



Tlf.: 63 12 71 00
odense@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Fælledvej 1
DK-5000 Odense C
CVR-nr. 20 22 26 70

NYBORG STRAND FONDEN
ØSTERØVEJ 2, 5800 NYBORG
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af
bestyrelsen på fondens årsmøde,
den 22. marts 2024

Jørn Nørgaard Nielsen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Fondsoplysninger	
Fondsoplysninger.....	3
Koncernoversigt.....	4
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	6-7
Ledelsesberetning	
Hoved- og nøgletal for koncernen.....	8
Ledelsesberetning.....	9-14
Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	15
Balance.....	16-17
Egenkapitalopgørelse.....	18
Pengestrømsopgørelse.....	19
Noter.....	20-23
Anvendt regnskabspraksis.....	24-29

FONDSOPLYSNINGER

Fonden	Nyborg Strand Fonden Østerøvej 2 5800 Nyborg
	CVR-nr.: 62 02 88 15 Stiftet: 15. december 1941 Kommune: Nyborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jens Maibom, formand Peter Lodberg Jørn Nørgaard Nielsen Birthe Juel Christensen Erik Vad Brændgaard Poul Martin Bak Gundersen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Fælledvej 1 5000 Odense C

KONCERNOVERSIGT

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Nyborg Strand Fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af koncernens og fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nyborg, den 22. marts 2024

Bestyrelse:

Jens Maibom
Formand

Peter Lodberg

Jørn Nørgaard Nielsen

Birthe Juel Christensen

Erik Vad Brændgaard

Poul Martin Bak Gundersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Nyborg Strand Fonden

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Nyborg Strand Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis for såvel koncernen som fonden. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af koncernens og fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet og årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 22. marts 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Jesper Bechsgaard Jørgensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne31412

HOVED- OG NØGLETAL FOR KONCERNEN

	2023 tkr.	2022 tkr.	2021 tkr.	2020 tkr.	2019 tkr.
Resultatopgørelse					
Bruttoresultat.....	109.653	103.208	72.048	55.838	93.188
Resultat af primær drift.....	19.006	25.549	7.253	-3.566	16.714
Finansielle poster, netto.....	-2.138	-3.130	-3.207	-3.197	-4.857
Årets resultat før skat.....	16.868	22.419	4.046	-6.764	11.856
Årets resultat.....	13.155	17.489	3.155	-5.291	9.229
Balance					
Balancesum.....	400.259	390.611	381.072	379.984	409.788
Egenkapital.....	186.358	173.573	156.339	153.214	158.622
Pengestrømme					
Investeringer i materielle anlægsaktiver.	-14.427	-5.225	-1.351	-15.217	-43.111
Nøgletal					
Soliditetsgrad.....	46,6	44,4	41,0	40,3	38,7
Egenkapitalforrentning.....	7,3	10,6	2,0	-3,4	6,0

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital (ekskl. minoritetsinteresser)} \times 100}{\text{Samlede aktiver, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning:	$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

LEDELSESBERETNING

Fondens hovedaktiviteter

Fondens væsentligste aktiviteter er at eje kapitalandel i datterselskab.

Nyborg Strand Fonden er en selvejende institution, stiftet den 15. december 1941.

Fonden har pr. 1. januar 1995 overdraget driftsaktiviteterne til et nystiftet 100 % ejet datterselskab, Hotel Nyborg Strand A/S og har endvidere pr. 17. august 1995 solgt sine ejendomme til datterselskabet.

Fondens hovedaktivitet er at være aktionær i Hotel Nyborg Strand A/S.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Koncernens omsætning i 2023 er steget med 15,4% sammenlignet med 2022.

Ledelsen betragter årsresultatet som meget tilfredsstillende.

Året har været det første hele driftsår efter Covid-19. Aktiviteten har været høj, det gælder specielt efteråret. Hotellet har indgået nye samarbejder mht. konference-booking, dette har vist sig at være en god prioritering. Tilgangen til arbejdskraft har været næsten normal.

Som mange andre brancher, har Nyborg Strand også i 2023 været ramt af prisstigninger på forskellige områder - men især i forhold til indkøb i køkken og restaurant.

