

# SAWO A/S

Industrimarken 1, Sørup, 9530 Støvring

CVR-nr. 57 00 81 13

## Årsrapport 2021/22

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 15. december 2022

Dirigent:

.....  
Peter Bæk

## Indhold

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</b>	<b>3</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022</b>	<b>13</b>
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Pengestrømsopgørelse	17
Noter	18

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for SAWO A/S for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sørup, den 15. december 2022  
Direktion:

.....  
Ivan Chrost

Bestyrelse:

.....  
Flemming Kaj Christensen  
formand

.....  
Finn Junge Andersen

.....  
Britta Bang Mikkelsen

.....  
Henrik Steen-Jørgensen

.....  
Morten Pedersen  
medarbejdervalgt

.....  
Karsten Hjelm  
medarbejdervalgt

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i SAWO A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for SAWO A/S for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 15. december 2022  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Hans B. Vistisen  
statsaut. revisor  
mne23254

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	SAWO A/S
Adresse, postnr., by	Industrimarken 1, Sørup, 9530 Støvring
CVR-nr.	57 00 81 13
Stiftet	1. december 1957
Hjemstedskommune	Rebild
Regnskabsår	1. oktober 2021 - 30. september 2022
Hjemmeside	www.sawo.dk
E-mail	sawo@sawo.dk
Telefon	96 86 07 66
Bestyrelse	Flemming Kaj Christensen, formand Finn Junge Andersen Britta Bang Mikkelsen Henrik Steen-Jørgensen Morten Pedersen, medarbejdervalgt Karsten Hjelm, medarbejdervalgt
Direktion	Ivan Chrost
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Vestre Havnepromenade 1A, 9000 Aalborg
Bankforbindelse	Jyske Bank A/S Toldbod Plads 1, 9000 Aalborg
Advokat	Advokatfirma Vingaardshus Vingårdsgade 22, 9000 Aalborg

## Ledelsesberetning

### Hoved- og nøgletal

t.kr.	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	462.101	431.402	409.086	437.891	382.674
Bruttoresultat	161.029	155.936	135.830	145.898	137.905
Resultat af primær drift	22.455	30.542	23.620	26.340	30.948
Resultat af finansielle poster	-2.228	-1.053	-983	-1.508	-1.330
<b>Årets resultat</b>	<b>16.751</b>	<b>24.212</b>	<b>17.792</b>	<b>19.309</b>	<b>23.057</b>
Balancesum	413.013	369.539	334.663	309.717	294.991
Investeringer i materielle anlægsaktiver	-24.249	-11.495	-13.393	-7.717	-5.648
<b>Egenkapital</b>	<b>185.920</b>	<b>177.064</b>	<b>166.327</b>	<b>148.536</b>	<b>132.331</b>
Pengestrømme fra driftsaktiviteten	905	-8.407	66.000	5.073	10.944
Pengestrømme til investeringsaktiviteten	-7.127	-4.889	-15.379	-9.373	-5.706
Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten	-6.649	-23.585	6.284	-10.455	6.565
<b>Pengestrøm i alt</b>	<b>-12.871</b>	<b>-36.881</b>	<b>56.905</b>	<b>-14.755</b>	<b>11.803</b>
<b>Nøgletal</b>					
Overskudsgrad	5,2 %	7,5 %	5,8 %	7,1 %	7,1 %
Afkastningsgrad	5,7 %	8,7 %	7,3 %	8,7 %	11,3 %
Likviditetsgrad	189,9 %	199,1 %	207,2 %	181,1 %	163,9 %
Soliditetsgrad	45,0 %	47,9 %	49,7 %	48,0 %	44,9 %
Egenkapitalforrentning	9,2 %	14,1 %	11,3 %	13,7 %	18,9 %
<b>Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede</b>					
	<b>281</b>	<b>271</b>	<b>274</b>	<b>282</b>	<b>259</b>

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger. Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er import, fabrikation, salg og service af hydraulisk- og lasthåndteringsudstyr til montage på lastbiler samt medbringertrucks, og specialopbygninger.

Selskabets hovedprodukter er HIAB- og EFFER-kraner, Multilift-kroghejs, SAWO-wirehejs, Loglift og Jonsered recycling- og skovkraner, Sunfab-pumper, Nopa-tipopbygninger til lastbiler, tipkærrer, containerpåhængsvogne, Moffett-medbringertrucks, skovmaskiner, flisehuggere, Hoeflon bælte-kraner, samt kundespecifikke specialopbygninger.

Alle selskabets produkter er absolut markedsledende i Danmark.

Selskabet er en landsdækkende salgs- og servicevirksomhed med 14 afdelinger, fordelt på lokationerne Nørresundby, Støvring, Viborg, Aarhus, Holstebro, Lemvig, Pårup, Kolding, Odense, Herlev, Hvidovre, Humlebæk, Køge og Stokkemarke. Herudover har selskabet et net af samarbejdspartnere i Danmark.

