
Kong Frederik den Syvendes Stiftelse paa Jægerspris

Slotsgården 20, 3630 Jægerspris

Årsrapport for 2021

CVR-nr. 59 60 73 16

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på fondens
bestyrelsesmøde den 5 /5
2022

Nils Sættem
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Generelle oplysninger om fonden

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 12

Balance 31. december 13

Egenkapitalopgørelse 15

Noter til årsregnskabet 16

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Kong Frederik den Syvendes Stiftelse paa Jægerspris.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jægerspris, den 5. maj 2022

Direktion

Nils Sættem

Bestyrelse

Henrik Dahl
formand

Ulla Axelsen

Bo Lidegaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Kong Frederik den Syvendes Stiftelse paa Jægerspris og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Kong Frederik den Syvendes Stiftelse paa Jægerspris for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 5. maj 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jens Olsson

statsautoriseret revisor

mne19908

Generelle oplysninger om fonden

Fonden	Kong Frederik den Syvendes Stiftelse paa Jægerspris Slotsgården 20 3630 Jægerspris E-mail: kf@kongfrederik.dk CVR-nr.: 59 60 73 16 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Frederikssund
Bestyrelse	Henrik Dahl, formand Ulla Axelsen Bo Lidegaard
Direktion	Nils Sættem
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Fondens formål

Stiftelsens hovedaktiviteter følger de fundatsmæssige fastsatte formål og bestemmelser.

Driften omfatter skovbrug, bortforpagtning af landbrugsarealer samt udlejning af bygninger og arealer. Uddelingerne består af støtte til børneforsorgsmæssige aktiviteter, samt vedligeholdelse af slot, park og historiske anlæg og drift af museum.

Fundatsen kan findes på Stiftelsens hjemmeside, www.kongfrederik.dk, under hovedfanen "Stiftelsen" og undersiden "Fundats, Uddelingspolitik og Beretning" –

link: <https://www.kongfrederik.dk/main.asp?me=137&sc=11>

Driftsudvikling i regnskabsåret

Årets resultat DKK 26.204.606, må betragtes som værende tilfredsstillende. I resultatet indgår kursregulering netto, DKK 19.719.535.

Den globale pandemi med coronavirus har ikke haft betydende indflydelse på Stiftelsens drift.

Afsætningsforholdene for skovdriftens træprodukter har samlet set været tilfredsstillende med en stigende efterspørgsel på såvel løv- som nåletræ. Det har været muligt at afsætte nicheprodukter af tømmer til specialiserede savværker. Afsætningen af juletræer og pyntegrønt er fortsat præget af et stort udbud, der medfører pres på priser og kvaliteter.

I regnskabsåret 2020 overtog Stiftelsen et større kompleks af bygninger fra en ophørt institution. Areal og bygninger blev udlejet til en social fond. De første boliger for voksne autister er nu indrettet, og de nye beboere er flyttet ind.

Det er vedtaget, at fra starten af 2022 bliver der ikke opkrævet betaling for kørsel over den nye bro over Roskilde Fjord. Det forventes, at den sidste etape af Frederikssund motorvejen vil blive udført inden for de kommende år. En følge heraf er, at ejendomsmarkedet i Hornsherred er påvirket i en opadgående retning. Det er vedtaget, at Stiftelsen igangsætter et indledende udredningsarbejde omkring forskellige muligheder for at udvikle lokalplan ved "Karolinehøj".

Ledelsesberetning

Uddelinger

Af årets resultat er DKK 6.208.606 (2020: DKK 5.305.321) anvendt til uddeling omfattende børneforsorgsformål samt drift og vedligeholdelse af slot, museum, park og andre historiske anlæg.

