

---

# ***Dansk Byplanlaboratorium Fond til Byplanlægningens Fremme***

Rådhusstræde 6, 1 sal, 1466 København K

## **Årsrapport for 2017**

---

CVR-nr. 56 73 61 15

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på fondens  
repræsentantskabsmøde  
den 31/5 2018

Rune Stig Mortensen  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Ledelsesberetning**

Generelle oplysninger om fonden 5

Hoved- og nøgletal 7

Ledelsesberetning 8

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 9

Balance 31. december 10

Egenkapitalopgørelse 12

Noter til årsregnskabet 13

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Dansk Byplanlaboratorium Fond til Byplanlægningens Fremme.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2017.

København, den 17. april 2018

## Direktion

Ellen Højgaard Jensen

## Bestyrelse

Jes Møller  
formand

Torben Glessborg  
næstformand

Marie Stender  
næstformand

Peter Vergo

Berit Mathiesen

Mats Olsson

Lene Krogh

Filip Zibrandtsen

Rune Stig Mortensen

Hans-Bo Hyldig

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Dansk Byplanlaboratorium Fond til Byplanlægningens Fremme og fondsmyndigheden

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Byplanlaboratorium Fond til Byplanlægningens Fremme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hillerød, den 17. april 2018

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Mogens Rasmussen

statsautoriseret revisor

mne33240

## Generelle oplysninger om fonden

### Fonden

Dansk Byplanlaboratorium Fond til Byplanlægningens Fremme  
Rådhusstræde 6, 1 sal  
1466 København K

CVR-nr.: 56 73 61 15

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Hjemstedskommune: København

### Formål

Fondens formål er at fremme kvaliteten i vores byer og landskaber ud fra en helhedsbetragtning. Det vil sige de æstetiske, miljømæssige, sociale, økonomiske og funktionelle forhold med udgangspunkt i den enkelte lokalitets fysiske-rumlige forhold. Kvaliteten fremmes bl.a. gennem planlægning, forvaltning, borgernes medvirken og gennem dialog mellem planlægningens forskellige parter. Fonden skal gennem sine aktiviteter: - fremme studier af byen og landskabet og planlægningen heraf - foretage formidling af viden om by- og landskabsplanlægningen specielt til fagets praktikere - påvirke offentligheden, myndighederne og planfagets øvrige udøvere/interessenter - fremme den offentlige debat om planlægningsspørgsmål. Fonden tilvejebringer det bedst mulige materiale om planlægning i form af bøger, tidsskrifter, plandokumenter, elektroniske informationer og andet relevant materiale. Fonden gennemfører udviklingsprojekter i samarbejde med forskningsinstitutioner og planlægningens parter. Det indsamlede materiale gøres offentligt tilgængeligt. Fonden formidler oplysning og debat gennem publikationer mv., ved besvarelse af forespørgsler, ved afholdelse af kurser, seminarer og studierejser. Fonden påvirker den offentlige meningsdannelse og debat gennem konferencer, møder, udtalelser og publikationer ved at påpege problemer og løsningsmuligheder. Fonden må ikke påtage sig konkrete planlægningsopgaver.

### Bestyrelse

Jes Møller, formand  
Torben Glessborg  
Marie Stender  
Peter Vergo  
Berit Mathiesen  
Mats Olsson  
Lene Krogh  
Filip Zibrandtsen  
Rune Stig Mortensen  
Hans-Bo Hyldig

## **Generelle oplysninger om fonden**

**Direktion**

Ellen Højgaard Jensen

**Revision**

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Milnersvej 43  
3400 Hillerød



## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan fondens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	6.509	5.480	5.532	5.719	5.796
Resultat før finansielle poster	446	-217	-194	-113	159
Resultat af finansielle poster	23	22	54	67	44
Årets resultat	468	-195	-140	-46	204
<b>Balance</b>					
Balancesum	5.377	4.947	4.885	5.427	5.654
Egenkapital	2.174	1.706	1.901	2.041	2.087
<b>Nøgletal i %</b>					
Soliditetsgrad	40,4%	34,5%	38,9%	37,6%	36,9%

# Ledelsesberetning

Årsrapporten for Dansk Byplanlaboratorium Fond til Byplanlægningens Fremme for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Udvikling i året

Dansk Byplanlaboratorium har i årets løb udbudt 20 og gennemført 18 kurser og konferencer. Der har desuden kørt 2 hold "Strategisk byledelse for fagchefer", der gennemføres i samarbejde med Dansk Arkitekturcenter. Herudover har der været arrangeret et gratis fyraftensmøde om sommerhuslovgivning og to om de nye planlovsændringer.

Der har været fokus på Fingerplanen, der revideres gennem to spor. Byplanlaboratoriet har deltaget i debatten, har redigeret et kompendium om emnet og har afholdt en velbesøgt konference i Helsingør sammen med Erhvervsministeriet.

På projekt- og netværkssiden har der været arbejdet med Klimatilpasning på vandoplandsniveau, Digitale netværk på landet, Privat-offentlige bysamarbejder og Urbane aktører i byomdannelsen.

