

SAWO A/S

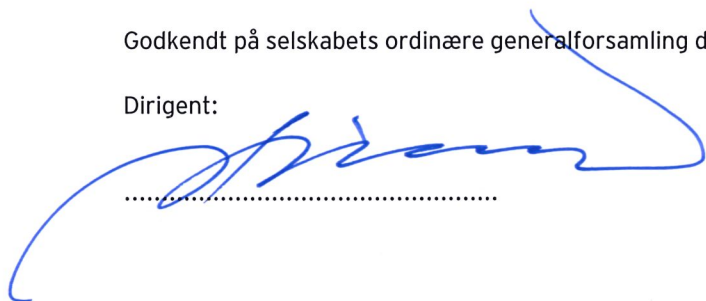
Industrimarken 1, Sørup, 9530 Støvring

CVR-nr. 57 00 81 13

Årsrapport 2018/19

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. december 2019

Dirigent:



.....



Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019	12
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Pengestrømsopgørelse	16
Noter	17

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for SAWO A/S for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

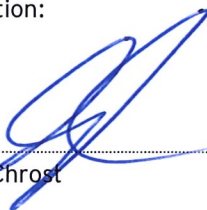
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.


Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sørup, den 17. december 2019

Direktion:


Ivan Chrost

Bestyrelse:


Flemming Christensen
formand
Finn Junge Andersen
næstformand
Ivan Chrost
Karsten Hjelm
medarbejdervalgt
Morten Pedersen
medarbejdervalgt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i SAWO A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for SAWO A/S for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 17. december 2019

ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Hans B. Vistisen
statsaut. revisor
mne23254



Søren V. Nejmann
statsaut. revisor
mne32775

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	SAWO A/S
Adresse, postnr., by	Industrimarken 1, Sørup, 9530 Støvring
CVR-nr.	57 00 81 13
Stiftet	1. december 1957
Hjemstedskommune	Rebild
Regnskabsår	1. oktober 2018 - 30. september 2019
Hjemmeside	www.sawo.dk
E-mail	sawo@sawo.dk
Telefon	96 86 07 66
Bestyrelse	Flemming Christensen, formand Finn Junge Andersen, næstformand Ivan Chrost Karsten Hjelm, medarbejdervalgt Morten Pedersen, medarbejdervalgt
Direktion	Ivan Chrost
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Vestre Havnepromenade 1A, 9000 Aalborg
Bankforbindelse	Jyske Bank A/S Toldbod Plads 1, 9000 Aalborg
Advokat	Advokatfirma Vingaardshus Vingårdsgade 22, 9000 Aalborg

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15
Hovedtal					
Nettoomsætning	437.889	382.674	380.818	368.305	286.917
Bruttoresultat	145.898	137.905	126.087	114.471	94.577
Resultat af primær drift	26.340	30.948	27.145	26.064	13.234
Resultat af finansielle poster	-1.508	-1.330	-1.490	-1.757	-2.230
Årets resultat	19.309	23.057	20.086	19.067	8.527
Balancesum	309.718	294.991	251.688	240.223	217.474
Egenkapital	148.535	132.331	111.751	95.430	76.363
Pengestrømme fra driftsaktiviteten	5.073	10.944	19.296	11.325	17.408
Pengestrømme til investeringsaktiviteten	-9.374	-5.706	-12.879	-4.151	-6.481
Investering i materielle anlægsaktiver	-7.717	-5.648	0	15.533	6.474
Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten	-10.455	6.565	-981	-11.386	701
Pengestrøm i alt	-14.756	11.803	5.436	-4.212	11.628
Nøgletal					
Overskudsgrad	6,0 %	8,1 %	7,1 %	7,1 %	4,6 %
Afkastningsgrad	8,2 %	10,8 %	11,0 %	11,4 %	6,1 %
Likviditetsgrad	181,1 %	163,9 %	161,2 %	149,4 %	135,5 %
Soliditetsgrad	48,0 %	44,9 %	44,4 %	39,7 %	35,1 %
Egenkapitalforrentning	13,7 %	18,9 %	19,4 %	22,2 %	11,8 %
Nettoomsætning pr. medarbejder	1.553	1.477	1.529	1.705	1.449
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	282	259	249	216	198

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger. Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter er import, fabrikation, salg og service af hydraulisk- og lasthåndteringsudstyr til montage på lastbiler samt medbringertrucks, renovationsaggregater og specialopbygninger.

