



## PP Møbler ApS

Vestvej 45  
3450 Allerød  
CVR-nr. 61 06 46 13

# Årsrapport for 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 11. september 2020

---

John Raabo  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance 31. december	14
Noter til årsrapporten	16

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for PP Møbler ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Allerød, den 11. september 2020

### **Direktion**

Kasper Holst Pedersen  
adm. direktør

### **Bestyrelse**

John Raabo  
formand

Peter Clausen

Trine Borre

Kasper Holst Pedersen

Bo Semberg Boesgaard  
medarbejderrepræsentant

Karina Pia Svendsgaard  
medarbejderrepræsentant

Anna Sofie Tønnes Juul  
medarbejderrepræsentant

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til kapitalejerne i PP Møbler ApS*

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for PP Møbler ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Overtrædelse af reglerne om indberetning af A-skat og AM-bidrag

Selskabet har i forbindelse med udbetalingen af et ulovligt kapitalejrlån ikke overholdt skattelovgivningens regler om indeholdelse og indberetning af A-skat og AM-bidrag af de udbetalte beløb, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar. Forholdet er på tidspunktet for regnskabsaflæggelsen berigtiget.

#### Overtrædelse af selskabslovens regler om lån til ledelsen

Selskabet har pr. 31. december 2019 et tilgodehavende på 135 tkr. hos et tidligere medlem af ledelsen. Selskabets udlån er i strid med selskabslovens § 210, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar. Forholdet er på tidspunktet for regnskabsaflæggelsen berigtiget.

Frederikssund, den 11. september 2020

#### LPOG ApS

Statsautoriserede Revisorer

CVR-nr. 33 16 72 88

Anders Pedersen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34550

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	PP Møbler ApS Vestvej 45 3450 Allerød
	CVR-nr.: 61 06 46 13
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019
	Stiftet: 23. november 1981
	Hjemsted: Allerød
<b>Bestyrelse</b>	John Raabo, formand Peter Clausen Trine Borre Kasper Holst Pedersen Bo Semberg Boesgaard, medarbejderrepræsentant Karina Pia Svendsgaard, medarbejderrepræsentant Anna Sofie Tønnes Juul, medarbejderrepræsentant
<b>Direktion</b>	Kasper Holst Pedersen, adm. direktør
<b>Revision</b>	LPOG ApS Statsautoriserede Revisorer Kilde Alle 22, 3. sal 3600 Frederikssund

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet fremstiller møbler og relaterede produkter udviklet i samarbejde med og baseret på designs af især arkitekt Hans J. Wegner, men også andre designere. Endvidere udføres i mindre omfang specialdesignede indretnings- og møbelopgaver.

PP Møbler's vision og idegrundlag indeholder som et af de vigtigste punkter et ønske om at bidrage til bevarelse og udvikling af de klassiske håndværksmæssige traditioner i kombination med anvendelse af moderne teknologi. Endvidere tilrettelægges fremstillingen af virksomhedens produkter med henblik på at opnå et socialt forsvarligt og bæredygtigt grundlag med størst mulig hensyn til både arbejdsmiljø, det eksterne miljø samt naturskabte ressourcer.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen viste en fremgang i forhold til året før på ca. 2%, mens bruttofortjenesten faldt med ca. 2%. Udviklingen blev præget af en meget stor ordre på 400 specielt designede stole til Kongehuset. Ordren er et stort skulderklap til selskabets håndværksmæssige niveau og arv, men den satte produktion og leveringstider under et stort pres. Omsætningsudviklingen afspejler derfor ikke den positive udvikling i ordrebeholdningen. I det lys er udviklingen i omsætning og bruttofortjeneste acceptabel. Udgifter til personale steg med ca. 9%, dels som følge af almindelig lønudvikling og dels som følge af nyansættelser i produktionen.

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 123.674, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 8.746.640.

Likviditetsniveauet er fastholdt, men fortsat en kritisk faktor som har ledelsens nøje bevågenhed. Der har ikke været nævneværdige investeringer i nybyggeri til produktionsarealer og tekniske anlæg.

### Årets resultat

Årets resultat udviser et overskud efter skat på 123 tkr. mod et overskud i 2018 på 2.240 tkr. Når der henses til de foran omtalte forhold, finder ledelsen det opnåede resultat for mindre tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Ledelsesberetning

### Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Forventningerne til 2020 er naturligvis præget af usikkerheden omkring Covid-19. Selskabet forventer dog stadig en fremgang i omsætningen og ordrebeholdning, og der er i årets første måneder konstateret en fremgang i produktion og salg lidt over det budgetterede.