Bladet Byplan Nyt er udkommet med 4 numre, og der er lanceret en Byplanblog på Byplanlaboratoriets hjemmeside. Her debatteres aktuelle planlægningsmæssige spørgsmål.

Det årlige Byplanmøde blev afholdt i Fredericia under temaet: Erhverv i Planlægningen, hvilket også var titlen på indsatsområdet for 2017. Byplanprisen gik til Viborg Kommune for proaktiv planlægning og udviklingen af Viborg Baneby.

Fondens resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud på DKK 468.438, og fondens balance pr. 31 december 2017 udviser en egenkapital på DDK 2.174.110. Der var budgetteret med overskud for at opveje de senere års underskud.

## Redegørelse for god fondsledelse

Redegørelse for god fondsledelse i 2017 kan findes på Byplanlaboratoriets hjemmeside under fanen bestyrelse: [http://www.byplanlab.dk/om\\_byplanlaboratoriet/bestyrelse](http://www.byplanlab.dk/om_byplanlaboratoriet/bestyrelse)

## Redegørelse for uddelingspolitik

Uddelinger foretages i henhold til fondens formål, beskrevet i generelle oplysninger om fonden.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2017 DKK	2016 DKK
<b>Nettoomsætning</b>		<b>6.508.574</b>	<b>5.479.739</b>
Tilskud		2.545.804	2.587.161
Produktionsomkostninger, aktiviteter		-3.070.282	-2.847.571
Andre eksterne omkostninger		-1.097.011	-1.336.529
<b>Bruttoresultat</b>		<b>4.887.085</b>	<b>3.882.800</b>
Personaleomkostninger	4	-4.390.484	-4.050.384
<b>Resultat før afskrivninger</b>		<b>496.601</b>	<b>-167.584</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3	-51.080	-49.394
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>445.521</b>	<b>-216.978</b>
Finansielle indtægter		22.928	22.509
Finansielle omkostninger		-11	-512
<b>Resultat før skat</b>		<b>468.438</b>	<b>-194.981</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>468.438</b>	<b>-194.981</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	468.438	-194.981
	<b>468.438</b>	<b>-194.981</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		40.699	73.642
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>40.699</b>	<b>73.642</b>
Andre tilgodehavender		202.974	201.074
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>202.974</b>	<b>201.074</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>243.673</b>	<b>274.716</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>5.000</b>	<b>5.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.246.858	2.179.048
Igangværende arbejder for fremmed regning		278.773	464.603
Andre tilgodehavender		0	7.771
Periodeafgrænsningsposter		10.809	48.220
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.536.440</b>	<b>2.699.642</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.591.696</b>	<b>1.967.417</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>5.133.136</b>	<b>4.672.059</b>
<b>Aktiver</b>		<b>5.376.809</b>	<b>4.946.775</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Fondskapital		300.000	300.000
Overført resultat		1.874.110	1.405.672
<b>Egenkapital</b>		<b>2.174.110</b>	<b>1.705.672</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.992.698	2.162.136
Leverandører af varer og tjenesteydelser		135.127	164.646
Anden gæld		1.074.874	914.321
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.202.699</b>	<b>3.241.103</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.202.699</b>	<b>3.241.103</b>
<b>Passiver</b>		<b>5.376.809</b>	<b>4.946.775</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Anvendt regnskabspraksis	7		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Fondskapital</u> DKK	<u>Overført resultat</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
Egenkapital 1. januar	300.000	1.405.672	1.705.672
Årets resultat	<u>0</u>	<u>468.438</u>	<u>468.438</u>
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b><u>300.000</u></b>	<b><u>1.874.110</u></b>	<b><u>2.174.110</u></b>

# Noter til årsregnskabet

## 1 Resultat, aktiviteter

	Indtægter	Produktionsomkostninger	Nettoresultat
Byplanmøde	2.826.707	1.394.654	1.432.053
Kurser	1.633.828	695.932	937.896
Projekter	1.675.473	729.023	946.450
Publikationer	372.566	250.673	121.893
	<b>6.508.574</b>	<b>3.070.282</b>	<b>3.438.292</b>

## 2 Tilskud

Albertslund Kommune	10.283
Allerød Kommune	9.186
Assens Kommune	15.321
Ballerup Kommune	17.840
Billund Kommune	9.828
Bornholms Regionskommune	14.704
Brøndby Kommune	13.102
Brønderslev Kommune	13.363
Dragør Kommune	5.256
Egedal Kommune	15.876
Fanø Kommune	1.235
Faxe Kommune	13.222
Fredensborg Kommune	14.883
Fredericia Kommune	18.812
Frederiksberg Kommune	38.547
Frederikshavn Kommune	22.377
Frederikssund Kommune	16.616
Furesø Kommune	14.980
Faaborg-Midtfyn Kommune	18.992
Gentofte Kommune	27.942
Gladsaxe Kommune	25.259
Glostrup Kommune	8.316
Greve Kommune	18.395
Gribskov Kommune	15.258
Guldborgsund Kommune	22.639