Selskabets hovedprodukter er HIAB- og EFFER-kraner, Multilift-kroghejs, SAWO-wirehejs, Loglift og Jonsered recycling- og skovkraner, Sunfab-pumper, Nopa-tipopbygninger til lastbiler, tipkærrer, containerpåhængsvogne, Moffett-medbringertrucks, renovationsaggregater, skovmaskiner, flisehuggere, samt kundespecifikke specialopbygninger.

Alle selskabets produkter er absolut markedsledende i Danmark.

Selskabet er en landsdækkende salgs- og servicevirksomhed med 15 afdelinger, fordelt på lokationerne Nørresundby, Støvring, Viborg, Aarhus, Holstebro, Thisted, Pårup, Kolding, Haderslev, Odense, Herlev, Hvidovre, Humlebæk, Køge og Stokkemarke. Herudover har selskabet et net af samarbejdspartnere i Danmark.

Ovennævnte sikrer kunderne en effektiv og professionel service, uanset hvor i landet de befinder sig.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Aktiviteter

Selskabets aktiviteter har i regnskabsåret været på lavere niveau end det forventede. Markedsandelen er fastholdt i et svingende marked.

Der har generelt været udfordringer i forbindelse med at skaffe kvalificeret arbejdskraft, hvilket har medført udfordringer med at bearbejde den omsætning, som ordreindgangen har skabt grundlag for.

Markedet er præget af stor konkurrence på de fleste af selskabets produkter. Det er nødvendigt at være meget skarp på priserne og opfølgende servicearbejde for at være konkurrencedygtig.

Ordreindgangen ligger på et for branchen fornuftigt niveau, og andrager omkring 5 måneders produktion af opbygninger.

Årets resultat

Årets nettoomsætning udgør 438 mio. kr. mod 383 mio. kr. sidste år, hvilket er en stigning på 55 mio. kr., svarende til 14,4 %.

Årets resultat før skat udgør 24,8 mio. kr., hvilket er 4,8 mio. kr. mindre sidste års resultat, eller en reduktion med 16,2 %.

Faldet i resultatet skal primært ses ud fra at et ændret produktmix og at effektivitet og serviceomsætningen ikke er på niveau med 2017/18.

Der er foretaget tiltag i maj 2019, som har forbedret effektiviteten og serviceomsætningen. Selskabet er fortsat inde i en god udvikling og resultatet vurderes ud fra markedsvilkårene, som værende tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Balancen

Ved regnskabsårets udløb 30. september 2019 udgør den investerede kapital 310 mio. kr., hvilket er en stigning i forhold til 30. september 2018 på 15 mio. kr. Stigningen er primært vedrørende tilgodehavender fra salg og varebeholdning.

Igangværende arbejder for fremmed regning udgør 69,9 mio., hvilket er en stigning i forhold til sidste år på 1,4 mio. kr.

Tilgodehavender fra salg er i forhold til sidste år steget med 2,7 mio. kr. og udgør 69,9 mio. kr. Der er dog ikke, til trods for det store tilgodehavende, en større usikkerhed omkring værdien af tilgodehavendet. Der foretages en meget stærk debitorstyring, der gennem mange år har resulteret i et minimum af tab på tilgodehavender. Dette er ligeledes tilfældet i dette regnskabsår og forventes også at være gældende fremadrettet.

Kapitalberedskab

Selskabet vurderes som velkonsolideret.

Ved regnskabsårets afslutning andrager den investerede kapital i selskabet 309 mio. kr., hvoraf egenkapitalen udgør 148,5 mio. kr., eller 48,0 % (2017/18: 44,9 %).

Kapitalberedskabet er tilfredsstillende, og selskabet har i regnskabsåret opereret inden for de budgetterede kreditrammer.

Pengestrømmen fra den ordinære driftsaktivitet udgør 5 mio. kr.

Det er fortsat ledelsens vurdering, at selskabet har et tilstrækkeligt kapitalberedskab til at sikre finansieringen af selskabets fremtidige drift og de planlagte investeringer.

Særlige risici

Selskabet har ingen særlige risici ud over de for branchen almindeligt forekommende.

