
Kong Frederik den Syvendes Stiftelse

Slotsgården 20, 3630 Jægerspris

Årsrapport for 2023

CVR-nr. 59 60 73 16

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på fondens
bestyrelsesmøde
den 17/5 2024

Anders Lomholt
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Generelle oplysninger om fonden	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	20
Balance 31. december	21
Egenkapitalopgørelse	23
Noter til årsregnskabet	24

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Kong Frederik den Syvendes Stiftelse.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jægerspris, den 17. maj 2024

Direktion

Anders Lomholt
direktør

Bestyrelse

Henrik Dahl
formand

Ulla Axelsen

Bo Lidegaard

Caroline Wedell-Wedellsborg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Kong Frederik den Syvendes Stiftelse og fondsmyndigheden

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1490 af 6. december 2023 om socialtilsyn ("regnskabsbekendtgørelsen").

Revision har ikke omfattet regnskabstallene i note 12 vedrørende Danners Børn for så vidt angår perioden før overtagelsen af Danners Børn pr. 1. august 2023.

Vi har revideret årsregnskabet for Kong Frederik den Syvendes Stiftelse for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2664 af 28. december 2021 om revision af regnskaber for private tilbud, foreninger og private virksomheder omfattet af lov om socialtilsyn ("revisionsbekendtgørelsen"). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav og regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsbekendtgørelsen, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsbekendtgørelsen, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og den virksomhed, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og den virksomhed, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, den 17. maj 2024

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jens Olsson

statsautoriseret revisor

mne19908

Generelle oplysninger om fonden

Fonden	Kong Frederik den Syvendes Stiftelse Slotsgården 20 3630 Jægerspris Email: kf@kongfrederik.dk CVR-nr: 59 60 73 16 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Frederikssund
Bestyrelse	Henrik Dahl, formand Ulla Axelsen Bo Lidegaard Caroline Wedell-Wedellsborg
Direktion	Anders Lomholt
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Fondens formål og aktivitet

Stiftelsens hovedaktiviteter følger de fundatsmæssigt fastsatte formål og bestemmelser.

Den erhvervmæssige aktivitet omfatter skovbrug, bortforpagtning af landbrugsarealer, udlejning af bygninger og arealer samt kapitalforvaltning.

Den ikke-erhvervmæssige aktivitet består af døgninstitutions- og skoledrift, uddelinger til støtte af børneforsorgsmæssige aktiviteter, samt vedligeholdelse af Jægerspris Slot og dets omgivelser, park, historiske anlæg og driften af museet på slottet.

Fundatsen findes på Stiftelsens hjemmeside, www.kongfrederik.dk.

Fondens erhvervmæssige aktivitet

Årets samlede driftsresultat for Stiftelsen er et overskud på DKK 1.210.974. Resultatet anses for tilfredsstillende.

I årets resultat før skat på DKK 19.806.231 indgår kursregulering med netto DKK 13.773.843. Årets samlede resultat er tilfredsstillende.

Afsætningsforholdene for træprodukter har samlet set været tilfredsstillende med god efterspørgsel på de fleste sortimenter. Forpagtnings- og udlejningsvirksomheden har udviklet sig normalt i løbet af året.

Kapitalforvaltningen har i årets løb været påvirket af de positive kursbevægelser på aktiemarkedet.

Fondens formålsbestemte aktivitet

Døgninstitutionen Danners Børn og specialskolen Slotsskolen er efter en lang årrække med driftsoverenskomst, først med Frederiksborg Amt og derefter Frederikssund Kommune, atter en integreret del af Stiftelsens virksomhed. Fra den 1. august 2023 har døgninstitution og specialskole været drevet i Stiftelsens eget regi.

Resultatet af driften i døgntilbuddet Danners Børn er et underskud på DKK -838.988. Resultatet er ikke tilfredsstillende.

Driften i Danners Børn har i årets løb været påvirket af usædvanlig meget sygdom blandt det faste personale, hvilket har medført øgede driftsomkostninger i forbindelse med vikarbemanding af døgntilbuddet. Dette har også været tilfældet i årets syv første måneder, hvor døgntilbuddet blev drevet i driftsoverenskomst med Frederikssund Kommune. Underskuddet for årets første syv måneder i kommunal driftsoverenskomst blev DKK -3.867.896, hvilket var utilfredsstillende. Situationen vedrørende sygdom og vikarbemanding er forbedret i årets løb.

