

Orkla Foods Danmark A/S
Delta Park 45, 4. sal, 2665 Vallensbæk Strand

CVR-nr. 56 54 83 19

Årsrapport for 2021

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling,
den 28/6 2022

.....
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Oplysninger om selskabet	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Hoved og nøgletal	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	17
Resultatopgørelse	23
Balance	24
Egenkapitalopgørelse	26
Noter	27

Oplysninger om selskabet

Orkla Foods Danmark A/S
Delta Park 45, 4. sal
2665 Vallensbæk Strand

www.orklafoods.dk
Telefon: +45 43 58 93 00
Telefax: +45 43 58 93 93

Bestyrelse

Atle Vidar Nagel Johansen, formand
Else Helena Margareta Giertz Rosell
Jan Roar Nordby
Irene Monica Olsson
Merete Nielsen (medarbejdervalgt)
Danni Emil Olsen (medarbejdervalgt)

Direktion

Carsten Hänel

Moderselskab

Orkla ASA, Drammensveien 149, Postboks 243, Skøyen 0213 Oslo

Revision

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 36
2000 Frederiksberg

Bankforbindelse

Nordea A/S

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Orkla Foods Danmark A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vallensbæk Strand, den 28. juni 2022

Direktionen:

.....
Carsten Hänel

Bestyrelsen:

..... Atle Vidar Nagel Johansen Else Helena M. Giertz Rosell Irene Monica Olsson
Formand		

..... Jan Roar Nordby Danni Emil Olsen Merete Nielsen
--------------------------	---------------------------	-------------------------

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Orkla Foods Danmark A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Orkla Foods Danmark A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28. juni 2022
EY GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR-nr. 30 70 02 28

Søren Skov Larsen
statsaut. revisor
mne26797

Hoved- og nøgletal

Selskabets udvikling i de seneste 5 år udviser følgende:

Hovedtal (t.kr.)	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsætning	900.145	883.865	889.670	943.317	1.276.153
Bruttofortjeneste	179.786	183.823	181.174	156.531	215.143
Resultat før finansielle poster (EBIT)	22.363	37.027	54.243	17.986	110.604
Finansielle poster, netto	-3.089	-3.187	2.458	-1.843	19.351
Årets resultat	15.011	26.444	48.596	13.048	102.447
Egenkapital, ultimo	251.302	236.291	209.847	161.251	248.203
Samlede aktiver	817.397	827.106	841.218	584.448	579.518
Årets investeringer i immaterielle og materielle anlægsaktiver inklusive tilgang ved fusion	29.267	23.922	33.529	58.756	99.519
Antal medarbejdere	228	215	213	259	455
Nøgletal					
Bruttomargin	20,0	20,8	20,4	16,6	16,9
Overskudsgrad (EBIT-margin)	2,5	4,2	6,1	1,9	8,7
Afkastningsgrad	2,7	4,4	7,6	3,1	16,5
Soliditetsgrad	30,7	28,6	24,9	27,6	42,8
Egenkapitalens forrentning	6,2	11,9	26,2	6,4	52

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger. Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Præsentation af virksomheden

Orkla Foods Danmark er en moderne fødevarer virksomhed, hvor vi med udgangspunkt i forbrugerens behov udvikler vores forretning med stolthed og passion for fødevarer. Vi udvikler produkter, der har smag, kvalitet og fødevarer sikkerhed i højsædet og som gør hverdagen nemmere for forbrugeren. Vi udvikler Brands, der skaber glæde og tryghed om måltidet, giver tryghed samt fremmer miljø, sundhed og social ansvarlighed.

Virksomhedens produktportefølje tæller blandt andet de kendte mærkevarer Beauvais, Den Gamle Fabrik, Bähncke, FUN, Scoop, Blomberg, Naturlí, Paulúns, Havre-fras & Risifrutti.

Selskabet har hovedkontor i Vallensbæk og fabrik i Skælskør.

Udviklingen i økonomiske aktiviteter og forhold

I 2021 er Orkla Danmark blevet etableret som en organisatorisk overbygning og selskabet er derfor blevet integreret i denne nye struktur i løbet af regnskabsåret, og mindre tilpasning og reorganiseringer i organisationen er implementeret. Selskabet vil fortsætte integrationen på systemsiden i 2022.

Orkla Foods Danmarks nettoomsætning udgør i 2021 i alt 900 mDKK, hvilket i forhold til 2020 er en fremgang på 1,8%, som delvis skyldes fremgang i Foodservice segmentet som konsekvens af mindre nedlukning af samfundet grundet COVID-19 sammenholdt med 2020.

Resultat før finansielle poster udviser for 2021 et overskud på 22 MDKK, hvilket er en nedgang i forhold til 2020, som udviste et overskud på 37 MDKK. Den væsentligste forklaring på dette skyldes engangsomkostninger til integration af Orkla Danmark, men også stigende indkøbspriser specielt i 2. halvår 2021 har medført en faldende indtjening.

Årets resultat i 2021 udgør 15 MDKK og anses ud fra de anførte omstændigheder for værende acceptabelt.

Der har i 2021 gennemsnitligt været 228 ansatte.

Efter overførsel af årets resultat udviser egenkapitalen ultimo 2021 i alt 251 MDKK svarende til en soliditetsgrad på 30,7 %.

Bestyrelsen foreslår, at der ikke udloddes udbytte for regnskabsåret 2021.

Forventningerne til 2022 er fortsat stigende omsætning. Usikkerheden grundet den aktuelle krig i Ukraine og de volatile råvaremarkeder reducerer dog forudsigeligheden. For at kunne fastholde nuværende indtjeningsniveau og investere i en fortsat udvikling af sortiment, brands og innovationer er det helt essentielt, at selskabet formår at sende stigningerne i indkøbspriserne videre til kunderne i form af prisstigninger.

