

# ArbejdsmiljøCentret A/S

Dynamovej 11, 2. th., 2860 Søborg

CVR-nr. 61 89 68 13

## Årsrapport 2019/20

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20. oktober 2020

Dirigent:

.....  
Kenneth Emil Ajslev





## Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. april 2019 - 31. marts 2020	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

## Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for ArbejdsmiljøCentret A/S for regnskabsåret 1. april 2019 - 31. marts 2020.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2019 - 31. marts 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søborg, den 20. oktober 2020  
Direktion:

.....  
Kenneth Emil Ajslev  
adm. direktør

.....  
Jannick Emil Adeltoft Ajslev  
direktør

Bestyrelse:

.....  
Birgit Ajslev  
formand

.....  
Teresa Ajslev

.....  
Jannick Emil Adeltoft Ajslev

.....  
Jeannette Reymond Ajslev

.....  
Kenneth Emil Ajslev

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i ArbejdsmiljøCentret A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ArbejdsmiljøCentret A/S for regnskabsåret 1. april 2019 - 31. marts 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2019 - 31. marts 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionsbehandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 20. oktober 2020  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Jesper Jørn Pedersen  
statsaut. revisor  
mne21326

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	ArbejdsmiljøCentret A/S
Adresse, postnr., by	Dynamovej 11, 2. th., 2860 Søborg
CVR-nr.	61 89 68 13
Stiftet	27. maj 1980
Hjemstedskommune	Gladsaxe
Regnskabsår	1. april 2019 - 31. marts 2020
Bestyrelse	Birgit Ajslev, formand Teresa Ajslev Jannick Emil Adeltoft Ajslev Jeannette Reymond Ajslev Kenneth Emil Ajslev
Direktion	Kenneth Emil Ajslev, adm. direktør Jannick Emil Adeltoft Ajslev, direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med arbejdsmiljørådgivning og andet efter bestyrelsens skøn i forbindelse hermed beslægtet virksomhed.

ArbejdsmiljøCentret er Danmarks største autoriserede arbejdsmiljørådgiver. Med kontorer fordelt i hele Danmark kan vi tilbyde vores kunder lokal rådgivningsekspertise indenfor alle arbejdsmiljøfag.

I starten af 2019 blev Human House A/S en del af ArbejdsmiljøCentret. Human House er kendt for managementrådgivning og kurser inden for ledelses- og organisationsudvikling igennem mere end 25 år, ligesom Human House er den danske certificeringspartner til Myers-Briggs og PSI på de verdenskendte personprofilværktøjer MBTI, 16PF og FIRO-B.

Ideen med at samle ArbejdsmiljøCentret og Human House er, at vi tror på at velfungerende virksomheder skabes via god ledelse og et godt arbejdsmiljø. Ligeledes er der en stærk synergi imellem de to områder; Et godt arbejdsmiljø gør det nemmere at levere god ledelse og god ledelse gør det nemmere at skabe et godt arbejdsmiljø.

Hver for sig er de to virksomheder eksperter indenfor ledelse og arbejdsmiljø, men tilsammen kan vi tilbyde vores kunder unik rådgivning med fokus på alle de mennesker, der er i en virksomhed; "Human House".

Året 2019/20 har budt på en solid vækst i ArbejdsmiljøCentret, samtidigt med at vi fik integreret AKON A/S, som leverer autoriseret arbejdsmiljørådgivning primært omkring Holstebro. Desværre betød Covid-19 en markant nedgangs i omsætningen i marts 2020, som har påvirket regnskabet's omsætning og bundlinje.

Der er blevet gennemført en handlingsplan, der har reduceret vores omkostninger, men som primært har fokus på salg og kunder: Covid-19 krisen er en sundhedskrise. Mange kunder er blevet ramt på faldende efterspørgsel, men mange andre kunder har stået midt i store opgaver med at tilpasse deres arbejdsplads og arbejdsprocesser, så de har kunnet gennemføre en sund og sikker genåbning. Aldrig før har arbejdsmiljø haft så direkte indflydelse på virksomhedernes drift og derfor har det været helt centralt for os, at være til stede, når kunderne fik behov for god rådgivning.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2019/20 udviser et underskud på 303.733 kr. mod et overskud på 605.486 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. marts 2020 udviser en egenkapital på 1.888.445 kr.

Ledelsen vurderer at årets resultat er markant påvirket af Covid 19. Givet udviklingen før og efter selve covid-19 nedlukningen er vi tilfredse med den overordnede udvikling af virksomheden.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter årsregnskabets afslutning indtruffet andre væsentlige hændelser end ovennævnte konsekvens af Covid-19.