Ovennævnte sikrer kunderne en effektiv og professionel service, uanset hvor i landet de befinder sig.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

#### Aktiviteter

Selskabets aktiviteter har i regnskabsåret været på niveau med det forventede. Markedsandelen er fastholdt i et svingende marked.

Der har i regnskabsårets første del været udfordringer i forbindelse med COVID-19 med ustabile leverancer fra leverandører af lastbiler og dele til opbygninger samt stort sygefravær.

Markedet er præget af stor konkurrence på de fleste af selskabets produkter, hvilket stiller store krav til salgsorganisationen.

Ordrebeholdningen ligger på et for branchen fornuftigt niveau, og andrager omkring 12 måneders produktion af opbygninger.

#### Årets resultat

Årets nettoomsætning udgør 462 mio. kr. mod 431 mio. kr. sidste år, hvilket er en stigning på 31 mio. kr., svarende til 7,1 %

Årets resultat før skat udgør 22 mio. kr., hvilket er 10 mio. kr. lavere end sidste års resultat, eller et fald på 30,5 %

Omsætningen og resultatet skal sammenholdes med, at virksomheden i årsrapporten for 2020/21 forventede en omsætning i niveauet 505 mio. kr. og et resultat i niveauet 40 mio. kr. Den negative afvigelse i omsætning og resultat skyldes uregelmæssige leverancer af lastbiler samt komponenter, hvilket har vanskeliggjort optimal drift, endvidere har der været mangel på tilstrækkelig velkvalificeret arbejdskraft.

Selskabets udvikling og resultatet vurderes ud fra markedsvilkårene og herunder den verdensomspændende situation, som værende acceptabelt.



## Ledelsesberetning

### **Balancen**

Ved regnskabsårets udløb 30. september 2022 udgør den investerede kapital 413 mio. kr., hvilket er en stigning i forhold til 30. september 2021 på 43 mio. kr. Stigning er primært vedrørende varebeholdninger og finansielle leasingaktiver.

Varebeholdninger udgør 176 mio. kr. pr. 30. september 2022, hvilket er en stigning i forhold til sidste år på 37,6 mio. kr.

Tilgodehavender fra salg er i forhold til sidste år steget med 0,2 mio. kr. og udgør 80 mio. kr. pr. 30. september 2022. Der er ikke, til trods for det store tilgodehavende, en større usikkerhed omkring værdien af tilgodehavender.

Der foretages en meget stærk debitorstyring, der gennem mange år har resulteret i et minimum af tab på tilgodehavender. Dette er ligeledes tilfældet i dette regnskabsår og forventes også at være gældende fremadrettet.

### **Likviditets- og kapitalberedskab**

Selskabet vurderes som velkonsolideret.

Ved regnskabsårets afslutning andrager den investerede kapital i selskabet 413 mio. kr., hvoraf egenkapitalen udgør 186 mio. kr., eller 45,0 % (2020/21: 47,9 %).

Likviditetsberedskabet er tilfredsstillende, og selskabet har i regnskabsåret opereret inden for de budgetterede kreditrammer.

Pengestrømmen fra den primære driftsaktivitet er positiv med 7,2 mio. kr. i 2021/22.

Det er fortsat ledelsens vurdering, at selskabet har et tilstrækkeligt likviditetsberedskab til at sikre finansieringen af selskabets fremtidige drift og de planlagte investeringer.

### **Finansielle risici og brug af finansielle instrumenter**

Selskabet har ingen særlige risici ud over de for branchen almindeligt forekommende.

### **Redegørelse for samfundsansvar**

#### **Forretningsmodel**

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i import, fabrikation, salg og service af hydraulisk- og lasthåndteringsudstyr til montage på lastbiler samt medbringertrucks, Hoeflon bæltekraner og specialopbygninger. Produkterne er absolut markedsledende i Danmark, der er langt det vigtigste geografiske marked.

SAWO A/S er en familieejet virksomhed, der løbende arbejder på effektivisering og forbedringer af processer med fokus på at blive mere bæredygtig. Selskabet anerkender medarbejderne som den væsentligste ressource og arbejder derfor på at skabe engagerede medarbejdere igennem gode og sikre arbejdsforhold.

## Ledelsesberetning

### Miljø- og klimaforhold

#### *Politik*

Selskabet er klimabevidst, og arbejder konstant på løbende at reducere klimapåvirkninger forbundet med driften. Selskabet bliver i 2023 ISO14001 certificeret.

#### *Risici, handlinger og resultater*

Selskabet har vurderet, at de væsentligste risici for negativ påvirkning af klimaet er relateret til energiforbrug fra fabrikation og montage af udstyr på lastbiler m.v. Derfor arbejder selskabet løbende med effektivisering og forbedring af rutiner m.v. for derved at mindske energiforbruget.

Selskabets vedholdte fokus på effektiviseringer og forbedringer har, på baggrund af analyser af energiforbruget i udvalgte afdelinger, medført, at disse tiltag bliver implementeret i samtlige af selskabets afdelinger i løbet af det kommende regnskabsår.

Selskabet vil i de kommende regnskabsår fortsat have fokus på energioptimering og igangsætte de nødvendige analyser og tiltag.

