



Tlf.: 96 20 76 00
frederikshavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Rimmens Alle 89, Box 712
DK-9900 Frederikshavn
CVR-nr. 20 22 26 70

FREDERIKSHAVN SØMANDSHJEM
TORDENSKJOLDSGADE 15 B, 9900 FREDERIKSHAVN
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af
bestyrelsen på fondens årsmøde,
den 13. marts 2017

Søren Mejlvang

INDHOLDSFORTEGNELSE

| | Side |
|---|-------|
| Fondsoplysninger | |
| Fondsoplysninger..... | 3 |
| Erklæringer | |
| Ledelsespåtegning..... | 4 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning..... | 5-6 |
| Ledelsesberetning | |
| Ledelsesberetning..... | 7-8 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december | |
| Resultatopgørelse..... | 9 |
| Balance..... | 10 |
| Noter..... | 11-12 |
| Anvendt regnskabspraksis..... | 13-15 |

FONDSOPLYSNINGER

| | |
|----------------------|--|
| Fonden | Frederikshavn Sømandshjem Tordenskjoldsgade 15 B 9900 Frederikshavn CVR-nr.: 61 85 45 17 Stiftet: 15. oktober 1987 Hjemsted: Frederikshavn Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| Bestyrelse | Søren Mejlvang, Formand Dorthe Frydkjær Sørensen, Næstformand Jørgen Steen Mogens Horsholt Ingeborg Jensen |
| Direktion | Lars Risager |
| Revision | BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rimmens Alle 89, Box 712 9900 Frederikshavn |
| Pengeinstitut | Spar Nord Bank A/S Danmarksgade 48 9900 Frederikshavn |

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2016 for Frederikshavn Sømandshjem.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikshavn, den 10. marts 2017

Direktion:

Lars Risager

Bestyrelse:

Søren Mejlvang
Formand

Dorthe Frydkjær Sørensen
Næstformand

Jørgen Steen

Mogens Horsholt

Ingeborg Jensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Frederikshavn Sømandshjem

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frederikshavn Sømandshjem for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederikshavn, den 10. marts 2017

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Jan Kammann Andersen
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Fondens formål er ifølge vedtægterne at drive sømandshjem i Frederikshavn.

Fondens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i udlejning af værelser samt opfyldelse af fondens formål i henhold til vedtægterne.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses som ikke tilfredsstillende.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Redegørelse for uddelingspolitik

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge fondens vedtægter er fondens formål et almennyttigt og velgørende formål ved at give såvel danske søfolk, fiskere og deres pårørende som søfarende af alle nationer et godt hjem ledet i kristen ånd. På sømandshjemmet holdes dagligt andagt og derudover møder, oplysende foredrag, underholdningsaftener, julefester og lignende på folkekirkens grund. Udfra sømandshjemmet aflægges skibsbesøg og hospitalsbesøg, ligesom der arrangeres udflugter og idræt, undervisning og underholdning for søfolk og fiskere. Fondens kristelige og sociale opgaver udføres i tilslutning til Indenlandsk Sømandsmission.

Fondens velgørende formål er desuden at yde økonomisk støtte til Indenlandsk Sømandsmission til fremme af sømandsmissionen samt at yde økonomisk støtte til andre sømandshjem, der drives i tilslutning til Indenlandsk Sømandsmission.

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens erhvervsmæssige virksomhed og økonomi. Der er ikke fastlagt en årlig ramme, inden for hvilken uddelinger foretages. Til opfyldelse af de i vedtægternes §2 anførte formål, kan bestyrelsen alene foretage uddelinger til velgørende formål, når fondens almennyttige formål er behørigt opfyldt.

Fondsbestyrelsen vurderer årligt, om der skal foretages uddelinger. Der er ikke fastlagt en decideret uddelingspolitik. Såfremt der bliver foretaget uddelinger, vurderes disse fra gang til gang af bestyrelsen og vedrører nedenstående hovedkategorier:

- Indenlandsk Sømandsmission
- Øvrige sømandshjem, der drives i tilslutning til Indenlandsk Sømandsmission

LEDELSESBERETNING

Redegørelse for god fondsledelse mv.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Åbenhed og kommunikation

Fonden følger ikke anbefalingerne og drøfter i stedet fra gang til gang den eksterne kommunikation, som afstemmes under hensynet til fondens interesser.