Selskabet agter at implementere en række yderligere forbedringer af produktionsflowet samt gennemførelse af den tidligere planlagte CNC fræser. Disse initiativer er besluttet og igangsat i årets første måneder. Resultatet for 2020 forventes at blive bedre end i 2019, ligesom likviditeten forventes at blive forbedret.

Det vurderes realistisk, at der fortsat vil kunne fremskaffes den likviditet, som er nødvendig til opretholdelse af den fortsatte kontrollerede ekspansion af driften samt opfyldelsen af selskabets forpligtelser over for långivere og samarbejdspartnere.

Generationsskiftet mellem 2. og 3. generation er i indeværende regnskabsår fuldt gennemført. Selskabets ledelse er samtidig styrket med ansættelsen af COO Lars Varming og der er derfor skabt et solidt fundament for en fortsat professionalisering og vækst af selskabet med hovedvægt på udvikling af et stærkt og positivt arbejdsmiljø, styrkelse af salg/kundeservice og optimering af produktionen. Samlet ser ledelsen derfor med optimisme på fremtiden for selskabets fortsatte drift og indtjening samt styrkelse af den internationale branding.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for PP Møbler ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af realkreditlån mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Bygninger	25 år
Produktionsanlæg og maskiner	3-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rente eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld vedrørende forudbetaling fra kunder, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>23.066.329</b>	<b>23.650</b>
Personaleomkostninger	1	-20.422.332	-18.737
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-1.417.427	-1.362
Andre driftsomkostninger		-38.133	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.188.437</b>	<b>3.551</b>
Finansielle indtægter	2	3.952	0
Finansielle omkostninger	3	-998.834	-659
<b>Resultat før skat</b>		<b>193.555</b>	<b>2.892</b>
Skat af årets resultat	4	-65.475	-652
<b>Årets resultat</b>		<b>128.080</b>	<b>2.240</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		0	650
Overført resultat		128.080	1.590
		<b>128.080</b>	<b>2.240</b>

## Balance 31. december

	Note	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		13.463.416	14.276
Produktionsanlæg og maskiner		797.014	812
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		340.635	321
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>14.601.065</b>	<b>15.409</b>
Deposita		125.000	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>125.000</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>14.726.065</b>	<b>15.409</b>
Råvarer og hjælpematerialer		5.383.464	4.905
Varer under fremstilling		8.716.723	8.912
Færdigvarer og handelsvarer		1.273.868	1.123
<b>Varebeholdninger</b>		<b>15.374.055</b>	<b>14.940</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.071.848	3.122
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		77.814	0
Andre tilgodehavender		252.016	552
Krav på indbetaling af virksomhedskapital		393.750	394
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	6	0	0
Periodeafgrænsningsposter		386.934	270
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.182.362</b>	<b>4.338</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>38.131</b>	<b>20</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>19.594.548</b>	<b>19.298</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>34.320.613</b>	<b>34.707</b>



## Balance 31. december

	Note	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		1.050.000	1.050
Reserve for ikke indbetalt virksomhedskapital		393.750	394
Overført resultat		7.307.296	7.180
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	650
<b>Egenkapital</b>	7	<b>8.751.046</b>	<b>9.274</b>
Hensættelse til udskudt skat		925.995	934
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>925.995</b>	<b>934</b>
Ansvarlig lånekapital		0	250
Gæld til realkreditinstitutter		8.438.984	8.529
Leasingforpligtelser		422.792	492
Anden gæld		712.898	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>9.574.674</b>	<b>9.271</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	8	664.488	658
Bankgæld		5.803.696	4.878
Modtagne forudbetalinger fra kunder		2.332.218	3.919
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.323.835	2.052
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	11
Selskabsskat		55.550	581
Anden gæld		2.889.111	3.129
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>15.068.898</b>	<b>15.228</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>24.643.572</b>	<b>24.499</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>34.320.613</b>	<b>34.707</b>
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

## Noter

	2019	2018
	kr.	t.kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	18.494.872	17.049
Pensioner	1.439.765	1.341
Andre omkostninger til social sikring	487.695	347
	<u><b>20.422.332</b></u>	<u><b>18.737</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>49</u>	<u>47</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	3.952	0
	<u><b>3.952</b></u>	<u><b>0</b></u>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	3.667	0
Andre finansielle omkostninger	995.167	659
	<u><b>998.834</b></u>	<u><b>659</b></u>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	57.444	673
Årets udskudte skat	-9.651	-20
Regulering af skat vedrørende tidligere år	17.682	-1
	<u><b>65.475</b></u>	<u><b>652</b></u>

## Noter

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Produktionsan- læg og maski- ner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2019	25.914.420	10.916.874	834.944
Tilgang i årets løb	200.000	305.316	142.663
Afgang i årets løb	0	-52.000	0
Kostpris 31. december 2019	26.114.420	11.170.190	977.607
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	11.638.971	10.104.916	513.705
Årets afskrivninger	1.012.033	282.127	123.267
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-13.867	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	12.651.004	10.373.176	636.972
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>13.463.416</b>	<b>797.014</b>	<b>340.635</b>
Regnskabsmæssig værdi af leasede aktiver	0	504.993	125.404
		2019 kr.	2018 t.kr.

