

Fonden NOVAVI

Peter Bangs Vej 7A, 2. sal, 2000 Frederiksberg
CVR-nr. 56 75 31 17

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 20.03.24

Kenneth Flex
Dirigent

Fondsoplysninger m.v.	3 - 4
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9 - 18
Resultatopgørelse	19
Balance	20 - 21
Egenkapitalopgørelse	22
Pengestrømsopgørelse	23
Noter	24 - 35

Fonden

Fonden NOVAVI
Peter Bangs Vej 7A, 2. sal
2000 Frederiksberg

Telefon: 39 45 54 55
Hjemmeside: www.novavi.dk
E-mail: novavi@novavi.dk
Hjemsted: Frederiksberg Kommune
CVR-nr.: 56 75 31 17
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Kirsten Dennig

Bestyrelse

Bestyrelsesformand Kenneth Flex
Næstformand Lene Diemer
Søren Brøndum
Henrik Søltøft-Jensen
Henrik Østergaard Nielsen
Stig Jarnbye
Jens Hornemann
Morten Damstedt Nielsen
Mads Jansen Beck

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Danske Bank

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Fonden NOVAVI.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Frederiksberg, den 16. februar 2024

Direktionen

Kirsten Dennig

Bestyrelsen

Kenneth Flex
Formand

Lene Diemer
Næstformand

Søren Brøndum

Henrik Søltøft-Jensen

Henrik Østergaard Nielsen

Stig Jarnbye

Jens Hornemann

Morten Damstedt Nielsen

Mads Jansen Beck

Til bestyrelsen i Fonden NOVAVI

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden NOVAVI for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vordingborg, den 16. februar 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Ole Nørrelund Hansen

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne19787

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i t.DKK	2023	2022	2021	2020	2019
<i>Resultat</i>					
Bruttofortjeneste	99.659	104.056	86.349	80.205	67.116
Resultat af primær drift	2.534	6.456	2.919	6.663	594
Finansielle poster i alt	782	-381	-288	-136	-98
Indeks	-798	389	294	139	100
Årets resultat	3.317	6.076	2.631	6.526	497
<i>Balance</i>					
Samlede aktiver	57.257	50.123	47.251	52.431	39.908
Indeks	143	126	118	131	100
Investeringer i materielle anlægsaktiver	0	270	205	507	0
Indeks	-	-	-	-	-
Egenkapital	40.561	38.227	33.006	31.275	25.659
Indeks	158	149	129	122	100
<i>Pengestrømme</i>					
Nettopengestrømme fra:					
Driften	6.546	687	2.888	8.712	5.035
Investeringer	-72	-7.198	-377	-1.264	-961
Finansiering	-1.049	-876	-870	-911	-1.108
Årets pengestrømme	5.425	-7.387	1.641	6.537	2.966

Nøgletal

	2023	2022	2021	2020	2019
<i>Rentabilitet</i>					
Egenkapitalens forrentning	8%	17%	8%	23%	2%
<i>Soliditet</i>					
Soliditetsgrad	71%	76%	70%	60%	64%
<i>Øvrige</i>					
Antal medarbejdere (gns.)	151	155	131	117	104
<i>Definitioner af nøgletal</i>					
Egenkapitalens forrentning:	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$				
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$				

Væsentligste aktiviteter

Fonden Novavis formål er at etablere og forestå driften af behandlingssteder – ambulatorier, dag- og døgntilbud, pensionater mv. – for personer med alkohol- og stofmisbrug og andre personer med tilsvarende misbrugsproblemer.

Fondens væsentligste aktivitet består i driften af alkoholambulatorier i Danmark, men fonden har også tilbud til personer med stofmisbrugsproblemer samt til pårørende, til hjemløse, til indsatte m.fl.

Fondens formål er almennyttigt og velgørende.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden Novavis strategi 2025 sætter retningen for udviklingen af organisationen og for de indsatser og prioriteringer, der er foretaget. Fokus er løbende på at sikre høj kvalitet i behandlingen, høj brugertilfredshed, en solid økonomi og en attraktiv arbejdsplads.