Strukturforbedringer

Årsresultatet er fremkommet ved at have et skarpt fokus på vores kerneforretning og fastholde en kontinuerlig udvikling af en resultatorienteret organisation.

Nyborg Strand har videreført den digitale transformation - herunder ny systemarkitektur og IT-sikkerhed.

Der er investeret i en ny brandplatform, herunder nyt website, for at skabe en rød tråd i vores kommunikation og marketing og styrke vores digitale tilstedeværelse.

Den grønne omstilling er et vigtigt element i både drift og forretningsudviklingen, lige som hotellet, som en del af sin vision, ønsker at skabe rammerne om et bæredygtigt arbejdsliv for alle medarbejdere. I forlængelse heraf har hotellet stort fokus på uddannelse i personalestaben.

Vedligeholdelse af hotellet har været højt prioriteret. Der er udført en lang række forbedringer ila. året og specielt under nedlukningen i julen.

Hotellet har foretaget forskellige former for energioptimering samt renoveringer med omtanke for miljøet. Projekt "Lamper", med udskiftning af 1859 enheder er godt på vej og forventes afsluttet i 1. kvartal 2024, projektet medfører en strukturel besparelse af hotellets drift.

Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Årets resultat er som forventet.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for koncernens finansielle stilling.

Finansielle risici

Koncernen anses ikke for at være udsat for særlige risici. Selskabet har en god og langsigtet finansieringsplan og står finansielt stærkt. Der er sikret tilstrækkelige finansielle ressourcer/ likviditetsberedskab til at arbejde videre med de aktuelle strategier og planer.

LEDELSESBERETNING

Miljøforhold

Hotellet drives med stort fokus på bæredygtighed i alle led, hvilket blandt andet afspejles i affaldssortering/ genanvendelse, energioptimering og bæredygtigt indkøb.

I 2023 er der gennemført yderligere tiltag for at reducere affaldsmængden samt forbruget af vand, el og varme. I forbindelse med renovering af værelser og badeværelser har dette været et fokusområde.

Hotellet har blandt andet HORESTAs miljøcertificering, Green Key og Det Økologiske Spisemærke i bronze. Arbejdet med dataindsamling i forhold til kommende ESG-regnskab er påbegyndt.

Videnressourcer

Uddannelse og opgradering af kompetencer blandt medarbejderne er et vigtigt element på Nyborg Strand for at styrke værdikæden. Alle medarbejdere har gennemført et kursus i "Gæsteoplevelse" i løbet af 1. kvartal og Social Kapital for nyansatte.

Ledergruppen har arbejdet med en ny strategi for hotellet i løbet af året.

Ledelsen har bidraget til at sætte fokus på organisationsudvikling, med et specielt fokus på implementering af strategi og uddannelse af mellemledere.

Ledergruppen arbejder målrettet for at skabe de bedste løsninger i forhold til kommunikation og samarbejde mellem alle afdelinger med et stærkt fokus på det bæredygtige arbejdsliv.

Nyborg Strand deltager i brancherelaterede debatter i det offentlige rum og bliver ofte brugt som kilde og inspiration.

Forventninger til fremtiden

Ledelsen har udarbejdet et budget for året baseret på de faktiske reservationer sammenholdt med omsætningstal for 2023.

Direktion og bestyrelse forventer et resultat før skat mellem 15-20 mkr.

Året tegner fint, med en jævnere omsætningskurve i første halvår, specielt i efteråret er der højt aktivitetsniveau. Der er sat gang i salgsfremmende aktiviteter i konferenceafdelingen, hvilket blandt andet omfatter tættere opfølgning på gæster før, under og efter et arrangement.

Ledergruppen fortsætter strategiarbejdet og nye kursusforløb i social kapital og uddannelse af mellemledere er igangsat i januar 2024.

Arbejdet med anden etape med renovering af badeværelser er udsat til december 2024, arbejdet forventes afsluttet ca. 1. marts 2025.

Arbejdet med ombygning af receptionen er påbegyndt og forventes afsluttet ultimo august. Ombygning af lounge bliver sat i gang medio december. Vi er overbeviste om, at dette vil være med til at løfte hotellet og vores faciliteter.

