



## PP Møbler ApS

Vestvej 45  
3450 Allerød  
CVR-nr. 61 06 46 13

# Årsrapport for 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. juni 2021

---

Kasper Holst Pedersen  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance 31. december	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter til årsrapporten	17

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for PP Møbler ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Allerød, den 29. juni 2021

### **Direktion**

Kasper Holst Pedersen  
Adm. direktør

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til kapitalejerne i PP Møbler ApS*

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for PP Møbler ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Overtrædelse af selskabslovens regler om lån til ledelsen

Selskabet havde pr. 31. december 2019 et tilgodehavende på 135 tkr. hos et tidligere medlem af ledelsen. Lånet er i strid med selskabslovens § 210, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar. Lånet er berigtiget i regnskabsåret 2020.

Frederikssund, den 29. juni 2021

#### **LPOG ApS**

Statsautoriserede Revisorer  
CVR-nr. 33 16 72 88

Anders Pedersen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34550

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

PP Møbler ApS  
Vestvej 45  
3450 Allerød

CVR-nr.: 61 06 46 13

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2020  
Stiftet: 23. november 1981

Hjemsted: Allerød

### Direktion

Kasper Holst Pedersen, adm. direktør

### Revision

LPOG ApS  
Statsautoriserede Revisorer  
Kilde Alle 22, 3. sal  
3600 Frederikssund

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet fremstiller møbler og relaterede produkter udviklet i samarbejde med og baseret på designs af især arkitekt Hans J. Wegner, men også andre designere. Endvidere udføres i mindre omfang specialdesignede indretnings- og møbelopgaver.

PP Møbler's vision og idegrundlag indeholder som et af de vigtigste punkter et ønske om at bidrage til bevarelse og udvikling af de klassiske håndværksmæssige traditioner i kombination med anvendelse af moderne teknologi. Endvidere tilrettelægges fremstillingen af virksomhedens produkter med henblik på at opnå et socialt forsvarligt og bæredygtigt grundlag med størst mulig hensyn til både arbejdsmiljø, det eksterne miljø samt naturskabte ressourcer.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen viste en fremgang i forhold til året før på ca. 0,5%, mens bruttofortjenesten steg med ca. 13%. I årets første halvdel var udviklingen i væsentlig grad præget af corona-pandemiens udbrud, iværksættelse af nødvendige forholdsregler ifbm håndtering af risiko for spredning af corona og et ekstraordinært højt sygefravær. Den endelige gennemførelse af generationsskiftet fra 2. til 3. generation samt PP's ene grundlægger Ejnar Pedersens død var ligeledes begivenheder i det første halvår, som afstedkom en væsentlig omstilling for selskabets ledelse og medarbejdere. I årets sidste halvår blev driften gradvist normaliseret samtidig med, at en række investeringer i modernisering af virksomhedens faciliteter blev igangsat herunder nyt EDB system, ny CNC maskine, omorganisering af opskæreri mm.

Derudover har selskabet i 2020 indledt et samarbejde med DTU støttet af EU midler. Formålet med samarbejdet er udviklingen af en bæredygtig metode til indfarvning af møbler.

Omstilling og udvikling blev dermed det store tema for 2020, og set i lyset af dette er en beskeden omsætningsfremgang acceptabel. Den store fremgang i bruttofortjeneste skyldes primært en relativt lav bruttofortjeneste i 2019 som følge af den store specialproduktion af taffelstole til Kongehuset.

Likviditetsniveauet er forbedret væsentligt og er ikke længere en kritisk faktor for selskabet. Der har ikke været nævneværdige investeringer i nybyggeri til produktionsarealer, men der er foretaget investeringer i nyt EDB system, ny CNC maskine samt en række forbedringer af produktionstekniske anlæg.



## Ledelsesberetning

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et overskud på kr. 372.611, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. 8.703.996. Når der henses til de foran omtalte forhold herunder udfordringerne for driften afstedkommet af corona pandemien samt den store omstilling affødt af generationsskiftet og de efterfølgende tiltag og investeringer, finder ledelsen det opnåede resultat for tilfredsstillende.

Selskabet har konstateret en væsentlig fejl som har indvirkning på sidste års aflagte årsrapport.

Selskabets varelager er fejlagtigt indregnet 538 tkr. for højt i 2019. Korrektionen har medført, at sidste års resultat før skat er mindsket med 538 tkr. og resultatet efter skat er mindsket med 420 tkr., mens balancesummen er mindsket med 538 tkr. og egenkapitalen er mindsket 420 tkr.