Ledelsesberetning

Uddelinger

Af årets resultat er DKK 10.747.827 (2022: DKK 8.397.350) anvendt til uddeling omfattende børneforsorgsformål samt drift og vedligeholdelse af slottet og dets omgivelser, museum, park og historiske anlæg.

Der er i 2023 foretaget følgende uddelinger:

Eksterne uddelinger til børneforsorgsmæssige formål iht. fundats.

LEGATAR FORTEGNELSE	År 2023
	DKK
Danner	1.717.000
Unicef	1.000.000
I alt eksterne uddelinger til børneforsorgsformål	2.717.000
Forælder Fonden, tilbageført	-259.500
I alt eksterne uddelinger til børneforsorgsformål efter tilbageførsel af tidligere uddeling	2.457.500

Interne uddelinger til børneforsorgsmæssige formål samt drift og vedligehold af Slottet og dets omgivelser, Museum, Park, Mindelund, Kirkegård m.v. i henhold til fundats.

LEGATAR FORTEGNELSE	År 2023
	DKK
Uddelinger vedr. børneforsorgsmæssige formål	145.857
Anskaffelser vedr. børneforsorgsmæssige formål	814.103
Forbedringsarbejder vedr. børneforsorgsmæssige formål	244.923
Nettoomkostning ved drift af Slottet med museum	3.029.574
Nettoomkostning ved drift af Slotsark, Mindelund, Kirkegård m.v.	2.574.748
Anskaffelser til sikring af en værdig vedligeholdelse af Slottet og dets omgivelser	27.445
Forbedringsarbejder til sikring af en værdig vedligeholdelse af Slottet og dets omgivelser	1.453.677
I alt interne uddelinger til opfyldelse af fundatsbestemte formål	8.290.327

Stiftelsens samlede uddelinger i år 2023	DKK 10.747.827
---	-----------------------

Stiftelsen har valgt at støtte Unicef i organisationens indsats for at hjælpe udsatte børn.

Gennem samarbejdsaftaler godtgør Stiftelsen udgifter til organisationen Danner for pædagogisk varetagelse af et projekt for udsatte enlige forsørgere med mindreårige børn.

Stiftelsen afsluttede den 30. juni 2023, samarbejdet med Forælder Fonden vedrørende kollegiebygningen for udsatte enlige forsørgere med mindreårige børn. Stiftelsen og Forælder Fonden var enige om at afslutte samarbejdet, og i den forbindelse er en proportioneret del af den i efteråret 2022 vedtagne, men ej udmøntede uddeling, tilbageført. Det drejer sig om DKK 259.500 svarende til den ej udmøntede uddeling, som skulle have været udbetalt til Forælder Fonden i andet halvår 2023.

Det overførte resultat for regnskabsåret 2023 udgør DKK 15.223.682.

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse.

Bestyrelsen for Kong Frederik den Syvendes Stiftelse har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

Kong Frederik den Syvendes Stiftelse tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

Den lovpligtige redegørelse, som anført i skema for "Lovpligtig redegørelse om god fondsledelse jf. årsregnskabslovens § 77a" findes gengivet på de følgende sider.

Anbefalinger for god Fondsledelse

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside www.godfondsledelse.dk.

Anbefaling	Fonden følger		Fonden forklarer		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan		
1. Åbenhed og kommunikation					
1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Følger				
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar					
2.1 Overordnede opgaver og ansvar					
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Følger				

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	Ikke relevant
		hvorfor	hvordan
<p>2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.</p>	Følger		
<p>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</p>			
<p>2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.</p>	Følger		
<p>2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p>	Følger		
<p>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</p>			

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
<p>2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>	Følger			
<p>2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.</p>	Følger			
<p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>	Følger			

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, • hvilke medlemmer, der er udpeget af 	Følger			

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	Ikke relevant
		<i>hvorfor</i>	<i>hvordan</i>
myndigheder/tilskudsyder m.v., og <ul style="list-style-type: none"> om medlemmet anses for uafhængigt. 			
2.3.5 Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.		Fonden har ikke dattervirksomheder.	Ikke relevant.
2.4 Uafhængighed			
2.4.1 Det anbefales , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af <ul style="list-style-type: none"> op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer 	Følger		