LEDELSESBERETNING

Redegørelse for uddelingspolitik

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Kirkelige organisationer, foreninger og netværk i Danmark og i udlandet kan ansøge om tilskud til fremme af innovative initiativer og programindhold ved møder og konferencer, som afholdes på Hotel Nyborg Strand.

Størelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens erhvervsmæssige virksomhed og økonomi ved fastlæggelse af en årlig ramme, inden for hvilken uddelinger foretages.

Fondens bestyrelse har på grundlag af Fondens fundats fastlagt en uddelingspolitik, som kan opdeles i følgende tre kategorier af aktiviteter, der kan ydes støtte til:

- Dækning af rejseudgifter til medvirkende foredrags- og ressourcepersoner samt kunstnere
- Udvikling af innovative mødeformer og aktiviteter
- Tilskud til unges deltagelse (under 30 år) på møder og konferencer

Ansøgte initiativer kan som udgangspunkt støttes med op til kr. 75.000.

Skema til ansøgning kan rekvireres hos Nyborg Strand Fondens Administration, Hotel Nyborg Strand A/S.

Uddelingsudvalget behandler løbende indkomne ansøgninger. Det er bestyrelsens målsætning at foretage uddelinger på 400.000 kr. årligt.

Der er i regnskabsåret 2023 foretaget følgende uddelinger:

Danmarks Kordegneforening.....	10.000 kr.
Danske Sømands- og Udlandskirker.....	30.000 kr.
De grønne pigespejdere - Lederkursus.....	30.000 kr.
Folkekirkens Migrantssamarbejde - Midt i blandt os.....	30.000 kr.
Hotel Nyborg Strand A/S, Kristeligt Landmandsstævne.....	30.000 kr.
Hotel Nyborg Strand A/S, Påskehøjskole.....	25.000 kr.
Hotel Nyborg Strand A/S, Sommerophold.....	25.000 kr.
Hotel Nyborg Strand A/S, Social Summer Camp ved Kirkens Korshær.....	15.000 kr.
Hotel Nyborg Strand A/S, Nyborg Mødet.....	50.000 kr.
Hotel Nyborg Strand A/S, Opbygning af netværk - Lederdøgn.....	125.000 kr.

LEDELSESBERETNING

Redegørelse for god fondsledelse mv.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold	Ja	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> den pågældendes navn og stilling, den pågældendes alder og køn, dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, medlemmets eventuelle særlige kompetencer, den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og om medlemmet anses for uafhængigt. 	Ja	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Nej	Fondens hovedformål varetages gennem bestyrelsesarbejdet i Hotel Nyborg Strand A/S. Det er derfor hensigtsmæssigt med sammenfald i bestyrelsessammensætningen mellem Fonden og Hotel Nyborg Strand A/S.
2.4 Uafhængighed		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af;</p> <ul style="list-style-type: none"> op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige eller ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.;</p> <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller 	Ja	

LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</p> <ul style="list-style-type: none"> • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 		
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Ja	
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Ja	
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ja	Bestyrelsen evaluerer løbende bestyrelsesarbejdet.
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Nej	Omfanget af administrators arbejde er ikke væsentlig for fondens virke. Der sker derfor ikke årlig evaluering af administrators resultater efter forud fastsatte kriterier.
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja	
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	Nej	Oplysningerne anses ikke for værende relevante for Nyborg Strand Fondens interessenter. Vederlag for bestyrelsesarbejde i koncernen optjenes i Hotel Nyborg Strand A/S. Det samlede vederlag til bestyrelse og direktion fremgår af årsrapporten.

Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 6 medlemmer og er ifølge vedtægterne selvsupplerende. Rekruttering til fondens bestyrelse sker med henblik på at sikre, at bestyrelsen repræsenterer et bredt spekter af de kompetencer, den skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages der hensyn til mangfoldighed i henseende til køn, alder, erhvervs erfaring m.v. Bestyrelsesmedlemmer udpeges for en periode på 2 år ad gangen. Formanden og næstformanden udpeges for en periode på 3 år ad gangen. Aldersgrænsen er 70 år. For formandens vedkommende dog indtil udløbet af den 3-årige valgperiode, hvori han fylder 70 år.