### 6 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

#### Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen

##### Direktion

Udestående gæld	134.814	0
Nedskrivninger	134.814	0
Rentefod (%)	10,05%	0,00%

## Noter

### 7 Egenkapital

	Virk- sømheds- kapital	Reserve for ikke indbetalt virksom- hedskapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 1. januar 2019	1.050.000	393.750	7.179.216	650.000	9.272.966
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-650.000	-650.000
Årets resultat	0	0	128.080	0	128.080
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<b>1.050.000</b>	<b>393.750</b>	<b>7.307.296</b>	<b>0</b>	<b>8.751.046</b>

Virksomhedskapitalen specificerer sig således:

	Pålydende værdi
1.050 A-anparter á kr. 500	525.000
1.050 B-anparter á kr. 500	525.000
	<b>1.050.000</b>

A-anparterne har ret til forlodsudbytte pr 31. december 2019 udgør den resterende del af forlodsudbytte 2.198 tkr. inkl. forrentning.

### 8 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2019	Gæld 31. december 2019	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Ansvarlig lånekapital	250.000	0	0	0
Gæld til realkreditinstitutter	9.008.692	8.903.272	464.288	6.608.741
Leasingforpligtelser	669.202	622.992	200.200	0
Anden gæld	0	712.898	0	0
	<b>9.927.894</b>	<b>10.239.162</b>	<b>664.488</b>	<b>6.608.741</b>

## Noter

### 9 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leje- og leasingkontrakter med en restløbetid op til 58 måneder med en samlet forpligtelse på i alt 515 tkr.

### Sambeskatning

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v.

### 10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter på 8.941 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør 13.463 tkr.

Udover den tinglyste prioritetsgæld har selskabet har udstedt ejerpantebrev for i alt 1.450 tkr. i ovenstående grunde og bygninger hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør 13.463 tkr. Ejerpantebrevene er deponeret til sikkerhed for bankgæld.

Selskabet har afgivet skadesløsbrev (virksomhedspant) på i alt 7.000 tkr. til selskabets pengeinstitut med sikkerhed i debitorer, varelagre, diverse driftsmidler samt goodwill og rettigheder.

Selskabet har afgivet ejerpantebrev (virksomhedspant) på i alt 500 tkr. med sikkerhed i debitorer, varelagre, diverse driftsmidler samt goodwill og rettigheder. Ejerpantebrevet er ikke belånt eller stillet til sikkerhed.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kasper Holst Pedersen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-739394184934

IP: 85.204.xxx.xxx

2020-09-11 06:27:41Z

NEM ID 

## Kasper Holst Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-739394184934

IP: 85.204.xxx.xxx

2020-09-11 06:27:41Z

NEM ID 

## John Raabo

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-522879513984

IP: 213.32.xxx.xxx

2020-09-11 06:34:25Z

NEM ID 

## Trine Borre

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-422346593411

IP: 81.161.xxx.xxx

2020-09-11 06:44:25Z

NEM ID 

## Peter Clausen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-519250070358

IP: 85.204.xxx.xxx

2020-09-11 07:08:32Z

NEM ID 

## Anna Sofie Tønnes Juul

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-306204114011

IP: 212.237.xxx.xxx

2020-09-11 07:34:08Z

NEM ID 

## Bo Semberg Boesgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-541400419321

IP: 212.237.xxx.xxx

2020-09-11 07:36:07Z

NEM ID 

## Karina Pia Svendsgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-906053712034

IP: 86.48.xxx.xxx

2020-09-11 08:02:12Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 84DWT-IXKNQ-SEHBB-DTC6F-GGCY8-KB38A

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Anders Pedersen - 33167288

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33167288-RID:1294825322407

IP: 217.116.xxx.xxx

2020-09-11 08:03:58Z

NEM ID 

## John Raabo

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-522879513984

IP: 77.241.xxx.xxx

2020-09-11 08:42:23Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 84DWT-IXKNQ-SEHBB-DTC6F-GGCY8-KB38A

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>