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
<p>være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed 				

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	Ikke relevant
		hvorfor	hvordan
<p>eller associeret virksomhed til fonden,</p> <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 			
2.5 Udpegningsperiode			
<p>2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>	Følger ikke.	Bestyrelsen finder det bedst stemmende med stifterens intentioner, at der ikke fastsættes funktionsperioder.	Der er ikke fastsat afgrænset funktionsperiode. Medlemmerne er derved beskyttet mod at blive "stemt ud" af de to øvrige bestyrelsesmedlemmer. På denne måde sikres bestyrelsesmedlemmernes

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	Ikke relevant
		hvorfor	hvordan
			uafhængighed bedst muligt.
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Følger		
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen			
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Følger ikke	Bestyrelsen finder ikke der er behov for en årlig evaluering.	Bestyrelsen finder det tilstrækkeligt med en struktureret og skemabaseret evalueringsprocedure hvert andet år.
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Følger ikke	Bestyrelsen finder ikke der er behov for en årlig evaluering.	Bestyrelsen finder det tilstrækkeligt med en struktureret og skemabaseret evalueringsprocedure hvert andet år.
3. Ledelsens vederlag			
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige	Følger		

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden <u>følger</u>	Fonden <u>forklarer</u>		Ikke relevant
		<i>hvorfor</i>	<i>hvordan</i>	
<p>resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.</p>				
<p>3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.</p>	Følger			

Ledelsesberetning

Oplysninger om Stiftelsens bestyrelse

Redegørelse for bestyrelsens sammensætning jf. Komitéen for God Fondsledelse anbefaling 2.3.4:

Navn	Henrik Dahl	Ulla Axelsen	Bo Lidegaard	Caroline Wedell-Wedellsborg
Stilling	Formand	Medlem	Medlem	Medlem
Køn	Mand	Kvinde	Mand	Kvinde
Født	1961	1958	1958	1995
Indtrådt	23.02.2017	01.01.2022	22.08.2016	29.09.2023
Uddannelse	Cand. jur., Master of Laws.	Cand. med. Speciallæge i samfundsmedicin. Master of Public Health.	Dr.phil. i historie	Socialpædagog
Erhverv	Advokat	Overlæge	Forfatter, rådgiver	Socialpædagog
Valgform	Udpeget iht. vedtægt	Udpeget iht. vedtægt	Udpeget iht. vedtægt	Medarbejdere i fonden
Kompetence	Fondsret, filantropi	Folkesundhed	Historie, samfund, medier, politik	Pædagogik
Andre Ledelseshverv	Medlem af bestyrelsen for: - Knud Højgaards Fond - Aage og Johanne Louis-Hansens Fond - ADDEK A/S - Spinnewco A/S - Opera Hedeland - Goldschmidts Fond - Holger Hjortenbergs Fond - Kjeld Andersen & Hustrus Fond - Dreyers Legat - Henry Shaws Legat - Ferd. Andersens Legat - Ingrid Zachariaes Fond - Langaards Legat - Africa Infrastructure Fund - Emerging Markets Infrastructure Fund II - Norma og Frode Jacobsens Fond - Ebbe Muncks Mindefond - Arktisk Institut		Medlem af bestyrelsen for: - Ebbe Muncks Mindefond - Institutionen San Cataldo - Arktisk Institut - Kaya Advisory, London	
Uafhængighed jf. anbefaling 2.4.1	Ja	Ja	Ja	Ja

Ledelsesberetning

Vedrørende aflønning af bestyrelsen og direktionen henvises til note 3.

I henhold til Komitéen for God Fondsledelse, anbefaling 2.5.2, er aldersgrænsen for bestyrelsesmedlemmer i Stiftelsen fastlagt til 77 år.

Tidligere års lovpligtige redegørelser om god fondsledelse er tilgængelige på Stiftelsens hjemmeside:

<https://kongfrederik.dk/stiftelsen/ledelse/>

Redegørelse for uddelingspolitik.

Uddelingspolitikken følger de formål og forpligtelser, der er fastlagt i fundatsen for Kong Frederik den Syvendes Stiftelse for hjælpeløse og forladte Pigebørn, især af Almuen, oprettet af Louise Christine, Lehnsgravinde af Danner.

