

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))
Ulrik Dahl (Reg. revisor)
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



(CVR-nr. 37999687)

Tømremester Lauritz Hansen og hustru Karen Dorthea Valborg Hansen født Gulfeldt's Mindelegatfond

c/o Advokat Georg Meyer
Nørre Voldgade 88, 4., 1358 København K

CVR-nr. 58 35 97 18

Årsrapport for tiden 1/4 2019 - 31/3 2020

Penneo dokumentnøgle: ZTFFH-J544M-2U0XE-1YCEB-HOETZ-KBENG

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for tiden 1/4 2019 - 31/3 2020 for Tømremester Lauritz Hansen og hustru Karen Dorthea Valborg Hansen født Gulfeldt's Mindelegatfond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af fondens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

København, den 16. juni 2020

Bestyrelse

Christel Berning

Michael Andersson

Kim T. Madsen

Ledelsens årsberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens væsentligste aktivitet er at yde understøttelse til trængende kræftlidende.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i fondens aktiviteter og økonomiske forhold i 2019/20.

Den forløbne regnskabsperiode har givet et forventet resultat.

Redegørelse for fondsledelse

<u>Anbefaling</u>	<u>Fonden følger</u>	<u>Fonden følger ikke Fonden forklarer</u>	<u>Ikke relevant</u>
-------------------	----------------------	--	----------------------

1. Åbenhed og kommunikation

<u>1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.</u>	<u>Det er vedtaget, at det alene er formanden, der udtaler sig på fondens vegne.</u>		
--	--	--	--

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

<u>2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.</u>	<u>Der afholdes årligt 2 møder.</u>		
--	-------------------------------------	--	--

Ledelsens årsberetning (fortsat)

<u>Anbefaling</u>	<u>Fonden følger</u>	<u>Fonden følger ikke forklarer</u>	<u>Ikke relevant</u>
<u>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</u>			
2.2.1 Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Det er formanden, der indkalder til, organiserer og leder bestyrelsesmøderne.		
2.2.2 Det anbefales , at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Det er bestyrelsen, der beslutter, hvilke opgaver der skal gennemføres.		
<u>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</u>			
2.3.1 Det anbefales , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Det vurderer bestyrelsen løbende.		
2.3.2 Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Bestyrelsen følger fundatsen.		

Ledelsens årsberetning (fortsat)

<u>Anbefaling</u>	<u>Fonden følger</u>	<u>Fonden følger ikke forklarer</u>	<u>Ikke relevant</u>
<p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>	Bestyrelsen følger fundatsen.		
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none">- den pågældendes navn og stilling,- den pågældendes alder og køn,- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,- medlemmets eventuelle særlige kompetencer, den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/ tilskudsyder m.v., og- om medlemmet anses for uafhængigt.		Bestyrelsen har valgt, at der kun opgives navn og stilling.	

Ledelsens årsberetning (fortsat)

<u>Anbefaling</u>	<u>Fonden følger</u>	<u>Fonden følger ikke forklarer</u>	<u>Ikke relevant</u>
2.3.5 Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.			Der eksisterer ikke datterselskaber.

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.	Bestyrelsen vælges i henhold til fundatsen, og således er der sørget for, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.
Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.	

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,

Ledelsens årsberetning (fortsat)

<u>Anbefaling</u>	<u>Fonden følger</u>	<u>Fonden følger ikke forklarer</u>	<u>Ikke relevant</u>
<p>- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</p> <p>- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</p> <p>- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</p> <p>- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</p> <p>- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</p> <p>- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</p>			

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det **anbefales**, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Anbefalingen følges ikke. Der er ingen begrænsning i henhold til fundats.

2.5.2 Det **anbefales**, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Anbefalingen følges ikke. Der er ingen begrænsning i henhold til fundats.

Ledelsens årsberetning (fortsat)

<u>Anbefaling</u>	<u>Fonden følger</u>	<u>Fonden følger ikke Fonden forklarer</u>	<u>Ikke relevant</u>
<u>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</u>			
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Dette gøres en gang årligt.		
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Dette gøres en gang årligt.		
<u>3. Ledelsens vederlag</u>			
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Bestyrelsen aflønnes med et honorar beregnet som 6% af fondens ejendoms bruttoindtægt.	Honoraret er med den anvendte beregningsmetode relativt konstant fra år til år.	

Ledelsens årsberetning (fortsat)

3.1.2 Det **anbefales**, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Bestyrelsen følger denne anbefaling, og der henvises til note 1.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens årlige overskud opgjort i henhold til årsregnskabsloven med tillæg af frie reserver og fradrag af henlæggelser efter årsregnskabsloven og efter rimelig konsolidering af fonden og under hensyntagen til fondens likviditet skal anvendes til:

At yde understøttelse af enhver art til trængende kræftlidende, såvel under deres sygdom som under en efterfølgende rekreation.

Der foretages uddeling én gang årligt ud fra indkomne ansøgninger. Ansøgningerne vurderes individuelt af hvert bestyrelsesmedlem, der indstiller til den samlede vurdering.