Efterfølgende begivenheder

Orkla Foods Danmark A/S har med virkning pr. 1. april 2022 erhvervet en fabrik beliggende i Skovlund via en koncernintern handel fra Dragsbæk.

Der er i februar 2022 udbrudt krig i Ukraine og konsekvenserne af dette sammenholdt med de fortsat stigende indkøbspriser medfører en større usikkerhed for fremtiden end normalt.

Herudover er der ikke indtruffet hændelser efter regnskabsårets udløb, som har væsentlig betydning for årsregnskabet pr. 31. december 2021.

Ledelsesberetning (fortsat)

Særlige risici

Drift

Selskabets anvendelse af naturprodukter som frugt, bær og grøntsager medfører ofte store prissvingninger i takt med udbud og efterspørgsel påvirkes af ændringer i vækstbetingelser samt udbyttet i producentlandene. Det er selskabets politik hurtigt at agere på effekten af svingende råvarepriser via dels gennemførelse af kontinuerlige forbedringsprojekter i egenproduktionen, dels at sikre en effektiv pris management proces.

Valutarisici

Transaktioner med udlandet medfører, at resultat, pengestrømme og egenkapital påvirkes af kurs- og renteutviklingen for en række valutaer.

Det er Orkla Foods Danmarks valutapolitik at handle nettovalutapositioner løbende via spothandler.

Renterisici

Orkla Foods Danmarks indestående eller gæld på bankkonti indgår som hovedregel i en cash pool ordning etableret i Orkla ASA, og optages som koncernmellemværende.

Kreditrisici

Selskabets politik for pådragelse af kreditrisici medfører, at alle større kunder og andre samarbejdspartnere løbende kreditvurderes. Der anvendes tillige ekstern kreditforsikring af udvalgte eksportkunder.

Forventet udvikling for det kommende år

Selskabet forventer fortsat stigende omsætning i 2022, men den aktuelle krig i Ukraine og de heraf afledte konsekvenser medfører at det er svært at forudse konsekvenserne af bl.a. meget volatile råvaremarkeder. Selskabet står med de igangsatte tiltag stærkt til at møde disse markeds-mæssige udfordringer, omend det vil være centralt at kunne få prisstigninger fuldt ud igennem for at fastholde indtjeningen og den langsigtede udvikling af selskabet.

Grundlaget for indtjening

Viden ressourcer

Orkla Foods Danmarks primære aktiviteter dækker produktion og salg af fødevarer baseret på selskabets kompetence og knowhow inden for råvarer, produktion og udvikling, markedsføring og salg.

Ledelsesberetning (fortsat)

Redegørelse for samfundsansvar

Forretningsmodel

Orkla Foods Danmark er en moderne fødevarer virksomhed, hvor vi med udgangspunkt i forbrugers behov udvikler vores forretning med stolthed og passion for fødevarer. Vi udvikler produkter, der har smag, kvalitet og fødevarsikkerhed i højsædet og som gør hverdagen nemmere for forbrugeren. Vi udvikler Brands, der skaber glæde og tryghed om måltidet, giver tryghed samt fremmer miljø, sundhed og social ansvarlighed.

Virksomhedens produktportefølje tæller blandt andet de kendte mærkevarer Beauvais, Den Gamle Fabrik, Bähnncke, FUN, Scoop, Blomberg, Naturli', Paulúns, Havre-fras & Risifrutti.

Selskabet har hovedkontor i Vallensbæk og fabrik i Skælskør.

Bæredygtighed i Orkla

Bæredygtighed står højt på agendaen hos Orkla-koncernen og lokalt i Orkla Foods. Vi har en ledende position i det danske marked og er til stede i mange af de danske hjem via vores stærke mærkevarer inden for fødevarer og snacking. Vi har derfor en unik position og en forpligtelse til at bidrage til en reduktion af klimaaftrykket fra danskernes fødevarer. Det gør vi blandt andet ved kontinuerligt at udvikle sundere madvarer, reducere vores eget og vores produkters klimaaftryk, sætte fokus på madspild og lancere nye grønnere produkter, som gør det nemmere for forbrugere at vælge mere bæredygtigt i hverdagen. Bæredygtighed er derfor en hjørnesteen hos Orkla og en integreret del af måden, hvorpå vi driver virksomhed.

Orkla Foods Danmark arbejder med bæredygtighed i samarbejde med resten af Orkla koncernen. Vi har sat en fælles Orkla Bæredygtighedsstrategi frem mod 2025. Orkla koncernen udgiver årligt en Bæredygtighedsrapport, der rapporterer på koncernen politikker, ESG KPI'er samt øvrige bæredygtighedsinitiativer. Rapporten for regnskabsåret 2021 kan findes her: <https://www.orkla.com/annualreport/>

Årsrapporten udgør den lovpligtige redegørelse for samfundsansvar jf. §99a og ikke koncernredegørelsen.

Orkla Danmark bæredygtighedsberetning

Lokalt i Orkla Danmark, som består af Orkla Foods Danmark A/S og Orkla Confectionery & Snacks Danmark A/S, har vi publiceret en lokal bæredygtighedsberetning, hvor vi beretter omkring de lokale indsats og aktiviteter inden for vores særlige fokusområder, som er:

- Førende i plantebaseret
- Bekæmpelse af madspild
- Sundere hverdagsvalg
- Miljøvenlig emballage
- Reduktion af affald
- CO2-reducering
- Mennesker og samfund

Ledelsesberetning (fortsat)

Vores fokusområder inden for bæredygtighed arbejder vi kontinuerligt med på flere forskellige måder og niveauer. En ting er at sætte konkrete målsætninger og aktiviteter i gang, men det som vi derudover vægter højt, er at gøre bæredygtighed til en del af vores kultur og værdisæt. Vi ønsker, at bæredygtighed skal være en naturlig del af vores DNA og et parameter, der guider os i vores daglige valg og fravalg.