Stiftelsen har ifølge fundatsen til formål at:

- give ophold og uddannelse for udsatte børn og unge
- opretholde Jægerspris som en samlet ejendom og sikre en forsvarlig drift og vedligehold af ejendommen
- sikre en værdig vedligeholdelse af slottet, dets samlinger og omgivelser

Ud over at støtte disse formål kan der efter ansøgning bevilges tilskud til eksterne organisationer, foreninger og andre, der yder hjælp til udsatte børn og unge i Danmark.

Fundatsen angiver desuden en forpligtelse til løbende at vedligeholde slottet, inventaret, parken, monumenterne, busten af Kong Frederik den Syvende, grevinde Danners grav og øvrige historiske anlæg. Stiftelsen er forpligtet til at vedligeholde mindstuerne for Kong Frederik den Syvende på Jægerspris Slot i en udmærket stand. Der er en særlig forpligtelse til at frede og vedligeholde gravstedet for Frederik den Syvendes mor, prinsesse Charlotte Frederikke af Mecklenburg-Schwerins gravsted i den tyske kirkegård i Vatikanet.

Realisering af Stiftelsens formål

Formålet om at give ophold og uddannelse for udsatte børn og unge realiseres gennem døgninstitutionen Danners Børn, der omfatter behandlingsafdelinger, en akut- og observationsafdeling, efterværn samt den interne skole, Slotsskolen. Ud over at undervise børn fra Danners Børn modtager Slotsskolen også eksterne dagelever. I det omfang de selv ønsker det, holder Stiftelsen kontakt med fraflyttede unge. Det sker blandt andet ved, at der stilles værelser til rådighed for kortere ferieophold og afholdes arrangementer.

I samarbejde med organisationen Danner driver Stiftelsen i to bygninger en udslusningsafdeling for voldsramte mødre med mindreårige børn. Familierne kommer fra forskellige krisecentre. Stiftelsen godtgør Danner udgiften til socialfaglig og pædagogisk støtte for familierne. Opholdet kan have en varighed af op til fire år. Det skulle sikre familien en fremtid uden vold, og at børnene kan forblive hos deres mødre.

På slottet har der gennem en årrække været udført omfattende istandsættelser og reoveringer. Blandt andet er dele af tagdækningen fornyet. Der er indrettet nye lokaler for den interne skole. Gennem en længere årrække forestod Stiftelsen et istandsættelsesprojekt af billedhuggeren Johannes Wiedewelts historiske Mindelund, der omfatter 54 monumenter i parken og det tilstødende skovområde i Slotshegnet.

Den af grevinde Danner fastsatte pligt til at værne om mindet efter Kong Frederik den Syvende og samlingerne på slottet sikres gennem museet, der drives for Stiftelsens egne midler. Museet på slottet omfatter ud over mindstuerne for Kong Frederik den Syvende også nyere permanente udstillinger med kongens arkæologiske samling og børnehjemmets historie. Der vises årligt skiftende særudstillinger. Til museet er der gratis adgang for børnehaver og skoleklasser.

Ledelsesberetning

Målsætninger og forventninger til 2024

I 2024 forventes et højt aktivitetsniveau i hele virksomheden og et driftsresultat på 0,3 millioner kroner før finansielle poster.

Øvrige begivenheder

Frederikssund Kommune har fastholdt et fremsat krav om dækning af underskud i Danners Børn vedrørende perioden januar til juli 2023 hvor institutionen blev drevet i driftsoverenskomst. Kommunens fremsatte krav beløber sig til 3,1 millioner kroner. Stiftelsen har bestridt kravet med juridisk assistance.

Begivenheder efter balancedagen.

Der er ikke indtruffet forhold efter balancedagen, som har væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Nettoomsætning	1	50.033.974	27.431.266
Andre driftsindtægter		1.839.363	1.514.412
Andre eksterne omkostninger	2	-32.370.757	-14.441.645
Bruttofortjeneste		19.502.580	14.504.033
Personaleomkostninger	3	-17.699.011	-7.220.957
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	4	-592.595	-463.728
Resultat før finansielle poster		1.210.974	6.819.348
Finansielle indtægter		18.671.366	5.867.185
Finansielle omkostninger		-76.109	-24.303.184
Resultat før skat		19.806.231	-11.616.651
Skat af årets resultat	5	-2.125.049	-48.279
Årets resultat		17.681.182	-11.664.930