Redegørelse for samfundsansvar

Forretningsmodel

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i import, fabrikation, salg og service af hydraulisk- og lasthåndteringsudstyr til montage på lastbiler, samt medbringertrucks, renovationsaggregater og specialopbygninger. Produkterne er absolut markedsledende i Danmark, der er langt det vigtigste geografiske marked.

SAWO A/S er en familieejet virksomhed, der løbende arbejder på effektivisering og forbedringer af processer med fokus på at blive mere bæredygtig. Selskabet anerkender medarbejderne som den væsentligste ressource og arbejder derfor på at skabe engagerede medarbejdere igennem gode og sikre arbejdsforhold.

Miljø- og klimaforhold

Politik

Selskabet er klimabevidst, og arbejder konstant på løbende at reducere klimapåvirkninger forbundet med driften.

Det er vurderet, at SAWO ikke har væsentlige miljømæssige risici, hvorfor virksomheden ikke har en politik på dette område.

Ledelsesberetning

Risici, handlinger og resultater

Koncernen har vurderet, at de væsentligste risici for negativ påvirkning af klimaet er relateret til energiforbrug fra fabrikation og montage af udstyr på lastbiler m.v.

Derfor arbejder selskabet løbende med effektivisering og forbedring af rutiner m.v. for derved at mindske energiforbruget.

Selskabets vedholdte fokus på effektiviseringer og forbedringer har i 2018/19 resulteret i et reduceret energiforbrug bl.a. via udskiftning af traditionel belysning til LED-belysning.

Sociale forhold og medarbejderforhold

Politik

Selskabet lægger vægt på, at der skal være et højt fokus på arbejdsglæde, trivsel og sikre arbejdsforhold hos alle medarbejdere.

Risici, handlinger og resultater

Selskabets vigtigste ressource er medarbejderne, og derfor er det vigtigt at fokusere på sikkerhed på arbejdspladsen, medarbejdertrivsel og ordentlige arbejdsforhold.

Selskabets væsentligste samfundsmæssige risici relateret til sociale forhold og medarbejderforhold er vurderet at være mistrivsel og manglende fokus på sikkerhed på arbejdspladsen, idet det kan risikere at resultere i arbejdsskader, øget sygefravær og tab af kompetente og kvalificerede medarbejdere.

Derfor arbejder selskabet løbende på at forbedre arbejdsforholdene, så alle medarbejdere trives i sikre arbejdsforhold.

Selskabet har udarbejdet politikker, som bl.a. specificerer selskabets ryge- og alkoholpolitik i alle afdelinger.

For derudover at sikre det fysiske arbejdsmiljø i forhold til sikkerheds- og støjpolitik arbejdes der aktivt med Arbejdspladsvurdering (APV), som er en kortlægning af arbejdsmiljøet, som følges op af en beskrivelse af problemerne, en handlingsplan og en plan for opfølgning på problemerne. Dette sker på løbende møder i arbejdsmiljøgruppen. Ved ansættelse af nye medarbejdere gennemgås arbejdsmiljøhåndbogen for at sikre forståelsen af selskabets arbejdsmiljøpolitik.

Ved langvarig eller gentagen sygdom afholdes sygesamtaler i forhold til at identificere årsagen til sygdommen og afhjælpe denne bedst muligt. I relation hertil har alle selskabets medarbejdere tilknyttet sundhedssikring, hvorved medarbejderne får adgang til den rette hjælp.

Alt dette har til formål at skabe en sikker arbejdsplads med mulighed for individuel udvikling og arbejdsglæde. Samlet set har koncernen i forbindelse med sit fokus på at sikre ordentlige arbejdsforhold og medarbejdertrivsel opsat mål for det fremtidige gennemsnitlige sygefraværspå procent og måler herpå.

Fremadrettet vil selskabet fokusere på at skabe en fælles definition af arbejdsglæde og trivsel på tværs af afdelingerne i selskabet. Endvidere ønsker selskabet at skabe et højere informationsniveau samt inddrage og involvere medarbejdere. Formålet er at skabe gode fysiske rammer, bedre samarbejde på tværs af afdelinger og en forståelse af ansvarsområder og målsætninger.