Der er ingen endestation, når det kommer til bæredygtighed. Vi bliver aldrig færdige, for der vil altid være forbedringspunkter og endnu højere ambitioner, i takt med at vores omverden og teknologier ændrer sig og nye muligheder opstår. Der er ting, som kan være umulige i dag, men som kan lade sig gøre i morgen. Derfor er vi åbne, nysgerrige og deltager i forskellige udviklingsprojekter, som kan være med til at løse fremtidens udfordringer inden for bæredygtighed.

I Orkla er de væsentligste risici relateret til miljø- og klimaforhold, madspild og klimaaftrykket fra produktionen.

Miljø og Klimaforhold

I både Orkla koncernens bæredygtighedsrapport 2021, side 112-131 og i den lokale Orkla Danmark Bæredygtighedsrapport redegøres for vores ambitioner, aktiviteter og resultater for at mindske vores miljøpåvirkning. Herudover kan nævnes, at vi i regnskabsåret 2021 har igangsat et gennemgribende energiprojekt på vores fabrik i Skælskør, som forventes afsluttet i 2022. Formålet med projektet er at optimere flere af vores produktionsprocesser således at både el, vand og gasforbrug reduceres.

Projektets målsætning er en årlig energibesparelse på 2.898 mwh, svarende til 19,6% af energiforbruget og en årlig vandbesparelse på 31.165 m³, svarende til 20,9% af det årlige forbrug. Projektet forløber planmæssigt og de første resultater forventes dokumenteret i løbet af regnskabsåret 2022.

Bæredygtighed i Orkla Danmark fremadrettet

Vi arbejder i øjeblikket på at sætte baren endnu højere, inden for de områder vi arbejder på samt sikre en tydelige baseline i det nye samlede Orkla Danmark. Formålet er, at vi i den samlede organisation bliver bedre til at følge udviklingen, sætte målrettede initiativer i drift samt kommunikere om den konkrete fremdrift lokalt fra 2022.

Bæredygtighed rummer mange aspekter og mange dilemmaer. Vores tilgang er, at vi tager fat på udfordringerne, der kan løses her og nu, samtidig med at vi søger løsninger på de mere langsigtede problemstillinger.

Læs mere om vores indsatser og fokusområder i Orkla Danmark beretningen 2020/2021. <https://is-suu.com/proffset/docs/orkla-baeredygtighedsberetning-2021-2022?fr=sMmNIOTQyOTEyMjU>

Ansvarlig arbejdsgiver

Vi driver forretningen indenfor rammerne af gældende lovgivning, Orklas Code of Conduct, 'Orklas Human and Labour Rights Policy' samt vores interne politikker og retningslinjer.

At beskytte vores medarbejderes sikkerhed og sundhed har en første prioritet, og vi har gennem vores arbejdsmiljøorganisation et kontinuerligt fokus på at udvikle vort arbejdsmiljø.

Ledelsesberetning (fortsat)

Forretningen har også i 2021 været påvirket af Covid-19. Organisatorisk har vi i perioder været præget af lock-down, og erfaringerne fra 2020 har været nyttige igennem 2021, hvor vi også har haft behov for at lede og drive virksomheden fra distancen. Igennem hele Covid-19-perioden har vi konstant haft fokus på at leve op til vort samfundsansvar som arbejdsgiver og som leverandør af fødevarer til kunder og forbrugere. Restriktionerne i virksomheden har været defineret i overensstemmelse med de generelle anbefalinger fra myndighederne.

De væsentligste risici relateret til sociale-og medarbejderforhold i Orkla er vurderet til at være mistrivsel og manglende fokus på arbejdsforhold, som kan føre til øget stress, sygefravær samt tab af kompetente og kvalificerede medarbejdere.

Engagement og trivsel er et andet fokuspunkt for os. Vi har i 2021 gennemført en trivselsanalyse, der overordnet har vist en god trivsel blandt medarbejderne. Samtidig har ledelse og medarbejdere i fællesskab defineret nogle indsatsområder, hvor forbedringer ønskes. Det daglige samarbejde og trivsel i organisationen drøftes tillige i virksomhedens samarbejdsudvalg, således vi sammen med medarbejderne sikrer et fælles fokus på dette forhold.

I 2022 vil organisationen fortsætte sit arbejde med at forbedre det daglige samarbejde og trivsel.

Bæredygtighed er en hjørnesteen hos Orkla, og en integreret del af måden, hvorpå vi driver virksomhed. Vi ønsker at bidrage til at løse de globale udfordringer, når det gælder klima, sundhed og bæredygtighed. Det gør vi bl.a. ved at udvikle sundere madvarer, reducere vores klimaaftryk, sætte fokus på madspild og lancere nye, grønnere produkter, som gør det nemmere for forbrugere at vælge mere bæredygtigt i hverdagen. Eksempler på dette er lanceringen af nye plantebaserede produkter, reduceret sukker- og saltindholdet i eksisterende produkter og udviklet mere miljøvenlige emballager. Herudover har vi optimeret transport- og energiforbruget på vores fabrikker. Dette kan bl.a. nærstudies i vores bæredygtighedsberetning 2020/2021.

Menneskerettigheder

Politik

Vi påtager os som en del af Orkla koncernen at leve op til FN's Universal Declaration of Human Rights fra 1948, FN's International Covenant on Civil and Political Rights fra 1966, FN's International Covenant on Economic, Social and Cultural Rights ligeledes fra 1966 samt de regler, der er vedtaget i International Labour Organization, den internationale arbejdsorganisation underlagt FN.