Selskabets elforbrug er faldet med 13.279 kWh i 2021/22 sammenlignet med 2020/21.

### Sociale forhold og medarbejderforhold

#### *Politik*

Selskabet lægger vægt på, at der skal være et højt fokus på arbejdsglæde, trivsel og sikre arbejdsforhold hos alle medarbejdere.

#### *Risici, handlinger og resultater*

Selskabets vigtigste ressource er medarbejderne og derfor er det vigtigt at fokusere på sikkerhed på arbejdspladsen, medarbejdertrivsel og ordentlige arbejdsforhold.

Selskabets væsentligste samfundsmæssige risici relateret til sociale forhold og medarbejderforhold er vurderet at være mistrivsel og manglende fokus på sikkerhed på arbejdspladsen, idet det kan risikere at resultere i arbejdsskader, øget sygefravær og tab af kompetente og kvalificerede medarbejdere.

Derfor arbejder selskabet løbende på at forbedre arbejdsforholdene, så alle medarbejdere trives i sikre arbejdsforhold.

Selskabet har udarbejdet politikker, som bl.a. specificerer selskabets ryge- og alkoholpolitik i alle afdelinger.

For derudover at sikre det fysiske arbejdsmiljø i forhold til sikkerheds- og støjpolicy arbejdes der aktivt med Arbejdspladsvurdering (APV), som er en kortlægning af arbejdsmiljøet, som følges op af en beskrivelse af problemerne, en handlingsplan og en plan for opfølgning på problemerne.

Dette sker på løbende møder i arbejdsmiljøgruppen. Ved ansættelse af nye medarbejdere gennemgås arbejdsmiljøhåndbogen for at sikre forståelsen af selskabets arbejdsmiljøpolitik.

Ved sygdom afholdes sygesamtaler i forhold til at identificere årsagen til sygdommen og afhjælpe denne bedst muligt. I relation hertil har alle selskabets medarbejdere tilknyttet sundhedssikring, hvorved medarbejderne får adgang til den rette hjælp.

Alt dette har til formål at skabe en sikker arbejdsplads med mulighed for individuel udvikling og arbejdsglæde. Samlet set har selskabet i forbindelse med sit fokus på at sikre ordentlige arbejdsforhold og medarbejdertrivsel opsat mål for det fremtidige gennemsnitlige sygefraværsprocent og måler herpå. I regnskabsåret er det overordnet sygefravær forøget grundet corona m.m.

Fremadrettet vil selskabet fokusere på at skabe en fælles definition af arbejdsglæde og trivsel på tværs af afdelingerne i selskabet. Endvidere ønsker selskabet at skabe et højere informationsniveau samt inddrage og involvere medarbejdere. Formålet er at skabe gode fysiske rammer, bedre samarbejde på tværs af afdelinger og en forståelse af ansvarsområder og målsætninger.

## Ledelsesberetning

### Menneskerettigheder

#### *Politik*

Selskabet støtter op om og respekterer de internationale anerkendte menneskerettigheder, som formuleret i FN's Menneskerettighedserklæring og den internationale arbejdsorganisations (ILO) kernekonventioner.

#### *Risici, handlinger og resultater*

Selskabet har vurderet, at en væsentlig risiko for brud på menneskerettigheder relaterer sig til håndtering af person- og virksomhedsdata. Selskabet har tidligere implementeret processer omkring håndtering af persondata, så virksomheden kan overholde gældende lovgivning på området.

Processerne er opretholdt i regnskabsåret 2021/22. Der er ikke i 2021/22 konstateret overtrædelser af bestemmelserne om persondata.

Fremadrettet vil selskabet arbejde aktivt på at udforme og implementere en separat tilføjelse til medarbejderhåndbogen, som alle medarbejdere skal efterleve. Formålet hermed er bl.a. at minimere og reducere eventuelle risici relateret til menneskerettigheder.

### Antikorruption

#### *Politik*

Selskabet tolererer ingen former for korruption og bestikkelse.

#### *Risici, handlinger og resultater*

Da selskabet primært opererer på det danske marked, er der reduceret risiko for, at vores medarbejdere vil blive udsat for situationer med korruption, bestikkelse eller spørgsmål om såkaldt "smøremiddel".

I 2021/22 fortsatte selskabet sin praksis med, at alle nye medarbejdere ved ansættelsen bliver introduceret til selskabets forretningsetik, herunder bl.a. politik om modtagelse af leverandørgaver. Der er i 2021/22 ikke blevet rapporteret tilfælde af brud med forretningsetisk adfærd eller korruptionstilfælde.

Fremadrettet vil selskabet arbejde aktivt på at udforme og implementere en separat tilføjelse til medarbejderhåndbogen, som alle medarbejdere skal efterleve.

Formålet hermed er bl.a. at minimere og reducere eventuelle risici relateret til korruption. Samtidig lanceres e-Learningssystem, hvor alle medarbejderne løbende vil gennemgå relevante emner.