Resultatdisponering

	2023	2022
	DKK	DKK
Forslag til resultatdisponering		
Uddelinger	2.457.500	4.442.215
Overført resultat	15.223.682	-16.107.145
	17.681.182	-11.664.930

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Grunde og bygninger		129.880.726	130.126.368
Produktionsanlæg og maskiner		714.143	497.135
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.164.691	1.469.509
Materielle anlægsaktiver	6	131.759.560	132.093.012
Anlægsaktiver		131.759.560	132.093.012
Råvarer og hjælpematerialer		1.639.544	578.108
Varebeholdninger		1.639.544	578.108
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.146.656	3.236.940
Andre tilgodehavender		5.117.902	3.722.575
Periodeafgrænsningsposter		152.882	87.841
Tilgodehavender		7.417.440	7.047.356
Værdipapirer	7	139.943.635	126.138.642
Likvide beholdninger		15.224.057	6.464.016
Omsætningsaktiver		164.224.676	140.228.122
Aktiver		295.984.236	272.321.134

Balance 31. december

Passiver

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Grundkapital		7.000.000	7.000.000
Reserve for opskrivninger		118.722.640	118.722.640
Uddelingsramme		25.000.000	25.000.000
Overført resultat		130.854.731	115.631.050
Egenkapital		281.577.371	266.353.690
Hensættelse til udskudt skat		102.046	109.013
Hensatte forpligtelser		102.046	109.013
Gæld til realkreditinstitutter		5.000	5.000
Langfristede gældsforpligtelser	8	5.000	5.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.299.260	835.836
Fondsskat		1.492.017	0
Anden gæld		5.008.294	3.379.135
Periodeafgrænsningsposter		2.500.248	1.638.460
Kortfristede gældsforpligtelser		14.299.819	5.853.431
Gældsforpligtelser		14.304.819	5.858.431
Passiver		295.984.236	272.321.134
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	9		
Nærtstående parter	10		
Anvendt regnskabspraksis	11		
Danners Børn - Døgntilbud 2023	12		

Egenkapitalopgørelse

	Grund- kapital	Reserve for opskriv- ninger	Uddelings- ramme	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	7.000.000	118.722.640	25.000.000	115.631.049	266.353.689
Uddelinger	0	0	-2.457.500	0	-2.457.500
Årets resultat	0	0	2.457.500	15.223.682	17.681.182
Egenkapital 31. december	7.000.000	118.722.640	25.000.000	130.854.731	281.577.371

Noter til årsregnskabet

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
1. Nettoomsætning		
Aktiviteter		
Salg af skovprodukter	14.346.533	8.342.975
Forpagtnings- og lejeindtægter	20.621.457	18.924.597
Takstindtægter mv.	15.065.984	0
Andet	0	163.694
	<u>50.033.974</u>	<u>27.431.266</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
2. Særlige poster		
Krav fra Frederikssund Kommune vedr. dækning af underskud	3.134.748	0
	<u>3.134.748</u>	<u>0</u>

Noter til årsregnskabet

	2023	2022
	DKK	DKK
3. Personaleomkostninger		
Lønninger	15.340.714	6.203.492
Pensioner	2.364.366	821.481
Andre omkostninger til social sikring	-154.741	14.649
Andre personaleomkostninger	148.672	181.335
	17.699.011	7.220.957
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:		
Direktion	1.850.528	2.751.414
Bestyrelse	406.250	400.000
	2.256.778	3.151.414
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	32	12

	Henrik Dahl	Ulla Axelsen	Bo Lidegaard	Caroline Wedell- Wedellsborg	Total
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Bestyrelseshonorar, Kong Frederik den Syvendes Stiftelse	200.000	100.000	100.000	6.250	406.250
	200.000	100.000	100.000	6.250	406.250

	2023	2022
	DKK	DKK
4. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	592.595	463.728
	592.595	463.728
Der specificeres således:		
Bygninger	245.642	245.634
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	346.953	218.094
	592.595	463.728

Noter til årsregnskabet

	2023	2022
	DKK	DKK
5. Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	2.132.017	0
Årets udskudte skat	-6.968	48.279
	2.125.049	48.279

6. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	18.274.032	2.189.988	6.521.936
Tilgang i årets løb	0	316.974	42.135
Kostpris 31. december	18.274.032	2.506.962	6.564.071
Opskrivninger 1. januar	118.722.640	0	0
Opskrivninger 31. december	118.722.640	0	0
Ned- og afskrivninger 1. januar	6.870.304	1.692.853	5.052.427
Årets afskrivninger	245.642	99.966	346.953
Ned- og afskrivninger 31. december	7.115.946	1.792.819	5.399.380
Regnskabsmæssig værdi 31. december	129.880.726	714.143	1.164.691

Den regnskabsmæssige værdi udgør DKK 11.158.086, såfremt opskrivning efter Årsregnskabslovens § 41 ikke var foretaget (Årsregnskabslovens § 58, stk. 1). Opskrivning vedrører primært grunde som ikke afskrives.

Afskrivninger på produktionsanlæg og maskiner på DKK 99.966 vedrører varmeregnskabet.

	2023	2022
	DKK	DKK
7. Værdipapirer		
Aktier	114.677.508	101.865.119
Obligationer	25.266.127	24.273.523
	139.943.635	126.138.642

Noter til årsregnskabet

2023	2022
DKK	DKK

8. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Gæld til realkreditinstitutter

Efter 5 år	5.000	5.000
Langfristet del	5.000	5.000
Inden for 1 år	0	0
	5.000	5.000

9. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Fonden har en ikke-indregnet skatteforpligtelse, som udgør TDKK 10.541 (2022: TDKK 10.268). Skatteforpligtelsen vedrører skattemæssige hensættelser til senere uddelinger. Fonden forventer at neutralisere denne skatteforpligtelse ved fremtidige uddelinger, hvorfor den latente forpligtelse ikke indregnes.

10. Nærtstående parter

Bestyrelsen er nærtstående parter og har oppebåret bestyrelseshonorar, som fremgår af note 3.

Stiftelsens direktør bebor en tjenestebolig i en af Stiftelsens ejendomme. Lejeindtægten mv. for Stiftelsen har udgjort TDKK 127 (2022 - TDKK 92). Lejen er på markedsvilkår.

Noter til årsregnskabet

11. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kong Frederik den Syvendes Stiftelse for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskabet for 2023 er aflagt i DKK.

Ændring af regnskabspraksis

Fonden har revurderet sin holdning hvad angår afsættelse af udskudt skat vedrørende hensættelser til senere uddelinger. Ændringen har medført, at der ikke foretages hensættelse til udskudt skat jf. fondsbeskatningslovens § 4 stk. 4.

Ændringen har medført at egenkapitalen ultimo 2022 er steget med TDKK 10.268 som vedrører afsættelse af udskudt skat. Fondens egenkapital og sammenligningstal er tilpasset i henhold til årsregnskabslovens §52, stk. 2. Tilsvarende er hensættelse til udskudt skat reduceret med TDKK 10.268 og udgør primo 2023 TDKK 109.

Årets resultat for 2023 er steget med TDKK 273, mens resultatet for 2022 er reduceret med TDKK 2.251.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå fonden.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

I nettoomsætningen indgår blandt andet modtagne tilskud.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte omkostninger til lokaler, salg og administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Noter til årsregnskabet

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter og kursregulering på værdipapirer samt udbytter.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Fonden anvender lempelsesbekendtgørelsen vedrørende implementeringen af årsregnskabsloven af 2001, dvs. fonden anvender kostpris med tillæg af de opskrivninger, der er foretaget frem til lovens ikrafttræden, som indgangsværdi (ny kostpris). Opskrivninger fra før lovens ikrafttræden indgår i opskrivningsreserven under egenkapitalen.

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris med tillæg af opskrivninger og reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	50-100 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Produktionsanlæg og maskiner (afskrives over varmeregnskabet)	10 år

Der afskrives ikke på grundværdier.

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul med undtagelse af grundværdier.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Noter til årsregnskabet

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, investeringsbeviser og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, herunder skattemæssige hensættelser til senere uddelinger. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Aktuelle skatteforpligtelser og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Noter til årsregnskabet

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

Skyldige uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

Hensættelser vedrørende uddelinger

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.

