
Dansk Byplanlaboratorium Fond til Byplanlægningens Fremme

Rådhusstræde 6, 1 sal, 1466 København K

Årsrapport for 2021

CVR-nr. 56 73 61 15

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på fondens
repræsentantskabsmøde
den 19/5 2022

Marie Stender
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Generelle oplysninger om fonden 5

Hoved- og nøgletal 7

Ledelsesberetning 8

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 10

Balance 31. december 11

Egenkapitalopgørelse 13

Noter til årsregnskabet 14

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Dansk Byplanlaboratorium Fond til Byplanlægningens Fremme.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2021.

København, den 19. maj 2022

Direktion

Ellen Højgaard Jensen

Bestyrelse

Jes Møller
formand

Marie Stender
næstformand

Tommy Tvedergaard Madsen

Alexandra Vindfeld Hansen

Karoline Amalie Steen

Mats Olsson

Bettina Hedeby Madsen

Lisbet Wolters
næstformand

Hans Bo Hyldig

Karsten Biering Nielsen

Lise Kobberholm

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Dansk Byplanlaboratorium Fond til Byplanlægningens Fremme og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Byplanlaboratorium Fond til Byplanlægningens Fremme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hillerød, den 19. maj 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Mogens Rasmussen

statsautoriseret revisor

mne33240

Generelle oplysninger om fonden

Fonden

Dansk Byplanlaboratorium Fond til Byplanlægningens Fremme
Rådhusstræde 6, 1 sal
1466 København K

CVR-nr.: 56 73 61 15

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Hjemstedskommune: København

Formål

Fondens formål er at fremme kvaliteten i vores byer og landskaber ud fra en helhedsbetragtning. Det vil sige de æstetiske, miljømæssige, sociale, økonomiske og funktionelle forhold med udgangspunkt i den enkelte lokalitets fysiske-rumlige forhold. Kvaliteten fremmes bl.a. gennem planlægning, forvaltning, borgernes medvirken og gennem dialog mellem planlægningens forskellige parter. Fonden skal gennem sine aktiviteter: - fremme studier af byen og landskabet og planlægningen heraf - foretage formidling af viden om by- og landskabsplanlægningen specielt til fagets praktikere - påvirke offentligheden, myndighederne og planfagets øvrige udøvere/interessenter - fremme den offentlige debat om planlægningsspørgsmål. Fonden tilvejebringer det bedst mulige materiale om planlægning i form af bøger, tidsskrifter, plandokumenter, elektroniske informationer og andet relevant materiale. Fonden gennemfører udviklingsprojekter i samarbejde med forskningsinstitutioner og planlægningens parter. Det indsamlede materiale gøres offentligt tilgængeligt. Fonden formidler oplysning og debat gennem publikationer mv., ved besvarelse af forespørgsler, ved afholdelse af kurser, seminarer og studierejser. Fonden påvirker den offentlige meningsdannelse og debat gennem konferencer, møder, udtalelser og publikationer ved at påpege problemer og løsningsmuligheder. Fonden må ikke påtage sig konkrete planlægningsopgaver.

Bestyrelse

Jes Møller, formand
Marie Stender
Tommy Tvedergaard Madsen
Alexandra Vindfeld Hansen
Karoline Amalie Steen
Mats Olsson
Bettina Hedeby Madsen
Lisbet Wolters
Hans Bo Hyldig
Karsten Biering Nielsen

Generelle oplysninger om fonden

Lise Kobberholm

Direktion

Ellen Højgaard Jensen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Milnersvej 43
3400 Hillerød

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan fondens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	7.823	3.264	7.980	7.631	6.509
Resultat før finansielle poster	1.945	-1.586	245	464	446
Resultat af finansielle poster	-12	-14	6	23	23
Årets resultat	1.933	-1.600	251	487	468
Balance					
Balancesum	6.651	4.822	6.338	6.354	5.377
Egenkapital	3.244	1.312	2.912	2.661	2.174
Nøgletal i %					
Soliditetsgrad	48,8%	27,2%	45,9%	41,9%	40,4%

Ledelsesberetning

Årsrapporten for Dansk Byplanlaboratorium Fond til Byplanlægningens Fremme for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Udvikling i året