Bestyrelsens opgaver og ansvar

Fonden følger anbefalingen, hvilket er beskrevet i fondens forretningsorden.

Ledelsens vederlag

Fonden følger ikke anbefalinger under ledelsens vederlag. Eventuelt vederlag aftales på fondens årlige generalforsamling og har indtil videre været fastsat til kr. 0 for alle bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen

Bestyrelsen består af mindst 5 medlemmer og højst 11 medlemmer og er ifølge vedtægterne selv-supplerende. Nyvalgte medlemmer skal godkendes af Indenlandsk Sømandsmissions hovedbestyrelsen. Rekruttering til fondens bestyrelse sker med henblik på at sikre fondens interesser i henhold til vedtægterne. Der er ingen tidsbegrænsning på bestyrelsesposten.

Formand og næstformand vælges af bestyrelsen. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Bestyrelsen træffer afgørelse ved simpelt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Bestyrelsen forestår ledelsen af fonden. Til at varetage den daglige drift af sømandshjemmet ansætter bestyrelsen et bestyrerpar eller en bestyrer. Ansættelsen sker efter forud indhentet udtalelse fra Indenlandsk Sømandsmissions hovedbestyrelse.

Bestyrelsesmedlemmerne anses for at være uafhængige i overensstemmelse med anbefalingen for god fondsledelse.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

| | Note | 2016 kr. | 2015 kr. |
|--|------|------------------|------------------|
| BRUTTOFORTJENESTE | | 2.494.866 | 3.029.228 |
| Personaleomkostninger..... | 1 | -2.543.906 | -2.106.203 |
| Af- og nedskrivninger..... | | -260.125 | -242.630 |
| Andre driftsomkostninger..... | | -511.139 | -496.256 |
| DRIFTSRESULTAT | | -820.304 | 184.139 |
| Indtægter af værdipapirer..... | | 22.080 | 6.336 |
| Andre finansielle indtægter..... | | 0 | 5 |
| Andre finansielle omkostninger..... | | -2.529 | -1.896 |
| RESULTAT FØR SKAT | | -800.753 | 188.584 |
| Skat af årets resultat..... | | 0 | 0 |
| ÅRETS RESULTAT | | -800.753 | 188.584 |
| FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING | | | |
| Anvendt af tidligere års overskud..... | | -800.753 | 188.584 |
| I ALT | | -800.753 | 188.584 |

BALANCE 31. DECEMBER

| AKTIVER | Note | 2016 kr. | 2015 kr. |
|---|----------|-------------------|-------------------|
| Grunde og bygninger..... | | 13.413.952 | 13.624.939 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar..... | | 254.073 | 194.326 |
| Materielle anlægsaktiver..... | 2 | 13.668.025 | 13.819.265 |
| Andre værdipapirer..... | | 77.760 | 58.560 |
| Finansielle anlægsaktiver..... | 3 | 77.760 | 58.560 |
| ANLÆGSAKTIVER..... | | 13.745.785 | 13.877.825 |
| Fremstillede færdigvarer og handelsvarer..... | | 19.383 | 17.590 |
| Varebeholdninger..... | | 19.383 | 17.590 |
| Tilgodehavender fra salg..... | | 346.773 | 303.369 |
| Andre tilgodehavender..... | | 634 | 972 |
| Periodeafgrænsningsposter..... | | 11.656 | 8.861 |
| Tilgodehavender..... | | 359.063 | 313.202 |
| Likvider..... | | 569.917 | 1.277.200 |
| OMSÆTNINGSAKTIVER..... | | 948.363 | 1.607.992 |
| AKTIVER..... | | 14.694.148 | 15.485.817 |
| PASSIVER | | | |
| Fondskapital..... | | 300.000 | 300.000 |
| Overført overskud..... | | 10.396.971 | 11.197.724 |
| EGENKAPITAL..... | 4 | 10.696.971 | 11.497.724 |
| Gældsbreve..... | | 3.000.000 | 3.000.000 |
| Langfristede gældsforpligtelser..... | 5 | 3.000.000 | 3.000.000 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser..... | | 118.467 | 129.593 |
| Anden gæld..... | | 878.710 | 858.500 |
| Kortfristede gældsforpligtelser..... | | 997.177 | 988.093 |
| GÆLDSFORPLIGTELSE..... | | 3.997.177 | 3.988.093 |
| PASSIVER..... | | 14.694.148 | 15.485.817 |
| Eventualposter mv. | 6 | | |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 7 | | |