Der er i 2021 foretaget følgende uddelinger i hovedkategorier:

	<u>2021</u>
	DKK
Legetarfortegnelse	
Uddelinger til børneforsorgsmæssige formål iht. fundats:	
Danner Børn, interne tilskud	259.296
Børn & Unge i Sorg	100.000
Danner	934.500
Forælder Fonden	516.000
UNHCR – United Nations High Commissioner for Refugees	1.100.000
Danner Børn – ”Skolen”	<u>200.000</u>
Eksterne uddelinger i alt vedr. børneforsorgsformål	<u>3.109.796</u>
Interne uddelinger:	
Nettoomkostning ved drift af Slottet med museum	1.959.589
Nettoomkostning ved drift af Slotsparken m.v.	<u>1.139.221</u>
Interne uddelinger i alt	<u>3.098.810</u>
Interne og eksterne uddelinger i alt:	<u>6.208.606</u>

På grund af den humanitære krise, der har ramt Afghanistan, har Stiftelsen valgt at støtte FN's flygtningeorganisation UNHCR's indsats for at sikre skolegang for afghanske flygtningebørn i Pakistan. Her finansierer organisationen grundskoleuddannelse for omkring 56.000 flygtningebørn i over 146 skoler.

Gennem samarbejdsaftaler godtgør Stiftelsen udgifter til organisationerne Danner og Forælder Fonden for pædagogisk varetagelse af projekter for udsatte enlige forsørgere med mindreårige børn. Projekterne har til huse i nogle af Stiftelsens bygninger.

Det overførte resultat udgør DKK 23.094.810.

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen for Kong Frederik den Syvendes Stiftelse paa Jægerspris har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

Kong Frederik den Syvendes Stiftelse paa Jægerspris tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

Den lovpligtige redegørelse, som anført i skema for "Lovpligtig redegørelse om god fondsledelse jf. årsregnskabslovens § 77a" er tilgængelig på fondens hjemmeside jf.:
<https://www.kongfrederik.dk/main.asp?me=174&sc=11>

Ledelsesberetning

Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

Vedrørende aflønning af bestyrelsen og direktionen henvises til note 1.

Redegørelse over bestyrelsens sammensætning jf. Komitéen for God Fondsledelse anbefaling 2.3.4:

Navn	Henrik Dahl	Ulla Axelsen	Bo Lidegaard
Stilling	Formand	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem
Køn	Mand	Kvinde	Mand
Alder	61	63	64
Indtrådt	23.02.2017	01.01.2022	22.08.2016
Uddannelse	Cand.jur., Master of Laws	Cand. Med. og Master of Public Health	Dr. phil. historie
Erhverv.	Advokat	Overlæge, speciallæge i samfundsmedicin	Forfatter, rådgiver
Kompetence	Fondsret, filantropi	Folkesundhed	Historie, samfund, medier, politik
Andre Ledelseshverv	Medlem af bestyrelsen for: Knud Højgaards Fond Knud Højgaards Hus A/S Højgaard Ejendomme A/S ADDEK A/S, Spinnewco A/S Opera Hedeland, Goldschmidts Fond Holger Hjortenbergs Fond Kjeld Andersen & Hustrus Fond Dreyers Legat, Henry Shaws Legat Stefan og Hanna Kobylnski Rozentals Legat, Ferd. Andersens Legat Ingrid Zachariaes Fond Langaards Legat Africa Infrastructure Fund Norma og Frode Jacobsens Fond Ebbe Muncks Mindefond Arktisk Institut		Medlem af bestyrelsen for: Ebbe Muncks Mindefond Institutionen San Cataldo Arktisk Institut
Uafhængighed jf. anbefaling 2.4.1	Ja.	Ja.	Ja.

Ledelsesberetning

Redegørelse for uddelingspolitik

Uddelingspolitikken følger de formål og forpligtelser, der er fastlagt i fundatsen for ”Kong Frederik den Syvendes Stiftelse for hjælpeløse og forladte Pigebørn, især af Almuen, oprettet af Louise Christine, Lehmsgrevinde af Danner.”

Formålet om at give ophold for udsatte børn og unge realiseres gennem døgninstitutionen ”Danners Børn”, der omfatter to afdelinger ”Hjortholm” og ”Birkebo”. ”Hjortholm” er en behandlingsafdeling normeret til 10 børn. ”Birkebo” er oprindeligt startet som en akut- og observationsafdeling med plads til 8 børn. De anbragte børn kommer fra flere forskellige kommuner. En vigende efterspørgsel efter pladser på akut- og observationsafdelingen har skabt mulighed for, inden for de samme fysiske rammer, at udvikle nye tilbud. Disse omfatter efterværn og en ny behandlingsafdeling, hvor de unge er mindre behandlingskrævende. ”Danners Børn” drives i dag i en overenskomst med Frederikssund Kommune. Overenskomsten ophører med udgangen af juli 2023.

