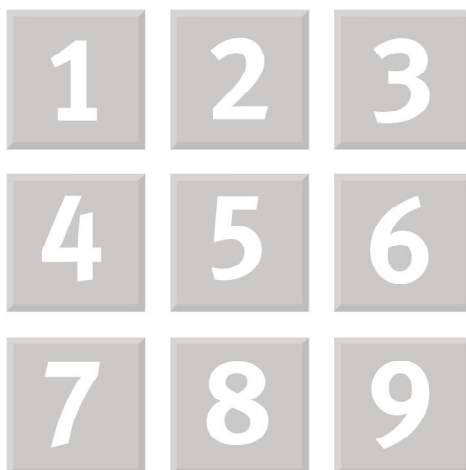


**4V ApS**  
Torpegårdsvej 8 B  
3320 Skævinge

CVR-nr. 56 55 37 11



## Årsrapport for 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 8. juni 2021

---

Claus Vesterbæk Nielsen  
dirigent



**DØSSING & PARTNERE**

*Godkendt revisionsinteressentselskab*

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter til årsrapporten	11

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

4V ApS  
Torpegårdsvej 8 B  
3320 Skævinge

CVR-nr.: 56 55 37 11

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2020

Stiftet: 27. februar 1976

Hjemsted: Skævinge

### Direktion

Claus Vesterbæk Nielsen, direktør

### Revisor

DØSSING & PARTNERE  
Godkendt Revisionsinteressentskab  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for 4V ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skævinge, den 8. juni 2021

### Direktion

Claus Vesterbæk Nielsen  
Direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### **Til kapitalejeren i 4V ApS**

Vi har opstillet årsrapporten for 4V ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis,.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 8. juni 2021

**DØSSING & PARTNERE**  
**Godkendt Revisionsinteressentskab**  
**CVR-nr. 54 87 99 11**

Jeanette Vetlov  
Godkendt revisor  
**MNE-nr. mne17153**

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at yde konsulent og it-serviceydelser, og dermed beslægtet virksomhed.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Vi vurderer at COVID-19 ikke direkte påvirker selskabets fremtidige indtjening, med de nuværende restriktioner fra de danske myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 4V ApS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af serviceydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 14.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.



## Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger og indbetaling på skattekontoen som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.246.766</b>	<b>1.317.197</b>
Personaleomkostninger	1	-892.063	-1.431.619
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>354.703</b>	<b>-114.422</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-28.920	-73.600
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>325.783</b>	<b>-188.022</b>
Finansielle indtægter		83.309	949.602
Finansielle omkostninger		-95.409	-1.159
<b>Resultat før skat</b>		<b>313.683</b>	<b>760.421</b>
Skat af årets resultat	2	-73.786	-169.512
<b>Årets resultat</b>		<b>239.897</b>	<b>590.909</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		113.000	110.600
Overført resultat		126.897	480.309
		<b>239.897</b>	<b>590.909</b>

## Balance 31. december

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		260.280	147.200
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>260.280</b>	<b>147.200</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>260.280</b>	<b>147.200</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		324.891	304.876
Udskudt skatteaktiv		0	1.986
Selskabsskat		0	13.450
Periodeafgrænsningsposter		4.918	4.918
<b>Tilgodehavender</b>		<b>329.809</b>	<b>325.230</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	1.073.094
<b>Værdipapirer</b>		<b>0</b>	<b>1.073.094</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>6.789.604</b>	<b>5.604.040</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>7.119.413</b>	<b>7.002.364</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>7.379.693</b>	<b>7.149.564</b>

## Balance 31. december

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		6.620.707	6.493.810
Foreslået udbytte for regnskabsåret		113.000	110.600
<b>Egenkapital</b>		<b>6.858.707</b>	<b>6.729.410</b>
Hensættelse til udskudt skat		8.516	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>8.516</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		18.000	21.286
Selskabsskat		41.986	0
Anden gæld		452.484	398.868
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>512.470</b>	<b>420.154</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>512.470</b>	<b>420.154</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>7.379.693</b>	<b>7.149.564</b>

## Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	627.349	957.565
Pensioner	151.000	300.000
Andre omkostninger til social sikring	12.733	11.083
Andre personaleomkostninger	100.981	162.971
	<b>892.063</b>	<b>1.431.619</b>
	<b>892.063</b>	<b>1.431.619</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	2
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	62.314	61.270
Årets udskudte skat	10.502	106.020
Regulering af skat vedrørende tidligere år	970	2.222
	<b>73.786</b>	<b>169.512</b>
	<b>73.786</b>	<b>169.512</b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2020		368.000
Tilgang i årets løb		289.200
Afgang i årets løb		-368.000
Kostpris 31. december 2020		289.200
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020		220.800
Årets afskrivninger		28.920
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver		-220.800
Af- og nedskrivninger 31. december 2020		28.920
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>		<b>260.280</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Claus Vesterbæk Nielsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-971014865655

IP: 185.229.xxx.xxx

2021-06-19 08:42:08Z

NEM ID 

## Jeanette Møller Vetlov (CVR valideret)

Godkendt revisor

Serienummer: CVR:54879911-RID:1150809026672

IP: 80.161.xxx.xxx

2021-06-20 16:19:27Z

NEM ID 

## Claus Vesterbæk Nielsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-971014865655

IP: 185.229.xxx.xxx

2021-06-20 19:04:41Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: MOXCW-CYDJE-OM46X-7EL YU-KTK02-5D4ZZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>