællesregistreret med Semler Gruppen A/S, Semler Holding A/S, Skandinavisk Motor Co. A/S, Semler Fleet A/S, Semler Ejendomme A/S, Banevingen Ejendomme A/S, Banevingen 9 ApS, Semler Retail A/S, SMC PI Holding A/S, Banemarksvej Ejendomme A/S og Skandinavisk Motor Co. Premium Import A/S. Disse selskaber hæfter solidarisk for selskabernes momstilsvar, som pr. 31. december 2017 udgør 218,2 mio. kr.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

12 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v. - fortsat

Selskabet har indgået forpligtelser over for leverandører, der pr. 31. december 2017 udgør 19,7 mio. kr. Forpligtelserne har udløb i 2019.

Selskabet har leaset biler. Leasingperioden udløber i 2018, men aftalerne kan til enhver tid opsiges. Leasingforpligtelserne andrager 1,8 mio. kr.

Selskabet hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst.

13 Nærtstående parter og ejerforhold

Grundlag

Bestemmende indflydelse og ejerforhold

Semler Gruppen A/S, Park Allé 355, DK-2605 Brøndby Hovedaktionær

Det ultimative moderselskab er Semler Holding A/S, der ejer 100% af aktiekapitalen i Semler Gruppen A/S.

Øvrige nærtstående parter

Selskabets nærtstående parter omfatter herudover bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere, aktionær, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.

Selskabets transaktioner med nærtstående parter

Selskabets transaktioner med nærtstående parter er foretaget på markedsvilkår.

14 Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

tkr.	2017	2016
Overført resultat	-12.200	387
	-12.200	387