Til de to afdelinger er der tilknyttet en intern skole, ”Slotsskolen”. Ud over at undervise børn fra ”Hjortholm” og ”Birkebo” modtager skolen eksterne dagelever.

I det omfang de selv ønsker det, holder Stiftelsen kontakt med fraflyttede unge. Det sker blandt andet ved, at der stilles værelser til rådighed for kortere ferieophold og afholdes arrangementer.

I samarbejde med organisationen Danner driver Stiftelsen i to bygninger en udslusningsafdeling for voldsramte mødre med mindreårige børn. Familierne kommer fra forskellige krisecentre. Stiftelsen godtgør Danner udgiften til socialfaglig og pædagogisk støtte for familierne. Opholdet kan have en varighed af op til fire år. Det skulle sikre familien en fremtid uden vold, og at børnene kan forblive hos deres mødre.

Tilsvarende har Stiftelsen indgået samarbejdsaftale med Forælder Fonden om drift af et kollegie med ti lejligheder. Målgruppen er her yngre enlige mødre. Lig Danner sikrer Forælder Fonden socialfaglig opbakning. Kravet er, at forsørgeren skal være aktiv studerende. Erfaringen er, at gennemførelse af en uddannelse er et godt afsæt for at sikre familiens fremtid. Stiftelsen godtgør Forælder Fondens udgift til socialrådgiver og fælles aktiviteter for beboerne.

Ud over at støtte disse formål i Stiftelsens egne bygninger til gavn for udsatte børn og unge kan der efter ansøgning bevilges tilskud til eksterne organisationer, foreninger og andre, der yder hjælp til den samme målgruppe.

Indenlands har Stiftelsen givet bidrag til Det Nationale Sorgcenters rådgivning og behandling til gavn for efterladte børn og unge, der er ramt af komplicerede sorgreaktioner.

Gennem de seneste år har Stiftelsens bestyrelse valgt at yde støtte gennem internationale organisationer til konkrete projekter til gavn for flygtningebørn. Tilbage i 2016 bevilgede Stiftelsen tilskud gennem Dansk Flygtningehjælp til etablering af et aktivitetscenter for syriske flygtningebørn i Amman i Jordan. I 2021 et projekt under UNHCR, der driver skoler i Pakistan for afghanske flygtningebørn. Senest er der i

Ledelsesberetning

indeværende år ydet bidrag til organisationerne Unicef's og Red Barnets hjælpearbejder for børn og unge ramt af krigen i Ukraine.

Fundatsen angiver en forpligtelse til løbende at vedligeholde slottet, inventaret, parken, monumenterne, busten af kong Frederik den Syvende, grevinde Danners grav og øvrige historiske anlæg. På slottet har der gennem en årrække været udført omfattende istandsættelser og renoveringer. Senest i 2019 blev tagdækningen på nordvestfløjen fornyet. Samtidig hermed blev der indrettet nye lokaler for børnehjemmets interne skole. Gennem en længere årrække forestod Stiftelsen et istandsættelsesprojekt af billedhuggeren Johannes Wiedewelts historiske Mindelund, der omfatter 54 monumenter i parken og det tilstødende skovområde, Slotshegnet. En særlig forpligtelse er der til at frede og vedligeholde gravstedet for Frederik den Syvendes mor, prinsesse Charlotte Frederikke af Mecklenburg-Schwerins gravsted i den tyske kirkegård i Vatikanet.

Den af grevinde Danner fastsatte pligt til at værne om mindet efter kong Frederik den Syvende og samlingerne på slottet sikres gennem museet, der drives for Stiftelsens egne midler. Museet omfatter ud over mindestuerne nyere permanente udstillinger med kongens arkæologiske samling og børnehjemmets historie. Der vises årligt skiftende særudstillinger Til museet er der gratis adgang for børnehaver og skoleklasser.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

For år 2022 forventes et tilfredsstillende resultat før finansielle poster.