Ansøgningerne vurderes ud fra følgende kategorier:

- | | |
|---|--|
| A | Kræft hos børn med 1 forsøger (A1) eller 2 forsøgere (A2) |
| B | Akut leukæmi/lymfeknudekræft |
| C | Solide kræfttyper med metastaser/stor udbredning/intensiv behandling |
| D | Kræft i hoved/hals region |
| E | Svære senfølger efter kræftbehandling |
| F | Behandling af kronisk leukæmi/lymfeknudekræft |
| G | Recidivforebyggende behandling |
| H | Lokalbehandling af primær kræft |
| I | Ingen behandling af kræft seneste 12 mdr. (og ingen senfølger) |
| J | Betydelige midler til alternativ behandling |
| K | Tildeling sidste år (K1) men kræftsymptomer/behandling består (K2) eller ny sygdom (K2). |
| L | Ikke kræft |
| M | Manglende oplysninger på ansøgningsskema |
| N | Relativ god økonomisk status |
| O | Uddeling 3 forudgående år |
| X | "uspecificeret" cancer |

Ledelsens årsberetning (fortsat)

Legatfortegnelse

I perioden 1/4 2019 - 31/3 2020 er uddelt legater i overensstemmelse med fondens formål for kr. 279.000.

Legatfortegnelse er indberettet til fondsmyndigheden som et selvstændigt dokument.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

**Til bestyrelsen i Tømrermester Lauritz Hansen og hustru Karen Dorthea Valborg Hansen
født Guldfeldt's Mindelegatfond**

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tømrermester Lauritz Hansen og hustru Karen Dorthea Valborg Hansen født Guldfeldt's Mindelegatfond for regnskabsåret 2019/20, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 16. juni 2020

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Egegårdsvej 39B, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37 99 96 87

Kasper Kjærsgaard
registreret revisor
mne34537

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab består af nettoomsætning, modregnet driftsomkostninger og andre eksterne omkostninger.

Indtægtskriterium

Indtægter ved udlejning af ejendom indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager til fondens bestyrelse.

Finansielle poster

Andre finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld, værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta.

Skat af årets resultat

Fondsskatten er afsat med 22%.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabs- og skattemæssige værdier.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Anvendt regnskabspraksis

Balance

Materielle anlægsaktiver

Investeringsjendom er målt til dagsværdi.

Investeringsjendommen er målt til dagsværdi, hvor stigning eller fald i dagsværdien indregnes i resultatopgørelsen. Der afskrives ikke på ejendommen. Dagsværdien er opgjort ud fra et krav til afkast i overensstemmelse med Colliers Markedsupdate.

Afkastkravet er fastsat ud fra en vurdering af beliggenhed, vedligeholdelsesstand osv.

Afkast omgøres til et normalår, hvor der tages hensyn til potentielle fremtidige huslejestigninger ved genudlejning baseret på gennemført renovering samt ejendommens potentiale for stigninger i huslejeindtægter i forbindelse med videre udvikling af ejendommen.

Ligeledes er taget højde for lejekontraktens løbetid, lejens størrelse, lejers soliditet, forventet tomgang og ejendommens vedligeholdelsesstand. Gælden i ejendommene indregnes til amortiseret kostpris.

Forudsætningerne er yderligere beskrevet i note 3.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til netto-realisationsevnen med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af likvider i fondens pengeinstitut. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for tiden 1/4 2019 - 31/3 2020

Note	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
	1.361.418	1.298.932
	815.314	0
1	<u>-142.684</u>	<u>-135.060</u>
	2.034.048	1.163.872
	-551.704	-631.210
	1.482.344	532.662
2	<u>-327.225</u>	<u>-117.931</u>
	1.155.119	414.731
	805.119	-60.309
	<u>350.000</u>	<u>475.040</u>
	1.155.119	414.731

Balance pr. 31/3 2020

Note	31/3 2020	31/3 2019
	kr.	kr.
AKTIVER		
Investeringsejendom	<u>37.515.314</u>	<u>36.700.000</u>
3 Materielle anlægsaktiver i alt	<u>37.515.314</u>	<u>36.700.000</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>37.515.314</u>	<u>36.700.000</u>
Andre tilgodehavender	20.771	18.750
Periodeafgrænsningsposter	<u>60.112</u>	<u>20.036</u>
Tilgodehavender i alt	<u>80.883</u>	<u>38.786</u>
Likvide beholdninger	<u>2.596.126</u>	<u>2.150.379</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>2.677.009</u>	<u>2.189.165</u>
Aktiver i alt	<u><u>40.192.323</u></u>	<u><u>38.889.165</u></u>