NOTER

| | 2016 kr. | 2015 kr. | Note |
|---|------------------------|---|-------------------|
| Personaleomkostninger | | | 1 |
| Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 9 (2015: 8) | | | |
| Løn og gager..... | 2.168.324 | 1.772.017 | |
| Pensioner..... | 308.141 | 272.834 | |
| Andre omkostninger til social sikring..... | 60.014 | 56.712 | |
| Andre personaleomkostninger..... | 7.427 | 4.640 | |
| | 2.543.906 | 2.106.203 | |
| Materielle anlægsaktiver | | | 2 |
| | | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | |
| | Grunde og bygninger | | |
| Kostpris 1. januar 2016..... | 18.049.347 | 4.326.077 | |
| Tilgang..... | 0 | 108.886 | |
| Kostpris 31. december 2016..... | 18.049.347 | 4.434.963 | |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2016..... | 4.424.408 | 4.131.752 | |
| Årets afskrivninger | 210.987 | 49.138 | |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2016..... | 4.635.395 | 4.180.890 | |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016..... | 13.413.952 | 254.073 | |
| Finansielle anlægsaktiver | | Andre værdipapirer | 3 |
| Kostpris 1. januar 2016..... | | 23.844 | |
| Kostpris 31. december 2016..... | | 23.844 | |
| Opskrivninger 1. januar 2016..... | | 34.716 | |
| Årets opskrivninger | | 19.200 | |
| Opskrivninger 31. december 2016..... | | 53.916 | |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016..... | | 77.760 | |
| Egenkapital | | | 4 |
| | Fondskapital | Overført overskud | I alt |
| Egenkapital 1. januar 2016..... | 300.000 | 11.197.724 | 11.497.724 |
| Forslag til årets resultatdisponering..... | | -800.753 | -800.753 |
| Egenkapital 31. december 2016..... | 300.000 | 10.396.971 | 10.696.971 |

NOTER

| | | | | | Note |
|--|------------------------|--------------------------|--------------------|------------------------|----------|
| Langfristede gældsforpligtelser | | | | | 5 |
| | 1/1 2016 gæld i alt | 31/12 2016 gæld i alt | Afdrag næste år | Restgæld efter 5 år | |
| Gældsbreve..... | 3.000.000 | 3.000.000 | 0 | 0 | |
| | 3.000.000 | 3.000.000 | 0 | 0 | |

Eventualposter mv.

Der er stillet garanti for samlet 10.000 kr.

6

Herudover har fonden ikke eventualforpligtelser, udover hvad normal handel medfører.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Fonden har udstedt ejerpantebreve på i alt 2.970.000 kr., der givet pant i ejendommen Tordenskjoldsgade 15 B, som er optaget til bogført værdi 13.413.952 kr.

7

Ejerpantebreve ligger til sikkerhed for mellemværende med Spar Nord Bank.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Frederikshavn Sømandshjem for 2016 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Indtægter fra salg er indregnet i resultatopgørelsen efter faktureringsprincippet.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

| | Brugstid | Restværdi |
|--|----------|-----------|
| Bygninger..... | 50 år | 42% |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar..... | 10 år | 0% |
| EDB..... | 5 år | 0% |

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter desuden børsnoterede aktier, der ikke forventes afhændet. Disse aktier måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.