Menneskerettigheder

Politik

Selskabet støtter op om og respekterer de internationale anerkendte menneskerettigheder, som formuleret i FN's Menneskerettighedserklæring og den internationale arbejdsorganisations (ILO) kernekonventioner.

Ledelsesberetning

Risici, handlinger og resultater

Selskabet har vurderet, at en væsentlig risiko for brud på menneskerettigheder relaterer sig til håndtering af person- og virksomhedsdata. I 2018/19 har selskabet implementeret nye processer omkring håndtering af persondata, så virksomheden kan overholde gældende lovgivning på området. Der er ikke i 2018/19 konstateret overtrædelser af bestemmelserne om persondata.

Fremadrettet vil selskabet arbejde aktivt på at udforme og implementere en separat tilføjelse til medarbejderhåndbogen, som alle medarbejdere skal efterleve. Formålet hermed er bl.a. at minimere og reducere eventuelle risici relateret til menneskerettigheder.

Antikorruption

Politik

Selskabet tolererer ingen former for korruption og bestikkelse.

Risici, handlinger og resultater

Da selskabet primært opererer på det danske marked, er der reduceret risiko for, at vores medarbejdere vil blive udsat for situationer med korruption, bestikkelse eller spørgsmål om såkaldt "smøremiddel".

I 2018/19 fortsatte selskabet sin praksis med, at alle nye medarbejdere ved ansættelsen bliver introduceret til selskabets forretningsetik, herunder bl.a. politik om modtagelse af leverandørgaver. Der er i 2018/19 ikke blevet rapporteret tilfælde af brud med forretningsetisk adfærd eller korruptionstilfælde.

Fremadrettet vil koncernen arbejde aktivt på at udforme og implementere en separat tilføjelse til medarbejderhåndbogen, som alle medarbejdere skal efterleve. Formålet hermed er bl.a. at minimere og reducere eventuelle risici relateret til korruption.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Selskabet tilstræber, at have de bedst egnede bestyrelsesmedlemmer, ledere og øvrige medarbejdere uanset køn, race eller religion. Selskabets personalepolitik understøtter denne praksis.

Det underrepræsenterede køn i det øverste ledelsesorgan

Bestyrelsen er SAWO A/S' øverste ledelsesorgan og har 5 generalforsamlingsvalgte medlemmer, der alle er mænd.

SAWO A/S er en familieejet virksomhed med en professionel bestyrelsen. Selskabets bestyrelsesmedlemmer har indgående kendskab til selskabet og branchen. Denne stabilitet og kontinuitet i sammensætningen af bestyrelsen søges fastholdt fremover.

Bestyrelsen anerkender, at en mere ligelig fordeling blandt kønnene kan have en gunstig indvirkning på arbejdet i bestyrelsen og i virksomheden i øvrigt, og har en målsætning om, at begge køn er repræsenteret i bestyrelsen pr. 31. december 2021. Der har ikke været udskiftning i bestyrelsen i 2018/19 udover en reduktion fra 6 til 5 medlemmer.

Det underrepræsenterede køn i de øvrige ledelsesniveauer

For så vidt angår øvrige ledelsesniveauer, tilstræber selskabet, at bemande alle ledelsesposter med de bedst kvalificerede personer uanset køn. Virksomheden har et direktionslag og et mellemliderlag. Lederlaget består af 9 personer, hvoraf 1 er kvinde. Det skal bemærkes, at selskabet er i en meget mandsdomineret branche, med en klar overvægt af mandlige ansatte.

Selskabet vil fremadrettet så vidt muligt sikre, at begge køn er repræsenteret i ansættelsesfasen ved udskiftning i ledelsesgruppen fremadrettet.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke siden regnskabsårets afslutning indtruffet hændelser, som har betydning for den aflagte årsrapport.

Forventet udvikling

SAWO A/S har gennem årene udviklet sig til at være den førende virksomhed i Danmark inden for salg og service af hydraulisk- og lasthåndteringsudstyr til montage på lastbiler. Denne position vil der fortsat blive fokuseret på de kommende år.

Virksomheden er inde i en positiv udvikling. Forventningerne til de kommende år er en yderligere stigning i omsætningen på kerneprodukterne og en yderligere forbedring i såvel aktivitet som indtjening generelt. Der vil specielt blive satset på at øge den landsdækkende service.