LEDELSESBERETNING

Bestyrelsens sammensætning:

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Ejerskab	Uafhængig
Formand, Senior Director, Jens Maibom, 70 år, mand	Indtrådt 25. marts 2003, genvalgt senest 2023, på valg 2026	Generel ledelse og strategi	Hotel Nyborg Strand A/S, bestyrelse. Nyborg Strand Ejendomme, bestyrelse. Jelling Kirke, menighedsråd. Fonden Diakonissehuset Kirsten Madsen Fond (Sankt Lukas Stiftelsen), bestyrelse Helga & Aage Ark m. fleres Fond, bestyrelse Alexandra Becker med fleres Fond, bestyrelse	Nej	Nej
Næstformand, Tidl. Chefkonsulent Birthe Juel Christensen, 66 år, kvinde	Indtrådt 14. marts 2014, genvalgt senest 2023, på valg 2026	Det værdi baserede ledelsesgrundlag og organisation	Hotel Nyborg Strand A/S, bestyrelse. Nyborg Strand Ejendomme, bestyrelse. Folkekirken.dk, bestyrelse. Folkekirkelige Organisations Fællesudvalg (FKOF), forretningsudvalg. Danske Kirkers Råd, rådsmedlem.	Nej	Ja
Professor Peter Lodberg, 65 år, mand	Indtrådt 16. marts 2007, genvalgt senest 2023, på valg 2025	Det værdi baserede ledelsesgrundlag og det folkekirkelige bagland	Hotel Nyborg Strand A/S, bestyrelse. Nyborg Strand Ejendomme, bestyrelse. Teologi for Lægfolk, bestyrelse. Folkekirkens Mellemkirkelige Råd, formand. Det Lutherske Verdensforbunds Council, Geneve, bestyrelse.	Nej	Nej
Tidl. bankdirektør Jørn Nørgaard Nielsen, 72 år, mand	Indtrådt 18. marts 2011, genvalgt senest 2023, på valg 2025 Erhvervsstyrelsen har som fondsmyndighed meddelt dispensation til, at Jørn Nielsen kan fortsætte som medlem af fondens bestyrelse frem til senest det første ordinære bestyrelsesmøde i fonden i marts 2026.	Økonomi og lokalt kendskab	Hotel Nyborg Strand A/S, bestyrelse. Nyborg Strand Ejendomme, bestyrelse. Sct. Knuds Golfklub Klubhus ApS, bestyrelse.	Nej	Nej
Group Manager Erik Vad Brændgaard, 39 år, mand	Indtrådt 12. februar 2021, genvalgt senest 2023, på valg 2025.	Salg og marketing samt digitale services	Hotel Nyborg Strand A/S, bestyrelse. Nyborg Strand Ejendomme, bestyrelse.	Nej	Ja
HR Partner Poul Martin Bak Gundersen, 47 år, mand	Indtrådt 24. marts 2023, på valg 2025.	Organisation, ledelse og HR.	Hotel Nyborg Strand A/S, bestyrelse. Nyborg Strand Ejendomme, bestyrelse.	Nej	Ja

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Koncernen		Morderselskabet	
		2023 kr.	2022 kr.	2023 kr.	2022 kr.
BRUTTOFORTJENESTE.....	1	109.653.164	103.208.285	-109.110	-68.735
Personaleomkostninger.....	2	-78.559.361	-65.590.402	0	0
Af- og nedskrivninger.....		-12.088.293	-12.068.732	0	0
DRIFTSRESULTAT		19.005.510	25.549.151	-109.110	-68.735
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder.....		0	0	13.288.754	17.505.941
Andre finansielle indtægter.....	3	714.704	70.888	94.838	51.349
Andre finansielle omkostninger.....		-2.852.710	-3.200.768	0	0
RESULTAT FØR SKAT.....		16.867.504	22.419.271	13.274.482	17.488.555
Skat af årets resultat.....	4	-3.712.495	-4.930.716	0	0
ÅRETS RESULTAT	5	13.155.009	17.488.555	13.274.482	17.488.555