Orklas Code of Conduct gælder for alle Orklas ansatte og bestyrelsesmedlemmer i virksomheder, som ejes af Orkla over hele verden. Disse retningslinjer udstikker rammerne for, hvad Orkla opfatter som ansvarlig adfærd, og definerer de ansattes personlige ansvar gennem en kombination af generelle principper og konkrete krav.

Herigennem respekterer Orkla også menneskerettighederne. Orklas selskaber skal altid respektere menneskerettighederne og drive virksomheden med behørig agtsomhed for at undgå at blive involveret i brud på disse. Vi har et særligt ansvar for vores egen drift, men pligten til at respektere menneskerettighederne gælder også vores relationer til samarbejdspartnere, leverandører, kunder og andre som påvirkes af selskabets virksomhed.

Vi vurderer vores væsentligste risici for brud på menneskerettighederne til at være i leverandørledet. Vi auditerer løbende vores leverandører for at sikre, at der ikke sker brud på menneskerettighederne. Nye leverandører auditeres forud for indgåelse af samarbejdsaftale. I 2022 forventer vi i Orkla at fortsætte arbejdet med auditering af vores leverandører.

Ledelsesberetning (fortsat)

De interne forhold varetages i fællesskab af ledelse som medarbejdere i vores daglige samarbejde som i de formelle fora såsom samarbejdsudvalg, arbejdsmiljøorganisation som i bestyrelsen. Vi sikrer en løbende dialog om forretningens tilstand bl.a. igennem informations- og dialogmøder samt gennem Business Forum, der er en tværorganisatorisk ledergruppe, der har til opgave at sikre implementeringen af vores strategiske planer.

Der er ikke i 2021 identificeret brud på Orklas regelsæt.

Antikorruption

Politik

Korruption forhindrer økonomisk udvikling, fordrejer konkurrence og underminerer både lovgivningen og de demokratiske processer. Al lokal og international lovgivning gælder for Orklas forretningsaktiviteter, og den forbyder både Orkla som virksomhed og medarbejderne som individer at udøve korruption, eks. bestikkelse af en kunde.

I overensstemmelse med principperne i Orklas Code of Conduct and Corporate Responsibility forpligter Orkla sig til at operere i overensstemmelse med principperne for ansvarlig, etisk og sund forretningsførelse og overholde alle love og regler. Orkla tillader og tolerer ikke deltagelse i nogen form for korruption.

Det er ledelsens ansvar at sikre, at antikorrupsions lovgivningen gælder for forretningen, ligesom det er vort ansvar at inkorporere yderligere antikorrupsions politikker og vejledninger, som er nødvendige for at sikre overholdelse af lovgivningen. Orklas antikorrupsions politik skal til enhver tid overholdes af alle medarbejdere, og ingen medarbejder må bemyndige en anden medarbejder til at fravige denne. Enhver manglende overholdelse af antikorrupsions lovgivningen og politikken vil blive betragtet som et alvorligt brud fra medarbejderens side og vil med stor sandsynlighed resultere i ophør af ansættelsesforholdet eller andre passende sanktioner.

Orkla har en whistleblower-ordning, så alle ansatte har mulighed for at anmelde mistanke om uregleret adfærd.

De væsentligste risici vurderes at være i samarbejdet med leverandører, kunder og myndigheder, hvor udfaldet af samarbejdet kan have betydning for virksomhedens succes og lønsomhed og den enkelte medarbejders belønning. Eksempelvis bestikkelse af en kunde for at opnå en bestemt ordre.

Medarbejdere i virksomheden skal gennemføre og bestå Orklas obligatoriske online træningsforløb Anti-corruption og Competition law. Gennemførelse af kurserne registreres centralt i Orkla.

Der er ikke i 2021 identificeret brud på Orklas regelsæt.

Fremadrettet vil vi fortsætte med at bekæmpe korruption og bestikkelse og overvåge indberetninger fra vores etablerede whistleblowerordning.

Ledelsesberetning (fortsat)

Dataetik

Vores digitaliserede processer bygger på indgående Masterdata, der igennem processen bearbejdes og nye data opstår. I forhold til vores medarbejdere behandler vi data iht. den interne persondatapolitik med udgangspunkt i behandling af data med legitimt formål.

I sammenhænge hvor tredjeparts løsninger indgår i databehandlingen, er der udarbejdet databehandleraftaler for behandlingen af de relevante data.

Vi er opmærksomme på at behandle data ansvarligt, beskytte individet, og tilvejebringe løsninger i IT-konfigurationen, der beskytter data. I forbindelse med anskaffelse af nye digitale løsninger, vil dataetikken indgå som delkriterier ifm. fremtidige valg.

Medarbejdere i virksomheden skal gennemføre og bestå Orklas obligatoriske online træningsforløb Databeskyttelse og fortrolighed. Gennemførelse af kurserne registreres centralt i Orkla.

Kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Virksomheden har en politik for ligestilling i bestyrelse og ledende stillinger med fokus på at sikre at begge køn er repræsenteret. Politikken gælder for såvel bestyrelse som for de øvrige ledelseslag i organisationen.

Kønsfordelingen ser således ud pr. 31. december 2021 (kvinder/mænd):

- Bestyrelse 50/50
- Medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer 50/50
- Ledergruppe 33/67
- Øvrig ledelse 33/67

Målsætningen for selskabet er en kønsfordeling på 50/50 i 2025. Målsætningen er således blevet opfyldt i 2021 for bestyrelsen. For at fastholde målsætningen om kønsfordelingen vil virksomheden arbejde for at sikre lige muligheder for personlig og faglig udvikling for mandlige såvel som kvindelige medarbejdere.