Fonden Novavi har gennemgået en positiv økonomisk udvikling gennem de seneste år, hvor der er set en stigende aktivitet ikke mindst på grund af opstarten af nye enheder i Kriminalforsorgen. Fra 2023 mistede fonden kontrakten i Jyderup Fængsel, hvilket medførte et fald i omsætningen i forhold til 2022. På trods af nedgangen opnår fonden Novavi også i 2023 et godt resultat.

Samlet set budgetterede Fonden Novavi med et overskud på 1,7 mio. kr. på tværs af fondens aktiviteter, men realiserer et samlet resultat på 3,3 mio. kr. Resultatet dækker over en lidt lavere omsætning end budgetteret, men også færre omkostninger, især på de centrale områder i organisationen. Samlet set anses resultatet for at være meget tilfredsstillende.

Nedenfor er kort beskrevet hovedaktiviteter i 2023 indenfor de enkelte opgaveområder.

Udviklingen på ambulatorierne

2023 har været kendetegnet ved en god start på året, som blev efterfulgt af en periode i april til juni med et fald i aktiviteterne. En målrettet indsats for at få flere i behandling fik udviklingen til at vende, således at 2023 afsluttes med en positiv udvikling, og aktiviteten nu igen er på niveau med begyndelsen af året. I 2023 har der været flere "unikke" borgere i behandling end i både 2021 og 2022.

Ambulatorierne har fokus på stabilitet og samarbejde, så patienterne mødes af behandlere, de kender, da det har betydning for gennemførelse af behandlingen. Øget tilgængelighed for patienterne har været i fokus, og tilbud som aftenrådgivning og SMS-rådgivning er implementeret i behandlingen.

Til at understøtte patienternes netværk er der etableret SMART recovery grupper (selvhjælpsgrupper) på alle ambulatorier. Grupperne indgår som et supplement til de frivillige aktiviteter, der også tilbydes via Landsforeningen Lænken.

Der er i 2023 indgået en ny samarbejdsaftale med København Kommune. Aftalen giver grundlag for, at Fonden Novavi kan etablere et ambulatorie i København i 2024.

Frederikssund kommune har besluttet, at de i 2024 vil hjemtage stofmisbrugsbehandlingen herunder substitutionsbehandlingen, men fortsætter samarbejdet med Fonden Novavi i forhold til alkoholbehandlingen.

Udvikling i Novavi KRIM

Aktiviteten Novavi KRIM dækker over Fonden Novavis behandlingsaktiviteter i Kriminalforsorgen. For første gang i flere år har fonden ikke skullet påbegynde behandling i en ny institution under Kriminalforsorgen fra årets begyndelse. 2023 har derfor været brugt til konsolidering og udvikling af behandlingskoncepter og introduktionsmateriale til nye medarbejdere, da opgavevaretagelse i Kriminalforsorgens institutioner kræver en bred vifte af kompetencer og indsigter. Fonden Novavi genvandt i 2023 udbuddet i Nyborg Fængsel og fortsætter derfor behandlingen i Institution Nyborg i 2024 og 5 år frem.

Udvikling på Novavi Pensionatet

Novavi Pensionatet drives med driftsoverenskomst med Glostrup Kommune. Pensionatet har gennem hele 2023 oplevet stor efterspørgsel fra borgerne. Pensionatets personale har i 2023 arbejdet på at forberede sig på hjemløse-reformen, så de bedst muligt kan understøtte, at de borgere, der skal videre fra Pensionatet til egen bolig, overleveres på bedste vis.

Udvikling i Novavi Stofrådgivningen

Kommunerne har gennem 2023 været tilbageholdne med at visitere unge til behandling hos Stofrådgivningen, hvilket har kunnet mærkes i antallet af nyindskrivninger. Drøftelsen mellem kommunerne og regionerne om den kommende opgaveplacering af unge med dobbeltdiagnose og håndtering og betaling for disse, vurderes at have indflydelse på kommunernes tilgang.

Stofrådgivningen har derfor haft øget fokus på at udvikle nye ydelser herunder tilbud til privatbetalere, samarbejde med forsikringsselskaber osv. Som følge af samarbejdsaftalen med Københavns Kommune har Stofrådgivningen igangsat tilbud om alkoholbehandling til unge med tilbuddet "AlkoTalk".