### COVID-19

I 2021/22 har COVID-19-pandemien fortsat præget arbejdsmiljøet som følge af sundhedsrisici. Selskabet har lagt stort fokus på at beskytte vores medarbejdere i denne periode ved at indføre retningslinjer og stille værnemidler til rådighed. Det har blandt andet sikret medarbejdernes helbred under pandemien.

### Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen, jf. §99b

Selskabet tilstræber at have de bedst egnede bestyrelsesmedlemmer, ledere og øvrige medarbejdere uanset køn, race eller religion. Selskabets personalepolitik understøtter denne praksis.

## Ledelsesberetning

### *Det underrepræsenterede køn i det øverste ledelsesorgan*

Bestyrelsen er SAWO A/S' øverste ledelsesorgan og har 4 generalforsamlingsvalgte medlemmer, hvoraf en er kvinde og 2 medarbejdervalgte medlemmer, der alle er mænd.

SAWO A/S er en familieejet virksomhed med en professionel bestyrelse.

Selskabets bestyrelsesmedlemmer har indgående kendskab til selskabet og branchen. Denne stabilitet og kontinuitet i sammensætningen af bestyrelsen søges fastholdt fremover.

Bestyrelsen anerkender, at en mere ligelig fordeling blandt kønnene kan have en gunstig indvirkning på arbejdet i bestyrelsen og i virksomheden i øvrigt.

Det bemærkes, at branchen er udpræget mandsdomineret, hvorfor det er svært at rekruttere kvindelige medlemmer.

### *Det underrepræsenterede køn i de øvrige ledelsesniveauer*

For så vidt angår øvrige ledelsesniveauer, tilstræber selskabet at bemande alle ledelsesposter med de bedst kvalificerede personer uanset køn. Virksomheden har et direktionslag og et mellemliderlag.

Lederlaget består af 9 personer, hvoraf 1 er kvinde. Det skal bemærkes, at selskabet er i en meget mandsdomineret branche, med en klar overvægt af mandlige ansatte.

Selskabet har i regnskabsåret og vil fremadrettet så vidt muligt sikre, at begge køn er repræsenteret i ansættelsesfasen ved udskiftning i ledelsesgruppen.

### **Redegørelse for dataetik**

Selskabet har gennem 2021/22 arbejdet med dataetik og forventer i 2022/23 at godkende vores politik for dataetik.

Selskabets politik for dataetik, dataanvendelse og dataetiske adfærd er til enhver tid at have en ansvarlig og ordentlig brug af data, som også er i tråd med selskabets it-sikkerhedspolitik og gældende GDPR-regler.

Politikken omhandler de kundedata, vi indsamler og behandler, samt al øvrig data, selskabet måtte behandle, ligesom politikken også omfatter dataetiske overvejelser hos selskabets leverandører og samarbejdspartnere.

Selskabets dataetiske adfærd skal bidrage positivt til kundernes tryghed med udgangspunkt i, at de data, kunden overgiver til os, er kundens egne og behandles inden for de gældende lovmæssige rammer.

Selskabet værner om sikkerheden for behandlingen af persondata og andre data og sikrer, at disse data ikke opbevares i et længere tidsrum, end det er nødvendigt til de formål, hvortil de pågældende databehandles.

Selskabets politik for dataetik vil fremadrettet blive revideret løbende og minimum hver andet år.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

## Ledelsesberetning

### Forventet udvikling

SAWO A/S har gennem årene udviklet sig til at være den førende virksomhed i Danmark inden for salg og service af hydraulisk- og lasthåndteringsudstyr til montage på lastbiler. Denne position vil der fortsat blive fokuseret på de kommende år.

Forventningerne til de kommende år er en omsætningen på niveau med indeværende regnskabsår på kerneprodukterne og med en forbedring i såvel aktivitet som indtjening generelt.

Der forventes fortsat et meget konkurrencepræget marked, hvor pris, kvalitet og servicegrad vil være de afgørende parametre.

Selskabet føler sig godt rustet til at imødekomme disse krav.

Forventningerne til 2022/23 er en omsætning på 430-460 mio. kr. og et resultat før skat i størrelsesordenen 28-32 mio. kr. En væsentlig del af forbedringen skal ses i forbindelse med en forventning om normalisering af markedssituationen.

Det er ledelsens overbevisning, at selskabet står godt rustet til at imødekomme ovennævnte markedsvilkår og dermed fortsætte de seneste års positive udvikling. Forventningerne er, at selskabet vil komme væsentligt styrket gennem de kommende år.

Det er fortsat ledelsens hensigt, bl.a. ved implementering af nye forretningsområder, fortsat produktudvikling, effektivisering og dygtiggørelse af medarbejderne, at opnå en øget aktivitet og indtjening i virksomheden.