Noter til årsregnskabet

12. Danners Børn - Døgntilbud 2023

	Resultat		
	jan-jul ikke revideret	aug-dec	jan-dec
Takstindtægter og ydelser	16.770.101	11.757.053	28.527.154
Personaleomkostninger	-11.563.084	-8.533.609	-20.096.693
Ikke-fastansat personale omkostninger	-5.038.448	-2.062.132	-7.100.580
	<u>-16.601.532</u>	<u>-10.595.741</u>	<u>-27.197.273</u>
Borgerrelaterede omkostninger	-1.276.453	-1.021.084	-2.297.537
Administrationsomkostninger	-1.408.419	-554.139	-1.962.558
Kompetenceudvikling	-52.240	-130.587	-182.827
Ejendomsomkostninger	-1.299.353	-300.018	-1.599.371
Afskrivninger	0	-25.415	-25.415
Finansieringsudgifter	0	-257	-257
Samlede omkostninger	<u>-20.637.997</u>	<u>-12.627.241</u>	<u>-33.265.238</u>
Ekstraordinær indtægt	0	31.200	31.200
Driftsresultat	<u>-3.867.896</u>	<u>-838.988</u>	<u>-4.706.884</u>

Den 1. august 2023 overgik døgntilbuddet Danners Børn fra at være drevet i driftsoverenskomst med Frederikssund Kommune til at være drevet i Kong Frederik den Syvendes Stiftelse.

Fra den 1. august 2023 er regnskabet for Danners Børn integreret som en separat bogføringskreds i Stiftelsens regnskab.

Regnskabsperioden 1. januar til 31. juli 2023 er bogført af Frederikssund Kommune og revideres af kommunens revisor ved den kommunale revision.

Regnskabsperioden 1. august til 31. december 2023 er bogført i Stiftelsens regnskab og indgår således i nærværende reviderede årsrapport for Kong Frederik den Syvendes Stiftelse for 2023.

Det er her valgt at vise begge regnskabsperioder for at skabe et konsolideret overblik for hele 2023.

Det understreges at revisionen i nærværende årsrapport kun omfatter perioden 1. august til 31. december 2023.

Nøgletalsoversigt - Danners Børn

		jan-jul 2023	aug-dec 2023	jan-dec 2023
a	Omsætning	16.770.101	11.757.053	28.527.154
b	Underskud	-3.867.896	-838.988	-4.706.884
c	Underskud opgjort i procent i forhold til omsætning	23,1%	7,1%	16,5%
d	Udbetalt udbytte	0	0	0
e	Beløb, der er overført til andre enheder inden for en større selvejekonstruktion	Ikke aktuel, der er ikke andre enheder		
f	Beløb, der er hensat til senere brug	Ikke aktuel, det er et privat tilbud		
g	Udbetalt udbytte over de seneste 5 år	Der er ikke udbetalt udbytter		
h	Samlet løn m.v. til øverste leder	-530.282	-459.881	-990.163
i	Lønomsåkostninger til samlet ledelse	-1.353.401	-1.019.582	-2.372.983
j	Omkostninger til bestyrelsesåhonorar	0	-6.250	-6.250
k	Lønomsåkostninger til boråerrelateret personale	-9.833.380	-7.298.178	-17.131.558
l	Lønomsåkostninger til administrativt og teknisk personale	-376.303	-209.599	-585.902
m	Omkostninger til ikke-fastansat boråerrelateret personale	-5.038.448	-2.062.132	-7.100.580
n	Samlede omkostninger til kompetenceudvikling	-52.240	-130.587	-182.827
o	Samlede lønomsåkostninger	-16.601.532	-10.595.741	-27.197.273
o	Samlede lønomsåkostninger opåjort i procent i forhold til omsætning	99%	90%	95%
p	Omkostninger til kompetenceudvikling opåjort i procent i forhold til omsætning	0,3%	1,1%	0,6%
q	Samlede administrationsomkostninger	-1.408.419	-554.139	-1.962.558
q	Samlede administrationsomkostninger opåjort i procent i forhold til omsætningen	8,4%	4,7%	6,9%
r	Samlede boråerrelaterede omkostninger	-1.276.453	-1.021.084	-2.297.537
r	Samlede boråerrelaterede omkostninger opåjort i procent i forhold til omsætningen	7,6%	8,7%	8,1%
s	Ejendomsomkostninger	-1.299.353	-300.018	-1.599.371
s	Ejendomsomkostninger opåjort i procent i forhold til omsætning	7,7%	2,6%	5,6%
t	Soliditetsårad			95%
2	Oplysninger om sygefravær/fraværåsdage pr. månedslønnet	23,2	12,2	35,4
3	Personaleågenåemåstråmning opåjort i procent	7,69%	2,56%	10,25%
4	Oplysninger om de seneste års faglige udvikling	Se beskrivelse under tabel		
5	Oplysninger om det kommende års faglige udvikling	Se beskrivelse under tabel		
6	Oplysninger om forventede større ændringer i det kommende års	Se beskrivelse under tabel		