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	Koncernen		Moderselskabet	
		2023 kr.	2022 kr.	2023 kr.	2022 kr.
Grunde og bygninger.....		327.341.917	328.256.170	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		13.311.678	15.409.105	0	0
Mat.anlægsaktiver under udførelse og forudbet.....		5.350.511	0	0	0
Materielle anlægsaktiver.....	6	346.004.106	343.665.275	0	0
Kapitalandele i dattervirksomheder.....		0	0	185.271.788	172.383.034
Andre værdipapirer.....		5.250	5.250	5.250	5.250
Finansielle anlægsaktiver.....	7	5.250	5.250	185.277.038	172.388.284
ANLÆGSAKTIVER.....		346.009.356	343.670.525	185.277.038	172.388.284
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		1.523.918	1.407.669	0	0
Varebeholdninger.....		1.523.918	1.407.669	0	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		7.444.166	12.161.378	0	0
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		0	0	1.595.944	1.420.217
Andre tilgodehavender.....		2.541.219	1.710.522	0	0
Tilgodehavende selskabsskat.....		915	913	0	0
Periodeafgrænsningsposter.....	8	1.268.678	2.463.361	0	0
Tilgodehavender.....		11.254.978	16.336.174	1.595.944	1.420.217
Andre værdipapirer og kapitalandele.....		26.000	26.000	0	0
Værdipapirer og kapitalandele....		26.000	26.000	0	0
Likvide beholdninger.....		41.444.773	29.170.710	0	0
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		54.249.669	46.940.553	1.595.944	1.420.217
AKTIVER.....		400.259.025	390.611.078	186.872.982	173.808.501

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	Koncernen		Moderselskabet	
		2023 kr.	2022 kr.	2023 kr.	2022 kr.
Grundkapital.....		300.000	300.000	300.000	300.000
Reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode.....		0	0	164.271.788	151.383.034
Ramme til uddelinger.....		400.000	400.000	400.000	400.000
Overført overskud.....		185.658.372	172.873.363	21.506.057	21.490.329
EGENKAPITAL.....		186.358.372	173.573.363	186.477.845	173.573.363
Hensættelser til udskudt skat.....	9	45.840.977	42.128.482	0	0
Andre hensatte forpligtelser.....	10	1.565.047	3.741.228	0	0
HENSATTE FORPLIGTELSE.....		47.406.024	45.869.710	0	0
Gæld til realkreditinstitutter.....		142.369.988	151.394.603	0	0
Langfristede gældsforpligtelser...	11	142.369.988	151.394.603	0	0
Gæld til realkreditinstitutter.....		9.025.779	8.970.438	0	0
Gæld til pengeinstitutter.....		0	10.457	0	0
Modtagne forudbetalinger vedr. igangværende arbejder.....		353.475	933.712	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		6.840.436	4.266.749	0	0
Anden gæld.....		7.570.479	5.201.828	395.137	235.138
Periodeafgrænsningsposter.....	12	334.472	390.218	0	0
Kortfristede gældsforpligtelser....		24.124.641	19.773.402	395.137	235.138
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		166.494.629	171.168.005	395.137	235.138
PASSIVER.....		400.259.025	390.611.078	186.872.982	173.808.501
Eventualposter mv.	13				
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14				
Nærtstående parter	15				

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Koncernen			
	Grundkapital	Ramme til uddelinger	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2023.....	300.000	400.000	172.873.363	173.573.363
Forslag til resultatdisponering, jf. note 5.....		370.000	12.785.009	13.155.009
Andre reguleringer.....		-370.000		-370.000
Egenkapital 31. december 2023.....	300.000	400.000	185.658.372	186.358.372

	Moderselskabet				
	Grundkapital	Reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode	Ramme til uddelinger	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2023.....	300.000	151.383.034	400.000	21.490.329	173.573.363
Forslag til resultatdisponering, jf. note 5.....	13.288.754		370.000	-384.272	13.274.482
Andre reguleringer.....			-370.000		-370.000
Modtaget/deklareret udbytte	-400.000			400.000	0
Egenkapital 31. december 2023.....	300.000	164.271.788	400.000	21.506.057	186.477.845

PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Koncernen		Moderselskabet	
	2023 kr.	2022 kr.	2023 kr.	2022 kr.
Årets resultat	13.155.009	17.488.555	13.274.482	17.488.555
Årets afskrivninger tilbageført.....	12.088.293	12.068.732	0	0
Tilbageførsel af realisationsavancer.....	-109.276	-1.697	0	0
Resultat af dattervirksomheder.....	0	0	-13.288.754	-17.505.941
Skat af årets resultat tilbageført.....	3.712.495	4.930.716	0	0
Øvrige reguleringer.....	-4	-342	400.000	400.000
Ændring i varebeholdninger.....	-116.249	-236.554	0	0
Ændring i tilgodehavender (ekskl. skat).....	5.081.198	-5.444.485	-175.728	-135.421
Ændring i andre hensatte forpligtelser.....	-2.176.181	823.751	0	0
Ændring i kortfristet gæld (ekskl. skat, skyldige afdrag og kassekredit).....	4.306.356	-4.526.223	160.000	7.376
PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET.....	35.941.641	25.102.453	370.000	254.569
Køb af materielle anlægsaktiver.....	-14.427.124	-5.224.595	0	0
Salg af materielle anlægsaktiver.....	109.276	305.000	0	0
PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET.....	-14.317.848	-4.919.595	0	0
Afdrag på lån.....	-8.969.273	-8.913.120	0	0
Ændring i driftskredit.....	-10.457	-10.175	0	0
Uddelinger bevilget.....	-370.000	-254.569	-370.000	-254.569
PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET.....	-9.349.730	-9.177.864	-370.000	-254.569
ÆNDRING I LIKVIDER.....	12.274.063	11.004.994	0	0
Likvider 1. januar.....	29.170.710	18.165.716	0	0
LIKVIDER 31. DECEMBER.....	41.444.773	29.170.710	0	0
Likvider 31. december specificeres således:				
Likvide beholdninger.....	41.444.773	29.170.710	0	0
LIKVIDER.....	41.444.773	29.170.710	0	0

NOTER

Note

Særlige poster

1

Koncernen har i forbindelse med Covid-19 indtægtsført lønkompensation og kompensation for faste omkostninger for samlet 1.137 tkr. før skat under andre driftsindtægter.

	Koncernen		Moderselskabet		
	2023 kr.	2022 kr.	2023 kr.	2022 kr.	
Personaleomkostninger					2
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	170	162	0	0	
Løn og gager.....	70.414.614	59.609.375	0	0	
Pensioner.....	6.016.051	4.391.114	0	0	
Andre omkostninger til social sikring.....	2.128.696	1.589.913	0	0	
	78.559.361	65.590.402	0	0	
Vederlag til bestyrelse.....	431.250	392.000	0	0	
	431.250	392.000	0	0	
Andre finansielle indtægter					3
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder.....	0	0	94.838	51.349	
Finansielle indtægter i øvrigt.....	714.704	70.888	0	0	
	714.704	70.888	94.838	51.349	
Skat af årets resultat					4
Regulering af udskudt skat.....	3.712.495	4.930.716	0	0	
	3.712.495	4.930.716	0	0	
Forslag til resultatdisponering					5
Henlæggelser til reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode.....	0	0	13.288.754	17.505.941	
Regulering af uddelingsrammen.....	370.000	254.569	370.000	254.569	
Overført resultat.....	12.785.009	17.233.986	-384.272	-271.955	
	13.155.009	17.488.555	13.274.482	17.488.555	

NOTER

Note

Materielle anlægsaktiver

6

	Koncernen		
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Mat.anlægsaktiver under udførelse og forudbet.
Kostpris 1. januar 2023.....	459.722.953	49.517.955	233.550
Tilgang.....	8.589.214	720.949	5.116.961
Afgang.....	0	-458.915	0
Kostpris 31. december 2023.....	468.312.167	49.779.989	5.350.511
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023.....	131.700.333	34.108.850	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....	0	-458.915	
Årets afskrivninger	9.269.917	2.818.376	
Af- og nedskrivninger 31. december 2023.....	140.970.250	36.468.311	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023..	327.341.917	13.311.678	5.350.511

Finansielle anlægsaktiver

7

	Koncernen
	Andre værdipapirer
Kostpris 1. januar 2023.....	5.250
Kostpris 31. december 2023.....	5.250
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023.....	5.250