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2021/22	2020/21
3	<b>Nettoomsætning</b>	462.101	431.402
	Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling	36.679	24.653
4	Andre driftsindtægter	1.464	1.681
	Eksterne omkostninger	-339.215	-301.800
	<b>Bruttoresultat</b>	161.029	155.936
5	Personaleomkostninger	-122.488	-111.560
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-14.623	-12.153
	Andre driftsomkostninger	-14	0
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	23.904	32.223
6	Finansielle indtægter	153	98
7	Finansielle omkostninger	-2.381	-1.151
	<b>Resultat før skat</b>	21.676	31.170
8	Skat af årets resultat	-4.925	-6.958
	<b>Årets resultat</b>	16.751	24.212

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Balance

Note	t.kr.	2021/22	2020/21
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
9	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
	Goodwill	1.119	1.912
		<u>1.119</u>	<u>1.912</u>
10	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Grunde og bygninger	102.312	101.615
	Produktionsanlæg og maskiner	10.006	11.234
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	30.859	22.379
	Indretning af lejede lokaler	3.049	2.593
		<u>146.226</u>	<u>137.821</u>
11	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Andre tilgodehavender	360	350
		<u>360</u>	<u>350</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>147.705</u>	<u>140.083</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Varebeholdninger</b>		
	Råvarer og hjælpematerialer	43.734	42.850
	Varer under fremstilling	58.063	54.455
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	74.584	41.513
		<u>176.381</u>	<u>138.818</u>
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	79.851	79.615
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	7.600	6.521
	Andre tilgodehavender	157	2.892
12	Periodeafgrænsningsposter	1.287	1.579
		<u>88.895</u>	<u>90.607</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>32</u>	<u>31</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>265.308</u>	<u>229.456</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>413.013</u>	<u>369.539</u>

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Balance

Note	t.kr.	2021/22	2020/21
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
13	Selskabskapital	15.325	15.325
	Overført resultat	162.595	153.739
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	8.000	8.000
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>185.920</b>	<b>177.064</b>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
14	Udskudt skat	9.141	8.728
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>9.141</b>	<b>8.728</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
15	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Gæld til realkreditinstitutter	45.675	43.003
	Leasingforpligtelser	19.847	13.175
	Anden gæld	12.712	12.315
		<b>78.234</b>	<b>68.493</b>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
15	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	8.787	7.226
	Gæld til kreditinstitutter	30.430	17.558
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	4.939	6.866
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	53.055	32.848
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	12
	Skyldig sambeskatningsbidrag	5.558	5.621
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	4.245	4.744
	Anden gæld	32.704	40.379
		<b>139.718</b>	<b>115.254</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>217.952</b>	<b>183.747</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>413.013</b>	<b>369.539</b>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Begivenheder efter balancedagen
- 16 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 17 Sikkerhedsstillelser
- 18 Nærtstående parter
- 19 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor
- 20 Resultatdisponering



## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Egenkapitalopgørelse

Note	t.kr.	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	<b>Egenkapital 1. oktober 2021</b>	15.325	153.739	8.000	177.064
20	Overført via resultatdisponering	0	8.751	8.000	16.751
	Udloddet udbytte	0	0	-7.895	-7.895
	Udbytte af egne kapitalandele	0	105	-105	0
	<b>Egenkapital 30. september 2022</b>	<u>15.325</u>	<u>162.595</u>	<u>8.000</u>	<u>185.920</u>

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Pengestrømsopgørelse

Note	t.kr.	2021/22	2020/21
	Årets resultat	16.751	24.212
21	Reguleringer	14.572	16.776
	Pengestrømme fra primær drift før ændring i driftskapital	31.323	40.988
22	Ændring i driftskapital	-24.167	-42.026
	Pengestrømme fra primær drift	7.156	-1.038
	Renteindbetalinger m.v.	153	98
	Renteudbetalinger m.v.	-1.829	-954
	Betalt selskabsskat	-4.575	-6.513
	<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>905</b>	<b>-8.407</b>
	Køb af immaterielle anlægsaktiver	0	-190
	Køb af materielle anlægsaktiver	-8.113	-7.568
	Salg af materielle anlægsaktiver	996	2.723
	Køb af finansielle anlægsaktiver	-10	0
	Salg af finansielle anlægsaktiver	0	146
	<b>Pengestrømme til investeringsaktivitet</b>	<b>-7.127</b>	<b>-4.889</b>
	Udbetalt udbytte	-7.895	-14.211
	Optagelse af lån i Fonden for Tilgodehavende Feriemidler	397	0
	Optagelse/afdrag på gæld til realkreditinstitutter	2.439	-3.796
	Optagelse/afdrag af tilgodehavender/gæld på mellemværender med tilknyttede virksomheder	-1.091	-10.322
	Optagelse/afdrag af gæld på mellemværender med ledelse og selskabsdeltagere	-499	4.744
	<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-6.649</b>	<b>-23.585</b>
	<b>Årets pengestrøm</b>	<b>-12.871</b>	<b>-36.881</b>
	Likvider 1. oktober	-17.527	19.354
23	<b>Likvider 30. september</b>	<b>-30.398</b>	<b>-17.527</b>

Pengestrømsopgørelsen kan ikke direkte udledes af årsregnskabet's øvrige bestanddele.

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SAWO A/S for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

#### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

#### Resultatopgørelsen

##### Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS18.

Indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser indregnes i nettoomsætning på tidspunktet for levering og risikoens overgang, hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag efter fradrag af alle former for afgivne rabatter. Ligeledes fratrækkes moms og afgifter m.v. opkrævet på vegne af tredjemand.

##### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder lejeindtægter og fortjeneste/tab ved salg af anlægsaktiver.

##### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

##### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Goodwill	5-7 år
----------	--------

Goodwill afskrives over en periode på 5-7 år. Brugstiden er fastsat ud fra de forventede fremtidige driftsstrømme for de aktiviteter, som hører sig til den respektive goodwill.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	10-40 år
Produktionsanlæg og maskiner	3-20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Grunde afskrives ikke.

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Posterne omfatter renteindtægter og -omkostninger, kursgevinster og -tab vedrørende gældsforpligtelser, transaktioner i fremmed valuta, samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser m.v.

##### Skat

Selskabet indgår i sambeskatningen med FC Sawo ApS og andre danske koncernvirksomheder. Selskabsskat vedrørende de sambeskattede selskaber fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

##### Balancen

##### Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er mellem 5 og 7 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i den forventede tilbagebetalingsperiode og indtjeningsprofil. Afskrivningsperioden er længst for erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition.

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Leasingkontrakter

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter vedrørende aktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller den alternative lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige aktiver. Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

##### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter depositum.

##### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse. Hvis der er indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest for hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver, der genererer uafhængige pengestrømme. Aktiverne nedskrives til genindvindingsværdien, som udgør den højeste værdi af kapitalværdien og nettosalgsprisen (genindvindingspris), hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

##### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på materielle anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Tilgodehavender

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab baseret på en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Nedskrivning foretages til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

##### Egenkapital

###### *Egne kapitalandele*

Købs- og salgssummer af egne kapitalandele indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat.

###### *Foreslået udbytte*

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

##### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Hensættelse til udskudt skat beregnes efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

##### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Rentebærende gæld måles efterfølgende til amortiseret kostpris opgjort på basis af den effektive rente. Låneomkostninger, herunder kurstab, indregnes som finansieringsomkostninger i resultatopgørelsen over lånets løbetid.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

##### Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser måles til nutidsværdien af de resterende leasingydelser inkl. en eventuel garanteret restværdi baseret på de enkelte leasingkontraktens interne rente.

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld, optagelse/afdrag af tilgodehavender/gæld på mellemværender med tilknyttede virksomheder, og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristet bankgæld.

##### Segmentoplysninger

Der gives oplysninger om nettoomsætningens fordeling på aktiviteter og på geografiske markeder, hvis disse afviger betydeligt indbyrdes med hensyn til tilrettelæggelsen af salget af varer og tjenesteydelser. Selskabet aktiviteter og geografiske markeder vurderes ikke at afvige betydeligt indbyrdes.

##### Nøgletal

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Resultat af primær drift	Resultat før finansielle poster reguleret for andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger
Overskudsgrad	$\frac{\text{Driftsresultat (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

#### 2 Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Noter

t.kr.	2021/22	2020/21
<b>3 Segmentoplysninger</b>		
<b>Nettoomsætning fordelt på geografiske segmenter:</b>		
Danmark	462.101	431.402
	<u>462.101</u>	<u>431.402</u>

Selskabets aktivitet er import, fabrikation, salg og service af hydraulisk- og lasthåndteringsudstyr til montage på lastbiler samt medbringertrucks, og specialopbygninger til vognmænd i Danmark.

En yderligere opdeling i segmenter anses ikke for at være relevant, idet ledelsesrapporteringen og styringen af forretningen sker ud fra den samlede aktivitet.

t.kr.	2021/22	2020/21
<b>4 Andre driftsindtægter</b>		
Huslejeindtægter m.v.	1.127	1.549
Avance ved salg af materielle anlægsaktiver	337	132
	<u>1.464</u>	<u>1.681</u>
<b>5 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	115.218	105.759
Pensioner	9.750	9.332
Andre omkostninger til social sikring	1.420	1.074
Andre personaleomkostninger	-3.900	-4.605
	<u>122.488</u>	<u>111.560</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>281</u>	<u>271</u>
Vederlag til virksomhedens ledelse udgør:		
Direktion	1.615	1.324
Bestyrelse	438	1.098
	<u>2.053</u>	<u>2.422</u>

Der har i løbet af regnskabsåret været udskiftninger i selskabets ledelse, hvorfor vederlag for enkelte medlemmer ikke kan udledes fra ovenstående specifikation.

t.kr.	2021/22	2020/21
<b>6 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	131	0
Andre finansielle indtægter	22	98
	<u>153</u>	<u>98</u>
<b>7 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	0	44
Andre finansielle omkostninger	2.381	1.107
	<u>2.381</u>	<u>1.151</u>



## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Noter

t.kr.	2021/22	2020/21
<b>8 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	4.512	7.046
Årets regulering af udskudt skat	413	-2
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	-86
	<u>4.925</u>	<u>6.958</u>