Dansk Byplanlaboratorium har i årets løb udbudt 22 og gennemført 18 kurser og konferencer. Det har været endnu et år præget af Corona. I perioder har aktiviteterne kunne udbydes og det er lykkedes at overføre nogle af kurserne og seminarerne til digitale formater. Der har bl.a. været stor efterspørgsel efter digitale kurser om digital borgerinddragelse. Andre kurser har kun kunne lade sig gennemføre med fysisk fremmøde – og derfor har de været flyttet og skubbet, hvilket har været ressourcekrævende for både undervisere og kursister. Men det er lykkedes – og der har været stor forståelse fra alle sider. På projekt- og netværkssiden har der været arbejdet med Byerne og det stigende Havvand, Bo trygt - indbrudsforebyggelse gennem planlægning samt omdannelse af ældre erhvervsområder. Der har været øget fokus på klima og bæredygtighed og Byplanlaboratoriet har været medudgiver på to publikationer om emnet, nemlig: Klimamål og planlægning og den bæredygtige lokalplan. Førstnævnte er udviklet sammen med Kommunalteknisk Chefforening, Concito og Gate21 og sidstnævnte er udviklet sammen med Green Building Council, Rambøll, Schönherr og Cobe.

Bladet Byplan Nyt er af sparehensyn kun udkommet med blot 3 numre, men der har fortsat været fokus på formidling gennem byplanbloggen og de sociale medier - og der planlægges med 4 numre at Byplan Nyt i2022.

Det årlige Byplanmøde var helt særligt. Byplanlaboratoriet fyldte 100 år og det blev fejret på Frederiksberg og i København med flotte lokaliteter i DR-byen og i Cirkusbygningen og med 700 deltagere. Til det sidste var der spænding om, hvorvidt mødet kunne gennemføres på grund af Corona. Heldigvis faldt det på et tidspunkt, hvor det kunne afholdes i fuld skala. Gennem fondsdonation havde vi sikret os, at vi også kunne gennemføre en digital version, hvis det skulle vise sig nødvendigt. Temaet var de næste 100 år og det langelys var på. Naturligvis var klima og bæredygtighed et gennemgående tema.

Syddjurs Kommune vandt byplanprisen for udviklingsprojektet "Ebeltoft i udvikling". Kommunens støtte til og samarbejde med lokale ildsjæle har sat en ny standard for borgerinddragelse. Fondens resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på DKK 1.932.825, og fondens balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på DKK 3.244.495. Der var budgetteret med et overskud på DKK 406.000, men der har hele året igennem været usikkerhed om gennemførelse af kurser og konferencer hvorfor det har været vanskeligt at forudsige udfaldet. Det pæne overskud, der kan opveje underskuddet fra året før, skyldes primært et vellykket byplanmøde, besparelser og kompensationsudbetaling for byplanmødet i 2020.

Redegørelse for god fondsledelse

Redegørelse for god fondsledelse i 2021 kan findes på Byplanlaboratoriets hjemmeside under fanen bestyrelse: http://www.byplanlab.dk/om_byplanlaboratoriet/bestyrelse

Ledelsesberetning

Redegørelse for uddelingspolitik

Uddelinger foretages i henhold til fondens formål, beskrevet i generelle oplysninger om fonden.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Nettoomsætning		7.823.319	3.263.947
Tilskud		2.754.637	2.588.286
Produktionsomkostninger, aktiviteter		-2.898.159	-1.677.094
Andre eksterne omkostninger		-1.143.956	-1.108.135
Bruttoresultat		6.535.841	3.067.004
Personaleomkostninger	1	-4.553.249	-4.628.710
Resultat før afskrivninger		1.982.592	-1.561.706
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-37.656	-24.591
Resultat før finansielle poster		1.944.936	-1.586.297
Finansielle indtægter		7.197	13.111
Finansielle omkostninger		-19.308	-27.229
Resultat før skat		1.932.825	-1.600.415
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		1.932.825	-1.600.415

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	1.932.825	-1.600.415
	1.932.825	-1.600.415