Der forventes et meget konkurrencepræget marked, hvor pris, kvalitet og servicegrad vil være de afgørende parametre. Selskabet føler sig godt rustet til at imødekomme disse krav.

Selskabet har pr. 1. april 2019 overtaget aktiviteten i MTT Truckcenter A/S i Viborg. Det er gennem opkøbet planen at styrke andelen af service i området fremadrettet.

Forventningerne til 2019/20 er en omsætning omkring 400 mio. kr. og et resultat før skat i størrelsesordenen 25 mio. kr. En væsentlig del af reduktionen skal ses i forbindelse med et mindre salg af nye lastbiler og dermed mindre salg af opbygninger.

Selskabet har ved indgangen til 2019/20 en ordrebeholdning omkring 140 mio. kr.

Det er ledelsens overbevisning, at selskabet står godt rustet til at imødekomme ovennævnte markedsvilkår og dermed fortsætte de seneste års positive udvikling. Forventningerne er, at selskabet vil komme væsentligt styrket gennem de kommende år.

Det er fortsat ledelsens hensigt, bl.a. ved implementering af nye forretningsområder, fortsat produktudvikling, effektivisering og dygtiggørelse af medarbejderne, at opnå en øget aktivitet og indtjening i virksomheden.

Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2018/19	2017/18
	Nettoomsætning	437.889	382.674
	Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling	4.292	28.994
2	Andre driftsindtægter	1.438	1.488
	Eksterne omkostninger	-297.721	-275.251
	Bruttoresultat	145.898	137.905
3	Personaleomkostninger	-113.441	-102.014
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-6.117	-4.943
	Resultat før finansielle poster	26.340	30.948
4	Finansielle indtægter	44	61
5	Finansielle omkostninger	-1.552	-1.391
	Resultat før skat	24.832	29.618
6	Skat af årets resultat	-5.523	-6.561
	Årets resultat	19.309	23.057

Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019

Balance

Note	t.kr.	2018/19	2017/18
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
7	Immaterielle anlægsaktiver		
	Goodwill	1.733	0
		<u>1.733</u>	<u>0</u>
8	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	95.937	97.105
	Produktionsanlæg og maskiner	9.488	7.330
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6.109	5.329
	Indretning af lejede lokaler	2.377	2.410
		<u>113.911</u>	<u>112.174</u>
9	Finansielle anlægsaktiver		
	Andre tilgodehavender	494	435
		<u>494</u>	<u>435</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>116.138</u>	<u>112.609</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Råvarer og hjælpematerialer	36.601	31.089
	Varer under fremstilling	69.915	68.544
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	16.053	13.996
		<u>122.569</u>	<u>113.629</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	69.914	67.167
	Andre tilgodehavender	295	160
10	Periodeafgrænsningsposter	773	1.397
		<u>70.982</u>	<u>68.724</u>
	Likvide beholdninger	29	29
	Omsætningsaktiver i alt	<u>193.580</u>	<u>182.382</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>309.718</u></u>	<u><u>294.991</u></u>

Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019

Balance

Note	t.kr.	2018/19	2017/18
	PASSIVER		
	Egenkapital		
11	Selskabskapital	15.325	15.325
	Overført resultat	133.210	114.506
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	2.500
	Egenkapital i alt	148.535	132.331
	Hensatte forpligtelser		
12	Udskudt skat	8.888	8.246
	Hensatte forpligtelser i alt	8.888	8.246
	Gældsforpligtelser		
13	Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til realkreditinstitutter	44.258	43.160
	Anden gæld	1.134	0
		45.392	43.160
	Kortfristede gældsforpligtelser		
13	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	3.577	3.087
	Gæld til banker	29.808	15.052
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	2.504	1.301
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	24.741	36.892
	Gæld til tilknyttede virksomheder	9.378	10.290
	Skyldig selskabsskat	4.147	4.864
	Anden gæld	32.748	39.768
		106.903	111.254
	Gældsforpligtelser i alt	152.295	154.414
	PASSIVER I ALT	309.718	294.991

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 15 Sikkerhedsstillelser
- 16 Nærtstående parter
- 17 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor

Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019

Egenkapitalopgørelse

Note	t.kr.	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
	Egenkapital				
	1. oktober 2017	15.325	93.926	2.500	111.751
18	Overført via resultatdisponering	0	20.557	2.500	23.057
	Udloddet udbytte	0	0	-2.477	-2.477
	Udbytte af egne kapitalandele	0	23	-23	0
	Egenkapital				
	1. oktober 2018	15.325	114.506	2.500	132.331
18	Overført via resultatdisponering	0	19.309	0	19.309
	Køb af egne kapitalandele	0	-628	0	-628
	Udloddet udbytte	0	0	-2.477	-2.477
	Udbytte af egne kapitalandele	0	23	-23	0
	Egenkapital				
	30. september 2019	15.325	133.210	0	148.535

Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019

Pengestrømsopgørelse

Note	t.kr.	2018/19	2017/18
	Årets resultat	19.309	23.057
19	Reguleringer	12.878	12.768
	Pengestrømme fra primær drift før ændring i driftskapital	32.187	35.825
20	Ændring i driftskapital	-20.008	-19.197
	Pengestrømme fra primær drift	12.179	16.628
	Renteindbetalinger m.v.	44	61
	Renteudbetalinger m.v.	-1.552	-1.391
	Betalt selskabsskat	-5.598	-4.354
	Pengestrømme fra driftsaktivitet	5.073	10.944
	Køb af immaterielle anlægsaktiver	-1.930	0
	Køb af materielle anlægsaktiver	-7.717	-5.648
	Salg af materielle anlægsaktiver	332	88
	Køb af finansielle anlægsaktiver	-59	-146
	Pengestrømme til investeringsaktivitet	-9.374	-5.706
	Udbetalt udbytte	-2.477	-2.477
	Provenu ved optagelse af langfristede gældsforpligtelser	4.707	0
	Optagelse af lån i Fonden for Tilgodehavende Feriemidler	1.134	0
	Afdrag på langfristede gældsforpligtelser	-3.119	-3.001
	Køb af egne kapitalandele	-628	0
	Andre pengestrømme vedrørende finansieringsaktivitet	-10.072	12.043
	Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-10.455	6.565
	Årets pengestrøm	-14.756	11.803
	Likvider 1. oktober	-15.023	-26.826
21	Likvider 30. september	-29.779	-15.023

Pengestrømsopgørelsen kan ikke direkte udledes af årsregnskabet's øvrige bestanddele.

Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SAWO A/S for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS18.

Indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser indregnes i nettoomsætning på tidspunktet for levering og risikoens overgang, hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag efter fradrag af alle former for afgivne rabatter. Ligeledes fratrækkes moms og afgifter m.v. opkrævet på vegne af tredjemand.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder lejeindtægter og fortjeneste/tab ved salg af anlægsaktiver.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Goodwill	5-7 år
Bygninger	10-40 år
Produktionsanlæg og maskiner	3-20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Grunde afskrives ikke.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Posterne omfatter renteindtægter og -omkostninger, kursgevinster og -tab vedrørende gældsforpligtelser, transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat

Selskabet indgår i sambeskatningen med SAWO Holding A/S og andre koncernvirksomheder. Selskabskat vedrørende de sambeskattede selskaber fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er mellem 5 og 7 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i den forventede tilbagebetalingsperiode og indtjeningsprofil. Afskrivningsperioden er længst for erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse. Hvis der er indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest for hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver, der genererer uafhængige pengestrømme. Aktiverne nedskrives til genindvindingsværdien, som udgør den højeste værdi af kapitalværdien og nettosalgsprisen (genvindingspris), hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af standardkostpriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpe-materialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på materielle anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab baseret på en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Nedskrivning foretages til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Egne kapitalandele

Købs- og salgssummer af egne kapitalandele indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat.

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hensættelse til udskudt skat beregnes efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Rentebærende gæld måles efterfølgende til amortiseret kostpris opgjort på basis af den effektive rente. Låneomkostninger, herunder kurstab, indregnes som finansieringsomkostninger i resultatopgørelsen over lånets løbetid.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristet bankgæld.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger om nettoomsætningens fordeling på aktiviteter og på geografiske markeder, hvis disse afviger betydeligt indbyrdes med hensyn til tilrettelæggelsen af salget af varer og tjenesteydelser. Selskabets aktiviteter og geografiske markeder vurderes ikke at afvige betydeligt indbyrdes.

Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nøgletal

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad	$\frac{\text{Driftsresultat (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$		
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$		
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$		
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$		
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$		
Nettoomsætning pr. medarbejder	$\frac{\text{Nettoomsætning}}{\text{Gennemsnitligt antal medarbejdere}}$		
t.kr.		<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
2 Andre driftsindtægter			
Huslejeindtægter m.v.		1.168	1.182
Gevinst ved salg af materielle anlægsaktiver		270	66
Administrationsbidrag		0	240
		<u>1.438</u>	<u>1.488</u>
3 Personaleomkostninger			
Lønninger		105.665	94.705
Pensioner		8.936	8.127
Andre omkostninger til social sikring		1.341	1.187
Andre personaleomkostninger		-2.501	-2.005
		<u>113.441</u>	<u>102.014</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede		<u>282</u>	<u>259</u>
<p>Det samlede vederlag til selskabets direktion og bestyrelse udgør 2.396 t.kr. i 2018/19 (2017/18: 1.780 t.kr.).</p>			
4 Finansielle indtægter			
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder		0	16
Andre finansielle indtægter		44	45
		<u>44</u>	<u>61</u>

Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019

Noter

t.kr.	2018/19	2017/18			
5 Finansielle omkostninger					
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	52	10			
Andre finansielle omkostninger	1.500	1.381			
	<u>1.552</u>	<u>1.391</u>			
6 Skat af årets resultat					
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	4.881	5.271			
Årets regulering af udskudt skat	642	1.290			
	<u>5.523</u>	<u>6.561</u>			
7 Immaterielle anlægsaktiver					
t.kr.		<u>Goodwill</u>			
Kostpris 1. oktober 2018		0			
Tilgang i årets løb		1.930			
Kostpris 30. september 2019		<u>1.930</u>			
Årets afskrivninger		197			
Af- og nedskrivninger 30. september 2019		<u>197</u>			
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2019		<u>1.733</u>			
8 Materielle anlægsaktiver					
t.kr.	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Produktions-anlæg og maskiner</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>	<u>Indretning af lejede lokaler</u>	<u>I alt</u>
Kostpris 1. oktober 2018	128.562	36.582	27.581	3.413	196.138
Tilgang i årets løb	863	3.914	2.682	258	7.717
Afgang i årets løb	0	0	-643	0	-643
Kostpris 30. september 2019	<u>129.425</u>	<u>40.496</u>	<u>29.620</u>	<u>3.671</u>	<u>203.212</u>
Af- og nedskrivninger					
1. oktober 2018	31.457	29.252	22.252	1.003	83.964
Årets afskrivninger	2.031	1.756	1.841	291	5.919
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	-582	0	-582
Af- og nedskrivninger 30. september 2019	<u>33.488</u>	<u>31.008</u>	<u>23.511</u>	<u>1.294</u>	<u>89.301</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2019	<u>95.937</u>	<u>9.488</u>	<u>6.109</u>	<u>2.377</u>	<u>113.911</u>

Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019

Noter

9 Finansielle anlægsaktiver

t.kr.	Andre tilgodehavender
Kostpris 1. oktober 2018	435
Tilgang i årets løb	59
Kostpris 30. september 2019	494
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2019	494

Andre tilgodehavender omfatter deposita vedrørende lejemål.

10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, der først vedrører efterfølgende år.

t.kr.	2018/19	2017/18
11 Selskabskapital		
Selskabskapitalen er fordelt således:		
Aktier, 2 stk. a nom. 29.000,00 kr.	58	58
Aktier, 1 stk. a nom. 613.000,00 kr.	613	613
Aktier, 1 stk. a nom. 205.000,00 kr.	205	205
Aktier, 1 stk. a nom. 325.000,00 kr.	325	325
Aktier, 1 stk. a nom. 28.000,00 kr.	28	28
Aktier, 1 stk. a nom. 13.875.000,00 kr.	13.875	13.875
Aktier, 1 stk. a nom. 157.000,00 kr.	157	157
Aktier, 1 stk. a nom. 20.000,00 kr.	20	20
Aktier, 2 stk. a nom. 8.000,00 kr.	16	16
Aktier, 1 stk. a nom. 10.000,00 kr.	10	10
Aktier, 1 stk. a nom. 18.000,00 kr.	18	18
	15.325	15.325

Aktiekapitalen har ikke være ændret i de seneste 5 år.

Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Den nominelle beholdning af egne aktier udgør 201 t.kr. Aktierne er optaget i regnskabet til 0 kr. Aktierne er erhvervet til brug for en tidligere medarbejderaktieordning.

Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019
Noter

t.kr.	2018/19	2017/18		
12 Udskudt skat				
Udskudt skat 1. oktober	8.246	6.956		
Årets regulering af udskudt skat	641	1.290		
Udskudt skat 30. september	8.887	8.246		
Udskudt skat vedrører:				
Immaterielle anlægsaktiver	16	0		
Materielle anlægsaktiver	8.987	8.413		
Varebeholdninger	-86	-52		
Gældsforpligtelser	-30	-115		
	8.887	8.246		
13 Langfristede gældsforpligtelser				
t.kr.	Gæld i alt 30/9 2019	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	47.835	3.577	44.258	32.125
Anden gæld	1.134	0	1.134	0
	48.969	3.577	45.392	32.125

Af selskabets langfristede gældsforpligtelser til realkreditinstitutter på 47,8 mio. kr. er 22,6 mio. kr. fastforrentet.

14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i SAWO Holding-koncernen. Som datterselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter inden for sambeskatningskredsen. Beløbet udgør 4.830 t.kr. pr. 30. september 2019. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Andre økonomiske forpligtelser

Selskabet har lejeforpligtelser og operationelle leasingforpligtelser, der maksimalt andrager 22.129 t.kr. pr. 30. september 2019. Forpligtelserne vedrører leje af ejendomme og leasing af rullende materiel med en restløbetid på 1-8 år.

I forbindelse med at SAWO A/S' kunder leaser deres køb ved SAWO A/S hos leasingselskaber, påtager SAWO A/S sig en tilbagekøbsforpligtelse over for leasingselskaberne.

Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019

Noter

15 Sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve og skadesløsbrev på i alt 14.550 t.kr., der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på 95.937 t.kr. Ejerpantebrevene på i alt 14.550 t.kr. er i selskabets besiddelse.

Selskabet har udstedt virksomhedspant på i alt 20.000 t.kr. til sikkerhed for bankgæld, der pr. 30. september 2019 udgør 29.808 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter på 47.835 t.kr. er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2019 udgør 95.937 t.kr.

16 Nærtstående parter

SAWO A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

Nærtstående part	Bopæl/Hjemsted	Grundlag for bestemmende indflydelse
SAWO Holding A/S	9530 Støvring	Kapitalbesiddelse

Oplysning om koncernregnskaber

Modervirksomhed	Hjemsted	Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab
SAWO Holding A/S	9530 Støvring	www.cvr.dk

Transaktioner med nærtstående parter

Virksomheden oplyser kun om transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på normale markedsvilkår, jf. lovens § 98 c, stk. 7.

Alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.

Oplysninger om ledelsesvederlag

Oplysninger om vederlag til ledelsen fremgår af note 3, Personaleomkostninger.

t.kr.	2018/19	2017/18
17 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor		
Samlet honorar til EY	578	411
Lovpligtig revision	235	225
Skatterådgivning	243	71
Andre ydelser	100	115
	578	411
18 Resultatdisponering		
Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte	0	2.500
Overført resultat	19.309	20.557
	19.309	23.057

Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019

Noter

t.kr.	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
19 Reguleringer		
Af- og nedskrivninger	6.117	4.943
Avance/tab ved afhændelse af anlægsaktiver	-270	-66
Finansielle indtægter	-44	-61
Finansielle omkostninger	1.552	1.391
Skat af årets resultat	5.523	6.561
	<u>12.878</u>	<u>12.768</u>
20 Ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	-8.940	-29.127
Ændring i tilgodehavender	-2.258	-13.347
Ændring i leverandørgæld m.v.	-8.810	23.277
	<u>-20.008</u>	<u>-19.197</u>
21 Likvider, ultimo		
Likvide beholdninger ifølge balancen	29	29
Kortfristet gæld til banker	-29.808	-15.052
	<u>-29.779</u>	<u>-15.023</u>