### 9 Immaterielle anlægsaktiver

t.kr.	Goodwill
Kostpris 1. oktober 2021	<u>4.040</u>
Kostpris 30. september 2022	<u>4.040</u>
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2021	2.128
Årets afskrivninger	793
Af- og nedskrivninger 30. september 2022	<u>2.921</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2022</b>	<u>1.119</u>

### 10 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. oktober 2021	139.165	48.325	58.919	4.519	250.928
Tilgang i årets løb	2.825	2.079	18.461	884	24.249
Afgang i årets løb	0	-301	-5.204	0	-5.505
Kostpris 30. september 2022	<u>141.990</u>	<u>50.103</u>	<u>72.176</u>	<u>5.403</u>	<u>269.672</u>
Af- og nedskrivninger					
1. oktober 2021	37.550	37.091	36.540	1.926	113.107
Årets afskrivninger	2.128	3.215	8.058	428	13.829
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-209	-3.281	0	-3.490
Af- og nedskrivninger 30. september 2022	<u>39.678</u>	<u>40.097</u>	<u>41.317</u>	<u>2.354</u>	<u>123.446</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2022</b>	<u>102.312</u>	<u>10.006</u>	<u>30.859</u>	<u>3.049</u>	<u>146.226</u>
I materielle anlægsaktiver indgår finansielle leasingaktiver med regnskabsmæssig værdi på i alt	0	3.079	21.991	0	25.070

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Noter

#### 11 Finansielle anlægsaktiver

t.kr.	<u>Andre tilgodehavender</u>
Kostpris 1. oktober 2021	350
Tilgang i årets løb	10
Kostpris 30. september 2022	<u>360</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2022</b>	<u><u>360</u></u>

Andre tilgodehavender omfatter deposita vedrørende lejemål.

#### 12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, der først vedrører efterfølgende år.

t.kr.	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>13 Selskabskapital</b>		
Selskabskapitalen er fordelt således:		
Aktier, 2 stk. a nom. 29.000,00 kr.	58	58
Aktier, 1 stk. a nom. 613.000,00 kr.	613	613
Aktier, 1 stk. a nom. 205.000,00 kr.	205	205
Aktier, 1 stk. a nom. 325.000,00 kr.	325	325
Aktier, 1 stk. a nom. 28.000,00 kr.	28	28
Aktier, 1 stk. a nom. 13.875.000,00 kr.	13.875	13.875
Aktier, 1 stk. a nom. 157.000,00 kr.	157	157
Aktier, 1 stk. a nom. 20.000,00 kr.	20	20
Aktier, 2 stk. a nom. 8.000,00 kr.	16	16
Aktier, 1 stk. a nom. 10.000,00 kr.	10	10
Aktier, 1 stk. a nom. 18.000,00 kr.	18	18
	<u>15.325</u>	<u>15.325</u>

Aktiekapitalen har ikke været ændret i de seneste 5 år. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Den nominelle beholdning af egne aktier udgør 201 t.kr. Aktierne er optaget i regnskabet til 0 kr. Aktierne er erhvervet til brug for en tidligere medarbejderaktieordning.

t.kr.	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>14 Udskudt skat</b>		
Udskudt skat 1. oktober	8.728	8.608
Nedskrivning af fremførselsberettigede skattemæssige underskud som følge af fusion	0	-86
Årets regulering af udskudt skat	<u>413</u>	<u>206</u>
<b>Udskudt skat 30. september</b>	<u><u>9.141</u></u>	<u><u>8.728</u></u>

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Noter

#### 14 Udskudt skat (fortsat)

Udskudt skat vedrører:

t.kr.	2021/22	2020/21
Immaterielle anlægsaktiver	-83	-60
Materielle anlægsaktiver	16.155	13.688
Varebeholdninger	-1.227	-1.013
Gældsforpligtelser	-5.704	-3.887
	9.141	8.728

#### 15 Langfristede gældsforpligtelser

t.kr.	Gæld i alt 30/9 2022	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	48.882	3.207	45.675	33.576
Leasingforpligtelser	25.427	5.580	19.847	0
Anden gæld	12.712	0	12.712	12.712
	87.021	8.787	78.234	46.288

Af selskabets langfristede gældsforpligtelser til realkreditinstitutter på 45,7 mio. kr. er 37,2 mio. kr. fastforrentet.

#### 16 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

##### Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i FC Sawo ApS-koncernen. Som datterselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter inden for sambeskatningskredsen. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsregnskabet for FC Sawo ApS, der er administrationsselskab i sambeskatningskredsen. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

##### Andre økonomiske forpligtelser

Selskabet har lejeforpligtelser og operationelle leasingforpligtelser, der maksimalt andrager 2.777 t.kr. pr. 30. september 2022. Forpligtelserne vedrører leje af ejendomme og leasing af biler med en restløbetid på 1-3 år.

Selskabet har forpligtet sig til at købe aktiver for i alt 3.274 t.kr. ved udløb af leasingaftaler, svarende til restværdien på udløbstidspunktet. Købsforpligtelsen vurderes maksimalt at udgøre markedsværdien på købstidspunktet, hvorfor der ikke er hensat hertil.