Udvikling i Novavi Ung Revers

Social- og Boligstyrelsens pulje til finansiering af Ung Revers har haft udløb i 2023, og medarbejderne i Ung Revers har måttet igennem en periode med uvished, inden der blev givet tilsagn om forlængelse af puljen frem til medio 2025. Usikkerheden har påvirket medarbejderne, der ikke har haft vished om deres fremtid, hvilket har medført en periode

med færre indskrivninger, da det har været uvist om forløbene kunne afsluttes. I anden halvdel af 2023 er udviklingen nu vendt, og der er en positiv tilgang af unge, der søger samtaler i Ung Revers.

Odense Kommune har i 2023 fortsat deres bevilling til unge over 25 år, da denne målgruppe ikke er omfattet af projektpuljens midler. Odense Kommune har endvidere besluttet, at puljen fortsætter i 2024.

"Fundamentet" i strategi 2025

Fonden Novavis positive udvikling gennem de seneste år stiller løbende krav til udvikling af organisationens processer og systemer. Der har derfor været arbejdet med en ny it-strategi, været igangsat flere systemimplementeringer og fokus på bl.a. automatisering af økonomiprocesser. Endelig er der indgået aftale om tilrettelæggelse af den obligatoriske whistleblowerordning efter dialog med MED-udvalget.

Bestyrelsen har sat særlig fokus på at understøtte kompetenceudviklingen, og der er i 2023 gennemført specialiseret undervisning i Kognitiv Adfærdsterapi (KAT) og Motivational Interviewing (MI) for de medarbejdere, der har skulle tilføjes nye kompetencer på området.

I 2023 har der endvidere været fokus på samarbejdet med Socialtilsyn Hovedstaden for at sikre, at tilsynsmodellen og gennemførelsen af tilsynene understøtter rusmiddelområdet på bedste vis. Den nuværende tilsynsmodel, der er udviklet til botilbud på socialområdet, giver ind i mellem udfordringer.

Fondens direktør gennem mange år valgte at stoppe med udgangen af august 2023, og der er ansat en ny direktør fra 1. november 2023.

Forventet udvikling

Fonden Novavi har løbende fokus på bedst muligt at hjælpe de borgere, der lever et liv styret af rusmidler. Fondens aktiviteter i 2024 vil derfor også være rettet mod borgerne og den hjælp og støtte, de har brug for.

Når de rette lokaler er fundet og godkendt af Socialtilsynet forventer fonden at åbne et ambulatorie i København. Samtidig har bestyrelsen besluttet, at ambulatoriet i Herlev Kommune lukkes, da det trods mange forsøg ikke har været muligt, at få det til at vokse til den ønskede størrelse.

Som nævnt ovenfor genvandt Fonden Novavi udbuddet i Nyborg Fængsel. Da kontrakten er lidt større end ved sidste udbudsrunde udvides aktiviteten i Nyborg fra 2024. I 2024 skal Institution Midtjylland i udbud. Fonden Novavi varetager behandlingen på Midtjylland i dag og håber at kunne fortsætte fra 2025.

Fokus på ambulatorierne er at få flere i behandling herunder løbende at vurdere, hvilken fleksibilitet borgerne ønsker, for at det er attraktivt at gå i behandling. Hittidige erfaringer med onlinebehandling og aftenrådgivning har været positive og forventes i stigende grad at indgå i behandlingen.

Fonden arbejder aktivt på at udbrede kendskabet til rusmiddelområdet til bl.a. de politiske partiers ordførere for at sikre, at der er et politisk fokus på underbehandling i Danmark, da det har store menneskelige og samfundsøkonomiske omkostninger. Den nye aftale mellem kommunerne og regionerne om hjælp til borgere med dobbeltdiagnoser følges også med interesse, da den kan få betydning for private leverandørers mulighed for at levere specialiseret hjælp til borgerne.

Det nye ambulatorie, som forventes åbnet i København, vil kræve en økonomisk investering at få sat i gang, og det forventes at aktiviteterne herfra vil generere et underskud i 2024. Samtidigt har Novavi igangsat et internt projekt for at styrke medarbejdernes kompetencer på tværs af organisationen. Disse aktiviteter påvirker forventningen til resultatet for 2024, som forventes at være mindre end resultatet for 2023. Fonden har budgetteret med et lille overskud på 0,1 mio. kr. på tværs af organisationen.

