



Den Erhvervsdrivende Fond Museumstjenesten

Vinkelvej 11
8620 Kjellerup
CVR-nr. 59466828

Årsrapport 2019

Godkendt på fondens årsmøde, den 20.05.2020

Nils Marius Jensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2019	9
Balance pr. 31.12.2019	10
Egenkapitalopgørelse for 2019	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	15

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Den Erhvervsdrivende Fond Museumstjenesten

Vinkelvej 11

8620 Kjellerup

CVR-nr.: 59466828

Hjemsted: Silkeborg

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

Telefonnummer: 86667666

Telefax: 86667611

Hjemmeside: www.museumstjenesten.com

E-mail: mtj@museumstjenesten.com

Bestyrelse

Jørgen Smidt-Jensen, formand

Brian Wiborg

Mette Humle Jørgensen

Anne Lis Vestergaard

Lis Thavlov

Nils Marius Jensen

Direktion

Allan Risbo

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Papirfabrikken 26

8600 Silkeborg

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Den Erhvervsdrivende Fond Museumstjenesten.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kjellerup, den 20.05.2020

Direktion

Allan Risbo

Bestyrelse

Jørgen Smidt-Jensen
formand

Brian Wiborg

Mette Humle Jørgensen

Anne Lis Vestergaard

Lis Thavlov

Nils Marius Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Den Erhvervsdrivende Fond Museumstjenesten

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Erhvervsdrivende Fond Museumstjenesten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle s tilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 20.05.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Henrik Anders Laursen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne16549

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Den Erhvervsdrivende Fond Museumstjenestens aktiviteter består primært i udvikling og salg af varer og serviceydelser til museer og arkiver indenfor administration, konservering, bevaring, udgravning, udstilling, arkivering mv. Magasinet Danske Museer udgives. Derudover distribueres diverse periodika fra forskellige forlag og foreninger. Fonden arrangerer årlige museumsmesser. En landsdækkende fælles museumsforsikringsordning og en brandinspektionsordning administreres, ligesom fonden forestår medlemsadministrationen for diverse forlag og foreninger.

Museumstjenesten blev i 1976 oprettet som en selvejende institution med det formål at virke som serviceorgan og indkøbscentral for de danske museer. I dag er Museumstjenesten en erhvervsdrivende fond, men formålet er det samme. Fonden består af en medlemskreds på ca. 170 museer. Fonden har ikke noget decideret profitmotiv, men har som fornemmeste opgave det sigte at skaffe museer og arkiver de rigtige varer og ydelser til den billigst mulige pris.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Året 2019 har igen vist en stabil og god forretningsmæssig udvikling, omsætning og indtjening, og lever derfor op til forventningerne.

Redegørelse for fondsledelse

Jævnfør lov om erhvervsdrivende fonde § 60 skal bestyrelsen i en erhvervsdrivende fond redegøre for, hvorledes den forholder sig til de af Komitéen for god Fondsledelse udarbejdede anbefalinger for god fondsledelse, der blev offentliggjort i december 2014. Den erhvervsdrivende Fond Museumstjenesten har taget stilling til samtlige disse anbefalinger og oplyst, hvorvidt anbefalingerne følges eller ej. På fondens hjemmeside findes bestyrelsens redegørelse herfor.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden udvikler og fremskaffer varer, der indgår i museernes og arkivernes daglige arbejde som fx syrefri papir og æsker, restaureringsmaterialer, måleapparater til klimastyring, udstillingsmaterialer og produkter til arkæologisk udgravning. Et nyere tiltag er arbejdet med at få publiceret en ABC Beredskabsplan, som kan hjælpe medlemmerne i deres udarbejdelse af lokale beredskabsplaner. ABC Beredskabsplanen er blevet stillet gratis til rådighed på Museumstjenestens hjemmeside. Fonden etablerer desuden samarbejdsaftaler med forskellige institutioner og virksomheder, der ønsker kontakt til de danske museer. På denne måde er der indgået en aftale med RMG, der tilbyder akkrediterede inspektioner af brandanlæg, og mere end 100 museer deltager i denne ordning. Fonden deltager i større grad end tidligere i museumsmesser i ind- og udland.

Efter mere end 40 år på den samme adresse i Viborg Kommune flyttede Museumstjenesten i 2019 til Kjellerup i Silkeborg Kommune. På den nye adresse er det muligt at have såvel kontorer som lagerfaciliteter under samme tag.

I mere end 40 år har Museumstjenesten tilbudt medlemmerne en forsikring med 'overskudsdeling'. Der er tale om en specifik museumsforsikring, der er etableret sammen med Topdanmark. Omkring 120 museer har tegnet deres forsikring igennem denne ordning, hvilket i forhold til fondens medlemmer giver en dækningsgrad på omkring 95%. Der er tale om en aftale, der giver museerne en fast aftalerabat på 25%. I forhold til aftalens indbyggede overskudsdeling betyder årets resultat, at der i løbet af 2019 vil blive tilbagebetalt i alt

kr. 1.198.973,00 til de deltagende museer, hvilket er omkring 14% den indbetalte præmie for 2019. Den faste aftalerabat på de 25% sammen med overskudsdelingen (14% for 2019) betyder, at de danske museer for året 2019 har sparet omkring 40% på deres forsikringer. Topdanmark og Museumstjenesten bidrager hver især med konsulentbistand til opgaven med at besøge museerne.