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		23.428	61.084
Materielle anlægsaktiver	3	23.428	61.084
Andre tilgodehavender		210.818	207.706
Finansielle anlægsaktiver		210.818	207.706
Anlægsaktiver		234.246	268.790
Varebeholdninger		5.000	5.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.514.328	988.171
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	106.589
Periodeafgrænsningsposter		128.089	13.650
Tilgodehavender		1.642.417	1.108.410
Likvide beholdninger		4.769.358	3.439.493
Omsætningsaktiver		6.416.775	4.552.903
Aktiver		6.651.021	4.821.693

Balance 31. december

Passiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Fondskapital		300.000	300.000
Overført resultat		2.944.495	1.011.670
Egenkapital		3.244.495	1.311.670
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.842.600	2.097.911
Leverandører af varer og tjenesteydelser		244.187	228.588
Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser		492.168	0
Anden gæld		827.571	1.183.524
Kortfristede gældsforpligtelser		3.406.526	3.510.023
Gældsforpligtelser		3.406.526	3.510.023
Passiver		6.651.021	4.821.693
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	4		
Anvendt regnskabspraksis	7		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Fondskapital</u> DKK	<u>Overført resultat</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
Egenkapital 1. januar	300.000	1.011.670	1.311.670
Årets resultat	0	1.932.825	1.932.825
Egenkapital 31. december	300.000	2.944.495	3.244.495

Noter til årsregnskabet

	2021 DKK	2020 DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	4.133.764	4.170.967
Pensioner	355.369	380.751
Andre omkostninger til social sikring	25.259	48.560
Andre personaleomkostninger	38.857	28.432
	4.553.249	4.628.710
Heraf udgør vederlag til direktion:		
Direktion	784.274	777.296
	784.274	777.296
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	8	8

Navn	Direktion Ellen Højgaard Jensen
Bestyrelseshonorar fra Dansk byplanlaboratorium Fond til Byplanlægningens Fremme	0
Direktionsvederlag i Dansk byplanlaboratorium Fond til Byplanlægningens Fremme	784.274
I alt	784.274

2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	37.656	24.591
	37.656	24.591

Noter til årsregnskabet

3 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	<u>DKK</u>
Kostpris 1. januar	<u>23.428</u>
Kostpris 31. december	<u>23.428</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	<u>0</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>23.428</u>

Noter til årsregnskabet

	2021	2020
	DKK	DKK
4 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Eventualforpligtelser		
Huslejeforpligtelse vedrørende lejemålet Rådhustræde 6 udgør 6 måneder af 33.290 i alt DKK 199.740.		
5 Tilskud		
Albertslund Kommune		10.649
Allerød Kommune		9.843
Assens Kommune		15.731
Ballerup Kommune		18.663
Billund Kommune		10.217
Bornholms Regionskommune		15.168
Brøndby Kommune		13.475
Brønderslev Kommune		13.941
Dragør Kommune		5.566
Egedal Kommune		16.648
Esbjerg Kommune		44.345
Fanø Kommune		1.339
Faxe Kommune		14.045
Fredensborg Kommune		15.692
Fredericia Kommune		19.729
Frederiksberg Kommune		40.053
Frederikshavn Kommune		22.907
Frederikssund Kommune		17.366
Furesø Kommune		15.731
Faaborg-Midtfyn Kommune		19.798
Gentofte Kommune		28.735
Gladsaxe Kommune		26.591
Glostrup Kommune		8.881
Greve Kommune		19.414
Gribskov Kommune		15.762
Guldborgsund Kommune		23.317
Haderslev Kommune		21.377

Noter til årsregnskabet

5 (fortsat)