Videnressourcer

Fonden Novavi har som Danmarks største private leverandør af misbrugsbehandling en stor viden om behandling, metoder osv. Der er derfor i strategi 2025, nedsat et Forsknings- og Udviklingsforum, der løbende ajourfører sig med nyeste viden på området, og som via Fonden Novavis Kompetenceforum kan drøfte, om der skal sættes særlige kompetenceudviklingstiltag i gang.

Denne nye ramme for optimering af fondens vidensressourcer fortsætter, og der er for hver af opgaveområderne sat fokus på, hvilke kompetencer, der skal være tilstede for at understøtte kvalitet i behandlingen. Fonden Novavi investerer hvert år betydelige ressourcer i at efteruddanne og kompetenceudvikle medarbejderne. I 2023 har der fortsat været fokus på at implementere og udvikle behandlingsredskaberne FIT, KAT og MI.

Investering i kompetenceudvikling udgør et væsentligt fundament i fondens fortsatte udvikling, og er også et udviklingsområde i strategi 2025.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Fonden Novavi deltager i flere forskningsprojekter, der er med til at udvikle fondens tilbud, behandling og kvaliteten heraf. Et af de temaer der har været fokus på i projekterne, er brugen af Virtual Reality i behandlingen. Dette følges med stor interesse.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Fondens uddelingspolitik

Fonden Novavi har ikke et egentligt defineret uddelingsformål. Det betyder, at bestyrelsen er frit stillet i forhold til, hvilke områder, der ønskes prioriteret. Fonden foretager derfor årligt prioritering af midler til projekter, som fonden ønsker at fremme udviklingen af, og som kan indeholdes i fondens formålsbestemmelser.

Disse prioriteringer er en del af fondens uddelingspolitik. Fonden har i regnskabsåret uddelt DKK 982.730.

Fonden Novavi har desuden som formål at samarbejde med frivillige. Det indebærer, at fonden kan donere midler til projekter i samarbejde med Landsforeningen Lænken. Fonden stiller derfor lokaler til rådighed for lokale Lænkeforeninger og for Landsforeningens sekretariat.

Fonden indgår i samarbejde med eksterne samarbejdspartnere og kan i forbindelse med forsknings- og udviklingsarbejde og kvalitetssikring, baseret på anerkendte metoder, faglig viden og ekspertise, beslutte at donere midler til sådanne samarbejdsprojekter.

Fonden indgår desuden i samarbejder og støtter forskningsprojekter, forebyggende og oplysende arbejde og kan beslutte at foretage donationer hertil.

Fonden Novavi donerer ikke midler til enkeltpersoner og fonden kan ikke søges om midler. Undtaget herfra er dog, at der er mulighed for at Forsknings- og Udviklingsforum kan slå et tema op, såfremt der er ledige midler i Forsknings- og udviklingspuljen. Indenfor dette tema kan forskningsinstitutioner og forskningsafdelinger, ansøge om midler til forskning.

Nærmere redegørelse for fondens uddelingspolitik kan findes på fondens hjemmeside. <https://novavi.dk/wp-content/uploads/2024/01/Uddelingspolitik-2023-vedtaget-december-2023.pdf>

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsens sammensætning

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 9 medlemmer.

Kenneth Flex

Alder og køn: 1963, mand

Stilling: Direktør, DRC Integration, Dansk Flygtningehjælp

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.06.2007. Medlemmet er genvalgt i 2022 og den nuværende valgperiode udløber 31.03.24.

Særlige kompetencer: Offentlig administration, styring, ledelse, organisation og forretningsudvikling

Øvrige ledelseshverv: Fonden Blindes Arbejde (bestyrelsesmedlem), Møllegårdens Botilbud (advisory board medlem), Selveje Danmark (bestyrelsesmedlem), Dansk Erhvervs Velfærdspolitisk udvalg (medlem) og Merkur Fonden (bestyrelsesmedlem).

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej, grundet 12 års reglen i anbefaling 2.4.1.

Lene Diemer

Alder og køn: 1961, kvinde

Stilling: Advokat og mediator i CPH LEX Advokater

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.04.2007. Medlemmet er genvalgt i 2023 og den nuværende valgperiode udløber 31.03.2025.