I februar måned indledte Rusland en invasion af Ukraine. De følgende krigshandlinger har ført til internationale sanktioner vendt mod Rusland og en stor strøm af flygtninge til europæiske lande. De finansielle markeder reagerede i starten ved markante kursfald. På tidspunktet hvor ledelsesberetningen udarbejdes er aktiekurserne igen steget, dog ikke til et niveau ved regnskabsårets afslutning.

Stigende energipriser og inflation forventes ikke i væsentlig grad at ville påvirke Stiftelsens driftsmæssige udvikling.

De generelle økonomiske konsekvenser af coronavirus forventes at aftage i løbet af året og vil ikke få væsentlig indflydelse på årsresultatet.

Frederikssund Kommune har opsagt driftsoverenskomsten for børnehjemmet Danners Børn til udløb med udgangen af juli måned 2023. Det vil i løbet af indeværende regnskabsår blive klarlagt, under hvilken selskabsform børnehjemmet skal drives efter overenskomstens udløb.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Nettoomsætning		23.735.103	23.187.808
Andre driftsindtægter		5.599.546	1.839.516
Andre eksterne omkostninger		-13.068.153	-13.924.014
Bruttoresultat		16.266.496	11.103.310
Personaleomkostninger	1	-7.525.342	-7.486.235
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2	-375.402	-407.507
Resultat før finansielle poster		8.365.752	3.209.568
Finansielle indtægter		24.551.292	7.155.539
Finansielle omkostninger		-160.501	-229.796
Resultat før skat		32.756.543	10.135.311
Skat af årets resultat	3	-6.551.937	-1.584.049
Årets resultat		26.204.606	8.551.262

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Uddelinger	4	3.109.796	2.817.171
Overført resultat		23.094.810	5.734.091
		26.204.606	8.551.262

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Grunde og bygninger		130.372.002	130.617.636
Produktionsanlæg og maskiner		677.238	810.631
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		674.294	759.062
Materielle anlægsaktiver	5	131.723.534	132.187.329
Anlægsaktiver		131.723.534	132.187.329
Varebeholdninger		410.089	667.433
Andre tilgodehavender		2.477.301	3.305.537
Periodeafgrænsningsposter		114.665	112.611
Tilgodehavender		2.591.966	3.418.148
Værdipapirer	6	150.254.464	123.791.030
Likvide beholdninger		7.800.914	4.455.256
Omsætningsaktiver		161.057.433	132.331.867
Aktiver		292.780.967	264.519.196

Balance 31. december

Passiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Grundkapital		7.000.000	7.000.000
Reserve for opskrivninger		118.788.464	118.788.464
Uddelingsrammen		25.000.000	25.000.000
Overført resultat		119.153.193	96.058.383
Egenkapital		269.941.657	246.846.847
Hensættelse til udskudt skat		12.579.912	9.950.636
Hensatte forpligtelser		12.579.912	9.950.636
Gæld til realkreditinstitutter		5.000	5.000
Langfristede gældsforpligtelser	7	5.000	5.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.369.411	1.556.800
Fondsskat		1.922.661	0
Anden gæld		4.061.818	4.532.771
Periodeafgrænsningsposter		1.900.508	1.627.142
Kortfristede gældsforpligtelser		10.254.398	7.716.713
Gældsforpligtelser		10.259.398	7.721.713
Passiver		292.780.967	264.519.196
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter	9		
Anvendt regnskabspraksis	10		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Grundkapital</u>	<u>Reserve for op-</u>	<u>Uddelings-</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	<u>DKK</u>	<u>skrivninger</u>	<u>rammen</u>	<u>resultat</u>	<u>DKK</u>
		<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
Egenkapital 1. januar	7.000.000	118.788.464	25.000.000	96.058.383	246.846.847
Uddelinger	0	0	-3.109.796	0	-3.109.796
Årets resultat	0	0	3.109.796	23.094.810	26.204.606
Egenkapital 31. december	7.000.000	118.788.464	25.000.000	119.153.193	269.941.657