Herudover er det virksomhedens hensigt ved rekruttering til ledige stillinger at evaluere interne og eksterne kandidater af begge køn, og altid sikre at der tilstrækkelig med kvindelige kandidater i ansørgelset. Vi vil til enhver tid ansætte den kandidat, der er bedst egnet til den ledige stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Orkla Foods Danmark A/S for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor).

Virksomheden har med virkning for regnskabsåret 2021 implementeret ændringslov nr. 1716 af 27. december 2018 til årsregnskabsloven. Implementeringen af ændringsloven har ikke påvirket virksomhedens regnskabspraksis for indregning og måling af aktiver og forpligtelser, men har alene betydet nye og ændrede krav til præsentation og oplysninger.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs.

Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og ikke-realiserede valutakursgevinster og –tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Leasingkontrakter

Virksomheden har valgt IAS 17 som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter.

Leasingkontrakter vedrørende aktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller den alternative lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige aktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indgår i nettoomsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder afskrivninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på produktionsanlæg.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb samt til årets gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt af- og nedskrivninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis – fortsat

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen baseret på nedenstående vurdering af brugstiderne.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastsættes på baggrund af en vurdering af bl.a. virksomhedens karakter, markedsposition og branchens stabilitet.

De immaterielle anlægsaktiver afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af brugstider:

Goodwill	7-15 år
Patenter, licenser, varemærker	15 år
Kundeværdier	10 år
Software	7 år

De materielle anlægsaktiver afskrives lineært over de enkelte aktivers forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af brugstider:

Bygninger	20-30 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-15 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta mv.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Udbytte fra kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes i resultatopgørelsen i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer. I det omfang udbytte overstiger den akkumulerede indtjening efter overtagelestidspunktet, indregnes udbytte som reduktion på kapitalandelens kostpris.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat.

Selskabet og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Andre immaterielle anlægsaktiver omfatter produktions- og varemærkerettigheder, kundeværdier samt software. Andre immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages nedskrivningstest på erhvervede immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdi fald. Nedskrivningstesten foretages for hver enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Erhvervelsen af goodwill anses at være af strategisk betydning for selskabet. Ledelsen har vurderet at levetiden væsentlig overstiger 5 år og har derfor fastlagt en forlænget levetid.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, installationer i ejendomme, indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdi fald. Nedskrivningstesten foretages for hver enkelt aktiv, henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssige skøn.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Kostprisen reduceres med modtaget udbytte, der overstiger den akkumulerede indtjening efter overtagelsestidspunktet. I tilfælde hvor kostprisen overstiger nettorealisationseværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Anvendt regnskabspraksis – fortsat

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Varer under fremstilling og fremstillede færdigvarer måles til fremstillingspris, der indbefatter medgået materialeforbrug og lønomkostninger med tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Likvider

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Indestående på koncernens cash-pool ordning anses, som følge af ordningens karakter, ikke som likvide beholdninger, men indgår i regnskabsposten tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

Egenkapital

Udbytte, som foreslås udbetalt for regnskabsåret, præsenteres som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til pensioner m.v. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden, som følge af en tidligere begivenhed på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre en afgang af økonomiske ressourcer.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Hensættelse til udskudt skat beregnes med 22 % af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier bortset fra midlertidige forskelle, som opstår på anskaffelsestidspunktet for aktiver og forpligtelser, og som hverken påvirker resultat eller den skattepligtige indkomst.

Anvendt regnskabspraksis – fortsat

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationseværdi.

Pengestrømsopgørelsen

Der udarbejdes ikke pengestrømsopgørelse med henvisning til årsregnskabsloven § 86, stk. 4, da denne udarbejdes i koncernselskabet for Orkla ASA.

Koncernregnskab

I henhold til årsregnskabslovens § 112, stk. 1 er der ikke udarbejdet koncernregnskab. Årsregnskabet for Orkla Foods Danmark A/S og dets tilknyttede virksomheder indgår i koncernregnskabet for Orkla ASA, Oslo. Koncernregnskabet kan rekvireres hos Orkla ASA, Nedre Skøyen vei 26, Skøyen 0213 Oslo, Norge.

Segmentoplysninger

Der gives segmentoplysninger om geografiske områder. Der er ikke foretaget segmentering på forretningsområder, da der kun eksisterer ét forretningsområde i selskabet, som er salg af fødevarer. Segmentoplysningen er gengivet i noten for omsætning.

Nøgletal

Definitioner på nøgletal:

Bruttomargin: Bruttofortjeneste / Nettoomsætning * 100

Overskudsgrad (EBIT-margin): Resultat før finansielle poster (EBIT) / Nettoomsætning * 100

Afkastningsgrad: Resultat før finansielle poster (EBIT) / Årets gennemsnitlige samlede aktiver * 100

Soliditetsgrad: Egenkapital / Samlede aktiver * 100

Egenkapitalens forrentning: Årets resultat / Årets gennemsnitlige egenkapital * 100

Resultatopgørelse

1. januar – 31. december

	Note	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Nettoomsætning	1	900.145	883.865
Produktionsomkostninger	3, 4	-720.360	-700.042
Bruttofortjeneste		179.786	183.823
Distributionsomkostninger	3, 4	-98.011	-90.227
Administrationsomkostninger	3, 4, 5	<u>-48.584</u>	<u>-56.078</u>
Resultat af primær drift		33.191	37.518
Andre driftsomkostninger	6	<u>-10.828</u>	<u>-491</u>
Resultat før finansielle poster		22.363	37.027
Finansielle indtægter	7	5	257
Finansielle omkostninger	8	<u>-3.094</u>	<u>-3.444</u>
Resultat før skat		19.275	33.840
Skat af årets resultat	9	<u>-4.264</u>	<u>-7.396</u>
Årets resultat		<u>15.011</u>	<u>26.444</u>