Særlige kompetencer: Jura, ledelse, strategi, udvikling, indsigt i stats- og kommunalpolitiske dagsordener

Øvrige ledelseshverv: Fonden Unges (bestyrelsesformand), Fonden Concura (bestyrelsesformand), Sigurds Gårds Bosted ApS (bestyrelsesformand), Lasse Troels Wieds Fond til fremme for Biodynamisk Landbrug (bestyrelsesformand), Præstehøj ApS (bestyrelsesmedlem) og Fru Hedevig Quidings Legat (bestyrelsesmedlem).

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej, grundet 12 års reglen i anbefaling 2.4.1.

Søren Brøndum

Alder og køn: 1958, mand

Stilling: Partner i konsulentfirmaet Brøndum og Fliess A/S

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.08.2009. Medlemmet er genvalgt i 2022 og den nuværende valgperiode udløber 31.03.2024.

Særlige kompetencer: Økonomi, drift, administration, forandringsledelse, HR, netværksopbygning

Øvrige ledelseshverv: Direktør og partner i Brøndum og Fliess A/S og direktør i Nordicmetrics ApS, Fonden Unges (bestyrelsesmedlem) og Landsforeningen Lænken (bestyrelsesmedlem).

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej, grundet 12 års reglen i anbefaling 2.4.1.

Henrik Søltøft-Jensen

Alder og køn: 1963, mand

Stilling: Ledende overlæge Psykoterapeutisk Center Stolpegård

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.12.2010. Medlemmet er genvalgt i 2023 og den nuværende valgperiode udløber 31.03.2025.

Særlige kompetencer: Lægefaglighed, herunder indsigt i nationale retningslinjer for misbrugsbehandling, ledelse af fagprofessionelle

Øvrige ledelseshverv: Dagmarsminde ApS (bestyrelsesmedlem)

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej, grundet 12 års reglen i anbefaling 2.4.1.

Henrik Østergaard Nielsen

Alder og køn: 1961, mand

Stilling: Formand for Landsforeningen Lænken

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.07.2019. Medlemmet er genvalgt i 2023 og den nuværende valgperiode udløber 01.05.2025.

Særlige kompetencer: Netværksopbygning, frivilligt arbejde, aktivering af brugere

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej, grundet Landsforeningen Lænken indenfor de seneste 5 år har modtaget donationer fra fonden jf. anbefaling 2.4.1.

Stig Jarnbye

Alder og køn: 1968, mand

Stilling: Sekretær i Fonden Novavi

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.01.2021. Medlemmet er genvalgt i 2023 og den nuværende valgperiode udløber 31.12.2025.

Særlige kompetencer: Administration og behandling

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej, grundet at medlemmet er medarbejder i Fonden Novavi

Jens Hornemann

Alder og køn: 1961, mand

Stilling: Adm. direktør og partner i Silverbullet A/S

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.08.2021. Medlemmet er genvalgt i 2023 og den nuværende valgperiode udløber 31.03.2025.

Særlige kompetencer: Økonomi, drift, strategi, administration, udvikling, vækst, digitalisering.

Øvrige ledelseshverv: Fonden Incita (bestyrelsesformand), Danmarks Idrætsforbund (bestyrelsesmedlem), Brøndby-Hallen (bestyrelsesmedlem), GymDanmark (bestyrelsesmedlem), Foreningen Gymnastikgården/Flying Superkids (bestyrelsesformand), Idrættens Kompetence Center P/S (bestyrelsesmedlem), Jens Hornemann Holding ApS (ejer)

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Morten Damstedt Nielsen

Alder og køn: 1978, mand

Stilling: Misbrugsbehandler i Fonden Novavi

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.01.2022. Medlemmet er genvalgt i 2023 og den nuværende valgperiode udløber 31.12.2025.

Særlige kompetencer: Behandling

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej, grundet at medlemmet er medarbejder i Fonden Novavi

Mads Jansen Beck

Alder og køn: 1980, mand

Stilling: Pædagog i Fonden Novavi

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.01.2024 og den nuværende valgperiode udløber 31.12.2025.

Særlige kompetencer: Hjemløse med misbrugsproblematik og dobbeltdiagnoser, behandling.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej, grundet at medlemmet er medarbejder i Fonden Novavi

Redegørelsen for god fondsledelse kan findes på fondens hjemmeside <https://novavi.dk/wp-content/uploads/2024/01/Midlertidigt.pdf>.