	Morderselskabet	
	Kapitalandele i dattervirksomheder	Andre værdipapirer
Kostpris 1. januar 2023.....	21.000.000	5.250
Kostpris 31. december 2023.....	21.000.000	5.250
Værdireguleringer 1. januar 2023.....	151.383.034	0
Udloddet resultat	-400.000	0
Årets værdireguleringer	13.288.754	0
Værdireguleringer 31. december 2023.....	164.271.788	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023.....	185.271.788	5.250

Kapitalandele i dattervirksomheder

Navn og hjemsted	Ejerandel
Hotel Nyborg Strand A/S, Nyborg.....	100 %
Nyborg Strand Ejendomme ApS, Nyborg.....	100 %

NOTER

	Koncernen		Moderselskabet		Note
	2023	2022	2023	2022	
	kr.	kr.	kr.	kr.	
Periodeafgrænsningsposter					8
Periodeafgrænsningsposter består af periodiserede forsikringer og øvrige periodiserede omkostninger.					
Hensættelser til udskudt skat					9
Hensættelse til udskudt skat vedrører forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier på materielle anlægsaktiver, andre hensatte forpligtelser, langfristede gældsforpligtelser samt skattemæssigt fremført underskud.					
Udskudt skat 1. januar.....	42.128.482	37.197.766	0	0	
Årets udskudte skat i resultatopgørelsen.....	3.712.495	4.930.716	0	0	
Udskudt skat 31. december.....	45.840.977	42.128.482	0	0	
Andre hensatte forpligtelser					10
Forfaldstidspunkterne for hensatte forpligtelser forventes at blive:					
0-1 år.....	1.565.047	3.741.228	0	0	
	1.565.047	3.741.228	0	0	
Koncernen har i forbindelse med Covid-19 modtaget lønkomensation og komensation for faste omkostninger, som endnu ikke er slutafregnet. Der er samlet hensat 1.565 tkr. før skat hertil.					
Langfristede gældsforpligtelser					11
	Koncernen				
	31/12 2023	Afdrag	Restgæld	31/12 2022	
	gæld i alt	næste år	efter 5 år	gæld i alt	
Gæld til realkreditinstitutter.....	151.395.767	9.025.779	105.677.977	160.365.041	
	151.395.767	9.025.779	105.677.977	160.365.041	
Periodeafgrænsningsposter					12
Periodeafgrænsningsposter består af periodiserede tilskud.					

NOTER

	Note
Eventualposter mv.	13
Eventualforpligtelser Koncernen har indgået en operationel leasingkontrakt med en restløbetid på 26 måneder og en samlet leasingforpligtelse på 165 tkr.	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser Til sikkerhed for engagement med Danske Bank er deponeret: Ejerpantebreve i alt kr. 24.700.000 med pant i hotellet. Skadesløsbrev kr. 7.400.000. Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 158.170 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 327.604 tkr.	14
Nærtstående parter Fondens nærtstående parter omfatter følgende: Bestemmende indflydelse Fondens bestyrelse bestående af Jens Maibom, Peter Lodberg, Jørn Nørgaard Nielsen, Birthe Juel Christensen, Erik Vad Brændgaard og Poul Martin Bak Gundersen. Øvrige nærtstående parter, som virksomheden har haft transaktioner med Fondens nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter tilknyttede virksomheder samt selskabernes bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disse personers relaterede familiemedlemmer. Nærtstående parter omfatter endvidere selskaber, hvori førnævnte personkreds har væsentlige interesser. Transaktioner med nærtstående parter Der har i året været renteindtægter fra udlån til Hotel Nyborg Strand A/S på 95 tkr. Tilgodehavende hos Hotel Nyborg Strand A/S pr. balancedagen udgør 1.596 tkr. Udlån forrentes på normale markedsmæssige vilkår. Fonden har ikke udbetalt bestyrelseshonorar til fondens bestyrelse.	15

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Nyborg Strand Fonden for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C med de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter moderselskabet Nyborg Strand Fonden samt dattervirksomheder, hvori Nyborg Strand Fonden direkte eller indirekte besidder mere end 50 % af stemmerettighederne eller på anden måde har bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen besidder mellem 20 % og 50 % af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder, jf. koncernoversigten.