## Årsregnskab 1. april 2019 - 31. marts 2020

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2019/20	2018/19
	<b>Bruttofortjeneste</b>	35.580.111	31.427.214
2	Personaleomkostninger	-39.470.775	-32.937.995
	Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-607.522	-477.375
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	-4.498.186	-1.988.156
	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	3.996.984	2.592.642
	Finansielle indtægter	3.967	1.000
	Finansielle omkostninger	-8.874	0
	<b>Resultat før skat</b>	-506.109	605.486
	Skat af årets resultat	202.376	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>-303.733</b>	<b>605.486</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	4.728.583	0
	Overført resultat	-5.032.316	605.486
		<b>-303.733</b>	<b>605.486</b>



## Årsregnskab 1. april 2019 - 31. marts 2020

### Balance

Note	kr.	2019/20	2018/19
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
3	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Grunde og bygninger	1.848.810	1.880.000
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	872.924	1.161.366
		<u>2.721.734</u>	<u>3.041.366</u>
4	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	8.506.593	6.309.609
		<u>8.506.593</u>	<u>6.309.609</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>11.228.327</u>	<u>9.350.975</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.404.136	6.101.247
	Igangværende arbejder for fremmed regning	514.448	709.332
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	5.491	67.215
	Udskudte skatteaktiver	350.000	350.000
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	202.376	0
	Andre tilgodehavender	470.334	386.656
	Periodeafgrænsningsposter	301.238	240.048
		<u>6.248.023</u>	<u>7.854.498</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>1.156.162</u>	<u>508.065</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>7.404.185</u>	<u>8.362.563</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>18.632.512</u>	<u>17.713.538</u>

## Årsregnskab 1. april 2019 - 31. marts 2020

### Balance

Note	kr.	2019/20	2018/19
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
	Aktiekapital	1.000.000	1.000.000
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	4.728.583	0
	Overført resultat	-3.840.138	1.745.239
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.888.445</b>	<b>2.745.239</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
6	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Anden gæld	2.485.874	0
		<b>2.485.874</b>	<b>0</b>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	3.423.010	3.664.614
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	935.017	916.810
	Gæld til tilknyttede virksomheder	4.354.480	2.917.992
	Anden gæld	5.460.785	7.216.483
	Periodeafgrænsningsposter	84.901	252.400
		<b>14.258.193</b>	<b>14.968.299</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>16.744.067</b>	<b>14.968.299</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>18.632.512</b>	<b>17.713.538</b>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 5 Egne kapitalandele
- 7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 8 Sikkerhedsstillelser
- 9 Nærtstående parter

## Årsregnskab 1. april 2019 - 31. marts 2020

### Egenkapitalopgørelse

kr.	Aktiekapital	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdi metode	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. april 2019	1.000.000	0	1.745.239	2.745.239
Køb af egne aktier	0	0	-553.061	-553.061
Overført via resultatdisponering	0	4.728.583	-5.032.316	-303.733
<b>Egenkapital 31. marts 2020</b>	<b>1.000.000</b>	<b>4.728.583</b>	<b>-3.840.138</b>	<b>1.888.445</b>

## Årsregnskab 1. april 2019 - 31. marts 2020

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ArbejdsmiljøCentret A/S for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

I henhold til årsregnskabslovens § 112, stk. 1, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS18.

Indtægter ved levering af tjenesteydelser, som omfatter salg af konsulentydelse, indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

#### Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, ændring i igangværende arbejder, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

## Årsregnskab 1. april 2019 - 31. marts 2020

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Grunde afskrives ikke.

#### Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

Posten omfatter modtagne udbytter fra dattervirksomheder i det omfang udbyttet ikke overstiger den akkumulerede indtjening i dattervirksomheden i ejerperioden.

Efter den indre værdis metode indregnes en forholdsmæssig andel af resultat efter skat i de underliggende virksomheder i resultatopgørelsen. Resultatandele efter skat i dattervirksomheder præsenteres i resultatopgørelsen som særskilte linjer. For kapitalandele i dattervirksomheder foretages fuld eliminering af koncerninterne avancer/tab.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

#### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationsselskabet.

#### Balancen

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

## Årsregnskab 1. april 2019 - 31. marts 2020

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med modervirksomhedens andel af den negative indre værdi, i det omfang det vurderes som uerholdeligt. Hvis den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser, i det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomhedens underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelseskursen.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i årsregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelsestidspunktet.

Ved køb af nye dattervirksomheder eller associerede virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på erhvervelsestidspunktet. Der indregnes en hensat forpligtelse til dækning af omkostninger ved besluttede omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i forbindelse med købet. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

Konstaterede merværdier og eventuel goodwill i forhold til den underliggende virksomheds regnskabsmæssige indre værdi amortiseres i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis for de aktiver og forpligtelser, som de kan henføres til. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen.

Modtaget udbytte fradrages den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder, der måles til regnskabsmæssig indre værdi, er underlagt krav om nedskrivningstest, hvis der foreligger indikationer på værdiforringelse.

##### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

## Årsregnskab 1. april 2019 - 31. marts 2020

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

##### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende leverancer af serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

##### Likvider

Likvider omfatter indeståender i bank, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

## Årsregnskab 1. april 2019 - 31. marts 2020

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Egenkapital

##### *Egne kapitalandele*

Købs- og salgssummer af egne kapitalandele indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat.

##### *Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode*

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode omfatter nettoopskrivninger af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder i forhold til kostpris. Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn. Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

##### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.

##### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder består af betalinger fra virksomhedens kunder. Saldoen nedbringes i takt med at den aftalte ydelse leveres.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

kr.	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	33.854.193	27.154.418
Pensioner	4.180.418	3.561.316
Andre omkostninger til social sikring	398.760	302.095
Andre personaleomkostninger	1.037.404	1.920.166
	<u>39.470.775</u>	<u>32.937.995</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>63</u>	<u>52</u>



## Årsregnskab 1. april 2019 - 31. marts 2020

## Noter

## 3 Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt
Kostpris 1. april 2019	1.880.000	2.679.655	4.559.655
Tilgange	0	287.890	287.890
Kostpris 31. marts 2020	1.880.000	2.967.545	4.847.545
Af- og nedskrivninger 1. april 2019	0	1.518.289	1.518.289
Afskrivninger	31.190	576.332	607.522
Af- og nedskrivninger 31. marts 2020	31.190	2.094.621	2.125.811
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2020</b>	<b>1.848.810</b>	<b>872.924</b>	<b>2.721.734</b>
Afskrives over	50 år	3-5 år	

## 4 Finansielle anlægsaktiver

kr.	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder
Kostpris 1. april 2019	3.898.337
Kostpris 31. marts 2020	3.898.337
Værdireguleringer 1. april 2019	2.411.272
Modtaget udbytte	-1.800.000
Årets resultat	4.415.661
Årets afskrivning	-418.677
Værdireguleringer 31. marts 2020	4.608.256
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2020</b>	<b>8.506.593</b>

Navn	Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital kr.	Resultat kr.
<b>Dattervirksomheder</b>				
BST NORD A/S	Søborg	100,00 %	2.938.273	1.862.401
Human House A/S	Søborg	100,00 %	974.604	621.709
AKON A/S	Søborg	100,00 %	497.926	1.931.551

## 5 Egne kapitalandele

Aktier	Antal stk.	Nominal værdi kr.	Andel af aktiekapital	Købs-/ salgssum kr.
Saldo 1. april 2019	2.000	200.000	20,00 %	
Køb i årets løb	4.000	400.000	40,00 %	553.061
Saldo 31. marts 2020	6.000	600.000	60,00 %	

Egne aktier erhverves som led i en aktiekøbsaftale mellem Ajslev ApS og ArbejdsmiljøCentret A/S.

## Årsregnskab 1. april 2019 - 31. marts 2020

## Noter

**6 Langfristede gældsforpligtelser**

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 0 kr. senere end 5 år fra balancedagen.

**7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.****Andre eventualforpligtelser**

Selskabet er sambeskattet med modervirksomheden Ajslev ApS som administrationselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for kildeskat på renter, royalties og udbytter.

**Andre økonomiske forpligtelser**

Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:

kr.	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
Leje- og leasingforpligtelser	<u>2.903.810</u>	<u>633.714</u>

**8 Sikkerhedsstillelser**

Der er ikke stillet pant eller sikkerhed i aktiverne pr. 31. marts 2020.

**9 Nærtstående parter****Oplysning om koncernregnskaber**

<u>Modervirksomhed</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab</u>
Ajslev ApS	Allerød	Erhvervsstyrelsen

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kenneth Emil Ajslev

### Direktion

På vegne af: ArbejdsmiljøCentret A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-416820591086

IP: 188.177.xxx.xxx

2020-10-20 18:53:50Z

NEM ID 

## Kenneth Emil Ajslev

### Dirigent

På vegne af: ArbejdsmiljøCentret A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-416820591086

IP: 188.177.xxx.xxx

2020-10-20 18:53:50Z

NEM ID 

## Jannick Emil Adeltoft Ajslev

### Direktion

På vegne af: ArbejdsmiljøCentret A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-006136662355

IP: 80.63.xxx.xxx

2020-10-21 11:00:17Z

NEM ID 

## Birgit Ajslev

### Bestyrelse

På vegne af: ArbejdsmiljøCentret A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-223073617060

IP: 93.167.xxx.xxx

2020-10-21 15:02:45Z

NEM ID 

## Teresa Ajslev

### Bestyrelse

På vegne af: ArbejdsmiljøCentret A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-201160497860

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-10-22 18:02:33Z

NEM ID 

## Kenneth Emil Ajslev

### Bestyrelse

På vegne af: ArbejdsmiljøCentret A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-416820591086

IP: 188.177.xxx.xxx

2020-10-23 21:07:55Z

NEM ID 

## Jeannette Reymond Ajslev

### Bestyrelse

På vegne af: ArbejdsmiljøCentret A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-807296384050

IP: 188.177.xxx.xxx

2020-10-24 09:29:19Z

NEM ID 

## Jannick Emil Adeltoft Ajslev

### Bestyrelse

På vegne af: ArbejdsmiljøCentret A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-006136662355

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-10-24 15:50:12Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CSP5J-F051F-KP3IZ-4JYVN-DQ215-I4IEI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jesper Jørn Pedersen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:89023474

IP: 5.103.xxx.xxx

2020-10-25 08:14:04Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>