De seneste års faglige udvikling på tilbuddet

På Birkebo 1. sal er der åbnet et tilbud til unge i alderen 14-17 år. Herudover er antallet af pladser på Hjørtholm udvidet fra 10 til 12. For at sikre tilstrækkelig ledelse er der ansat en afdelingsleder for Birkebo og en for Hjørtholm, så der nu er to afdelingsledere. Der har igennem en længere periode været én afdelingsleder.

Det kommende års faglige udvikling på tilbuddet

Vi fortsætter med at uddanne nyt personale i ICDP-metoden og med at vedligeholde metoden for de mere erfarne. Herudover fortsætter vi med at uddanne og vedligeholde kompetencer inden for den neuroaffektive tænkning.

Vi fokuserer desuden på at udvikle de sundhedsfaglige aspekter og kompetencer i institutionsdriften. Dette gøres med ansættelse af en sygeplejerske, som får ansvaret for at opdatere og uddanne det pædagogiske personale, så vi sikrer en ensartet medicinhåndtering, journalføring og et endnu mere professionelt sundhedsfagligt niveau.

Forventede større ændringer på tilbuddet det kommende år

Der er ikke planlagt omfattende ændringer i tilbuddet i 2024.

Tilbuddet har indtil den 31. juli 2023 haft driftsoverenskomst med Frederikssund Kommune. Fra den 1. august 2023 har tilbuddet været drevet som en integreret del af Kong Frederik den Syvendes Stiftelse, med egen regnskab-, HR- og vagtplanlægningsfunktion.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anders Lomholt

Direktionsmedlem

På vegne af: Stiftelsen

Serienummer: 44c9030e-6cda-4848-b7bc-8ff1ace94d74

IP: 87.48.xxx.xxx

2024-05-20 10:40:46 UTC



Anders Lomholt

Direktør

På vegne af: Stiftelsen

Serienummer: 44c9030e-6cda-4848-b7bc-8ff1ace94d74

IP: 87.48.xxx.xxx

2024-05-20 10:40:46 UTC



Bo Lidegaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Stiftelsen

Serienummer: 1cc6b29b-9e00-40b8-82c1-548859bae5b9

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-05-20 14:05:26 UTC



Henrik Dahl

Bestyrelsesformand

På vegne af: Stiftelsen

Serienummer: d7351cce-6f8f-4268-8e37-ea99eb5981c5

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-05-20 17:40:55 UTC



Henrik Dahl

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Stiftelsen

Serienummer: d7351cce-6f8f-4268-8e37-ea99eb5981c5

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-05-20 17:40:55 UTC



Caroline Wedell-Wedellsborg

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Stiftelsen

Serienummer: cww@dannersborn.dk

IP: 2.104.xxx.xxx

2024-05-21 04:08:45 UTC



Penneo dokumentnøgle: IPAB5-SE006-4EKX8-PAE2N-EXOCE-IE8IE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ulla Axelsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Stiftelsen

Serienummer: 7b4b1c58-9b0d-4465-bddb-b0b616a9c142

IP: 94.145.xxx.xxx

2024-05-21 12:59:01 UTC



Jens Olsson

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PwC

Serienummer: 67bdfb8c-d7db-4de0-befa-b36e7dee892b

IP: 83.136.xxx.xxx

2024-05-21 13:01:36 UTC



Anders Lomholt

Dirigent

På vegne af: Stiftelsen

Serienummer: 44c9030e-6cda-4848-b7bc-8ff1ace94d74

IP: 87.48.xxx.xxx

2024-05-21 13:05:09 UTC



Penneo dokumentnøgle: IPAB5-SE006-4EKX8-PAE2N-EXOCE-IE8IE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**