#### 17 Sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve og skadesløsbrev på i alt 17.600 t.kr., der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på 64.550 t.kr. Ejerpantebrevene på i alt 14.550 t.kr. er i selskabets besiddelse.

Selskabet har udstedt virksomhedspant på i alt 20.000 t.kr. til sikkerhed for bankgæld, der pr. 30. september 2022 udgør 30.430 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter på 48.882 t.kr. er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2022 udgør 99.680 t.kr.

Til sikkerhed for koncernselskabers bankgæld er der afgivet selvskyldnerkaution for alt mellemværende.

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Noter

#### 18 Nærtstående parter

SAWO A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

##### Bestemmende indflydelse

Nærtstående part	Bopæl/ Hjemsted	Grundlag for bestemmende indflydelse
FC Sawo ApS	9530 Støvring	Stemmerettigheder
SAWO Holding A/S	9530 Støvring	Kapitalbesiddelse

##### Oplysning om koncernregnskaber

Modervirksomhed	Hjemsted	Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab
FC Sawo ApS	9530 Støvring	www.cvr.dk
SAWO Holding A/S	9530 Støvring	www.cvr.dk

##### Transaktioner med nærtstående parter

SAWO A/S har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

t.kr.	2021/22	2020/21
Salg af tjenesteydelser	788	100
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	131	0
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	0	44
Køb af konsulentydelse fra ledelsesmedlem	924	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	7.600	6.521
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	12
Gæld til selskabsdeltager	4.245	4.744
Udloddet udbytte til kapitalejerne	7.895	14.211

##### Oplysninger om ledelsesvederlag

Oplysninger om vederlag til ledelsen fremgår af note 5, Personaleomkostninger.

t.kr.	2021/22	2020/21
<b>19 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor</b>		
Samlet honorar	839	381
Lovpligtig revision	319	295
Skatterådgivning	48	48
Andre ydelser	472	38
	839	381
<b>20 Resultatdisponering</b>		
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Foreslået udbytte	8.000	8.000
Overført resultat	8.751	16.212
	16.751	24.212

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Noter

t.kr.	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>21 Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger	8.058	8.897
Avance/tab ved afhændelse af anlægsaktiver	-323	-132
Finansielle indtægter	-153	-98
Finansielle omkostninger	2.381	1.151
Skat af årets resultat	4.925	6.958
Andre ikke-kontante reguleringer	-316	0
	<u>14.572</u>	<u>16.776</u>
<b>22 Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	-37.563	-26.453
Ændring i tilgodehavender	2.791	-18.908
Ændring i leverandørgæld m.v.	10.605	3.335
	<u>-24.167</u>	<u>-42.026</u>
<b>23 Likvider, ultimo</b>		
Likvide beholdninger	32	31
Kortfristet gæld til kreditinstitutter	-30.430	-17.558
	<u>-30.398</u>	<u>-17.527</u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Ivan Chrost

### Direktion

På vegne af: SAWO A/S

Serienummer: CVR:57008113-RID:88295564

IP: 194.255.xxx.xxx

2022-12-16 06:53:20 UTC

NEM ID 

## Henrik Steen-Jørgensen

### Bestyrelse

På vegne af: SAWO A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-765818759169

IP: 185.66.xxx.xxx

2022-12-16 07:04:42 UTC

NEM ID 

## Morten Pedersen

### Bestyrelse, medarbejdervalgt

På vegne af: SAWO A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-342934603095

IP: 194.255.xxx.xxx

2022-12-16 07:09:21 UTC

NEM ID 

## Britta Bang Mikkelsen

### Bestyrelse

På vegne af: SAWO A/S

Serienummer: 46653f4c-0b07-4d98-ad45-dcbade55dacf

IP: 87.48.xxx.xxx

2022-12-16 08:37:44 UTC

Mit  

## Flemming Kaj Christensen

### Formand

På vegne af: SAWO A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-174567107307

IP: 194.255.xxx.xxx

2022-12-16 08:51:02 UTC

NEM ID 

## Karsten Hjelm

### Bestyrelse, medarbejdervalgt

På vegne af: SAWO A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-443951723184

IP: 185.101.xxx.xxx

2022-12-19 05:26:24 UTC

NEM ID 

## Finn Junge Andersen

### Bestyrelse

På vegne af: SAWO A/S

Serienummer: 0988c6da-7b5d-477b-b975-045b31d81b18

IP: 93.165.xxx.xxx

2022-12-22 13:10:38 UTC

Mit  

## Hans B. Vistisen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:1265980830427

IP: 145.62.xxx.xxx

2022-12-22 13:14:53 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SVEZP-VOYDE-SL4B4-M2ZZE-FDSEF-0MQ02

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Peter Bæk**

**Dirigent**

På vegne af: SAWO A/S

Serienummer: 2f285937-82d5-4bd3-bd79-2780c9099f77

IP: 194.255.xxx.xxx

2022-12-22 13:16:43 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>