Halsnæs Kommune	12.051
Hedensted Kommune	17.941
Helsingør Kommune	24.075
Herlev Kommune	11.118
Herning Kommune	34.225
Hillerød Kommune	19.654
Hjørring Kommune	24.761
Holbæk Kommune	27.472
Holstebro Kommune	22.499
Horsens Kommune	34.931
Hvidovre Kommune	20.554
Høje-Taastrup Kommune	19.491
Hørsholm kommune	9.548
Ikast-Brande Kommune	15.886
Ishøj Kommune	8.828
Kalundborg Kommune	18.599
Kerteminde Kommune	9.144
Københavns Kommune	170.494
Køge Kommune	23.416
Langeland Kommune	4.797
Lejre Kommune	10.750
Lemvig Kommune	7.573
Lolland Kommune	15.784
Lyngby-Taarbæk Kommune	21.586
Middelfart Kommune	14.920
Morsø Kommune	7.775
Norddjurs Kommune	14.242
Nyborg Kommune	12.291
Næstved Kommune	31.927
Odder Kommune	8.772
Odense Kommune	78.680
Odsherred Kommune	12.655
Randers Kommune	37.557
Rebild Kommune	11.563
Ringkøbing-Skjern Kommune	21.732
Ringsted Kommune	13.383
Roskilde Kommune	33.759
Rudersdal Kommune	21.784
Rødovre Kommune	15.610
Silkeborg Kommune	36.106
Skanderborg Kommune	24.068
Skive Kommune	17.607

Noter til årsregnskabet

5 (fortsat)

Slagelse Kommune	30.364
Solrød Kommune	8.930
Sorø Kommune	11.474
Stevns Kommune	8.757
Struer Kommune	8.078
Svendborg Kommune	22.386
Syddjurs Kommune	16.497
Sønderborg Kommune	28.500
Thisted Kommune	16.674
Vallensbæk Kommune	6.387
Varde Kommune	19.185
Vejle Kommune	44.447
Viborg Kommune	37.218
Vordingborg Kommune	17.497
Ærø Kommune	2.290
Aabenraa Kommune	22.564
Aalborg Kommune	83.357
Aarhus Kommune	134.393
Kommuner ialt	2.003.589
Akademisk Arkitektforening	4.302
Arkitektskolen i Aarhus	5.392
BARK Rådgivning A/S	5.392
BM Arkitekter ApS	3.238
By & Havn	3.238
CK & Co	3.238
Codex Advokater P/S	3.238
Cowi A/S	5.392
Dansk Arkitektur Center	0
Danske Regioner	3.230
Forbundet Arkitekter og Designere	4.302
Grandville (tidligere CFBO)	3.238
Hasløv & Kjærsgaard I/S	3.238
ICP A/S	3.238
Kommunernes Landsforening	3.238
Kuben Management	10.784
Køge Kyst P/S	3.238
LandSyd I/S	5.392
LIFA A/S	1.635
Malthas Tegnestue	1.635
Mølbak Landinspektører A/S	3.238
NIRAS Planlægning	4.302

Noter til årsregnskabet

5 (fortsat)

Nyforbyelse.dk	1.635
Planværkstedet	1.635
Rambøll Management Consulting A/S	5.392
SBI	4.302
Schønherr A/S	5.392
SeTilSiden	1.635
Skel.dk landinspektører	10.784
Skov og Landskab, KU	4.302
Sweco Architects (tidligere Årstedernes Arkitekter)	5.392
Trekantområdet Danmark	1.635
Urland	3.238
Aalborg universitet	3.238
Institutioner og konsulenter m.v. i alt	132.718
Eilschou Holms Legat	50.000
Trafik, Bygge- og Boligstyrelsen	150.000
Erhvervsstyrelsen	400.000
Region Nordjylland	18.330
Tilskud ialt	2.754.637

Noter til årsregnskabet

6 Resultat, aktiviteter

	Indtægter	Produktionsomkostninger	Nettoresultat
Byplanmøde	4.337.507	1.521.650	2.815.857
Kurser	1.772.786	874.493	898.293
Projekter	959.375	284.649	674.726
Publikationer	158.661	217.367	-58.706
Kompensation Covid 19	594.990	0	594.990
	7.823.319	2.898.159	4.925.160

Noter til årsregnskabet

7 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Byplanlaboratorium Fond til Byplanlægningens Fremme for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå fonden. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Noter til årsregnskabet

7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Produktionsomkostninger, aktiviteter

Produktionsomkostninger, aktiviteter indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over

Noter til årsregnskabet

7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter huslejedeposita.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Noter til årsregnskabet

7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringspræmier og abonnementer m.v.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$