Balance pr. 31/3 2020

Note	31/3 2020	31/3 2019
	kr.	kr.
PASSIVER		
Fondskapital	500.000	500.000
Vedtægtsmæssige reserver	170.000	170.000
Overført overskud eller underskud	14.977.211	13.976.052
Hensat til uddelinger	<u>350.000</u>	<u>475.040</u>
Egenkapital i alt	<u>15.997.211</u>	<u>15.121.092</u>
Hensættelser til udskudt skat	<u>4.064.400</u>	<u>3.737.175</u>
Hensættelser i alt	<u>4.064.400</u>	<u>3.737.175</u>
4 Prioritetsgæld	18.585.284	18.615.995
Deposita	<u>901.014</u>	<u>871.804</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>19.486.298</u>	<u>19.487.799</u>
Kortfristet del af langfristet gæld	30.712	30.712
Anden gæld	<u>613.702</u>	<u>512.387</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>644.414</u>	<u>543.099</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>20.130.712</u>	<u>20.030.898</u>
Passiver i alt	<u>40.192.323</u>	<u>38.889.165</u>
5 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.m.		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Fonds-</u> <u>kapital</u>	<u>Vedtægts-</u> <u>mæssige</u> <u>reserver</u>	<u>Overført</u> <u>over- eller</u> <u>underskud</u>	<u>Hensat til</u> <u>uddelinger</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 1/4 2019	500.000	170.000	13.976.052	475.040	15.121.092
Udbetalt i året	0	0	0	-279.000	-279.000
Ej udbetalt i året	0	0	196.040	-196.040	0
Årets resultatdisponering	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>805.119</u>	<u>350.000</u>	<u>1.155.119</u>
Egenkapital pr. 31/3 2020	<u>500.000</u>	<u>170.000</u>	<u>14.977.211</u>	<u>350.000</u>	<u>15.997.211</u>

Noter

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
1 Personalemkostninger		
Gager og lønninger	<u>142.684</u>	<u>135.060</u>
	<u>142.684</u>	<u>135.060</u>
Antal fuldtidsansatte medarbejdere i gennemsnit	<u>0</u>	<u>0</u>
2 Skat af årets resultat		
Beregnet fondsskat	0	0
Udskudt skat, regulering	<u>327.225</u>	<u>117.931</u>
	<u>327.225</u>	<u>117.931</u>
Den samlede udskudte skat andrager	<u>4.064.400</u>	<u>3.737.175</u>
3 Anlægsaktiver		<u>Investerings-</u>
		<u>ejendom</u>
Anskaffelsessum pr. 1/4 2019		16.337.901
Tilgang		0
Afgang		<u>0</u>
Anskaffelsessum pr. 31/3 2020		<u>16.337.901</u>
Op- og nedskrivninger pr. 1/4 2019		20.362.099
Op- og nedskrivninger i året		<u>815.314</u>
Op- og nedskrivninger pr. 31/3 2020		<u>21.177.413</u>
Bogført værdi pr. 31/3 2020		<u>37.515.314</u>

Ejendommen indeholder 42 bolig- og erhvervslejemål fordelt på 25 2v til beboelse (63 kvm.), 11 3v til beboelse (79 kvm.), 4 3v til beboelse (96 kvm) og 2 erhvervslejemål.

Ejendommen er pr. 31. marts 2019 værdiansat ud fra et afkastkrav på 3,5%. Afkastkrav er fastsat med udgangspunkt i Colliers Markedsupdate, primær beliggenhed i København (4. kvartal 2019).

Der foretages årligt en vurdering af, om forudsætningerne, der ligger til grund for normalåret, fortsat er til stede.

Noter (fortsat)

Anvendte nøglefaktorer ved beregning af dagsværdi ved brug af afkastbaseret model:

Huslejeindtægt	2.416.871
Driftsomkostninger	-1.095.718
Fradrag, tomgangsleje m.v.	-8.117

Udsving i afkastkravet vil give følgende ejendomsværdi:

Værdi ved stigning i afkastprocent på 0,25%-point	35.014.293
Værdi ved fald i afkastprocent på 0,25%-point	40.401.108

4 Langfristede gældsforpligtelser

Af de samlede langfristede gældsforpligtelser forfalder kr. 18.452.902 til betaling efter 5 år.

5 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.m.

Der påhviler fonden et indvendigt vedligeholdelsestilsvær på kr. 976.463.

Til sikkerhed for fonden gæld til kreditforening, kr. 18.615.996, er der givet pant i fondens ejendom, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31/3 2020 udgør kr. 37.515.314.

Fonden har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, end dem der fremgår af årsrapporten.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kim Toft Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-866939753247

IP: 86.48.xxx.xxx

2020-06-19 10:04:27Z

NEM ID 

Christel Berning

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-650474881573

IP: 185.151.xxx.xxx

2020-06-19 11:06:12Z

NEM ID 

Michael Andersson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-767336342851

IP: 128.0.xxx.xxx

2020-06-21 15:19:59Z

NEM ID 

Kasper Kjærsgaard

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-934815184682

IP: 83.89.xxx.xxx

2020-06-21 19:04:35Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZTFFH-J544M-2U0XE-1YCEB-HOETZ-KBENG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>