# Noter til årsregnskabet

## 2 (fortsat)

Haderslev Kommune	20.750
Hedensted Kommune	17.155
Helsingør Kommune	23.104
Herlev Kommune	10.517
Herning Kommune	32.604
Hillerød Kommune	18.464
Hjørring Kommune	24.186
Holbæk Kommune	26.072
Holstebro Kommune	21.441
Horsens Kommune	32.691
Hvidovre Kommune	19.580
Høje-Taastrup Kommune	18.551
Hørsholm Kommune	9.242
Ikast-Brande Kommune	15.200
Ishøj Kommune	8.338
Kalundborg Kommune	18.073
Kerteminde Kommune	8.818
Københavns Kommune	219.978
Køge Kommune	22.190
Langeland Kommune	4.659
Lejre Kommune	10.149
Lemvig Kommune	7.542
Lolland Kommune	15.735
Lyngby-Taarbæk Kommune	20.391
Læsø Kommune	675
Middelfart Kommune	14.075
Morsø Kommune	7.662
Norddjurs Kommune	14.074
Nyborg Kommune	11.853
Næstved Kommune	30.515
Odder Kommune	8.217
Odense Kommune	73.717
Odsherred Kommune	12.188
Ringkøbing-Skjern Kommune	21.112
Ringsted Kommune	12.643
Roskilde Kommune	32.063
Rudersdal Kommune	20.689
Rødovre Kommune	14.129
Silkeborg Kommune	33.700
Skanderborg Kommune	22.194
Skive Kommune	17.285
Slagelse Kommune	29.058



# Noter til årsregnskabet

## 2 (fortsat)

Solrød Kommune	8.124
Stevns Kommune	8.280
Struer Kommune	7.953
Svendborg Kommune	21.605
Syddjurs Kommune	15.494
Sønderborg Kommune	27.677
Thisted Kommune	16.284
Vallensbæk Kommune	5.756
Varde Kommune	18.666
Vejle Kommune	41.623
Vordingborg Kommune	17.017
Ærø Kommune	2.305
Aabenraa Kommune	21.858
Aalborg Kommune	77.802
Aarhus Kommune	122.657
Kommuner ialt	<b>1.816.612</b>
Akademisk Arkitektforening	4.145
Arkitektskolen i Aarhus	5.185
BM Arkitekter ApS	3.115
By & Havn	3.115
Cowi A/S	5.185
CFBO	3.115
Dansk Arkitektur Center	10.385
Danske Regioner	3.115
SetilSiden	1.565
Codex Advokaterne	3.115
BARK Rådgivning	5.185
Territorium	1.565
Kommunernes Landsforening	3.115
Forbundet Arkitekter og Designere	4.145
Hasløv & Kjærsgaard I/S	4.145
ICP A/S+	3.115
Kuben Management	10.385
Køge Kyst P/S	3.115
LandSyd I/S	5.185
LIFA A/S	1.565
Malthas Tegnastue	1.565
Mølbak Landinspektører A/S	3.115
NIRAS Planlægning	4.145
Orbicon	4.145
Planværkstedet	1.565

## Noter til årsregnskabet

### 2 (fortsat)

Rambøll Danmark A/S	5.185	
SBI	4.145	
SBS Rådgivning A/S	4.145	
Schönherr A/S	5.185	
Skov og Landskab, KU	4.115	
Trekantområdet Danmark	1.565	
Årstedernes Arkitekter A/S	5.185	
Aalborg universitet institut 2	3.115	
Institutioner og konsulenter m.v. i alt	<u>130.735</u>	
Region Midtjylland	76.771	
Region Nordjylland	34.755	
Region Syddanmark	71.931	
Regioner ialt	<u>183.457</u>	
Erhvervsstyrelsen		<u>400.000</u>
Eilschou Holms Legat		<u>15.000</u>
Tilskud ialt		<u>2.545.804</u>

### 3 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>51.080</u>	<u>49.394</u>
	<u>51.080</u>	<u>49.394</u>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	DKK	DKK
<b>4 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	4.025.712	3.694.326
Pensioner	298.524	285.806
Andre omkostninger til social sikring	31.540	36.606
Andre personaleomkostninger	34.708	33.646
	<u><b>4.390.484</b></u>	<u><b>4.050.384</b></u>
Heraf udgør vederlag til direktion:		
Direktion	696.891	689.180
	<u><b>696.891</b></u>	<u><b>689.180</b></u>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u><b>8</b></u>	<u><b>7</b></u>

## 5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	<u>DKK</u>
Kostpris 1. januar	486.561
Tilgang i årets løb	18.140
Kostpris 31. december	<u>504.701</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	412.922
Årets afskrivninger	51.080
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>464.002</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<u><b>40.699</b></u>

## 6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualforpligtelser

Huslejeoplygtelse vedrørende lejemålet Rådhustræde 6 udgør 6 måneder af 31.983 i alt DKK 191.898.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Byplanlaboratorium Fond til Byplanlægningens Fremme for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2017 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå fonden. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Produktionsomkostninger, aktiviteter**

Produktionsomkostninger, aktiviteter indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger indeholder og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Andre driftsindtægter/-omkostninger**

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over

## Noter til årsregnskabet

### 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter huslejedeposita.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringspræmier og abonnementer m.v.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

## Hoved- og nøgletal

### Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$