Balance

pr. 31. december

	Note	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Goodwill		0	0
Patenter, licenser, kundeværdier og varemærker		38.260	42.061
Software		19.044	21.120
Immaterielle anlæg under udførelse		<u>3.977</u>	<u>1.187</u>
Immaterielle anlægsaktiver	10	<u>61.281</u>	<u>64.368</u>
Grunde og bygninger		50.521	54.632
Produktionsanlæg og maskiner		71.642	65.887
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.966	2.465
Materielle anlæg under udførelse		<u>15.276</u>	<u>12.908</u>
Materielle anlægsaktiver	11	<u>139.405</u>	<u>135.892</u>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	12	298.103	298.103
Deposita	13	<u>1.378</u>	<u>1.329</u>
Finansielle anlægsaktiver		<u>299.481</u>	<u>299.432</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>500.167</u>	<u>499.692</u>
Omsætningsaktiver			
Råvarer og hjælpematerialer		39.675	25.080
Varer under fremstilling		2.350	2.015
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		<u>65.825</u>	<u>65.927</u>
Varebeholdninger		<u>107.849</u>	<u>93.022</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		200.861	202.536
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.161	23.884
Selskabsskat	14	5.350	5.898
Andre tilgodehavender		80	231
Periodeafgrænsningsposter	15	<u>1.929</u>	<u>1.843</u>
Tilgodehavender		<u>209.381</u>	<u>234.392</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>317.230</u>	<u>327.414</u>
Aktiver i alt		<u>817.397</u>	<u>827.106</u>

Balance

Pr. 31. december

	Note	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Passiver			
Egenkapital			
Aktiekapital	16	15.000	15.000
Overført resultat		<u>236.302</u>	<u>221.291</u>
Egenkapital i alt		<u>251.302</u>	<u>236.291</u>
Hensatte forpligtelser			
Pensionsforpligtelser		1.179	1.100
Hensættelser til udskudt skat	17	<u>17.302</u>	<u>16.846</u>
Hensatte forpligtelser i alt		<u>18.481</u>	<u>17.846</u>
Gældsforpligtelser			
Anden gæld			
Gæld til tilknyttede virksomheder		11.927	12.166
Gæld vedrørende køb af aktier i datterselskab		322.276	369.369
		<u>31.300</u>	<u>31.300</u>
Langfristede gældsforpligtelser	18	<u>365.503</u>	<u>412.835</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser			
Gæld til tilknyttede virksomheder		132.492	98.250
Anden gæld		16.360	20.066
		<u>33.259</u>	<u>41.818</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>182.111</u>	<u>160.134</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>547.614</u>	<u>572.969</u>
Passiver i alt		<u>817.397</u>	<u>827.106</u>
Efterfølgende begivenheder			
	2		
Sikkerhedsstillelser			
	19		
Eventualforpligtelser samt andre økonomiske forpligtelser			
	20		
Nærtstående parter			
	21		
Resultatdisponering			
	22		

Egenkapitalopgørelse

	Note	Aktiekapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital pr. 1/1 2021		15.000	221.291	236.291
Overført i året	20	<u>0</u>	<u>15.011</u>	<u>15.011</u>
Egenkapital pr. 31/12 2021		<u>15.000</u>	<u>236.302</u>	<u>251.302</u>

Noter (t.kr.)

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Note 1. Nettoomsætning		
Nettoomsætningens fordeling på markeder:		
Danmark	720.606	720.916
Øvrig Europa	159.053	149.173
Øvrig verden	<u>20.487</u>	<u>13.777</u>
	<u>900.145</u>	<u>883.865</u>

Note 2. Efterfølgende begivenheder

Orkla Foods Danmark A/S har med virkning pr. 1. april 2022 erhvervet en fabrik beliggende i Skovlund via en koncernintern handel fra Dragsbæk.

Der er i februar 2022 udbrudt krig i Ukraine og konsekvenserne af dette sammenholdt med de fortsat stigende indkøbspriser medfører en større usikkerhed for fremtiden end normalt.

Herudover er der ikke indtruffet hændelser efter regnskabsårets udløb, som har væsentlig betydning for årsregnskabet pr. 31. december 2021.

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Note 3. Personaleomkostninger		
Personaleomkostninger er opgjort således:		
Lønninger og gager	120.866	119.775
Pensionsomkostninger	10.769	10.466
Omkostninger til social sikring	1.890	1.882
Andre personaleomkostninger	<u>11.451</u>	<u>8.491</u>
	<u>144.975</u>	<u>140.614</u>
Personaleomkostninger indgår i regnskabsposterne:		
Produktionsomkostninger	83.574	76.246
Distributionsomkostninger	45.068	44.249
Administrationsomkostninger	<u>16.332</u>	<u>20.119</u>
	<u>144.975</u>	<u>140.614</u>

Løn og vederlag til ledelsen oplyses ikke under henvisning til årsregnskabsloven § 98b stk. 3.

Gennemsnitligt antal medarbejdere	<u>228</u>	<u>215</u>
-----------------------------------	------------	------------

Noter (t.kr.)

Note 4. Af- og nedskrivninger

	Produktionsom- kostninger	Distributionsom- kostninger	Administrationsom- kostninger	I alt 2021	I alt 2020
Patenter, li- censer, kunde- værdier og vare- mærker	1.406	2.394	0	3.801	3.704
Software	0	0	0	0	6.827
Bygninger	305	0	6.711	7.015	4.581
Produktionsan- læg og maski- ner	4.011	0	616	4.627	11.182
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	11.835	0	39	11.875	561
Tab ved salg af anlæg	46	0	873	919	0
	17.603	2.394	8.239	28.237	26.855

Note 5. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Samlet honorar til EY	<u>380</u>	<u>418</u>
Honorar vedrørende lovpligtig revision	380	380
Honorar for skatterådgivning	0	33
Honorar for andre ydelser	<u>0</u>	<u>5</u>
	<u>380</u>	<u>418</u>

Noter (t.kr.)