Fonden administrerer ligeledes regnskaber og medlemskaber samt distribuerer bøger og lignende i samarbejde med fx ICOM Danmark, diverse foreninger, museer, forlag og tidsskrifter. Administration og distribution udgør dog en stadig mindre del af Museumstjenestens virke og omsætning.

Derudover udgives magasinet Danske Museer, der udover at være et alment populært blad også udgør museernes talerør i den offentlige debat. Bladet bidrager til udbredelsen og kendskabet til den danske kulturarv, museernes egenart og arbejdsvilkår. Igennem mange år har bladet med stor taknemmelighed fået støtte fra Kulturstyrelsen til udgivelsen, men denne støtte modtages ikke længere. Magasinet har i løbet af 2019 yderligere udviklet den digitale platform, og er blevet mere aktiv på diverse sociale medier. Tidsskriftets nye layout, det redaktionelle og det organisatorisk har fået en rigtig god modtagelse iblandt medlemmerne. I 2019 består redaktionskomiteen af de fælles museale institutioner ICOM Danmark, MiD, ODM, NKF og SAMMUS. I forlængelse af dette var 2019 også året, hvor MiD som redaktionskomitemedlem og som tovholder stod for udgivelsen af årets særnummer (2019/5).

Begivenheder efter balancedagen

Udbruddet og spredningen af COVID-19 primo 2020 har bevirket, at fondens omsætning i perioden januar – april 2020 er reduceret med ca. 15% i forhold til samme periode året før. Dette fald skyldes primært manglende kundeordrer, da størstedelen af fondens kunder har været tvunget til at holde lukket. Fonden har alene i meget begrænset omfang kunnet reducere omkostningerne.

Under forudsætningen af, at museer mm. åbner den 08.06.2020, er det ledelsens vurdering, at COVID-19 kun vil få mindre indflydelse på fondens finansielle stilling og udvikling.

Fondens tilgodehavender pr. 31.12.2019 vurderes ikke påvirket, idet virksomhedens primære tilgodehavender ikke stammer fra hverken private, selvstændige, virksomheder eller fra liberale erhverv, men fra museer og lignende offentlige institutioner.

Herudover er der ikke efter balancedagen indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		2.438.634	2.236.241
Personaleomkostninger	1	(1.925.106)	(1.840.179)
Af- og nedskrivninger	2	229.489	(14.040)
Driftsresultat		743.017	382.022
Andre finansielle indtægter		0	27.781
Andre finansielle omkostninger		(57.253)	0
Resultat før skat		685.764	409.803
Skat af årets resultat	3	(9.320)	0
Årets resultat		676.444	409.803
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		676.444	409.803
Resultatdisponering		676.444	409.803

Balance pr. 31.12.2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Grunde og bygninger		3.617.395	296.125
Materielle aktiver	4	3.617.395	296.125
Anlægsaktiver		3.617.395	296.125
Fremstillede varer og handelsvarer		1.844.828	1.870.097
Varebeholdninger		1.844.828	1.870.097
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		899.997	547.872
Andre tilgodehavender		2.230.645	2.530.926
Tilgodehavender		3.130.642	3.078.798
Likvide beholdninger		760.995	762.745
Omsætningsaktiver		5.736.465	5.711.640
Aktiver		9.353.860	6.007.765

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital		300.000	300.000
Overført overskud eller underskud		3.716.573	3.040.129
Egenkapital		4.016.573	3.340.129
Bankgæld		1.960.000	0
Anden gæld		49.920	0
Langfristede gældsforpligtelser	5	2.009.920	0
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	5	140.000	0
Bankgæld		351.594	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		383.993	168.168
Skyldig selskabsskat		9.320	0
Anden gæld		2.442.460	2.499.468
Kortfristede gældsforpligtelser		3.327.367	2.667.636
Gældsforpligtelser		5.337.287	2.667.636
Passiver		9.353.860	6.007.765

Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	300.000	3.040.129	3.340.129
Årets resultat	0	676.444	676.444
Egenkapital ultimo	300.000	3.716.573	4.016.573

Noter

1 Personaleomkostninger

	2019 kr.	2018 kr.
Gager og lønninger	1.557.934	1.478.557
Pensioner	315.338	291.855
Andre omkostninger til social sikring	18.366	17.514
Andre personaleomkostninger	33.468	52.253
	1.925.106	1.840.179
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	5	5

2 Af- og nedskrivninger

	2019 kr.	2018 kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	44.510	14.040
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	(273.999)	0
	(229.489)	14.040

3 Skat af årets resultat

	2019 kr.	2018 kr.
Aktuel skat	9.320	0
	9.320	0

4 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.
Kostpris primo	731.365
Tilgange	3.661.905
Afgange	(731.365)
Kostpris ultimo	3.661.905
Af- og nedskrivninger primo	(435.240)
Årets afskrivninger	(44.510)
Tilbageførsel ved afgang	435.240
Af- og nedskrivninger ultimo	(44.510)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	3.617.395

5 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2019 kr.	Forfald efter 12 måneder 2019 kr.	Restgæld efter 5 år 2019 kr.
Bankgæld	140.000	1.960.000	1.500.000
Anden gæld	0	49.920	0
	140.000	2.009.920	1.500.000

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til fondens hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter og nettokursgevinster vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen**Materielle aktiver**

Grunde og bygninger måles til kostpris inklusiv byggelånsrenter og fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger

50 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg for hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.