Noter til årsregnskabet

	2021	2020
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	6.459.295	6.427.352
Pensioner	864.597	850.567
Andre omkostninger til social sikring	26.699	26.783
Andre personaleomkostninger	174.751	181.533
	7.525.342	7.486.235
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:		
Direktion	2.361.129	2.327.472
Bestyrelse	400.000	400.000
	2.761.129	2.727.472
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	12	12

Af ovenstående personaleomkostninger vedrører interne uddelinger i henhold til fundatsmæssige formål kr. 1.747.156 for 2021 samt kr. 1.726.706 for 2020.

I overensstemmelse med anbefaling om god fondsledelse kan følgende oplyses om bestyrelsens vederlag: Henrik Dahl DKK 200.000, Marianne Søbey DKK 100.000 og Bo Lidegaard DKK 100.000.

2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	375.402	407.507
	375.402	407.507
Der specificeres således:		
Bygninger	245.634	245.634
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	129.768	161.873
	375.402	407.507

Noter til årsregnskabet

	2021 DKK	2020 DKK	
3 Skat af årets resultat			
Årets aktuelle skat	3.922.661	0	
Årets udskudte skat	2.629.276	1.584.049	
	6.551.937	1.584.049	
4 Uddelinger			
Børneforsorgsmæssige formål	3.109.796	2.817.171	
	3.109.796	2.817.171	
5 Materielle anlægsaktiver			
	Grunde og byg- ninger DKK	Produktionsan- læg og maski- ner DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK
Kostpris 1. januar	18.274.032	2.135.871	5.978.627
Tilgang i årets løb	0	54.117	45.000
Kostpris 31. december	18.274.032	2.189.988	6.023.627
Opskrivninger 1. januar	118.722.640	0	0
Opskrivninger 31. december	118.722.640	0	0
Ned- og afskrivninger 1. januar	6.379.036	1.325.240	5.219.565
Årets afskrivninger	245.634	187.510	129.768
Ned- og afskrivninger 31. december	6.624.670	1.512.750	5.349.333
Regnskabsmæssig værdi 31. december	130.372.002	677.238	674.294

Afskrivninger på produktionsanlæg og maskiner på DKK 187.150 vedrører varmeregnskabet.

Noter til årsregnskabet

	2021 DKK	2020 DKK
6 Værdipapirer		
Aktier	120.712.177	69.728.548
Obligationer	29.542.287	54.062.482
	150.254.464	123.791.030

7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2021 DKK	2020 DKK
Gæld til realkreditinstitutter		
Efter 5 år	5.000	5.000
Langfristet del	5.000	5.000
Inden for 1 år	0	0
	5.000	5.000

8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Fonden har ingen eventualposter.

9 Nærtstående parter

Bestyrelsen er nærtstående parter og har oppebåret bestyrelseshonorar, som fremgår af note 1.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kong Frederik den Syvendes Stiftelse paa Jægerspris for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskab for 2021 er aflagt i DKK.

Ændring af regnskabspraksis

Sammenligningstallene for 2020 i resultatopgørelsen er samlet reduceret med TDKK 2.488, idet interne uddelinger ikke længere er indeholdt i de udmøntede uddelinger og fremgår af resultatdisponeringen, men indgår direkte i resultatopgørelsens regnskabsposter. De udmøntede uddelinger er således tilsvarende reduceret med TDKK 2.488. Overført resultat 2020 og egenkapital pr. 31. december 2020 er uændret.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå fonden.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte omkostninger til lokaler, administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver samt avance og tab ved løbende udskiftning af anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter og kursregulering på værdipapirer samt udbytter.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	50-100 år	
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	
Produktionsanlæg og maskiner (afskrives over varmeregnskabet)		10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, investeringsbeviser og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, herunder skattemæssige hensættelser til senere uddelinger.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udlig-
ning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

Skyldige uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

Hensættelser vedrørende uddelinger

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.