Note 6. Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til selskabets indtjeningsskabende driftsaktiviteter, såsom omkostninger til omfattende strukturering af processer og grundlæggende strukturmæssige tilpasninger samt eventuelle afhændelsesgevinster og -tab i tilknytning hertil, og som over tid har væsentlig betydning. I andre driftsomkostninger indgår også andre væsentlige beløb af engangskarakter, som efter ledelsens vurdering ikke er en del af selskabets primære drift.

Som omtalt i ledelsesberetningen er årets resultat påvirket af en række forhold, som afviger fra, hvad ledelsen vurderer som en del af den primære drift.

Andre driftsomkostninger for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
M&A projekter	-15	-461
Integrationsprojekt Orkla Confectionery & Snacks	<u>-10.813</u>	<u>-30</u>
Andre driftsomkostninger i alt	-10.828	-491

Noter (t.kr.)

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Note 7. Finansielle indtægter		
Renteindtægter, tilknyttede virksomheder	2	3
Andre renteindtægter, valutakursgevinster og lignende indtægter	<u>3</u>	<u>254</u>
	<u>5</u>	<u>257</u>
Note 8. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger, tilknyttede virksomheder	2.914	3.348
Renteomkostninger, valutakurstab og lignende omkostninger	<u>180</u>	<u>96</u>
	<u>3.094</u>	<u>3.444</u>
Note 9. Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	-3.808	-6.325
Regulering aktuel skat, tidligere år	0	0
Årets regulering udskudt skat	<u>-456</u>	<u>-1.071</u>
	<u>-4.264</u>	<u>-7.396</u>

Note 10. Immaterielle anlægsaktiver

	Patenter, li- censer, kunde- værdier og va- remærker m.v.	Goodwill	Software	Immateri- elle anlæg under udførelse	I alt
Kostpris					
Saldo pr. 1/1 2021	66.458	48.517	57.860	1.187	174.022
Tilgang i årets løb	0	0	5.474	9.476	14.950
Afgang i årets løb	0	0	839	6.686	7.525
Kostpris pr. 31/12 2021	66.458	48.517	62.495	3.977	181.447
Af- og nedskrivninger					
Saldo pr. 1/1 2021	24.397	48.517	36.740	0	109.654
Årets af- og nedskrivninger	3.801	0	7.015	0	10.816
Afgang af- og nedskrivninger	0	0	304	0	304
Af- og nedskrivninger pr. 31/12 2021	28.198	48.517	43.451	0	120.166
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2021	38.260	0	19.044	3.977	61.281

Noter (t.kr.)

Note 11. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg og inventar	Materielle aktiver under udførelse	I alt
Kostpris					
Saldo pr. 1/1 2021	81.000	123.865	5.250	12.908	223.023
Tilgang i årets løb	516	17.629	489	19.791	38.425
Afgang i årets løb	0	692	874	17.423	18.989
Kostpris pr. 31/12 2021	81.516	140.802	4.865	15.276	242.459
Af- og nedskrivninger					
Saldo pr. 1/1 2021	26.368	57.978	2.786	0	87.132
Årets af- og nedskrivninger	4.627	11.861	902	0	17.390
Afgang af- og nedskrivninger	0	679	789	0	1.468
Af- og nedskrivninger pr. 31/12 2021	30.995	69.160	2.899	0	103.054
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2021	50.521	71.642	1.966	15.276	139.405

Specifikation af materielle aktiver under udførelse:

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg og inventar	I alt
Kostpris				
Saldo pr. 1/1 2021	79	12.829	0	12.908
Tilgang i årets løb	3.882	15.271	638	19.791
Afgang i årets løb (aktivering)	595	16.417	411	17.423
Kostpris pr. 31/12 2021	3.366	11.683	227	15.276

Noter (t.kr.)

Note 12. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

	2021 t.kr.
Kostpris	
Saldo pr. 1/1 2021	305.887
Tilgang	0
Afgang	<u>0</u>
Kostpris pr. 31/12 2021	<u>305.887</u>
Reguleringer	
Saldo pr. 1/1 2021	-7.784
Nedskrivning	<u>0</u>
Reguleringer pr. 31/12 2021	<u>-7.784</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2021	<u>298.103</u>

Resultat og egenkapital udgør ifølge det seneste årsregnskab følgende:

Virksomhedsnavn og retsform	Hjemsted	Ejerandel i %	Egenkapital t.kr.	Resultat t.kr.
Saftkompagniet A/S	Vallensbæk Strand	100%	501	1
Easyfood A/S	Kolding	90%	61.597	2.778
Orkla Germany GmbH	Hamborg, Tyskland	100%	3.610	276

Note 13. Deposita

	2021 t.kr.
Kostpris	
Saldo pr. 1/1 2021	1.329
Tilgang i årets løb	64
Afgang i årets løb	<u>-15</u>
Kostpris pr. 31/12 2021	<u>1.378</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2021	<u>1.378</u>

Noter (t.kr.)

Note 14. Selskabsskat

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Årets beregnede selskabsskat	3.808	6.325
A conto skat betalt til ORKLA (DK) A/S	<u>-9.158</u>	<u>-12.223</u>
	<u>-5.350</u>	<u>-5.898</u>

Note 15. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, herunder forsikring, logistik og pakkeomkostninger samt leje af maskiner.

Note 16. Aktiekapital

	2021 t.kr.
Aktiekapitalen t.kr. 15.000 sammensættes således:	
1 aktie á kr. 14.999.000	14.999
2 aktier á kr. 500	<u>1</u>
	<u>15.000</u>

Aktiekapitalen har uændret været t.kr. 15.000 de seneste 5 år.