Koncernregnskabet er udarbejdet som et sammendrag af moderselskabets og dattervirksomheders årsregnskaber ved sammenlægning af ensartede regnskabsposter. Ved konsolideringen foretages fuld eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til afståelsestidspunktet. Sammenligningstal korrigeres ikke for nyhvervede, solgte eller afviklede virksomheder.

Anskaffelsestidspunktet er det tidspunkt, hvor koncernen faktisk opnår kontrol over den overtagne virksomhed.

Erhvervede virksomheder indregnes i koncernregnskabet efter overtagelsesmetoden, med omvurdering af alle identificerede aktiver og forpligtelser til dagsværdi på overtagelsesdagen. Dagsværdien er opgjort på baggrund af handler på et aktivt marked, alternativt beregnet ved anvendelse af almindeligt accepterede værdiansættelsesmodeller. Ved beregning af dagsværdi på investeringsejendomme er anvendt en discounted cash flow model på baggrund af tilbagediskontering af den fremtidige indtjening. Driftsmidler er opført til dagsværdi på baggrund af indhentede valuarvurderinger, som bygger på en samlet vurdering af maskinparken.

Positive forskelsbeløb mellem anskaffelsesværdien og dagsværdi af overtagne identificerede aktiver og forpligtelser indregnes under immaterielle anlægsaktiver som goodwill og afskrives systematisk over resultatopgørelsen efter en individuel vurdering af den økonomiske levetid.

Negative forskelsbeløb indregnes i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet. Forskelsbeløbet fra erhvervede virksomheder udgør 0 tkr.

Kapitalandele i dattervirksomheder udlignes med den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes dagsværdi af nettoaktiver og forpligtelser på anskaffelsestidspunktet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af værelser, lokaleudlejning, restaurantindtægter mv. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til koncernens og fondens aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realiserbar.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til koncernens og fondens medarbejdere.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter fuld eliminering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

Ved afhændelser indregnes eventuel fortjeneste, når de økonomiske rettigheder knyttet til de solgte kapitalandele overføres, dog tidligst når fortjenesten er realiseret eller anses som realiserbar. Desuden indgår realiserede tab udover nedskrivninger, når sådanne må konstateres.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	10-50 år	0%
Installationer.....	10-50 år	0%
Edb-anlæg.....	4 år	0%
Kunstværker.....	50 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5-8 år	0%

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i moderselskabets balance efter den indre værdis metode, der anses som en målemetode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Ved køb af virksomheder anvendes overtagelsesmetoden med omvurdering af alle identificerede aktiver og forpligtelser til dagsværdi på overtagelsesdagen, som er tidspunkt for opnåelse af kontrol. Købsvederlaget består af dagsværdien af det aftalte vederlag i form af overdragne aktiver og forpligtelser. Hvis en del af købsvederlaget er betinget af fremtidige begivenheder eller opfyldelse af aftalte betingelser, indregnes denne del af købsvederlaget til dagsværdi på overtagelsesdagen. Efterfølgende reguleringer af betinget købsvederlag indregnes i resultatopgørelsen.

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde. Investeringsejendomme måles til dagsværdi svarende til ejendommens handelsværdi, hvor ændringer i dagsværdien indregnes i resultatopgørelsen. Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO princippet med fradrag af eventuelle nedskrivninger til en lavere nettorealiseringsværdi. Tilgodehavender og gæld måles til amortiseret kostpris.

Modtaget udbytte fradrages den regnskabsmæssige værdi af kapitalandelen.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Fortjeneste og tab ved afhændelse af kapitalandele i dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem nettosalgsprisen og den regnskabsmæssige værdi af den afhændede kapitalandel på salgstidspunktet inkl. ikke-afskrevne merværdier og goodwill. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, fonden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomheders underbalance.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsevnen er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris.

Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

Faktiske uddelinger for regnskabsåret vises under egenkapital og i resultatdisponeringen, når disse er besluttet af bestyrelsen, og fonden dermed har en juridisk forpligtelse overfor modtageren.

Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger og reguleringer til slutafregning af kompensationsordninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto-skatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at blive anvendt inden for en overskuelig årrække, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapi-talen.

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet. Skat af årets resultat indeholder også udbytteskatter som ikke kan eller vil blive refunderet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømmene for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider:

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer og som uden hindringer kan omsættes til likvide beholdninger.