Indvirkningen af den konstaterede fejl er indregnet direkte på egenkapitalen primo i dette regnskabsår, og sammenligningstallene er blevet tilrettet.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

I løbet af foråret 2021 er ordreindgangen steget med ca. 50%, og selskabets væsentligste udfordring i nærmeste fremtid bliver at kunne tilfredsstillende en historisk stærk efterspørgsel. Det forventes, at det forbedrede likviditetsniveau kan fastholdes, og at omsætningen vil kunne øges med ca. 10% i forhold til 2020.

Selskabet agter at implementere en række yderligere forbedringer af produktionsflowet særligt ifht selskabets væsentligste produkter samt ifht arbejdsmiljø herunder arbejdsergonomiske forhold. Det vurderes realistisk, at der fortsat vil kunne fremskaffes den likviditet, som er nødvendig tilopretholdelse af den fortsatte kontrollerede ekspansion af driften samt opfyldelsen af selskabets forpligtelser over for långivere og samarbejdspartnere.

Samarbejdet med selskabets COO Lars Varming ophørte primo januar 2021, og Simone Ermler er ansat pr 1. juli 2021 som driftschef. Selskabets bestyrelse er afviklet, og der er i stedet oprettet et advisory board. Selskabet har fortsat fokus på udvikling af et stærkt og positivt arbejdsmiljø, styrkelse af salg/kundeservice og optimering af produktionen.

Samlet ser ledelsen derfor med optimisme på fremtiden for selskabets fortsatte drift og indtjening samt styrkelse af den internationale branding.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for PP Møbler ApS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Væsentlig fejl

Selskabet har konstateret en væsentlig fejl som har indvirkning på sidste års aflagte årsrapport.

Selskabets varelager er fejlagtigt indregnet 538 tkr. for højt i 2019. Korrektionen har medført, at sidste års resultat før skat er mindsket med 538 tkr. og resultatet efter skat er mindsket med 420 tkr., mens balancesummen er mindsket med 538 tkr. og egenkapitalen er mindsket 420 tkr.

Indvirkningen af den konstaterede fejl er indregnet direkte på egenkapitalen primo i dette regnskabsår, og sammenligningstallene er blevet tilrettet.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af realkreditlån mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>
Bygninger	25 år
Produktionsanlæg og maskiner	3-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rente eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem netprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld vedrørende forudbetaling fra kunder, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 kr.	2019 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>25.503.025</b>	<b>22.531</b>
Personaleomkostninger	1	-23.033.821	-20.425
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-1.519.251	-1.417
Andre driftsomkostninger		0	-38
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>949.953</b>	<b>651</b>
Finansielle indtægter	2	4.743	4
Finansielle omkostninger	3	-458.362	-1.000
<b>Resultat før skat</b>		<b>496.334</b>	<b>-345</b>
Skat af årets resultat	4	-123.723	53
<b>Årets resultat</b>		<b>372.611</b>	<b>-292</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		372.611	-292
		<b>372.611</b>	<b>-292</b>

## Balance 31. december

	Note	2020 kr.	2019 t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Software		366.924	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<b>366.924</b>	<b>0</b>
Grunde og bygninger		12.987.230	13.463
Produktionsanlæg og maskiner		759.040	797
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		428.238	341
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>14.174.508</b>	<b>14.601</b>
Deposita		165.500	125
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>165.500</b>	<b>125</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>14.706.932</b>	<b>14.726</b>
Råvarer og hjælpematerialer		6.025.291	4.845
Varer under fremstilling		10.752.636	8.716
Færdigvarer og handelsvarer		1.346.727	1.274
<b>Varebeholdninger</b>		<b>18.124.654</b>	<b>14.835</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.484.946	3.072
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		100.132	78
Andre tilgodehavender		213.168	252
Krav på indbetaling af virksomhedskapital		393.750	394
Periodeafgrænsningsposter		183.954	387
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.375.950</b>	<b>4.183</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>61.230</b>	<b>39</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>20.561.834</b>	<b>19.057</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>35.268.766</b>	<b>33.783</b>