Noter (t.kr.)

Note 17. Udskudt skat

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Aktiveret udskudt skat hviler på følgende regnskabsposter:		
Goodwill, patenter, licenser, varemærker	4.799	4.209
Software	4.190	4.646
Grunde og bygninger	1.926	2.209
Produktionsanlæg, maskiner, andre anlæg og inventar	7.059	5.431
Varebeholdninger	1.492	1.457
Regnskabsmæssige hensættelser	<u>-2.164</u>	<u>-1.106</u>
	<u><u>17.302</u></u>	<u><u>16.846</u></u>
Udskudt skat 1. januar	16.846	15.775
Årets regulering af udskudt skat	<u>456</u>	<u>1.071</u>
Udskudt skat 31.december	<u><u>17.302</u></u>	<u><u>16.846</u></u>

Noter (t.kr.)

Note 18. Langfristede gældsforpligtelser

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Forfald mellem 2 og 5 år:		
Anden gæld	0	239
Gæld til tilknyttede virksomheder	322.276	369.369
Gæld vedrørende køb af aktier i datterselskab	<u>31.300</u>	<u>31.300</u>
Forfald mellem 2 og 5 år i alt	<u>353.576</u>	<u>400.908</u>
Forfald efter 5 år:		
Anden gæld	<u>11.927</u>	<u>11.927</u>
Forfald efter 5 år i alt	<u>11.927</u>	<u>11.927</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>365.503</u>	<u>412.835</u>

Note 19. Sikkerhedsstillelser

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller garantistillelser pr. 31. december 2021.

Note 20. Eventualforpligtelser samt andre økonomiske forpligtelser

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Andre økonomiske forpligtelser		
Forpligtelser ifølge operationelle leasingkontrakter vedrørende automobiler og husleje udgør (restløbetid 1-5 år)	<u>18.574</u>	<u>21.046</u>

hvoraf 6.334 t.kr. forfalder inden for 1 år.

Herudover er indgået varekøbsforpligtelser på i alt 188.000 t.kr. til i al væsentlighed forfald i 2022-2024.

Selskabet er sambeskattet med Orkla (DK) A/S samt med øvrige danske tilknyttede virksomheder. Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med andre danske sambeskattede selskaber for danske selskabsskatter samt for kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomsten og kildeskatter m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Noter (t.kr.)

Note 21. Nærtstående parter

Orkla Foods Danmark A/S's nærtstående parter omfatter Orkla ASA der ejer 100% af aktierne, og har den bestemmende indflydelse. Årsrapporten for Orkla ASA kan rekvireres ved henvendelse til Orkla ASA, Drammensveien 149, Postboks 243, Skøyen 0213 Oslo eller på hjemmesiden https://s29.q4cdn.com/711870714/files/doc_news/Orklas-Annual-Report-now-published-2022.pdf

Transaktioner med nærtstående parter

Orkla Foods Danmark A/S har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Salg af varer til koncerninterne virksomheder	41.403	37.067
Køb af varer fra koncerninterne virksomheder	164.286	184.325
Indtægter vedr. serviceydelser mv. fra koncerninterne virksomheder	14.877	16.946
Omkostninger vedrørende serviceydelser mv. til koncerninterne virksomheder	32.811	26.712
Renteindtægter fra koncerninterne virksomheder	2	3
Renteomkostninger til koncerninterne virksomheder	2.914	3.348
Lån fra koncerninterne virksomheder	322.276	369.369
Øvrig gæld til koncerninterne virksomheder	16.360	20.066
Tilgodehavender hos koncerninterne virksomheder	1.161	23.884

Note 22. Resultatdisponering

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Resultatdisponering		
Overført resultat	<u>15.011</u>	<u>26.444</u>
	<u>15.011</u>	<u>26.444</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Carsten Hänel

Direktion

På vegne af: Orkla Foods Danmark A/S

Serienummer: ca912bce-58b2-43b0-bdae-ba6f5e1f24f0

IP: 194.146.xxx.xxx

2022-06-28 13:15:31 UTC



Jan Roar Nordby

Bestyrelse

På vegne af: Orkla Foods Danmark A/S

Serienummer: 9578-5995-4-32871

IP: 178.74.xxx.xxx

2022-06-28 14:12:33 UTC



HELENA GIERTZ ROSELL

Bestyrelse

På vegne af: Orkla Foods Danmark A/S

Serienummer: 19640303xxxx

IP: 194.146.xxx.xxx

2022-06-28 14:44:21 UTC



Merete Nielsen

Bestyrelse

På vegne af: Orkla Foods Danmark A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-213924659596

IP: 194.146.xxx.xxx

2022-06-29 04:54:26 UTC



Danni Emil Olsen

Bestyrelse

På vegne af: Orkla Foods Danmark A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-791351143218

IP: 194.146.xxx.xxx

2022-06-29 09:47:14 UTC



IRENE OLSSON

Bestyrelse

På vegne af: Orkla Foods Danmark A/S

Serienummer: 19600531xxxx

IP: 217.215.xxx.xxx

2022-06-29 12:40:42 UTC



Atle Vidar Nagel Johansen

Formand

På vegne af: Orkla Foods Danmark A/S

Serienummer: 9578-5999-4-869751

IP: 194.146.xxx.xxx

2022-06-29 14:05:11 UTC



Søren Skov Larsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:97403733

IP: 165.225.xxx.xxx

2022-06-29 14:43:06 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kim Rune Rolsted

Dirigent

På vegne af: Orkla Foods Danmark A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-353243633504

IP: 176.22.xxx.xxx

2022-06-29 18:25:38 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>