Note		2023 DKK	2022 DKK
	Bruttofortjeneste	99.659.063	104.055.571
1	Personaleomkostninger	-96.626.162	-96.965.813
	Resultat før af- og nedskrivninger	3.032.901	7.089.758
	Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	-498.644	-633.259
	Resultat af primær drift	2.534.257	6.456.499
	Finansielle indtægter	786.814	28.000
	Finansielle omkostninger	-4.443	-408.942
	Årets resultat	3.316.628	6.075.557

2 Forslag til resultatdisponering

AKTIVER		31.12.23	31.12.22
		DKK	DKK
Note			
	Erhvervede rettigheder	326.717	620.242
3	Immaterielle anlægsaktiver i alt	326.717	620.242
	Indretning af lejede lokaler	250.488	325.600
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	185.575	315.582
4	Materielle anlægsaktiver i alt	436.063	641.182
5	Deposita	2.150.340	1.978.029
	Finansielle anlægsaktiver i alt	2.150.340	1.978.029
	Anlægsaktiver i alt	2.913.120	3.239.453
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.672.955	10.240.630
	Andre tilgodehavender	3.903.566	1.535.304
6	Periodeafgrænsningsposter	272.550	707.389
	Tilgodehavender i alt	13.849.071	12.483.323
	Andre værdipapirer og kapitalandele	10.693.506	10.024.963
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	10.693.506	10.024.963
7	Likvide beholdninger	29.801.174	24.375.731
	Omsætningsaktiver i alt	54.343.751	46.884.017
	Aktiver i alt	57.256.871	50.123.470

PASSIVER		31.12.23	31.12.22
		DKK	DKK
Note			
Fondskapital		300.000	300.000
Overført resultat		36.261.262	33.927.364
Uddelingsramme		4.000.000	4.000.000
Egenkapital i alt		40.561.262	38.227.364
Gæld til øvrige kreditinstitutter		0	66.760
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.442.266	2.308.233
Anden gæld		13.853.343	9.086.113
⁸ Periodeafgrænsningsposter		400.000	435.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		16.695.609	11.896.106
Gældsforpligtelser i alt		16.695.609	11.896.106
Passiver i alt		57.256.871	50.123.470

⁹ Oplysninger om dagsværdi

¹⁰ Eventualforpligtelser

¹¹ Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

¹² Nærtstående parter

Beløb i DKK	Fonds- kapital	Overført resultat	Uddelings- ramme	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23				
Saldo pr. 01.01.23	300.000	33.927.364	4.000.000	38.227.364
Årets uddelinger	0	0	-982.730	-982.730
Forslag til resultatdisponering	0	2.333.898	982.730	3.316.628
Saldo pr. 31.12.23	300.000	36.261.262	4.000.000	40.561.262

Pengestrømsopgørelse

Note	2023 DKK	2022 DKK
Årets resultat	3.316.628	6.075.557
13 Reguleringer	-283.727	1.014.201
Forskydning i driftskapital		
Tilgodehavender	-1.365.749	-3.842.704
Leverandører af varer og tjenesteydelser	134.033	-892.526
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	4.732.230	-1.434.710
Pengestrømme fra driften før finansielle poster	6.533.415	919.818
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	17.490	0
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-4.442	-232.974
Pengestrømme fra driften	6.546.463	686.844
Køb af immaterielle anlægsaktiver	0	-414.485
Køb af materielle anlægsaktiver	0	-270.400
Køb af værdipapirer og kapitalandele	0	-6.365.435
Køb af aktiviteter	-172.311	-175.624
Modtaget udbytte	100.781	28.000
Pengestrømme fra investeringer	-71.530	-7.197.944
Uddelinger	-982.730	-854.618
Nedbringelse af gæld til kreditinstitutter	-66.760	-21.504
Pengestrømme fra finansiering	-1.049.490	-876.122
Årets samlede pengestrømme	5.425.443	-7.387.222
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	24.375.731	31.762.953
Likvide beholdninger ved årets slutning	29.801.174	24.375.731
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	29.801.174	24.375.731
I alt	29.801.174	24.375.731