## Balance 31. december

	Note	2020 kr.	2019 t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		1.050.000	1.050
Reserve for ikke indbetalt virksomhedskapital		393.750	394
Overført resultat		7.260.246	6.887
<b>Egenkapital</b>		<b>8.703.996</b>	<b>8.331</b>
Hensættelse til udskudt skat		931.353	808
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>931.353</b>	<b>808</b>
Gæld til realkreditinstitutter		7.976.859	8.439
Leasingforpligtelser		184.601	423
Anden gæld		1.980.451	712
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>10.141.911</b>	<b>9.574</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	8	651.460	664
Bankgæld		3.521.744	5.804
Modtagne forudbetalinger fra kunder		3.619.686	2.332
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.813.728	3.324
Selskabsskat		0	56
Anden gæld		4.884.888	2.890
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>15.491.506</b>	<b>15.070</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>25.633.417</b>	<b>24.644</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>35.268.766</b>	<b>33.783</b>
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Reserve for ikke indbetalt virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2020	1.050.000	393.750	7.307.292	8.751.042
Nettoeffekt ved rettelse af fejl	0	0	-419.657	-419.657
Korrigeret egenkapital 1. januar 2020	1.050.000	393.750	6.887.635	8.331.385
Årets resultat	0	0	372.611	372.611
<b>Egenkapital 31. december 2020</b>	<b>1.050.000</b>	<b>393.750</b>	<b>7.260.246</b>	<b>8.703.996</b>

## Noter

	2020	2019
	kr.	t.kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	21.106.829	18.496
Pensioner	1.726.831	1.440
Andre omkostninger til social sikring	200.161	489
	<u>23.033.821</u>	<u>20.425</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>55</u>	<u>49</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	4.743	0
Andre finansielle indtægter	0	4
	<u>4.743</u>	<u>4</u>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	0	4
Andre finansielle omkostninger	458.362	996
	<u>458.362</u>	<u>1.000</u>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	0	57
Årets udskudte skat	123.723	-128
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	18
	<u>123.723</u>	<u>-53</u>

## Noter

### 5 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Software</u>
Kostpris 1. januar 2020	0
Tilgang i årets løb	<u>400.281</u>
Kostpris 31. december 2020	<u>400.281</u>
Opskrivninger 31. december 2020	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	0
Årets afskrivninger	<u>33.357</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	<u>33.357</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b><u><u>366.924</u></u></b>

## Noter

### 6 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Produktionsan- læg og maski- ner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2020	26.114.420	11.170.190	977.607
Tilgang i årets løb	545.738	291.691	273.475
Afgang i årets løb	0	0	-257.895
Kostpris 31. december 2020	<u>26.660.158</u>	<u>11.461.881</u>	<u>993.187</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	12.651.004	10.373.176	636.972
Årets afskrivninger	1.021.924	329.665	134.304
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	-206.327
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	<u>13.672.928</u>	<u>10.702.841</u>	<u>564.949</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b><u>12.987.230</u></b>	<b><u>759.040</u></b>	<b><u>428.238</u></b>
Regnskabsmæssig værdi af leasede aktiver	<u>0</u>	<u>312.073</u>	<u>32.404</u>
		<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> t.kr.

### 7 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

#### Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen

##### Direktion

Udestående gæld	0	135
Nedskrivninger	0	135
Rentefod (%)	0,00%	10,05%

## Noter

### 8 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2020	Gæld 31. december 2020	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	8.903.272	8.441.408	464.549	6.132.677
Leasingforpligtelser	622.992	371.512	186.911	0
Anden gæld	712.898	1.980.451	0	0
	<b>10.239.162</b>	<b>10.793.371</b>	<b>651.460</b>	<b>6.132.677</b>

### 9 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på op til 12 måneder med en samlet forpligtelse inkl. restforpligtelse på i alt 347 tkr.

#### Sambeskatning

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v.

### 10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter på 8.477 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør 12.987 tkr.

Udover den tinglyste prioritetsgæld har selskabet har udstedt ejerpantebrev for i alt 1.450 tkr. i ovenstående grunde og bygninger hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør 12.987 tkr. Ejerpantebrevene er deponeret til sikkerhed for bankgæld.

Selskabet har afgivet ejerpantebrev (virksomhedspant) på i alt 7.500 tkr. til selskabets pengeinstitut med sikkerhed i debitorer, varelagre, diverse driftsmidler samt goodwill og rettigheder.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kasper Holst Pedersen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-739394184934

IP: 86.48.xxx.xxx

2021-06-29 13:46:25Z

NEM ID 

## Anders Pedersen - 33167288

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33167288-RID:1294825322407

IP: 217.116.xxx.xxx

2021-06-29 14:26:52Z

NEM ID 

## Kasper Holst Pedersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-739394184934

IP: 86.48.xxx.xxx

2021-06-29 14:56:02Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 5XB33-LEOMP-5EUXZ-3CTN3-AHLLD-K6VQO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>