	2023 DKK	2022 DKK
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	80.575.870	81.291.087
Pensioner	12.111.915	12.076.715
Andre omkostninger til social sikring	516.081	526.682
Andre personaleomkostninger	3.422.296	3.071.329
I alt	96.626.162	96.965.813
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	151	155
Vederlag til ledelsen:		
Vederlag til direktion og bestyrelse	2.079.841	2.508.403
Vederlag til hvert medlem af ledelsen:		
Mikael Jakshøj	1.015.969	1.458.003
Kirsten Dennig	591.359	0
Vederlag til direktionen i alt	1.607.328	1.458.003
Kenneth Flex	312.557	303.866
Lene Diemer	201.920	197.189
Søren Brøndum	104.184	101.289
Henrik Søltoft-Jensen	71.285	80.120
Henrik Østergaard Nielsen	78.785	69.303
Mette Westergaard Gylling	0	16.380
Jens Hornemann	71.285	80.120
Stig Jarnbye	71.285	69.303
Morten Damstedt Nielsen	81.285	69.303
Hans Henrik Alsøe	71.285	63.527
Vederlag til bestyrelsen i alt	1.063.871	1.050.400

	2023	2022
	DKK	DKK

2. Forslag til resultatdisponering

Overført til uddelingsrammen	982.730	4.000.000
Overført resultat	2.333.898	2.075.557
I alt	3.316.628	6.075.557

3. Immaterielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Erhvervede rettigheder
Kostpris pr. 01.01.23	12.218.617
Kostpris pr. 31.12.23	12.218.617
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-11.598.375
Afskrivninger i året	-293.525
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-11.891.900
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	326.717

4. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.23	3.213.520	1.691.218
Afgang i året	0	-106.221
Kostpris pr. 31.12.23	3.213.520	1.584.997
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-2.887.920	-1.375.636
Afskrivninger i året	-75.112	-130.007
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	106.221
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-2.963.032	-1.399.422
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	250.488	185.575

5. Finansielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Deposita
Kostpris pr. 01.01.23	1.978.029
Tilgang i året	172.311
Kostpris pr. 31.12.23	2.150.340
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	2.150.340

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

6. Periodeafgrænsningsposter

Andre periodeafgrænsningsposter	272.550	707.389
I alt	272.550	707.389

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte kurser, uddannelse og markedsføring m.m.

7. Likvide beholdninger

I likvide beholdninger indgår bankindestående på t.DKK 1.400, som er stillet til sikkerhed for garantiforpligtelser (2022 t.DKK 1.400).

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

8. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter	400.000	435.000
I alt	400.000	435.000

9. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.23	10.693.506
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	668.543

10. Eventualforpligtelser

Garantiforpligtelser

Fonden har indgået en garantiforpligtelse til sikkerhed for huslejedepositum på t.DKK 1.348 (2022 t.DKK 1.348).

11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for garantiforpligtelser har fonden pantsat bankkonto med bogført værdi pr. 31. december 2023 på t.DKK 1.400 (2022: t.DKK 1.400).

12. Nærtstående parter

Transaktioner	Relation	2023 DKK
Advokat, CPH LEX Advokater	Næstformand, Lene Diemer	19.250
Konsulentbistand, Brøndum & Fliess A/S	Medlem, Søren Brøndum	245.250
Konsulentbistand, Silverbullet A/S	Medlem, Jens Hornemann	636.938

Vederlag til ledelsen fremgår af note 1. Personaleomkostninger.

	2023 DKK	2022 DKK
13. Reguleringer til pengestrømsopgørelse		
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	498.644	633.259
Finansielle indtægter	-786.814	-28.000
Finansielle omkostninger	4.443	408.942
I alt	-283.727	1.014.201

14. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med færdiggørelsen af tjenesteydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder, opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen (produktionsmetoden).

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Erhvervede rettigheder	3-5	0
Indretning af lejede lokaler	3-7	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE**Immaterielle anlægsaktiver***Erhvervede rettigheder*

Erhvervede rettigheder måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Erhvervede rettigheder afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende fondens indgåede lejeaftaler.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Uddelinger

Uddelingsramme indregnet under egenkapitalen omfatter uddelingsrammen for det kommende år, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men ikke endeligt konkretiseret, hvad angår beløb, tidspunkt og modtager.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter uddelinger fra fonden samt finansiering fra optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger.